

## गृह कर्ज करार

हा करार त्या ठिकाणी आणि येथे अनुसूचीमध्ये ("अनुसूची") निर्धारित केलेल्या तारखेला केला जातो आणि अंमलात आणला जातो

"कर्जदार आणि सह-कर्जदार, यापुढे एकत्रितपणे "कर्जदार" आणि हमीदार" म्हणून संदर्भित केले जात आहे ज्यांचे तपशील मध्ये दिले आहेत अनुसूची, (जे अभिव्यक्ती, संदर्भ किंवा अर्थाशी विसंगत नसल्यास, त्यात हे समाविष्ट असेल: (i) कर्जदार / हमीदार कंपनी कायदा, 2013 च्या अर्थाच्या आत एक कंपनी आहे किंवा मर्यादित दायित्व भागीदारी कायदा, 2008 अंतर्गत समाविष्ट केलेली मर्यादित दायित्व भागीदारी, त्याचे उत्तराधिकारी; (ii) भारतीय भागीदारी कायदा, 1932 च्या उद्देशांसाठी कर्जदार / हमीदार ही भागीदारी फर्म असल्यास, भागीदार आणि वेळोवेळी भागीदार आणि त्यांचे संबंधित कायदेशीर वारस, निष्पादक आणि प्रशासक, कायदेशीर प्रतिनिधी आणि वारसदार; (iii) कर्जदार / जामीनदार एकमेव मालकी असल्यास, एकमेव मालक आणि त्याचे / तिचे कायदेशीर वारस, प्रशासक, निष्पादक आणि कायदेशीर प्रतिनिधी; (iv) कर्जदार / हमीदार एक व्यक्ती असल्यास, त्याचे / तिचे कायदेशीर वारस, प्रशासक आणि निष्पादक; (v) कर्जदार / जामीनदार एक संयुक्त हिंदू अविविक्त कुटुंब असल्यास, कर्ता आणि एचयूएफचे कोणतेही किंवा प्रत्येक प्रौढ सदस्य आणि त्यांचे वाचलेले (चे) आणि त्याचे / तिचे / त्यांचे संबंधित वारस, निष्पादक, प्रशासक; (vi) कर्जदार / जामीनदार एक सोसायटी असल्यास, सोसायटीच्या प्रशासकीय मंडळाचे सदस्य आणि त्यावर निवडलेले, नियुक्त केलेले किंवा सह-निवडलेले कोणतेही नवीन सदस्य; (vi) कर्जदार / जामीनदार एक ट्रस्ट असल्यास, त्या काळासाठी विश्वस्त किंवा विश्वस्त आणि त्यांचे संबंधित कायदेशीर वारस, निष्पादक, प्रशासक आणि उत्तराधिकारी), पहिल्या भागाचे आहेत;

## आणि

एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेड, रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया (आरबीआय) द्वारे नियंत्रित एक लघु वित्त बँक, ज्याचे नोंदणीकृत कार्यालय एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेड 19-ए, धुलेश्वर गार्डन, अजमेर रोड, जयपूर -302001 येथे आहे आणि येथे अनुसूचीमध्ये नमूद केलेल्या पत्त्यावर भारतातील शाखा कार्यालय आहे, ज्याला "बँक / सावकार" म्हणून संबोधले जाते (जे अभिव्यक्ती असेल, जोपर्यंत संदर्भ किंवा अर्थाचा विरोध होत नाही, तोपर्यंत दुसर् या भागाचा अर्थ आणि त्याचे उत्तराधिकारी आणि असाइनमेंट समाविष्ट आहेत असे मानले जाईल

कर्जदार / सह-कर्जदार, हमीदार आणि बँक यांना यापुढे एकत्रितपणे 'पक्ष' म्हणून संबोधले जाईल आणि वैयक्तिकरित्या 'पक्ष' म्हणून संबोधले जाईल.

तर, कर्जदार आणि जामीनदाराने कर्जदाराला मंजूर / मुदतवाढ देण्यास सहमती दर्शविलेल्या अनुसूचीमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे रकमेसाठी आणि हेतूसाठी ("उद्देश") कर्ज मंजूर करण्यासाठी बँकेकडे संपर्क साधला आहे. येथे सहभागी पक्ष बँकेकडून कर्जदाराला आणि जामीनदाराला देण्यात येणाऱ्या कर्जाच्या संदर्भात अटी व शर्तीची नोंद करण्यास इच्छुक आहेत.

आता, हे साक्षीदार सादर करतात आणि याद्वारे पक्षांद्वारे आणि त्यांच्यामध्ये खालीलप्रमाणे सहमती दर्शविली जाते:

एक. व्याख्या आणि व्याख्या

1.1. या करारात, संदर्भाची अन्यथा आवश्यकता नसल्यास, पाठांतरांसह जेथे वापरल्या जाणार् या खालील अटीचा खालील अर्थ असेल:

अ. "करार" म्हणजे हा करार सर्व अनुसूची, परिशिष्टे, मुख्य तथ्य विधान, परिशिष्टे, संलग्नक आणि परिशिष्ट आणि येथे सर्व दुरुस्त्या / पूरक आणि वेळोवेळी अंमलात आणलेल्या पुनर्विधानांसह वाचला जातो.

आ. "लागू व्याज दर" म्हणजे कर्जावर लागू असलेल्या व्याजाचा निश्चित दर किंवा फ्लोटिंग व्याज दर.

इ. "अर्ज नमुना" म्हणजे कर्जाचा लाभ घेण्याच्या उद्देशाने कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराने बँकेला भरलेले आणि सादर केलेले सर्व तपशील आणि कागदपत्रांसह बँकेला आवश्यक असलेल्या सर्व कागदपत्रांसह आणि माहितीसह कर्जाच्या अर्जाचा विधिवत फॉर्म भरणे.

ई. "परिशिष्ट" म्हणजे या कराराचे परिशिष्ट (परिशिष्ट) जे वेळोवेळी सुधारित / सुधारित केले गेले आहेत, जे त्याचा अविभाज्य भाग बनतील.

उ. "उपलब्धता कालावधी" म्हणजे वेळापत्रकात निर्दिष्ट केल्यानुसार कालावधी ज्या दरम्यान कर्ज काढण्यासाठी उपलब्ध राहील.

ऊ. "शाखा" म्हणजे अनुसूचीमध्ये नमूद केलेल्या ठिकाणी बँकेची शाखा जिथून कर्ज मंजूर / वितरित केले जाते आणि इतर कोणत्याही शाखेचा समावेश असेल जिथे कर्ज खाते बँकेच्या विवेकबुद्धीनुसार वेळोवेळी ठेवले जाऊ शकते किंवा हस्तांतरित केले जाऊ शकते.

ऋ. "बिल्टर पेमेंट्स": याचा अर्थ कलम 7.A.ww मध्ये नमूद केला जाईल.

ल. "व्यवसाय दिवस" म्हणजे एक दिवस ज्या दिवशी शाखा सामान्य व्यवसायासाठी तसेच देयक, सेटलमेंट आणि क्लिअरिंगच्या उद्देशाने खुली असेल. जर या करारांतर्गत कोणत्याही थकबाकी भरण्याची कोणतीही तारीख व्यवसाय दिवस नसलेल्या दिवशी असेल तर अशी देयके पुढील व्यावसायिक दिवशी दिली जातील.

एँ. "रूपांतरण शुल्क" म्हणजे लागू व्याज दर निश्चित व्याज दरातून फ्लोटिंग व्याज दर किंवा त्याउलट रूपांतरित करण्याच्या उद्देशाने कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराने बँकेला दिलेले शुल्क.

१. "गॅरंटी" म्हणजे कर्जदाराने कर्जदाराला मंजूर केलेल्या सुविधेसाठी तारण म्हणून जामीनदाराने प्रदान केलेली कॉर्पोरेट/वैयक्तिक हमी.
- ए. "डीफॉल्ट" म्हणजे डीफॉल्टची घटना आणि/किंवा डीफॉल्टची संभाव्य घटना, किंवा बँकेने वेळोवेळी किंवा बँकेने त्याच्या विवेकबुद्धीनुसार निश्चित केलेली इतर कोणतीही घटना;
- ऐ. "दंडात्मक शुल्क", म्हणजे बँकेच्या अनुसूची २ (शुल्कांचे अनुसूची) मध्ये नमूद केलेल्या दराने लागू असलेले शुल्क, जे कर्जदाराने कलम ८.१ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे डीफॉल्टची घटना घडल्यास बँकेला देय असेल
- ऑ. "देय तारीख": म्हणजे (अ) परतफेडीच्या तारखांवर ईएमआय आणि / किंवा थकबाकी (ब) कर्जाच्या कागदपत्रांखाली बँकेने केलेले किंवा भरलेले खर्च, शुल्क आणि खर्च, अशा खर्च, शुल्क आणि खर्चाचा तपशील प्रदान करणार्या या नोटीसमध्ये बँकेने निर्दिष्ट केलेली तारीख; आणि (सी) कर्जाच्या कागदपत्रांखाली देय असलेली इतर कोणतीही रक्कम, ज्या तारखेला अशी रक्कम कर्जाच्या कागदपत्रांच्या दृष्टीने देय आहे, किंवा अशा कर्जाच्या दस्तऐवजात देय तारीख निर्दिष्ट केली नसेल तर मागणीवर;
- ओ. इलेक्ट्रॉनिक क्लिअरिंग सिस्टम किंवा ईसीएस" किंवा "एनएसीएच" म्हणजे रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाद्वारे वेळोवेळी अधिसूचित केलेल्या डेबिट क्लिअरिंग योजना, क्लिअरिंग हाऊस किंवा इतर कोणत्याही प्लॅटफॉर्म किंवा यंत्रणेच्या सेवांचा वापर करून एका बँक खात्यातून दुसऱ्या बँक खात्यात इलेक्ट्रॉनिक निधी हस्तांतरणाचे माध्यम आहे.
- ओ. "समान मासिक हप्ता (ईएमआय)" म्हणजे कर्जाची मूळ रक्कम आणि / किंवा त्यावर देय व्याज असलेली प्रो-रेटेड मासिक देयकाची रक्कम.
- औ. "डीफॉल्टची घटना": कलम ८.१ मध्ये आणि केस-टू-केस आधारावर बँकेच्या अशा इतर अटींचा अर्थ असेल;
- अं. "फिक्स्ड रेट ऑफ इंटरेस्ट" म्हणजे अनुसूचीमध्ये नमूद केलेल्या विशिष्ट कालावधीसाठी कर्जावर लागू होणारा विशिष्ट व्याज दर.
- अः. "फ्लोटिंग रेट ऑफ इंटरेस्ट" म्हणजे मार्जिनल कॉस्ट लेंडिंग रेट (एमसीएलआर) किंवा एक्सटर्नल बेंचमार्क लेंडिंग रेट (ईबीएलआर) आणि शेड्यूलमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे मार्जिन म्हणून गणना केलेल्या कर्जावर लागू होणारा व्याज दर, जो वेळोवेळी बदलण्याच्या अधीन असतो.
- अअ. "जामीनदार" म्हणजे अनुसूचीमध्ये निर्दिष्ट केल्याप्रमाणे व्यक्ती (चे) .;
- आआ. "व्याज आणि वार्षिक टक्केवारी दर ("एपीआर")": म्हणजे कर्जाच्या संदर्भात वेळोवेळी गणना केल्याप्रमाणे या कराराच्या / केएफएसच्या अटीनुसार कर्जदाराने बँकेला देय असलेले व्याज आणि एपीआर
- इइ. "थकीत ईएमआय / हप्ता / रक्कम / व्याज वरील व्याज" कर्जासाठी लागू असलेल्या कराराच्या व्याज दराने आकारले जाईल आणि खाली परिशिष्ट २ (शुल्कांचे अनुसूची) मध्ये निर्दिष्ट केले आहे.
- ईई. "कर्ज" म्हणजे कर्जदाराने अर्ज फॉर्म सादर करून अर्ज केला आहे आणि मंजुरीच्या पत्राच्या अटीनुसार तसेच या कराराच्या अंतर्गत अनुसूचीमध्ये नमूद केलेल्या रकमेसाठी बँकेने मंजूर केलेली आर्थिक सहाय्य आहे, जी या कराराच्या अटीनुसार बँकेकडून कर्जदारास वेळोवेळी वितरित केली जाऊ शकते जी बँकेच्या विवेकबुद्धीच्या अधीन असेल.
- उउ. "कर्ज खाते" म्हणजे कर्जाच्या मंजुरीच्या अनुषंगाने कर्जदाराच्या नावाने बँकेने उघडलेले खाते आणि त्यातील अटीनुसार चालविले जाणारे खाते आणि ज्याचा तपशील अनुसूचीमध्ये आहे.
- ऊऊ. "कर्ज दस्तऐवज" म्हणजे एकत्रितपणे (अ) अर्ज फॉर्म; (ब) पॉवर ऑफ अटर्नी; (सी) मंजुरी पत्र; (ड) सुरक्षा कागदपत्रे; (ई) हा करार; (च) गृह-इकिटी कर्ज, परिशिष्ट, असल्यास; (ग) प्रतिज्ञापत्र-सह-हमीपत्र, असल्यास; (ह) कर्ज घेण्यासाठी कर्जदार आणि / हमीदाराने सादर केलेले विनंती पत्र, (i) कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार किंवा बँक एक पक्ष आहे अशा कोणत्याही पूर्वगामी नुसार वेळोवेळी अंमलात आणलेले कोणतेही इतर कागदपत्र; आणि (जे) बँक कर्ज दस्तऐवज म्हणून नियुक्त केलेले इतर कोणतेही करार किंवा दस्तऐवज;
- ऋऋ. "कर्जाचा कालावधी" म्हणजे वेळापत्रकात निर्दिष्ट केल्याप्रमाणे आणि वेळोवेळी सुधारित केल्यास कर्जाचा कालावधी.
- लल. "मार्जिनल कॉस्ट लेंडिंग रेट (एमसीएलआर) / एक्सटर्नल बेंचमार्क लेंडिंग रेट (ईबीएलआर)" म्हणजे बँकेने वेळोवेळी मार्जिनल कॉस्ट लेंडिंग रेट (एमसीएलआर) किंवा एक्सटर्नल बेंचमार्क लेंडिंग रेट (ईबीएलआर) म्हणून जाहीर केलेला लागू व्याज दर.
- एँ. "भौतिक प्रतिकूल परिणाम" म्हणजे अशी घटना, परिस्थिती, घटना किंवा स्थिती ज्यामुळे, निर्धारणाच्या कोणत्याही तारखेपर्यंत, बँकेच्या वाजवी निर्णयावर भौतिक प्रतिकूल परिणाम किंवा भौतिक प्रतिकूल बदल झाला आहे:
- (अ) कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराचा व्यवसाय, ऑपरेशन्स, मालमत्ता किंवा स्थिती (आर्थिक किंवा अन्यथा); किंवा

(आ) कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराची कर्ज दस्तऐवज किंवा इतर कोणत्याही संबंधित दस्तऐवजाखाली त्याच्या जबाबदार् या पार पाडण्याची आणि पार पाडण्याची क्षमता ज्यामध्ये कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार एक पक्ष आहे किंवा असेल; किंवा  
(इ) सुरक्षा हितसंबंध, मालमत्ता किंवा त्याच्याशी संबंधित कोणतेही अधिकार; किंवा  
(ई) कर्जाच्या कागदपत्रांची वैधता किंवा वैधता किंवा अंमलबजावणी किंवा इतर कोणत्याही संबंधित दस्तऐवज किंवा बँकेचे अधिकार किंवा उपाय.

ऐऐ. गहाण / सुरक्षा प्रदाता: मालमत्तेचा मालक किंवा इतर कोणत्याही मालमत्तेचा ज्यावर कर्जदाराने घेतलेले कर्ज सुरक्षित करण्यासाठी कर्जदाराच्या नावे सुरक्षा व्याज तयार केले गेले आहे.

एए. "नॉन-परफॉर्मिंग असेट (एनपीए)" म्हणजे कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराने मूळ रक्कम आणि / किंवा कर्जाखालील व्याज भरण्यात चूक केल्यावर, परिशिष्ट ए मध्ये किंवा रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या विशिष्ट मार्गदर्शक तत्वांनुसार स्पष्टपणे परिशिष्ट ए मध्ये किंवा वेळोवेळी जारी केलेल्या विशिष्ट मार्गदर्शक तत्वांनुसार बँकेद्वारे कर्ज खात्याचे अनुत्पादक मालमत्ता म्हणून वर्गीकरण करणे.

ऐऐ. "थकबाकी ": म्हणजे, कोणत्याही वेळी, या कराराच्या अटीनुसार आणि / किंवा हमीदाराने बँकेला देय असलेल्या सर्व रक्कम, आणि / किंवा इतर कोणत्याही कर्जाच्या कागदपत्रांसह, (अ) ईएमआयचा भाग म्हणून देय असलेल्या कर्जाची रक्कम; (ब) ईएमआयचा भाग म्हणून देय असलेल्या कर्जाच्या रकमेवरील व्याज; (सी) दंडात्मक शुल्क; (ड) थकीत ईएमआय / हप्ता / रक्कम / व्याजावरील व्याज; (ई) कर्जदाराच्या इतर सर्व जबाबदार् या आणि जबाबदाऱ्या, नुकसानभरपाई, लिक्विडेटेड नुकसान, खर्च, शुल्क.

ऑऑ. "पोस्ट डेटेड चेक (पीडीसी)" म्हणजे या करारांतर्गत थकबाकी (मर्यादा न घालता पीईएमआय (ईएमआय) आणि ईएमआय (एस)सह) देयकासाठी कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराने बँकेच्या बाजूने काढलेले धनादेश (सुरक्षा म्हणून काढलेल्या पीडीसीसह).

ओओ. "डीफॉल्टची संभाव्य घटना" म्हणजे कोणतीही घटना किंवा परिस्थिती, जी नोटीस देण्यापासून बँकेने प्रदान केलेल्या कोणत्याही सवलत कालावधीच्या समाप्तीसह, कर्ज दस्तऐवजाखाली कोणतेही निर्धारण करणे किंवा कोणत्याही किंवा सर्व लागू अटींची पूर्तता करणे (जसे प्रकरण असू शकते) (किंवा पूर्वगामी कोणतेही संयोजन) डीफॉल्टची घटना असेल; जी.जी. "प्री-पेमेंट" चा अर्थ या कराराच्या कलम 5.10 मध्ये नमूद केला जाईल.

ओओ. "प्री-इक्वेटेड मासिक हप्ते" किंवा "प्री-ईएमआय" म्हणजे कर्जदाराने कर्जाच्या पहिल्या वितरणाच्या तारखेपासून कर्जदाराला कर्जाची रक्कम वितरित केल्याच्या तारखेपर्यंत किंवा बँकेद्वारे निश्चित केलेल्या अशा इतर तारखेपर्यंत कर्जदाराने बँकेला देय असलेल्या व्याजाची कोणतीही रक्कम.

अंअं. गृह कर्जाच्या संदर्भात "मालमत्ता" म्हणजे, निवासी स्थावर मालमत्तेचा तपशील अनुसूचीमध्ये प्रदान केला गेला आहे, ज्याच्या सुरक्षिततेविरूद्ध या कराराच्या अटीनुसार बँकेद्वारे कर्ज मंजूर केले जात आहे, ज्यात कर्जाच्या रकमेचा वापर करून किंवा न केलेल्या सुधारणा आणि अशा मालमत्तेतून उद्भवणारे सर्व फायदे समाविष्ट आहेत.

वरील सर्वसामान्यतेचा पूर्वग्रह न बाळगता, 'मालमत्ता' मध्ये हे देखील समाविष्ट असेल:

(अ) फ्लॅटच्या बाबतीत, संपूर्ण बिल्ट-अप क्षेत्र (आणि त्यात कोणतीही भर घालणे), ज्या इमारतीत असा फ्लॅट आहे / असेल त्या इमारतीच्या सामान्य भागात प्रमाणबद्ध हिस्सा आणि ज्या जमिनीवर ही इमारत वसलेली आहे किंवा बांधली जात आहे / बांधली जाईल त्या जमिनीतील प्रमाणबद्ध अविभाजित वाटा, विशेषतः अशा फ्लॅटला वाटप केलेल्या कोणत्याही उघड्या/झाकलेल्या गॅरेज / पार्किंगच्या जागांचा समावेश आहे; आणि/किंवा

(आ) वैयक्तिक घराच्या बाबतीत, घर आणि संपूर्ण भूखंड ज्यावर घर वसलेले आहे किंवा ज्यावर घर बांधले जाईल ते सर्व सुखसोयीच्या अधिकारांसह; आणि/किंवा

(इ) जमिनीच्या भूखंडाच्या बाबतीत, त्याशी संलग्न कोणत्याही सुखसोयीच्या अधिकाराचे रद्द / समाप्ती/अदलाबदल न करता जमीन; आणि/किंवा

(ई) सर्व स्थावर फर्निचर आणि फिक्स्चर कायमस्वरूपी जमिनीवर किंवा भिंतींवर बांधले गेले आणि मालमत्तेचा भाग बनले; आणि/किंवा

(उ) अनुसूचीमध्ये वर्णन केल्याप्रमाणे संपूर्ण बांधकाम क्षेत्र, प्रमाणबद्ध जमीन आणि अशा मालमत्तेशी संलग्न इतर सर्व अधिकारांसह इतर कोणतीही स्थावर मालमत्ता;

अ:अः. "उद्देश" म्हणजे कायदेशीर हेतू ज्यासाठी बँकेद्वारे कर्जदारास कर्ज दिले जाईल / मंजूर केले जाईल आणि त्यात अनुसूचीमध्ये वर्णन केलेल्या हेतूचा समावेश असेल.

अअअ. "परतफेड तारीख": (अ) ईएमआयच्या संबंधात, म्हणजे ती तारीख, ज्या दिवशी किंवा त्यापूर्वी प्रत्येक ईएमआयची परतफेड कर्जदार आणि/किंवा जामीनदाराने केली पाहिजे; आणि (ब) इतर थकबाकीच्या संदर्भात, म्हणजे ती तारीख, ज्या दिवशी किंवा त्यापूर्वी संबंधित थकबाकी आणि / किंवा संपूर्ण थकबाकी, कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराद्वारे परतफेड केली जाईल; ॥ "परतफेड साधन" - म्हणजे पूर्व-समान मासिक परतफेड व्याज किंवा समान मासिक हप्त्याची देयका, देय तारखांवर किंवा त्यापूर्वी, आणि / किंवा या करारांतर्गत देय इतर रक्कमे, खालीलपैकी कोणत्याही पद्धतीने, कोणते पर्याय अनुसूचीमध्ये सेट केले

आहेत: (अ) ईसीएस / एनएसीएच; (ब) एनईएफटी (नॅशनल इलेक्ट्रॉनिक फंड ट्रान्सफर); (सी) पीडीसी; (ड) आरटीजीएस; (ई) बँकेत स्थायी सूचना; आणि (च) वेळोवेळी योग्य असलेले इतर कोणतेही उपकरण.

इइइ. "रेरा" म्हणजे रिल इस्टेट (रेग्युलेशन अँड डेव्हलपमेंट) अॅक्ट, 2016 ("रेरा") आणि त्याअंतर्गत वेळोवेळी सुधारित आणि अंमलात आणलेल्या संबंधित नियम, विनियम आणि अधिसूचना, आणि संबंधित कार्यक्षेत्रात रिल इस्टेट (रेग्युलेशन अँड डेव्हलपमेंट) कायदा, 2016 अंतर्गत परिभाषित केलेल्या प्राधिकरणाने ("रेरा प्राधिकरण") दिलेल्या सर्व अधिसूचना, परिपत्रके आणि आदेशांचा समावेश असेल.

ईईई. "मंजुरी पत्र" म्हणजे कर्जाच्या संदर्भात बँकेने जारी केलेले आणि कर्जदार आणि जामीनदाराने स्वीकारलेले मंजुरी पत्र आणि त्यात वेळोवेळी कोणतेही बदल आणि सुधारणा समाविष्ट असतील. मंजुरी पत्र, ज्याचा तपशील अनुसूचीमध्ये आहे, तो या कराराचा अविभाज्य भाग असेल आणि नेहमी त्याच अनुषंगाने वाचला जाईल.

उउउ. "अनुसूची" म्हणजे या कराराचे वेळापत्रक, आणि वेळोवेळी सुधारित / सुधारित केल्याप्रमाणे, जे या कराराचा अविभाज्य भाग असेल. पीपी "सुरक्षा दस्तऐवज": म्हणजे:

(अ) गॅरंटीचे करार, जर असेल तर;

(आ) कोणतेही दस्तऐवज ज्याद्वारे मालमत्तेवरील सुरक्षा व्याज बँकेच्या नावे तयार केले जाईल;

(इ) कोणत्याही कर्जाच्या दस्तऐवजाखाली थकीत असलेल्या कोणत्याही रकमेसाठी किंवा त्याच्या संबंधात कोणत्याही सुरक्षा व्याज किंवा हमीची पुष्टी करणारा किंवा पुरावा देणारा कोणताही वर्तमान किंवा भविष्यातील दस्तऐवज;

(ई) सुरक्षा दस्तऐवज आणि अशा नोटिसांच्या पोचपावतीनुसार दिलेल्या सर्व सूचनांसह पूर्वगामी कोणत्याही गोष्टीच्या अनुषंगाने वेळोवेळी अंमलात आणलेले सर्व करार आणि इतर कागदपत्रे;

Qq. "सिक्युरिटी / सिक्युरिटी इंटरेस्ट" म्हणजे गहाणखत, चार्ज, एन्क्मब्रेन्स, गहाण, हायपोथिकेशन, लायन, सिक्युरिटी असाइनमेंट किंवा इतर सिक्युरिटी इंटरेस्ट जे कर्ज दस्तऐवज किंवा इतर कोणत्याही ग्रहणाधिकार, करार किंवा व्यवस्था (कोणत्याही ट्रस्ट रिटेन्शन किंवा एस्क्रो व्यवस्थेसह) अंतर्गत कर्जदार आणि जामीनदाराच्या जबाबदारी या सुरक्षित करते. आर.आर. "की फॅक्ट्स स्टेटमेंट / केएफएस" म्हणजे या कराराशी संलग्न मुख्य तथ्य विधान.

1.2. जोपर्यंत विपरीत संकेत दिसत नाही तोपर्यंत या करारातील कोणताही संदर्भ:

अ. येथे वापरल्या जाणार्या परंतु स्पष्टपणे परिभाषित न केलेल्या सर्व कॅपिटलाइज्ड अटींचे संबंधित अर्थ खालील अंतर्गत दिले जातील अनुसूची / संबंधित परिशिष्ट (चे);

आ. येथे परिभाषित केलेली कोणतीही अभिव्यक्ती परंतु सामान्य कलम अधिनियम, 1897 मध्ये परिभाषित केली गेली आहे, त्यात अशा अभिव्यक्तीला नियुक्त केलेला अर्थ किंवा अर्थ देखील येथे समान अर्थ धारण करेल;

इ. एखाद्या व्यक्तीमध्ये कोणतीही व्यक्ती, फर्म, कंपनी, कॉर्पोरेशन, सरकार, राज्य किंवा राज्याची एजन्सी किंवा कोणतीही संस्था, ट्रस्ट किंवा भागीदारी (स्वतंत्र कायदेशीर व्यक्तिमत्त्व आहे किंवा नाही) समाविष्ट आहे;

ई. एकवचनात बहुवचन (आणि त्याउलट) समाविष्ट आहे;

उ. पुल्लिंगाच्या संदर्भामध्ये स्त्रीलिंगाचे संदर्भ आणि नपुंसकलिंगाचे संदर्भ आणि त्याउलट.

ऊ. संदर्भाची आवश्यकता नसल्यास किंवा अन्यथा विशेषतः नमूद केल्याशिवाय, कर्जदाराच्या संदर्भात सह-कर्जदाराचा देखील समावेश असेल;

ऊ. कोणतीही घटना, घटना, परिस्थिती, बदल, तथ्य, माहिती, दस्तऐवजीकरण, अधिकृतता, कार्यवाही, कृती, वगळणे, दावे, उल्लंघन, डीफॉल्ट किंवा अन्यथा यासह कोणत्याही प्रकरणाची भौतिकता किंवा तर्कसंगततेबद्दल बँक आणि कर्जदार / हमीदार यांच्यात कोणतीही मतभिन्नता किंवा विवाद झाल्यास, वरील कोणत्याही गोष्टीची भौतिकता किंवा तर्कसंगततेबद्दल बँकेचे मत अंतिम असेल आणि कर्जदार / जामीनदारावर बंधनकारक असेल.

2. कर्जाची रक्कम

कर्जदार बँकेकडून कर्ज घेण्यास सहमत आहे आणि मंजुरी पत्र आणि या करारामध्ये नमूद केलेल्या अटी व शर्तीनुसार कर्जदारास कर्जाची रक्कम ('कर्जाची रक्कम') म्हणून या अनुसूचीमध्ये निर्दिष्ट केलेली रक्कम देण्यास बँक सहमत आहे.

तीन. वितरण

3.1. बँक, या कराराच्या तरतुदींच्या अधीन राहून आणि कर्जदार, हमीदार आणि बँक यांच्यात अन्यथा सहमती झाल्याशिवाय, बँकरचा पेमेंट ऑर्डर किंवा डिमांड ड्राफ्ट जारी करून एक किंवा अधिक हप्त्यांमध्ये कर्जाची रक्कम वितरित करेल.

अ. बिल्लर / विकसक किंवा विक्रेता किंवा विक्रेत्याच्या नावे मालमतेची खरेदी किंमत भरण्यासाठी ज्याच्याकडून कर्जाचा वापर करून मालमत्ता खरेदी केली जात आहे; किंवा

आ. मालमत्ता पुरवठादार, नागरी कंत्राटदार किंवा कर्जदार / हमीदाराने मालमतेचे बांधकाम किंवा सुधारणा किंवा दुरुस्ती किंवा विस्तार करण्यासाठी सामग्री, श्रम किंवा व्यावसायिक खर्चासाठी सूचित केल्याप्रमाणे साहित्य पुरवठादार, नागरी कंत्राटदार किंवा इतर कोणत्याही व्यक्तीच्या नावाने; किंवा

इ. कर्जाचा वापर करून घेतलेल्या मागील कर्जाची परतफेड करण्यासाठी मागील वित्तपुरवठादाराच्या नावाने; किंवा

ई. बँकेच्या विवेकानुसार, कर्जदार / सह-कर्जदार / गहाण / जामीनदार किंवा इतर कोणत्याही तृतीय पक्षाच्या नावाने.

वरील (अ) ते (ड) च्या अटींमध्ये केलेले वितरण कर्जदारास वितरण मानले जाईल. कर्जदाराने बँकेने विहित केलेल्या नमुन्यात आणि पद्धतीने आणि मंजुरीच्या अटीनुसार बँकेला वितरण विनंती करणे आवश्यक आहे. तथापि, कोणत्याही वादाच्या बाबतीत, बँकेचा निर्णय अंतिम असेल.

3.2. बँकेच्या विवेकबुद्धीनुसार खालील अटींचे पालन केल्याशिवाय बँक कोणत्याही वेळी कर्जाच्या रकमेचे वितरण किंवा पुढील वितरण करू शकत नाही:

अ. कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराने कर्जाची कागदपत्रे किंवा बँकेने विहित केलेल्या इतर कागदपत्रांची योग्य प्रकारे अंमलबजावणी केली असेल;

आ. कर्जदाराने कर्जदाराच्या बँकेची / जामीनदाराच्या मालमतेच्या स्पष्ट आणि विक्रीयोग्य शीर्षकाची पूर्तता केली असेल;

इ. बँकेला आवश्यक असल्यास, कर्जदार / जामीनदाराने मालमतेच्या बांधकामाच्या प्रगतीच्या संदर्भात बँकेने मंजूर केलेले आर्किटेक्टने जारी केलेले प्रमाणपत्र बँकेकडे सादर केले पाहिजे.

ई. कर्जदार / जामीनदाराने त्याच्या नियोक्ताकडून रोजगाराचे प्रमाणपत्र आणि त्याची आर्थिक विवरणे बँकेकडे सादर केली पाहिजेत;

उ. कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराने बँकेला परतफेड दस्तऐवज सादर केले असेल; f. डीफॉल्टची कोणतीही घटना घडणार नाही;

ऋ. कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराने बँकेला आवश्यक असलेल्या विमा पॉलिसीची नेमणूक केली असेल;

ल. बँकेला त्याच्या विवेकबुद्धीनुसार आवश्यक असलेले इतर कोणतेही दस्तऐवज किंवा लेखन.

तीन.तीन. असे असूनही, यात समाविष्ट असलेल्या कोणत्याही गोष्टीच्या बाबतीत, कर्जदार / जामीनदार याद्वारे पुष्टी करतो की वितरण ज्या तारखेला बँक कर्ज खाते डेबिट करते त्या तारखेला कलम 3.1 च्या अटीनुसार कर्जाच्या रकमेच्या वितरणासह बँक लाभार्थी / प्राप्तकर्त्याद्वारे अशा वितरणाची प्राप्ती/प्राप्तीसह स्वतः शी संबंधित नाही.

तीन.चार. कर्जदार / जामीनदार सहमत आहेत आणि वचन देतात की उपलब्धता कालावधीत कर्जदाराने कर्जाची रक्कम काढली नाही तर बँकेला कर्जा अंतर्गत कर्जाच्या रकमेचे पूर्णपणे आणि पूर्णपणे वितरण रोखण्याचा आणि / किंवा पूर्णपणे रद्द करण्याचा हक्क असेल.

तीन.पाँच. येथे काहीही विपरीत असले तरी, कर्जदार / जामीनदार बिनशर्त बँकेची थकबाकी रद्द करण्याचा किंवा कर्जदाराची पत कमी झाल्यास किंवा अन्यथा कोणतेही कारण न देता कर्जाचे पुढील वितरण निलंबित किंवा रद्द करण्याचा बँकेचा अधिकार बिनशर्त मान्य करतो, वचन देतो आणि मान्य करतो आणि अशा परिस्थितीत, बँकेला व्याजासह कर्जाची कोणतीही वितरित रक्कम परत करण्याचा हक्क असेल, शुल्क, खर्च, शुल्क आणि खर्च आणि या करारांतर्गत देय इतर सर्व रक्कम.

वरील कलमाच्या उद्देशाने, कर्जदाराच्या / जामीनदाराच्या पतपात्रतेमध्ये होणारी घसरण मर्यादित शिवाय समाविष्ट असेल:

(अ) क्रेडिट रेटिंग एजन्सीद्वारे डाउनग्रेड;

(आ) आरबीआयच्या विलफुल डिफॉल्टर्स लिस्टमध्ये कर्जदार/जामीनदार आणि / किंवा त्याच्या कोणत्याही संचालकाचा समावेश करणे;

(इ) कर्जदार / जामीनदाराच्या ऑपरेटिंग क्षमतेचा एक महत्त्वपूर्ण भाग बंद करणे;

(ई) बँकेच्या प्रचलित धोरणानुसार कर्जदार / जामीनदाराच्या करानंतरच्या नफ्यात घट.

(उ) कर्जदार / जामीनदाराच्या वैधानिक लेखापरीक्षकाकडून कोणतीही प्रतिकूल टिप्पणी; आणि

(ऊ) करार आणि / किंवा सुरक्षा दस्तऐवजांच्या अटी व शर्तीचे पालन करण्यात कर्जदार / सुरक्षा प्रदाता / हमीदार अयशस्वी झाला.

तीन.छः. जरी येथे याउलट काहीही असले तरी, बँक कोणत्याही परिस्थितीत किंवा परिस्थितीत कोणत्याही कारणास्तव कर्जाच्या रकमेपेक्षा जास्त रक्कम वितरित करण्यास जबाबदार असणार नाही किंवा असे समजले जाणार नाही.

तीन.सात. आयकर अधिनियम, 1961 च्या कलम 194 आयए अन्वये स्थावर मालमतेच्या खरेदीवर लागू असल्यास कर वजा करणे आणि जमा करण्याचे बंधन कर्जदारावर आहे आणि कर्जदाराच्या वतीने अशी देयके देण्यास बँक जबाबदार असणार नाही.

चार. व्याज / एपीआर / शुल्क / शुल्क / खर्च इ.

#### 4.1. व्याज आणि एपीआर

अ. कर्जदाराने वेळोवेळी थकीत कर्जाच्या मूळ रकमेवर शेड्यूलमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे लागू असलेल्या व्याज दराच्या समान दराने बँकेला व्याज / एपीआर भरावे लागेल आणि अशा देयकाची हमी हमीदाराद्वारे दिली जाईल.

आ. कर्जदाराला याची माहिती असते आणि तो बँकेकडे याची पुष्टी करतो की फ्लोटिंग रेट ऑफ इंटरेस्ट च्या बाबतीत, एमसीएलआर / ईबीएलआरमध्ये कोणताही बदल / रीसेट झाल्यावर लागू व्याज दर बदलेल. कर्जदार आणि जामीनदाराला जेव्हा बँकेने त्याच्या वेबसाइटवर / शाखेत किंवा अन्यथा घोषित केले/अधिसूचित केले/प्रदर्शित केले तेव्हा अशा बदलाची सूचना दिली जाईल असे मानले जाईल. उपरोक्त कर्जांमुळे लागू व्याज दरातील बदल अशा रीसेटनंतर पुढील येणार या ईएमआय पेमेंटच्या तारखेपासून प्रभावी होईल आणि डीफॉल्टनुसार कर्जाचा कालावधी बदलेल, जोपर्यंत बँकेला ईएमआयमध्ये लागू असलेल्या व्याज दराचा प्रभाव देण्यासाठी कर्जदाराकडून लेखी विनंती प्राप्त होत नाही. तथापि, ईएमआयच्या रकमेतील असा बदल संभाव्यपणे प्रभावी ठरेल.

इ. कर्जदार सहमत आहे आणि हमीदार कबूल करतो की जर निवडलेला लागू व्याज दर फ्लेक्सी योजनेतर्गत असेल तर कर्जदाराला दिले जाणारे व्याज सुरुवातीच्या 3 वर्षासाठी निश्चित केले जाईल. निश्चित मुदतीचा प्रारंभिक कालावधी पूर्ण झाल्यानंतर, व्याज दर फ्लोटिंग रेट ऑफ इंटरेस्ट मध्ये रूपांतरित केला जाईल जो रीसेटच्या तारखेपर्यंत प्रचलित मार्जिनल कॉस्ट ऑफ लेंडिंग रेट (एमसीएलआर) / एक्सटर्नल बेंचमार्क रेट (ईबीआर) शी जोडला जाईल. असे असूनही, बँकेच्या अंतर्गत धोरणांमधील बदलांमुळे किंवा मुद्रा बाजाराच्या परिस्थितीत अनपेक्षित किंवा असाधारण बदल झाल्यास किंवा कोणत्याही लागू कायद्यांमध्ये किंवा नियमांमध्ये किंवा इतर कोणत्याही कारणास्तव निश्चित व्याज दरामध्ये योग्य आणि संभाव्यपणे बदल केला जाऊ शकतो. जर कर्जदार बँकेकडून सुधारित व्याज दराशी सहमत नसेल तर बदलाची माहिती देणारी नोटीस प्राप्त झाल्यानंतर पंधरा व्यावसायिक दिवसांच्या आत, कर्जदार बँकेला कर्ज समाप्त करण्याची विनंती करेल आणि व्याज, खर्च आणि बँकेला देय असलेल्या इतर रकमेसह संपूर्ण थकबाकी फेडेल. प्रीपेमेंट.

ई. या करारामध्ये याउलट काहीही असले तरी, कर्जदाराने देय व्याज भारतीय रिझर्व्ह बँकेने वेळोवेळी केलेल्या व्याज दरातील बदलांच्या अधीन असेल. कर्जदाराने कमी शिल्लक दरावरील कर्जावरील व्याज मोजण्याची बँकेची पद्धत आणि ईएमआयची गणना केल्याची पुष्टी केली आहे.

उ. लाभार्थी / प्राप्तकर्त्याकडून अशा वितरणाच्या पावतीसह आणि अशा पेमेंट ऑर्डर / डिमांड ड्राफ्टची वसुली किंवा अशा पेमेंट ऑर्डर/डिमांड ड्राफ्टची प्राप्ती किंवा अशा वसुलीमध्ये लागलेल्या वेळेसह बँकेने स्वतः ची चिंता न करता बँकेने कर्जाच्या रकमेच्या वितरणाबरोबर कर्जावरील व्याज एकाच वेळी जमा होण्यास सुरवात होईल.

ऊ. कर्जावरील व्याजाची गणना केली जाईल आणि खालीलप्रमाणे कर्ज खात्यात डेबिट केले जाईल-

i. वेळापत्रकात नमूद केल्याप्रमाणे प्रत्येक कॅलेंडर महिन्याच्या दिवशी/तिमाही/सहामाही/वर्ष; - लागू

असलेल्या वर्षातील 360 दिवसांचा आधार घेणे;

3. यापूर्वीच्या कालावधीच्या शेवटच्या दिवशी, एक महिना/तिमाही/सहामाही/वर्ष या योजनेच्या अंतिम दिवशीची थकबाकी रक्कम

8. वितरणाच्या तारखेपासून ईएमआय सुरू होईपर्यंत लागू असल्यास अनुसूचीमध्ये नमूद केलेल्या पी-ईएमआयनुसार दरमहा व्याज देय असेल.

g. कर्जदाराला याची जाणीव आहे आणि तो सहमत आहे आणि जामीनदाराने हे मान्य केले आहे की, कर्जाच्या कागदपत्रांखाली बँकेच्या इतर अधिकारांचा पूर्वाग्रह न ठेवता, कर्जदाराने थकबाकी भरण्यात कसूर केल्यास कर्जदाराने थकीत रक्कम भरली नाही तर कर्जदाराने थकीत ईएमआय / हप्ता / रक्कम / व्याजावरील व्याजाव्यतिरिक्त असे दंडात्मक शुल्क भरले पाहिजे, जोपर्यंत संपूर्ण थकीत रक्कम बँकेच्या समाधानासाठी परत केली जात नाही. आणि कर्जदाराने कर्जाच्या कागदपत्रांच्या कोणत्याही अटीचे उल्लंघन केल्यास, कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार डीफॉल्टच्या तारखेपासून कर्जदाराद्वारे बँकेच्या समाधानासाठी अशा डीफॉल्टचे निराकरण करेपर्यंत अनुसूची 2 मध्ये निर्दिष्ट केल्याप्रमाणे दंडात्मक शुल्क भरण्यास जबाबदार असेल.

#### 4.2. फी / शुल्क / खर्च

अ. कर्जदाराने प्रक्रिया शुल्क, सेवा शुल्क, वितरण शुल्क, संकलन शुल्क, दंड (असल्यास), नोंदणी शुल्क, इतर शुल्क / शुल्क / खर्च इ. अनुसूची किंवा परिशिष्ट किंवा मंजुरी पत्रात नमूद केल्यानुसार किंवा बँकेने वेळोवेळी निर्दिष्ट केल्यानुसार भरले आहे / देण्यास सहमती दर्शविली आहे. कर्जदार आणि हमीदार हे समजून घेतात आणि सहमत आहेत की पूर्वागामी शुल्क / शुल्क / खर्च बँकेद्वारे वेळोवेळी सुधारित केले जाऊ शकतात आणि पत्र किंवा ईमेलद्वारे किंवा वेबसाइट (www.au.bank.in) किंवा त्याचे संयोजन अद्यतनित करून बँकेद्वारे सूचित केले जाईल, जे कर्जदार आणि जामीनदारास पुरेशी सूचना देईल. प्रक्रिया शुल्क, सेवा शुल्क आणि / किंवा इतर शुल्क / शुल्क / खर्च परत करण्यायोग्य नसलेले असतील आणि कर्ज काढले गेले असो किंवा नाही हे बँकेला देय असेल.

आ. कर्जदार आणि जामीनदार बँकेशी सहमत आहेत आणि करार करतात की बँक, त्याच्या विवेकबुद्धीनुसार, कर्जदार आणि / किंवा जामीनदारास त्वरित (अ) कर्जाच्या कागदपत्रांवर लागू मुद्रांक शुल्क आणि या भेटवस्तूंच्या संबंधात किंवा प्रासंगिक अशा इतर कागदपत्रांवर लागू असलेल्या मुद्रांक शुल्काची आवश्यकता असू शकते; (ब) कर्जदाराच्या नावे कर्जाच्या संदर्भात कर्जदाराने / जामीनदाराने अंमलात आणलेल्या कर्जाच्या कागदपत्रांवर मुद्रांक शुल्कातील कोणतीही त्रुट भरून काढण्याचा सर्व खर्च सहन करा; (क) सर्व वर्तमान आणि भविष्यातील कर ज्यात कर्जाची कागदपत्रे, कर्ज, मालमत्ता आणि / किंवा सुरक्षा व्याज आणि (डी) या कराराच्या संदर्भात बँकेने वेळोवेळी निर्दिष्ट केलेले इतर सर्व शुल्क, खर्च आणि खर्च (बँकेने केलेल्या किंवा भरलेल्या सर्व खर्चासह) आणि / किंवा कोणत्याही सुरक्षा व्याजाच्या संबंधात, मालमत्तेचा ताबा आणि / किंवा विक्रीसाठी आणि / किंवा सुरक्षा व्याजाच्या अंमलबजावणीसाठी आणि / किंवा कर्जाच्या किंवा त्याच्या कोणत्याही भागाच्या पुनर्प्राप्तीसाठी केलेल्या गोष्टींचा समावेश आहे.

कर्जदार / जामीनदाराने पूर्वगामी रक्कम भरण्यात अपयशी ठरल्यास, या करारानुसार कर्जदार / जामीनदाराने देय असलेली अशी सर्व रक्कम कर्ज खात्यात डेबिट करण्याचा बँक पात्र असेल आणि ती कर्जाचा भाग असेल ज्यावर लागू व्याज दर लागू असेल.

इ. कर्जदार आणि जामीनदार स्वीकारतो, कबूल करतो आणि पुष्टी करतो की बँकेला कर्जाच्या रकमेतून (वितरणापूर्वी कर्जदाराने पैसे न भरल्यास) आगाऊ वजा करण्याचा हक्क असेल, मंजुरीमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे शुल्क पत्र / केएफएस (केएफएस येथे संलग्न केल्याप्रमाणे) आणि / किंवा कर्जाच्या रकमेच्या वितरणाच्या वेळी कर्जाशी संबंधित इतर कोणतेही कागदपत्र. बँक कर्जदाराच्या वतीने कर्जदारास किंवा कोणत्याही तृतीय पक्षाला उर्वरित कर्जाची रक्कम वितरित करेल आणि कर्जदार / जामीनदार करारानुसार व्याजासह संपूर्ण कर्जाची रक्कम परत करण्यास जबाबदार असेल आणि जेव्हा ते देय होईल तेव्हा अशा तारखांना / अंतराने परत केले जाईल.

पाँच. परतफेड

5.1. कर्जाची रक्कम, त्यावरील व्याज आणि इतर कोणतेही शुल्क, प्रीमियम, शुल्क, कर आकारणी किंवा या कराराच्या अटीनुसार कर्जदाराने बँकेला देय असलेली इतर थकबाकी कर्जदाराद्वारे परतफेड तारखेला किंवा त्यापूर्वी बँकेला परत करणे योग्य असेल.

अ. शाखेत (किंवा बँकेच्या इतर कोणत्याही शाखेत किंवा बँकेद्वारे सूचित केल्या जाणार्या या इतर कोणत्याही ठिकाणी) परतफेड दस्तऐवजाद्वारे किंवा बँक वेळोवेळी लेखी स्वरूपात निर्दिष्ट करू शकेल अशा इतर कोणत्याही मार्गाने.

आ. मुद्दल आणि व्याजाची परतफेड करण्यासाठी अनुसूचीमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे ईएमआयद्वारे; आणि

इ. मूळ अधिस्थगन कालावधीत, पी-ईएमआय नुसार आणि परिशिष्टात नमूद केल्यानुसार रकमेद्वारे, जिथे कर्जाचा भरणा ईएमआय सुरू होण्यापूर्वी किंवा व्याजाची परतफेड करण्यापूर्वी करायची प्रस्तावित असेल.

पाँच.दो. प्रत्येक देय तारखेला या करारा अंतर्गत कर्ज / इतर थकबाकी देण्याची कर्जदाराच्या दायित्वाबाबत कर्जदाराला कोणतीही सूचना, स्मरणपत्र किंवा सूचना दिली जाणार नाही.

पाँच.तीन. या करारामध्ये काहीही विपरीत असले तरी, कर्जदार आणि जामीनदार सहमत आहेत की कर्जाच्या किंवा त्याच्या थकित रकमेच्या परतफेडीच्या अटीचे पुनरावलोकन आणि पुनर्निर्धारण करण्याचा बँकेला कोणत्याही वेळी किंवा वेळोवेळी अधिकार असेल.

पाँच.चार. कर्जदार या करारानुसार कर्जावरील व्याज आणि इतर खर्च / शुल्क भरण्यास सहमत आहे, कर किंवा अन्यथा कोणत्याही कपातीपासून मुक्त. कोणत्याही लागू कायद्याने कोणत्याही वेळी देयकातून कोणतीही कपात किंवा रोखून धरण्याची आवश्यकता असल्यास, अशा देयकाच्या संदर्भात कर्जदाराचे उत्तरदायित्व सुधारित रकमेसाठी असेल जसे की अशी कपात किंवा रोखून धरल्यानंतर, निव्वळ देयक बँकेला प्राप्त झालेल्या रकमेच्या बरोबरीचे असेल, जर अशी कोणतीही कपात किंवा रोखून धरली गेली नसेल. कर्जदार कोणत्याही कर प्राधिकरणाद्वारे या संदर्भात केलेल्या कोणत्याही दाव्यासाठी बँकेला निरुपद्रवी आणि पूर्णपणे नुकसान भरपाई देईल आणि अशा कोणत्याही मागण्या ज्या बँक देण्यास जबाबदार असेल त्या त्वरित देण्याची जबाबदारी घेईल. जर कर्जदार बँकेने मागणी केलेली रक्कम भरण्यात अपयशी ठरला तर कर्जदार याद्वारे बँकेला बँकेकडून मागणी केलेल्या आणि भरलेल्या रकमेसह कर्ज खाते डेबिट करण्यास आणि / किंवा त्या कर रकमेच्या वसुलीच्या उद्देशाने सुरक्षा व्याज लागू करण्यास अधिकृत करतो.

पाँच.पाँच. कर्जदार आणि जामीनदार सहमत आहेत आणि विविध खर्च आणि शुल्कासाठी विविध शीर्षकांतर्गत या कराराच्या अटीनुसार कर्जदाराद्वारे देय रकमेची पुष्टी करतात आणि त्यांना हे माहित आहे की कर्जदाराने दिलेली सर्व रक्कम कर्जदाराद्वारे त्या संबंधित किंमती आणि शुल्कांसाठी निर्णायक देयके म्हणून मानली जाईल. कर्जदार सहमत आहे की जर कोणत्याही वेळी असे आढळले की बँकेकडे अशी कोणतीही रक्कम आहे ज्यासाठी बँकेने चुकून क्रेडिट मंजूर केले आहे, तर बँकेने जारी केलेले कोणतेही ना हरकत प्रमाणपत्र (एनओसी) इत्यादी असूनही, बँकेला कर्जदाराकडून अशा रकमेचा दावा करण्याचा हक्क असेल आणि कर्जदार त्या संदर्भात बँकेच्या मागणीनुसार अशी रक्कम देईल.

पाँच.छः. बँकेद्वारे आकारलेले सर्व शुल्क/या करारात/अनुसूची 2 (शुल्कांचे अनुसूची) मध्ये सूचित केलेले किंवा मंजूर पत्रात जसे असेल तसे प्रक्रिया शुल्क, सेवा शुल्क, वितरण शुल्क, संकलन शुल्क, दंड (असल्यास), नोंदणी शुल्क, परतफेड साधन अनादर शुल्क, स्वॅप शुल्क आणि इतर शुल्क / शुल्क / खर्च इ. सर्व कर आणि वैधानिक आकारणी वगळले जातील. यात वस्तू आणि सेवा कर आणि त्यावरील उपकर समाविष्ट आहे परंतु इतकेच मर्यादित नाही आणि ते आकारणीच्या अधिकाराचा वापर केल्यावरच बँक देय असेल, जे पाठविलेल्या नियतकालिक खाते स्टेटमेंटमध्ये किंवा स्वतंत्र सल्ला किंवा इतर तत्सम दस्तऐवजांमध्ये दिसून येईल. कर्जाच्या कागदपत्रांखाली कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराच्या कोणत्याही उल्लंघनावर किंवा डीफॉल्टवर बँकेला जमा होणारा कोणताही अधिकार, अधिकार किंवा उपाय वापरण्यास विलंब किंवा चूक झाल्यास कर्जाच्या

कागदपत्रांखाली किंवा सामान्यतः लागू असलेल्या इतर कोणत्याही कायदांतर्गत बँकेचा असा कोणताही अधिकार, शक्ती किंवा उपाय कमी होणार नाही. या करारांतर्गत शुल्क आकारणीशी संबंधित निर्दिष्ट घटनेच्या संदर्भात कोणतीही सूट मिळविणे कर्जदार आणि/किंवा हमीदाराच्या सूचनेनुसार असो किंवा नसो, हे बँकेच्या विवेकबुद्धीवर असेल. कोणत्याही विशिष्ट घटनेच्या संदर्भात समान शुल्काची पुढील श्रेणी जोडणे किंवा अशा कोणत्याही शुल्कास सूट देणे यासह शुल्कात सुधारणा करण्याचा अधिकार बँकेकडे आहे. कर्जदार आणि जामीनदार पूर्णपणे आणि अपरिवर्तनीयपणे कबूल करतात आणि संमती देतात की ते शुल्काच्या स्वरूपात किंवा मर्यादित अशा कोणत्याही बदलाद्वारे बांधील असेल, जरी ते स्पष्टपणे दस्तऐवजीकरण केलेले किंवा सूचित केलेले नसले तरीही आणि ते या कराराच्या अटींमध्ये बदल / बदल मानले जातील.

पाँच.सात. कर्जदार आणि जामीनदार सहमत आहेत, घोषित करतात आणि पुष्टी करतात की, या करारात समाविष्ट असलेल्या कोणत्याही अटी व शर्ती भारतीय करार कायदा, 1872 किंवा इतर कोणत्याही लागू कायद्याच्या तरतुदींच्या विरोधात असूनही, बँक, त्याच्या पूर्ण विवेकबुद्धीने, या करारांतर्गत कर्जदाराने केलेली कोणतीही देयके किंवा सुरक्षा व्याजाची अंमलबजावणी करून किंवा अन्यथा बँकेने वसूल केलेली कोणतीही रक्कम, या करारानुसार आणि / किंवा कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार आणि बँक यांच्यात झालेल्या इतर करारांतर्गत कर्जदाराने बँकेला देय असलेल्या थकबाकीच्या दिशेने आणि कोणत्याही प्रकारे.

पाँच.आठ. पी-ईएमआय / ईएमआय इत्यादींच्या देयकामध्ये विलंब / डीफॉल्ट.

या करारानुसार देय असलेल्या कोणत्याही पी-ईएमआय / ईएमआय किंवा इतर पैशाच्या देयकामध्ये डीफॉल्ट किंवा विलंब झाल्यास, अशा डीफॉल्ट केलेल्या रकमेवर कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराद्वारे संपूर्ण डीफॉल्ट रकमेची परतफेड होईपर्यंत संबंधित देय तारखांपासून गणना केलेल्या थकीत ईएमआय / हप्त्या / रक्कम / व्याज वर दंडात्मक शुल्क आणि व्याज असेल.

पाँच.नौ. परतफेड साधन (पोस्ट डेटेड चेक (पीडीसी) / स्थायी सूचना (एसआय) / इलेक्ट्रॉनिक क्लिअरिंग सिस्टम (ईसीएस)):

अ. ईएमआय किंवा थकबाकी किंवा या करारांतर्गत देय असलेल्या इतर रकमेसाठी कर्जदाराची सर्व देयके, जर बँकेने ठरविले तर, परतफेड साधनांद्वारे गोळा केली जाऊ शकतात. पीडीसी च्या बाबतीत, कर्जदाराने बँकेने वेळोवेळी विहित केल्याप्रमाणे किमान पीडीसी बँकेकडे सादर करणे आवश्यक आहे आणि असे पीडीसी सादर करणे हे ईएमआय किंवा थकबाकी भरण्यासाठी संबंधित तारखांना पीडीसी सादर करण्यासाठी कर्जदाराने बँकेला दिलेला बिनशर्त आणि अपरिवर्तनीय अधिकार मानला जाईल. अशी सर्व कागदपत्रे भरण्याचा आणि अंतिम करण्याचा अधिकार बँकेला असेल. वैकल्पिकरित्या, जर कर्जदाराने ईसीएस / एनएसीएच आदेशानुसार ईएमआयची परतफेड करण्यासाठी इलेक्ट्रॉनिक पेमेंट सूचना प्रदान केल्या असतील आणि अशा परतफेड साधनांवर कोणत्याही तांत्रिक समस्येमुळे किंवा अन्यथा प्रक्रिया केली गेली नसेल तर अशा ईएमआय भरण्यात कर्जदाराने चूक केल्यास बँकेला कर्जदाराविरुद्ध कारवाई करण्याचा अधिकार आहे.

आ. असे पीडीसी कर्जदाराला आधीच प्राप्त झालेल्या मोबदल्यासाठी दिले गेले आहेत असे मानले जाईल आणि पीडीसीची योग्य वसुली होईपर्यंत कर्जदाराला या रकमेनुसार रक्कम भरण्याच्या दायित्वातून मुक्त केले जाणार नाही.

इ. हे स्पष्टपणे मान्य केले गेले आहे आणि समजले गेले आहे की कर्जदार परतफेड इन्स्ट्रुमेंटचे सादरीकरण थांबविण्यासाठी किंवा पुढे ढकलण्यासाठी बँकेला कोणत्याही वेळी कोणताही संवाद जारी करणार नाही आणि बँक अशा कोणत्याही संवादाची दखल घेण्यास बांधील नाही आणि जे जारी केल्यास, या कराराचे उल्लंघन मानले जाईल.

ई. कर्जदाराने हे मान्य केले आहे की कोणत्याही परतफेड साधनाचा अनादर झाल्यास परिणामी ईएमआय / हप्ता / रक्कम / व्याज न मिळाल्यास, अशा डिफॉल्ट ईएमआय हप्ता रक्कम/व्याजाची बँकेच्या समाधानासाठी परतफेड होईपर्यंत बँक थकीत ईएमआय / हप्ता / रक्कम/ व्याजावर दंड शुल्क आणि व्याज आकारेल.

उ. कर्जदार खालील गोष्टींमध्ये काही फरक झाल्यास असे वचन देतो:

(१) पी-ईएमआय / ईएमआय किंवा या करारांतर्गत देय असलेल्या इतर कोणत्याही रकमेच्या देयकाची तारीख;

(२) व्याजाची रक्कम, मुद्दल किंवा पी-ईएमआय / ईएमआय;

(३) त्याची संख्या; किंवा

(४) मालमत्तेचे मूल्य, किंवा

जर बँकेला अन्यथा आवश्यक असेल तर, कर्जदार ताबडतोब बँकेने नमूद केल्याप्रमाणे बँकेला नवीन परतफेड साधनाची व्यवस्था करेल.

ऊ. बँकेला कर्जदाराकडून बाह्य संकलन शुल्काचा हक्क असेल आणि कर्जाच्या कार्यकाळात कोणत्याही वेळी, कर्जदाराला कोणतेही पीडीसी बदलण्याची इच्छा असेल तर कर्जदाराला अशा प्रकारे बदललेल्या प्रत्येक पीडीसीसाठी बँकेने निर्धारित केलेले पीडीसी स्वॅप शुल्क भरणे आवश्यक आहे. हे स्पष्ट करण्यात आले आहे की पीडीसी बदलणे किंवा ते नाकारणे हे बँकेच्या निर्णयावर अवलंबून असेल. अशा शुल्कातील कोणतेही बदल बँकेद्वारे पत्र किंवा ईमेलद्वारे किंवा वेबसाइट अद्यतनित करून किंवा त्याच्या संयोजनाद्वारे सूचित केले जातील, जे कर्जदारास पुरेशी सूचना असेल.

क्र. कर्जदार याद्वारे वचन देतो की कर्जदार ज्या खात्यावर परतफेड इन्स्ट्रुमेंट जारी केले आहे ते खाते बंद करणार नाही आणि बँकेच्या पूर्व संमतीशिवाय अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता / संबंधित खात्यात बदल करणार नाही.

ल. या करारामध्ये काहीही विपरीत असले तरी आणि कर्जदाराने निवडलेल्या परतफेडीच्या पद्धतीची पर्वा न करता, कर्जदाराने ईएमआय / पीईएमआयआय / या करारांतर्गत देय असलेल्या कोणत्याही इतर रकमेच्या परतफेडीत कोणतीही चूक केल्यास, कर्ज दस्तऐवज किंवा कायदांतर्गत त्याच्या इतर अधिकारांचा पूर्वाग्रह न ठेवता बँक पात्र असेल. बँकेच्या बाजूने कर्जदाराने जारी केलेले परतफेड दस्तऐवज सादर करणे आणि / किंवा प्रतिनिधित्व करणे.

ऐ. कर्जदार कोणत्याही वेळी कर्जाच्या संबंधात बँकेला प्रदान केलेल्या परतफेड साधनाच्या संदर्भात या पीडीसी किंवा इतर कोणत्याही कागदपत्रांच्या परताव्याची मागणी करणार नाही; कर्ज मुदतपूर्व बंद झाल्यास बँकेकडून अशी पीडीसी नष्ट केली जाईल.

ए. जेथे एकापेक्षा जास्त कर्जदार आहेत किंवा जेथे देयक दायित्व कोणत्याही हमीने सुरक्षित केले गेले आहे, येथे काहीही नमूद केले असले तरी, कर्जाची परतफेड करण्यासाठी आणि या कराराच्या अटी व शर्ती आणि / किंवा इतर कर्ज दस्तऐवजांचे पालन करण्यासाठी कर्जदार / जामीनदाराची जबाबदारी संयुक्त आणि अनेक आहे आणि कर्जदार / जामीनदाराला कर्जदार / जामीनदाराद्वारे मध्यवर्ती देयकाद्वारे किंवा खात्याच्या सेटलमेंटद्वारे सोडले जाणार नाही / जारी केले जाणार नाही जोपर्यंत कर्ज एकत्र येत नाही थकीत थकबाकी पूर्णपणे बँकेच्या समाधानासाठी परत केली जाते आणि बँक कर्जदारास लेखी सुरक्षा संदर्भात डिस्चार्ज/रिलीज देते.

#### 5.10. कर्जाची आगाऊ परतफेड

कर्जदाराच्या लेखी विनंतीनुसार, बँक थकबाकी ("प्री-पेमेंट") ची पूर्व-देयके स्वीकारून कर्जाच्या मुदतपूर्व समाप्तीची परवानगी देऊ शकते. खाली वर्णन केल्याप्रमाणे थकबाकी एकतर पूर्ण प्री-पेमेंट किंवा पार्ट प्रीपेमेंट असू शकते:

(अ) पूर्ण प्री-पेमेंट: कर्जदाराच्या विनंतीनुसार, बँक थकबाकी पूर्ण प्री-पेमेंट स्वीकारू शकते आणि कर्जदाराने किमान एक ईएमआय भरला असेल तर कर्ज मुदतपूर्व बंद करू शकते.

(ब) पार्ट प्री-पेमेंट: कर्जदाराच्या विनंतीनुसार, बँक इंग्रजी कॅलेंडर वर्षात जास्तीत जास्त सहा वेळा कर्जाचे आंशिक प्री-पेमेंट स्वीकारू शकते परंतु कर्जदाराने कर्जांतर्गत किमान एक ईएमआय भरली असेल. दोन्ही पक्ष पुढे सहमत आहेत की कर्जदाराने कर्जाचा काही भाग पूर्व-भरणा करण्यापूर्वी किमान एक ईएमआय भरला पाहिजे. येथे नमूद केल्याप्रमाणे, कर्जदाराने केलेल्या भागाच्या प्री-पेमेंटच्या आधारे, एकतर कर्जाचा कालावधी पार्ट प्रीपेमेंटच्या मर्यादेपर्यंत कमी केला जाईल किंवा पक्षांच्या परस्पर लेखी संमतीने कर्जाचा कालावधी कायम ठेवून ईएमआय रक्कम कमी केली जाईल.

कर्जदार कबूल करतो की कोणतेही पूर्व-पेमेंट मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे प्री-पेमेंट शुल्काच्या देयकाच्या अधीन असेल वेळापत्रक आणि वेळोवेळी सुधारित केल्याप्रमाणे. अनुसूचीमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे आणि वेळोवेळी सुधारित केल्यानुसार कर्जदाराच्या कर्जाच्या रकमेवर सुधारणा केल्यानुसार कर्जदाराच्या प्री-पेमेंट शुल्कातून वसुली करण्याचा बँकेला हक्क असेल, ज्याची परतफेड कर्जदाराने वेळापत्रकात नमूद केल्याप्रमाणे मुदतीपूर्वी केली जाईल.

#### 5.10 अ. विनियोग

या कराराच्या इतर कोणत्याही अटीचा पूर्वाग्रह न ठेवता, पक्ष स्पष्टपणे सहमत आहेत की या करारांतर्गत कर्जदाराने बँकेला दिलेली कोणतीही देयके बँकेद्वारे खालील क्रमाने विनियोजित केली जातील-

(अ) खर्च, शुल्क आणि खर्च जे बँक सेवा देण्यासाठी, सुरक्षा लागू करण्यासाठी आणि देखभाल करण्यासाठी खर्च करू शकते आणि म्हणूनच कर्ज वसूल करू शकते, आणि या करारानुसार कर्जदाराने बँकेला देय असलेले सर्व खर्च, शुल्क, खर्च, प्रासंगिक शुल्क आणि इतर पैसे;

(आ) थकीत ईएमआय / हप्ता / रक्कम / व्याज यावर दंड शुल्क आणि व्याज;

(इ) व्याज दराने थकीत थकबाकीवर व्याज;

(ई) थकीत कर्जाची मूळ रक्कम; आणि

(उ) कर्जदाराने बँकेला देय असलेली इतर कोणतीही रक्कम / शुल्क.

#### 5.11. विमा

अ. कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराने हे सुनिश्चित केले पाहिजे की कर्जाच्या प्रलंबित कालावधीत, भूकंप, आग, पूर, स्फोट, वादळ, वादळ, चक्रीवादळ, नागरी गोंधळ इत्यादी सर्व जोखमींविरूद्ध मालमत्तेचा नेहमीच योग्य आणि योग्यरित्या विमा उतरवला जाईल आणि पॉलिसी / पॉलिसीनुसार सावकाराला एकमेव लाभार्थी बनविले जाईल.

आ. पॉलिसी / पॉलिसी अंतर्गत कर्जदार एकमेव लाभार्थी म्हणून कर्जदारासह स्वतः साठी आरोग्य आणि / किंवा जीवन विमा संरक्षण घेऊ शकतो.

#### 5.12. बँकेद्वारे कर्ज परत घेणे:

कर्जदार सहमत आहे की बँकेला कोणत्याही वेळी, त्याच्या विवेकबुद्धीनुसार, कर्जदाराला लेखी नोटीस देऊन कर्ज परत घेण्याचा अधिकार असेल. हे निर्दिष्ट केले आहे की या कराराच्या अनुसूचीमध्ये नमूद केलेले परतफेडीचे वेळापत्रक कर्ज परत घेण्याच्या बँकेच्या अधिकारावर आणि संपूर्ण थकबाकी भरण्याची मागणी करण्याच्या अधिकाराचा पूर्वाग्रह न ठेवता आहे. नोटीसची मुदत संपल्यानंतर, जर काही दिले असेल तर, थकबाकी कर्जदाराद्वारे बँकेला त्वरित परत करावी लागेल.

#### 6. सुरक्षा / सुरक्षा हित:

कर्जदार असे वचन देतो की:

(अ) ईएमआय आणि इतर थकबाकीची परतफेड अनुसूचीमध्ये दिलेल्या तपशीलांनुसार अशा सुरक्षा व्याजाद्वारे सुरक्षित केली जाईल आणि कर्जदार आणि जामीनदार या संदर्भात बँकेच्या समाधानासाठी सुरक्षा कागदपत्रांची अंमलबजावणी आणि अंमलबजावणी सुनिश्चित करतील;

(आ) मालमत्तेवर बँकेचे प्रथम आणि अनन्य शुल्क असेल. कर्जाच्या दस्तऐवजांच्या अंतर्गत तयार केलेले सुरक्षा व्याज आणि कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराचे दायित्व दिवाळखोरी, दिवाळखोरी किंवा लिक्विडेशन किंवा समापन (ऐच्छिक किंवा अन्यथा) किंवा कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराच्या कोणत्याही विलीनीकरण किंवा एकत्रीकरण, पुनर्रचना, व्यवस्थापनाचे अधिग्रहण, विघटन किंवा राष्ट्रीयीकरण (जसे असेल त्याप्रमाणे) द्वारे प्रभावित, बिघडलेले किंवा सोडले जाणार नाही;

(इ) कर्जदार आणि जामीनदार, बँकेच्या विनंतीनुसार, या करारासाठी प्रदान केलेल्या सुरक्षा व्याजाची पूर्तता करण्यासाठी किंवा अंमलात आणण्यासाठी आवश्यक वाटणारी अशी कृत्ये, कृत्ये, बाबी आणि गोष्टी करतील आणि अंमलात आणतील, अतिरिक्त कागदपत्रे सादर करतील (मालमत्तेशी संबंधित मालकी हक्क करारांच्या मूळ प्रती आणि / किंवा प्रमाणित सत्य प्रतींसह) आणि/किंवा अशा इतर कागदपत्रांचा समावेश आहे बँकेच्या बाजूने शुल्क प्रमाणीकरणासाठी बँकेने वेळोवेळी विहित केलेली पद्धत;

(ई) कर्जदार आणि / किंवा हमीदार या कराराच्या अंतर्गत जबाबदार या सुरू ठेवताना कोणत्याही इतर व्यक्तीच्या बाजूने स्वारस्य निर्माण करणार नाही किंवा मालमत्ता / सुरक्षा व्याज किंवा त्याच्या कोणत्याही भागाशी व्यवहार करणार नाही.

(उ) कर्जदार आणि / किंवा हमीदार, डीफॉल्टच्या घटनेवर, मालमत्तेचा / सुरक्षा व्याज ताब्यात घेण्यापासून बँकेला रोखू शकत नाही किंवा अडथळा आणू शकत नाही. बँकेचे अधिकारी किंवा प्रतिनिधी कोणत्याही नुकसानीसाठी जबाबदार न राहता सार्वजनिक किंवा खाजगी लिलाव किंवा खाजगी कराराद्वारे मालमत्ता / सुरक्षा व्याज विकण्यास, भाड्याने देण्यास किंवा अन्यथा व्यवहार करण्याचा हक्क असेल;

(ऊ) सिक्युरिटी व्याज (तयार केलेले किंवा तयार केले जाणे) बँकेसाठी एक सतत सुरक्षा राहिल, कर्जदार आणि जामीनदारावर बंधनकारक असेल आणि कर्जदाराद्वारे मध्यवर्ती देयकाद्वारे किंवा कर्जदाराने खात्यांच्या कोणत्याही सेटलमेंटद्वारे सोडले जाणार नाही आणि थकबाकीच्या संदर्भात बँक कोणत्याही वेळी धारण करू शकणार्या इतर कोणत्याही सिक््युरिटीच्या व्यतिरिक्त असेल आणि नाही. आणि बँक आणि कर्जदार यांच्यातील सर्व खाती शेवटी निकाली निकाली निघेपर्यंत बँकेला उपलब्ध असतील;

(ऋ) कर्जदार आणि / किंवा हमीदार, बँकेला आवश्यक असल्यास, (i) विमा कंपनीकडे आगी, भूकंप, पूर आणि कोणत्याही फोर्स मेजेअर किंवा देवाच्या कृतीमुळे किंवा इतर नुकसानीमुळे मालमत्तेचे कोणतेही नुकसान किंवा नुकसान होण्यापासून विमा उतरवेल आणि विमा उतरवेल; (ii) कर्जदाराच्या मृत्यू आणि इजा होण्याच्या जोखमीविरुद्ध विमा संरक्षण मिळविणे, एकमेव लाभार्थी म्हणून बँक आणि बँकेकडे मूळ विमा पॉलिसीचे दस्तऐवज आणि प्रीमियम पेमेंट पावत्या सादर करा. कर्जदार आणि / किंवा हमीदार या कलमामध्ये निर्दिष्ट केल्याप्रमाणे आवश्यक गोष्टी करण्यात अयशस्वी झाल्यास, बँकेला कर्जदाराच्या आणि / किंवा जामीनदाराच्या खर्चाने, मालमत्तेचा विमा उतरविण्याचा किंवा मालमत्तेच्या देखभाल आणि संरक्षणासाठी आवश्यक असलेल्या उपाययोजना करण्याचा अधिकार असेल.

(ऌ) कर्जदारास आणि/किंवा जामीनदाराला बोलविण्याचा बँकेला हक्क असेल आणि कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार कर्जाखालील थकबाकी मालमत्तेच्या बाजार मूल्यापेक्षा जास्त असल्यास बँकेने ठरविल्याप्रमाणे बँकेला अतिरिक्त सुरक्षा प्रदान करण्यास जबाबदार असेल (जसे बँकेद्वारे वेळोवेळी मूल्यांकन केले जाऊ शकते आणि ते अंतिम आणि बंधनकारक असेल. कर्जदार) किंवा अन्यथा बँकेद्वारे आवश्यक आहे.

(९) या करारानुसार थकीत थकबाकीची परतफेड कर्जदाराने केल्यास, परंतु कर्जदाराने बँकेकडून किंवा बँकेतील इतर कोणत्याही व्यक्तीकडून घेतलेल्या इतर कोणत्याही आर्थिक सुविधेअंतर्गत कर्जदाराकडून कोणतीही थकबाकी असेल ज्यासाठी कर्जदाराने आपली हमी दिली आहे, तर अशा परिस्थितीत, ज्या मालमत्तेवर सुरक्षा व्याज तयार केले गेले आहे आणि कर्जदार मुक्त करण्यास बँक बांधील राहणार नाही याद्वारे बँकेला अशा थकित आर्थिक सुविधेसाठी अशा सुरक्षा व्याजाचा विस्तार करण्यास अधिकृत केले आहे.

#### 7. कर्जदाराचे करार आणि उपक्रम:

बँकेला कर्ज देण्यास प्रवृत्त करण्याच्या उद्देशाने, कर्जदार, याद्वारे बँकेशी करार / वचन देतो की

एक. कर्जदार कंपनी किंवा भागीदारी फर्म किंवा मर्यादित दायित्व भागीदारी असल्यास, कर्जदाराच्या घटनेत, व्यवस्थापन किंवा विद्यमान मालकी किंवा नियंत्रण, कर्जदाराच्या भागभांडवलात कोणताही बदल करणार नाही किंवा कर्जदाराच्या पूर्व लेखी संमतीशिवाय कोणतेही एकत्रीकरण, विलीनीकरण किंवा तडजोड करणार नाही.

- दो. कर्जदार नेहमीच त्याचे पालन करेल आणि मालमत्तेचा बिल्डर किंवा विकासक देखील रेरा कायद्यासह प्रचलित कायद्याचे पालन करेल आणि कोणत्याही कायदा/नियम/नियमांतर्गत कर्जदाराकडून कोणतीही संमती मागण्यासाठी विकासक किंवा मालमत्तेच्या बिल्डरकडून कोणतीही नोटीस आणि / किंवा विनंती त्वरित सावकाराला कळवेल. यात रेरा कायद्याचाही समावेश आहे.
- तीन. कर्जदाराच्या बाजूने आणि अनुसूचीमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे वैध सुरक्षा व्याज निर्माण करणे सुनिश्चित करण्यासाठी सावकाराने वेळोवेळी विहित केलेल्या पद्धतीने अशी इतर कागदपत्रे कार्यान्वित करा, सादर करा आणि जारी करा.
- चार. कर्जदार मालमत्तेचे विलीनीकरण किंवा विलीनीकरण करणार नाही किंवा मालमत्तेवर कोणताही सुखसोयीचा अधिकार निर्माण करणार नाही;
- पाँच. कर्जदार कोणासाठीही जामीन ठेवणार नाही किंवा कोणत्याही कर्जाच्या परतफेडीची हमी देणार नाही;
- छः. कर्जदार नोकरीसाठी किंवा व्यवसायासाठी किंवा दीर्घ मुदतीच्या परदेशात राहण्यासाठी भारत सोडणार नाही किंवा थकबाकी पूर्ण केल्याशिवाय त्याचा कर निवासी दर्जा बदलू शकत नाही;
- सात. कर्जदार कोणत्याही प्रकारे मालमत्तेचा व्यवहार करण्यासाठी कोणत्याही व्यक्तीच्या नावे कोणतेही दस्तऐवज निष्पादित करू शकत नाही
- आठ. कर्जदार बिल्डर आणि/किंवा विकासक आणि/किंवा रेरा कायद्यांतर्गत मालमत्तेच्या संबंधात इतर कोणत्याही व्यक्तीला कोणतीही संमती देऊ शकत नाही
- नौ. कर्जदार मालमत्तेच्या कोणत्याही तोंडी किंवा इतर विभाजनावर परिणाम करणार नाही किंवा कोणत्याही कौटुंबिक व्यवस्थेत प्रवेश करणार नाही मालमत्ता;
- दस. कर्जदार मालमत्तेचा वापर बदलणार नाही;
- ग्यारह. कर्जदार मालमत्तेत कोणतीही भर किंवा बदल करणार नाही; आणि

अ. कर्जाचा वापर: कर्जदार संपूर्ण कर्जाचा वापर मालमत्तेच्या खरेदीसाठी आणि / किंवा बांधकामासाठी किंवा खाली अनुसूचीमध्ये नमूद केलेल्या हेतूसाठी करेल आणि कोणत्याही सट्टेबाजीच्या हेतूसाठी नाही, जे अर्जाच्या फॉर्ममध्ये दर्शविल्याप्रमाणे आणि इतर कोणत्याही हेतूसाठी कर्जाची सुरक्षा असेल. कर्जदार पुष्टी करतो की कर्ज केवळ निवासी वापरासाठी असलेल्या मालमत्तेच्या संदर्भात नव्हे तर व्यावसायिक हेतूसाठी देखील दिले जाते आणि कर्जासाठी अर्ज करताना घोषित केले जाते.

आ. खरेदी / बांधकाम: कर्जदाराने करार केला आहे की त्याने त्याच्या अर्जामध्ये दर्शविल्याप्रमाणे आणि मंजूर योजनेनुसार किंवा अन्यथा खरेदी / बांधकाम पूर्ण केले पाहिजे आणि संबंधित महानगरपालिका किंवा नगरपालिका किंवा प्राधिकरणाने जारी केलेले व्यवसायाचे प्रमाणपत्र आणि पूर्णत्वाचे प्रमाणपत्र प्राप्त केले जाईल आणि सावकाराला सादर केले जाईल. कर्जदाराने पुढे करार केला आहे की मालमत्तेचे बांधकाम भारतीय मानक ब्युरोने जारी केलेल्या भारतीय राष्ट्रीय इमारत संहितेनुसार आहे आणि त्यात विहित सुरक्षा मानके आणि राष्ट्रीय आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण (एनडीएमए) द्वारे जारी केलेल्या मार्गदर्शक तत्वांची पूर्तता करते याची खात्री करणे ही त्याची जबाबदारी असेल आणि ज्या ठिकाणी ती आहे त्या प्रदेशात धोका आणि असुरक्षितता निर्माण करणाऱ्या सर्व नैसर्गिक धोक्यांचा सामना करण्यास सक्षम आहे.

इ. विलंबाची कारणे सूचित करा: कर्जदार मालमत्तेचे बांधकाम / खरेदी सुरू किंवा पूर्ण होण्यास विलंब होऊ शकेल अशा कोणत्याही घटनेची किंवा परिस्थितीची त्वरित सूचना देईल.

ई. मालमत्तेची देखभाल: कर्जदार मालमत्तेची सुव्यवस्था आणि स्थिती चांगल्या स्थितीत ठेवेल आणि कर्जाच्या प्रलंबित काळात त्यात सर्व आवश्यक भर आणि सुधारणा करेल आणि कर्जदार हे सुनिश्चित करेल की मालमत्तेचे मूल्य कमी होणार नाही. कर्जदार सावकाराच्या विनंतीनुसार अशा कृती, कृत्ये, बाबी आणि गोष्टी करेल ज्या कर्जदाराला या करारासाठी प्रदान केलेल्या सुरक्षिततेची पूर्तता करण्यासाठी किंवा अंमलात आणण्यासाठी आवश्यक वाटेल.

#### 7.A. कर्जदाराचे प्रतिनिधित्व आणि हमी

कर्जदार याद्वारे खालीलप्रमाणे सतत आधारावर सावकाराचे प्रतिनिधित्व करतो आणि वॉरंट देतो:

- अ) कर्जदारास केवळ या हेतूसाठी वापरल्या जाणार् या कर्जाचा लाभ घेण्यासाठी या करारामध्ये प्रवेश करण्याची क्षमता आणि अधिकार आहे;
- आ) कर्जदार / गहाण ठेवणाऱ्याकडे मालमत्तेचे संपूर्ण स्पष्ट आणि विक्रीयोग्य शीर्षक आहे आणि मालमत्ता पूर्णपणे निर्बंधित आहे आणि कोणत्याही दायित्वापासून किंवा कोणत्याही तृतीय पक्षाच्या हितापासून मुक्त आहे;
- इ) कर्जदार या कर्जाचा लाभ घेऊन कर्ज कागदपत्रे आणि / किंवा कर्जदाराने कोणत्याही पक्षाशी केलेल्या इतर कोणत्याही करारांतर्गत कोणत्याही करार, अटी किंवा अटीचे उल्लंघन करणार नाही;
- ई) कर्जदाराला हे समजले आहे की कर्जदाराला त्याच्या अंतर्गत जोखीम ग्रेडिंग आणि मापदंडांच्या आधारे आणि जोखीम समायोजित मार्जिननुसार कर्जावर लागू व्याज दर बदलण्याचा अधिकार आहे आणि कर्जदार घोषित करतो की
- कर्जदार बदललेल्या व्याज दराने बांधील असेल आणि त्यानुसार कर्जाची परतफेड करेल;
- उ) कर्ज किंवा कर्जाच्या कागदपत्रांच्या संदर्भात कर्जदाराने कर्जदाराला प्रदान केलेली सर्व माहिती प्रत्येक बाबतीत सत्य, पूर्ण आणि अचूक आहे आणि कर्जाच्या उद्देशाने कर्जदाराने सादर केलेल्या कागदपत्रांच्या सर्व प्रती सत्य, वास्तविक, पूर्ण आणि अचूक आहेत. कर्जदार चुकीची किंवा अपूर्ण माहिती प्रदान केल्यामुळे बँकेला होणार् या कोणत्याही नुकसानीसाठी बँकेला नुकसान भरपाई देण्याचे वचन देतो;
- ऊ) अर्ज सादर केल्यानंतर कोणताही बदल करण्यात आला नाही ज्यामुळे या अर्जाच्या तरतूदीवर विपरित परिणाम होईल.

कर्ज;

- क्र) कर्जदाराच्या आर्थिक स्थितीत कोणताही भौतिक प्रतिकूल बदल झाला नाही किंवा अशी कोणतीही घटना घडली नाही जी बँकेच्या हितास हानिकारक असेल ज्यामुळे या करारांतर्गत कर्जदाराच्या सर्व किंवा कोणत्याही जबाबदारी या पार पाडण्याच्या क्षमतेवर भौतिकदृष्ट्या आणि / किंवा विपरित परिणाम होण्याची शक्यता आहे;
- ल) कर्जदार / गहाण ठेवण्याने या कराराच्या किंवा सुरक्षा व्याजाच्या पुराव्यामध्ये किंवा कर्जदाराने / गहाण ठेवलेल्या कर्जाच्या कागदपत्रांच्या अंतर्गत त्याच्या जबाबदारीच्या अंमलबजावणी, वितरण, वैधता, अंमलबजावणी किंवा अनुज्ञेयता किंवा कर्जदाराने / गहाण ठेवलेल्या व्यक्तीद्वारे आवश्यक असलेल्या सरकारी किंवा सार्वजनिक संस्था किंवा प्राधिकरणाकडे नोंदणी किंवा नोंदणी किंवा घोषणा सर्व आवश्यक मंजूरी, अधिकृतता, संमती किंवा परवाना प्राप्त केला आहे आणि वेळोवेळी पूर्वगामी प्राप्त करेल जेव्हा आणि जेव्हा सावकाराने आवश्यक असेल किंवा मागणी केली असेल.
- एँ) कर्जदार मालमत्तेची निवासी स्थिती बदलणार नाही आणि मालमत्ता चांगल्या सुस्थितीत आणि राहण्यायोग्य स्थितीत ठेवणार नाही आणि त्या संदर्भात देय असलेले सर्व कर आणि इतर कर्तव्ये देखील भरतील. कर्जदाराने पूर्वगामी देयकासाठी बँकेकडे कागदोपत्री पुरावे सादर केले पाहिजेत
- ऐ) कर्जदार कर्जदाराच्या नावे सूचना / पोचपावती / ग्रहणाधिकार / शुल्क किंवा मालमत्तेवर निर्माण केलेल्या सुरक्षा व्याजाच्या संदर्भात अशा इतर तपशीलांची सूचना संबंधित उपनिबंधक कार्यालय आणि / किंवा लागू कायदानुसार आणि सावकाराद्वारे आवश्यक असलेल्या इतर कोणत्याही प्राधिकरणाकडे दाखल करेल.
- ए) कर्जदाराला जेव्हा कर्जदाराची आवश्यकता असेल तेव्हा कर्जदाराने सनदी लेखापालाने प्रमाणित आणि लेखापरीक्षण केलेले वार्षिक उत्पन्नाचे स्टेटमेंट अशा सनदी लेखापालाने प्रमाणित केलेल्या आयकर अधिकाऱ्याकडे दाखल केलेल्या कर परताव्याची प्रत आणि त्याच्या रोजगार, व्यापार, व्यवसाय, व्यवसाय किंवा इतर संबंधित इतर माहिती / कागदपत्रे सादर करावी जी सावकाराला वेळोवेळी आवश्यक असतील.
- ऐ) जेथे लागू असेल तेथे, कर्जदार सावकाराला त्याच्या नोकरीत किंवा त्याच्या / तिच्या सेवानिवृत्ती / सेवानिवृत्तीबद्दल कोणत्याही संभाव्य बदलाची माहिती देईल.
- ऑ) कर्जदार (एकापेक्षा जास्त कर्जदारांच्या बाबतीत) कर्ज, व्याज, दंडात्मक शुल्क, थकीत ईएमआय / हप्ता / रक्कम / व्याज, जर असेल तर व्याज आणि या करारांतर्गत देय असलेल्या आणि देय असलेल्या इतर सर्व रकमेची परतफेड करण्यासाठी आणि त्याच्या अटी व शर्तीचे पालन करण्यासाठी संयुक्तपणे आणि स्वतंत्रपणे जबाबदार असेल.
- ओ) कर्जदाराने किंवा मालमत्तेच्या संदर्भात किंवा मालमत्तेच्या संदर्भात कोणत्याही न्यायालयासमोर किंवा कोणत्याही सक्षम प्राधिकरणासमोर कोणतीही कायदेशीर कारवाई, किंवा चौकशी प्रलंबित नाही किंवा कर्जदाराला नगरपालिका अधिनियमाच्या तरतुदींचे उल्लंघन केल्याबद्दल किंवा स्थानिक संस्था किंवा ग्रामपंचायती किंवा स्थानिक प्राधिकरणाशी संबंधित इतर कोणत्याही कायद्याचे उल्लंघन केल्याबद्दल किंवा इतर कोणत्याही प्रक्रियेसह कोणतीही नोटीस बजावली गेली नाही यापैकी कोणत्याही कायदान्वये;
- ओ) कोणतेही गहाणखत, शुल्क, लिस पेंडेन्स किंवा ग्रहणाधिकार किंवा इतर भार किंवा मार्गाचे कोणतेही अधिकार, किंवा इतर सुखसोयी किंवा संपूर्ण किंवा मालमत्तेच्या कोणत्याही भागावर समर्थनाचा अधिकार नाही;
- औ) कर्जदार मालमत्तेवर किंवा त्याच्या कोणत्याही भागावर (परवाना किंवा भाडेकरार किंवा गेस्ट हाऊस म्हणून किंवा अन्यथा वापरासह) कोणतेही तृतीय पक्ष अधिकार तयार करणार नाही. मालमत्ता सर्व बाबतीत बँकेच्या शुल्काच्या अधीन असेल;
- अं) केंद्र / राज्य सरकारच्या किंवा सुधारणा ट्रस्ट किंवा इतर कोणत्याही सार्वजनिक संस्था किंवा स्थानिक प्राधिकरणाच्या कोणत्याही योजनेत किंवा केंद्र / राज्य सरकारच्या किंवा कोणत्याही महामंडळाच्या, नगरपालिका समिती, ग्रामपंचायतीच्या कोणत्याही योजनेतर्गत कोणत्याही संरेखन रुंदीकरण किंवा रस्त्याच्या बांधकामाद्वारे मालमत्तेचा समावेश किंवा परिणाम होत नाही;
- अः) कर्जदार मालमत्तेची तपासणी / पर्यवेक्षण करण्याच्या उद्देशाने बँकेने अधिकृत केलेल्या कोणत्याही व्यक्तीस मालमत्तेत मुक्त प्रवेश करण्याची परवानगी देईल;
- अअ) कर्जदार आहे (जेव्हा मालमत्ता अस्तित्वात असेल) किंवा असेल (जेव्हा कर्जाच्या प्रस्तावित वापरानंतर मालमत्ता अस्तित्वात येईल) पूर्णपणे जप्त केली जाईल आणि मालमत्तेसह ताब्यात घेतली जाईल आणि मालमत्तेसाठी पुरेसे पात्र असेल आणि या कराराच्या कार्यकाळात मालमत्तेवर किंवा त्याच्या कोणत्याही भागावर कोणताही भार निर्माण होणार नाही. कर्जदार मालमत्तेत किंवा मालमत्तेवर कोणत्याही मार्गाचा अधिकार किंवा सुलभतेसह इतर कोणत्याही मालमत्तेसह मालमत्ता एकत्रीकरण, विलीनीकरण, एकत्रीकरण किंवा एकत्रीकरण करणार नाही;
- आआ) कर्जदाराने सरकारी अधिकार यांना देय कर आणि महसूल यासारख्या सर्व सार्वजनिक मागण्या दिल्या आहेत आणि सध्या अशा कर आणि महसुलाची थकबाकी नाही आणि कर्जदार अशा देय जबाबदारी या पूर्ण करणे सुरू ठेवेल;
- इइ) कर्ज घेण्यासाठी आणि मालमत्ता आणि / किंवा इतर कोणत्याही मालमत्तेवर सुरक्षा व्याज तयार करण्यासाठी सर्व आवश्यक मंजूरी प्राप्त केल्या गेल्या आहेत किंवा सावकाराला आवश्यक असलेल्या अशा मुदतीत प्राप्त केल्या जातील;
- ईई) कर्जदारास कर्ज घेण्याचा, सुरक्षा कागदपत्रे प्रदान करण्याचा, कर्जाच्या संदर्भात कर्जाची कागदपत्रे अंमलात आणण्याचा हक्क आणि अधिकार आहे आणि अंमलबजावणीनंतर, ते कर्जदारावर कायदेशीर, वैध आणि बंधनकारक जबाबदारी या तयार करेल;
- उउ) या करारांतर्गत कर्जदाराचे बंधन खाजगी आणि व्यावसायिक हेतूसाठी केलेल्या आणि केलेल्या वैयक्तिक आणि व्यावसायिक कृतींचा समावेश असेल आणि कर्जदार स्वतः साठी किंवा मालमत्तेसाठी किंवा कोणत्याही प्रतिकारशक्तीचा दावा करण्यास पात्र असणार नाही या कराराच्या संबंधात कोणत्याही कार्यवाहीत खटला, अंमलबजावणी, संलग्न किंवा कायदेशीर प्रक्रियेपासून त्याचा काही भाग;

- ऊऊ) सावकाराला उघड केल्याप्रमाणे, कर्जदाराने इतर कोणत्याही सावकाराकडून इतर कोणतेही कर्ज, आगाऊ किंवा कोणत्याही स्वरूपाचे कर्ज घेतले नाही किंवा कर्जदाराने इतर कोणत्याही व्यक्तीला (चे) दिलेल्या कोणत्याही स्वरूपाचे कर्ज, आगाऊ किंवा कर्जाच्या संदर्भात कोणतीही हमी किंवा सुरक्षा प्रदान केलेली नाही;
- ऋऋ) कर्जदाराने कर्जाच्या अटी, हा करार आणि इतर संबंधित कर्जाची कागदपत्रे हमीदाराला स्पष्ट केली आहेत / गहाण ठेवणे;
- लल) कर्जदार कबूल करतो, समजतो आणि सहमत आहे की कर्जदाराचा कर्ज खाते क्रमांक (सावकाराकडे ठेवलेला) कर्जाच्या रोल-ओव्हर / नूतनीकरणाच्या अनुषंगाने सावकाराच्या प्रणालीमध्ये बदलला जाऊ शकतो आणि / किंवा बदलला जाऊ शकतो आणि त्यासाठी एकापेक्षा जास्त कर्ज खाते क्रमांक असू शकतात. कर्जदार पुढे कबूल करतो, समजतो आणि सहमत आहे की कधीकधी कर्जदाराच्या प्रणालीतील कर्जदाराचे विविध कर्ज खाते क्रमांक देखील एका कर्ज खाते क्रमांकामध्ये एकत्र केले जाऊ शकतात जे वेळोवेळी कर्जाचे रोल ओव्हर / नूतनीकरण (चे) करतात. तथापि, कर्जदार याद्वारे कबूल करतो, समजून घेतो आणि सहमत आहे की कर्ज खाते क्रमांकातील अशा बदलामुळे कर्जाच्या संबंधात सावकाराला दिलेल्या सिक््युरिटीच्या प्राधान्यावर परिणाम होणार नाही;
- ऐऐ) कर्जदार कबूल करतो, समजून घेतो आणि सहमत करतो की कोणत्याही तांत्रिक किंवा प्रणालीतील त्रुटींमुळे किंवा तत्सम स्वरूपाच्या इतर समस्यांमुळे कर्जाच्या वितरणात विलंब झाल्यास कोणत्याही घटनेत किंवा परिस्थितीत सावकार जबाबदार असणार नाही किंवा जबाबदार धरला जाणार नाही.
- एबी) जेथे लागू असेल तेथे कर्जदाराने त्याच्या/तिच्या / तिच्या / त्यांच्या निवासी / अनिवासी भारतीय स्थितीतील बदलाबद्दल बँकेला सूचित केले पाहिजे. अनिवासी भारतीय / मूळ भारतीय व्यक्तीच्या बाबतीत, कर्जदाराने परकीय विनिमय व्यवस्थापन कायदा, 1999 च्या तरतुदींचे पालन केले पाहिजे आणि वेळोवेळी सुधारित केले आहे आणि भारतात स्थावर मालमत्ता खरेदी, टिकवून ठेवणे, वापरणे, विक्री करणे आणि भारताबाहेर रक्कम परत आणणे या संदर्भात इतर सर्व लागू कायद्यांचे पालन केले पाहिजे आणि त्या अनुषंगाने बँकेला नुकसान भरपाई देईल आणि ठेवेल.
- एसी) मालमत्ता तसेच सुरक्षा संबंधित स्वतः च्या योगदानाच्या रकमेसह सर्व रक्कम कायदेशीर स्त्रोताद्वारे आहे / असेल आणि मनी लाँडरिंग प्रतिबंधक कायदा, 2002 अंतर्गत मनी लॉन्ड्रिंगचा गुन्हा ठरणार नाही / होणार नाही.
- कर्जदार याद्वारे प्रमाणित करतो की केंद्रीय प्रत्यक्ष कर मंडळाने (सीबीडीटी) अधिसूचित केल्यानुसार आयकर कायदा, 1961 (अधिनियम) च्या कलम 285 बीए अंतर्गत लागू असलेल्या नियमांनुसार त्याचे/ते/त्यांनी त्यांची स्थिती जाहीर केली आहे.
- ए) कर्जदाराने प्रमाणित केले आहे की कर्जदाराने बँकेला दिलेली माहिती कर्जदाराच्या ज्ञान आणि विश्वासानुसार, सत्य, योग्य आणि पूर्ण आहे आणि कर्जदाराने कोणतीही भौतिक माहिती लपविलेली नाही जी अहवालायोग्य खाते किंवा अन्यथा खात्याच्या मूल्यांकन / वर्गीकरणावर परिणाम करू शकते.
- एएफ) कर्जदार बँकेला प्रदान केलेल्या माहितीमध्ये होणारे कोणतेही बदल बदलाच्या तारखेपासून 30 दिवसांच्या आत घोषित करण्याची आणि उघड करण्याची जबाबदारी घेते.
- एजी) कर्जदाराने हे देखील मान्य केले आहे की कर्जदाराला आता किंवा भविष्यात माहित असलेली कोणतीही भौतिक वस्तुस्थिती उघड करण्यात अयशस्वी झाल्यास, कर्जदाराचा अर्ज अवैध ठरू शकतो आणि कर्ज खात्याच्या कामकाजात निर्बंध घालण्याचा किंवा ते बंद करण्याचा किंवा कोणत्याही नियामक आणि/किंवा भारत सरकार (जीओआय) / रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाने नियुक्त केलेल्या कोणत्याही प्राधिकरणास अहवाल देण्याचा किंवा इतर कोणतीही कारवाई करण्याचा बँकेचा अधिकार असेल जर बँकेने निर्धारित केलेल्या कालावधीत कर्जदाराने कमतरता दूर केली नाही तर बँकेद्वारे योग्य मानले जाऊ शकते.
- एएच) स्वतः ला / स्वतः ला शिक्षित करणे आणि परदेशी खाते कर अनुपालन कायदा (एफएटीसीए) / (सीआरएस) अहवालाशी संबंधित सर्व संबंधित कायद्यांचे नेहमीच पालन करणे ही कर्जदाराची जबाबदारी असेल. ai) कर्जदार बँकेला सादर करण्यास आणि सूचित करण्यास देखील सहमत आहे, कर्जदारास येथे या विषयात भारत किंवा परदेशात कायद्यातील कोणत्याही बदलामुळे प्रदान करण्यासाठी बोलावले जाणारे इतर कोणतेही तपशील.
- एजे) कर्जदार कोणत्याही घटनेबद्दल किंवा परिस्थितीबद्दल बँकेला त्वरित सूचित करेल जे मालमत्तेचे बांधकाम / खरेदी / सुधारणा सुरू होणे, बांधकाम करणे किंवा पूर्ण होण्यास विलंब होऊ शकतो किंवा होऊ शकते.
- अ) कर्जदार कंपनी असल्यास, कर्जदाराच्या मालकीमध्ये किंवा व्यवस्थापनात किंवा नियंत्रणात कोणत्याही बदलास परवानगी देणार नाही, ज्यायोगे बँकेच्या पूर्व लेखी संमतीशिवाय, कर्जदाराची प्रभावी फायदेशीर मालकी किंवा नियंत्रण कोणत्याही प्रकारे बदलेल;
- ai) कर्जदार कंपनी असल्यास, बँकेच्या पूर्व लेखी संमतीशिवाय विलीनीकरण, एकत्रीकरण, तडजोड किंवा पुनर्बांधणीची कोणतीही योजना ठरवणार नाही किंवा त्यात प्रवेश करणार नाही;
- आहे) कर्जदार कंपनी असल्यास, कर्जदाराच्या मेमोरेंडममध्ये कोणतीही दुरुस्ती करणार नाही आणि बँकेच्या पूर्व लेखी संमतीशिवाय लेख; a) कर्जदार कंपनी असल्यास, जर मुद्दल किंवा व्याजाचा कोणताही हप्ता त्याच्या देय तारखेला न भरल्यास कर्जदार कोणताही लाभांश जाहीर करणार नाही;
- एओ) कर्जदार मर्यादित दायित्व भागीदारी असल्यास, एलएलपी करार, फर्मची स्थापना, त्याच्या भागीदारांची / नियुक्त भागीदारांची रचना आणि बँकेच्या पूर्व लेखी संमतीशिवाय कर्जदाराच्या नोंदणीकृत कार्यालयात कोणतेही बदल करणार नाही;
- एपी) जर कर्जदार मर्यादित दायित्व भागीदारी असेल तर, कर्जदार पुष्टी करतो की बँकेने मर्यादित दायित्व भागीदारी कायदा, 2008 च्या कलम 33 (2) च्या तरतुदीवर अवलंबून राहून आणि बँकेला सूचना न देता एलएलपी करारात कर्जदाराने कोणतेही बदल केले असतील तर, बँक कर्जदार आणि भागीदारांच्या जबाबदारी या त्यांच्या वैयक्तिक क्षमतेत प्रत्येक भागीदाराविरूद्ध लागू करेल.
- aq) कर्जदार भागीदारी फर्म असल्यास, बँकेच्या पूर्व लेखी संमतीशिवाय त्याच्या भागीदारांची रचना बदलणार नाही;
- एआर) बँकेला उघड केलेल्या मर्यादित दायित्व भागीदारी: (i) कोणत्याही संलग्न किंवा गट कंपन्यांशी (लागू असल्यास) कर्जदाराचे सर्व करार किंवा करार, किंवा कोणतीही वचनबद्धता (लागू असल्यास) शस्त्रांच्या लांबीच्या आधारावर आहेत; (ii) (अ) जेथे कर्जदार एक व्यक्ती आहे, तो / ती संचालक नाही किंवा बँकिंग कंपनीच्या

संचालकाचे निकटचे नातेवाईक नाही; (ब) जेथे कर्जदार एक भागीदारी फर्म / एचयूएफ / मर्यादित दायित्व भागीदारी फर्म आहे, एचयूएफचा कोणताही भागीदार किंवा सदस्य बँकिंग कंपनीच्या संचालकाचा संचालक किंवा निर्दिष्ट जवळचा नातेवाईक नाही; आणि (क) जेथे कर्जदार एक संयुक्त स्टॉक कंपनी आहे, तेथे त्याचे कोणतेही संचालक बँकिंग कंपनीच्या संचालकाचे संचालक किंवा निर्दिष्ट जवळचे नातेवाईक नाहीत; (iii) (अ) जेथे कर्जदार एक व्यक्ती आहे, तो / ती बँकेच्या कोणत्याही वरिष्ठ अधिकाऱ्याशी निर्दिष्ट जवळचा संबंध नाही, (ब) जेथे कर्जदार एक भागीदारी फर्म / एचयूएफ / मर्यादित दायित्व भागीदारी फर्म आहे, एचयूएफचा कोणताही भागीदार किंवा सदस्य नाही, तो बँकेच्या कोणत्याही वरिष्ठ अधिकाऱ्याचा निर्दिष्ट जवळचा नातेवाईक नाही, आणि (क) जेथे कर्जदार एक संयुक्त स्टॉक कंपनी आहे, त्याचे कोणतेही संचालक बँकेच्या कोणत्याही वरिष्ठ अधिकाऱ्याचे निर्दिष्ट जवळचे नातेवाईक नाहीत

जसे) कर्जदाराने मुख्य व्यवस्थापकीय व्यक्ती / संचालक / प्रवर्तक या क्षमतेत एखादी व्यक्ती समाविष्ट करू शकत नाही जी एक प्रमुख व्यवस्थापकीय व्यक्ती / संचालक / भागीदार / सदस्य / कंपनी / फर्म / व्यक्तीची संघटना / ट्रस्ट / प्रभारी व्यक्ती आणि कर्जदाराच्या कारभाराच्या व्यवस्थापनासाठी जबाबदार व्यक्ती आहे, विलफुल डिफॉल्टर म्हणून ओळखले जाते. जर अशी व्यक्ती मुख्य व्यवस्थापकीय व्यक्ती / संचालक / भागीदार / सदस्य / कंपनी / फर्म / व्यक्तीची संघटना / ट्रस्ट / कर्जदाराच्या कारभाराच्या व्यवस्थापनासाठी प्रभारी आणि जबाबदार व्यक्ती असल्याचे आढळल्यास, कर्जदार अशा व्यक्तीला काढून टाकण्यासाठी त्वरित पावले उचलेल. कर्जदार किंवा त्याचे प्रवर्तक, संचालक आणि भागीदार, सहयोगी, सहाय्यक कंपनी किंवा सहयोगी कंपनी किंवा गट कंपनी डीफॉल्टमध्ये नाहीत किंवा थकबाकीदारांच्या कोणत्याही यादीमध्ये समाविष्ट नाहीत किंवा कर्जदाराला किंवा कोणत्याही नियामक किंवा वैधानिक प्राधिकरणाला कर्ज किंवा ठेवी किंवा आगाऊ किंवा हमी किंवा इतर आर्थिक सुविधा प्रदान केलेल्या कोणत्याही व्यक्तीशी कोणत्याही कराराचे उल्लंघन केले आहे.

एँट) कर्जदार या कराराच्या कार्यकाळात बँकेच्या पूर्व लेखी संमतीशिवाय मालमत्तेच्या सुरक्षिततेवर पुढील कोणतेही कर्ज किंवा सुविधा मिळवू शकत नाही किंवा मिळवू शकत नाही.

au) कर्जदार व्याजाचे दर आणि त्याची गणना पद्धत, इतर शुल्क, शुल्क आणि या कराराच्या अटीनुसार देय असलेल्या इतर सर्व रकमेची वाजवी म्हणून स्वीकारतो आणि स्वीकारतो आणि कर्जदाराला या कराराच्या अंतर्गत तयार केलेल्या प्रत्येक अटी आणि आर्थिक परिणाम, देय रक्कम आणि दायित्वे आणि दायित्वे यांचा अर्थ समजला आहे.

एव्ही) कर्जदार हे सुनिश्चित करतो की कोणत्याही बिल्डर, विकसक, प्रवर्तक किंवा मालमत्तेच्या विक्रेत्याकडून ("बिल्डर पेमेंट्स") कोणत्याही कारणास्तव (व्याज भरणे, कर्जदाराने भरलेल्या पैशाचा पूर्ण किंवा अंशतः परतवा किंवा बिल्डर, विकासक, प्रवर्तक किंवा विक्रेत्याद्वारे कोणतीही नुकसान भरपाई) कर्जदाराकडून देय असलेले सर्व पैसे अशा बिल्डरद्वारे दिले जातील, थकीत थकबाकीच्या परतफेडीसाठी थेट बँकेला मालमत्तेचा विकासक, प्रवर्तक किंवा विक्रेता. जर कर्जदाराला बिल्डरची कोणतीही देयके प्राप्त झाली तर कर्जदाराने ताबडतोब आणि कर्जदाराने अशा कोणत्याही पैशाची प्राप्ती केल्याच्या 3 (तीन) दिवसांच्या आत, थकीत थकबाकीची आगाऊ रक्कम म्हणून बिल्डर पेमेंटची संपूर्ण रक्कम बँकेला दिली पाहिजे. याद्वारे हे स्पष्ट केले जाते की प्रीपेमेंटची किमान रक्कम आणि प्रीपेमेंटपूर्वी किमान एक ईएमआय भरण्याची आवश्यकता या कलमानुसार केलेल्या कोणत्याही प्रीपेमेंटवर लागू होत नाही. बँकेला बिल्डर पेमेंटच्या देयकासह, कर्जदार बँकेला बिल्डर पेमेंटशी संबंधित सर्व संबंधित तपशील प्रदान करेल ज्यात कर्जदाराकडून पैसे मिळाल्याची तारीख, प्राप्त झालेली रक्कम आणि अशा पैसे देण्याचे कारण यांचा समावेश आहे.

## 7.B. बँकेचा अधिकार

बँक, कर्जाच्या संबंधात:

(अ) मंजूर कर्जाच्या रकमेत वाढ किंवा घट करण्यासाठी कर्जदाराच्या विनंतीला मान्यता देण्यासाठी अशा अटी व शर्तीवर एकमेव आणि पूर्ण विवेकबुद्धी आहे;

(आ) कर्जाच्या कालावधीदरम्यान कोणत्याही वेळी परतफेड अटी/ईएमआय किंवा थकबाकी रकमेची पुनरावृत्ती / पुनर्रचना करण्याचा एकमेव अधिकार आहे आणि कर्जदाराने अशा सुधारित वेळापत्रकानुसार अशा सुधारणा किंवा पुनर्निर्धारणाची बँक अधिसूचित केल्यावर अशा सुधारित वेळापत्रकानुसार बँकेला भविष्यातील सर्व परतफेड करेल;

(इ) या कराराच्या कोणत्याही अटी व शर्तीमध्ये सुधारणा करण्याचा एकमेव अधिकार आहे (व्याज दर, दंड शुल्क, स्प्रेड, चक्रवाढ व्याज दराची पुनरावृत्ती, प्रीपेमेंट शुल्क (आंशिक प्रीपेमेंटसाठी किंवा पूर्ण होण्यासाठी), कोणतेही कारण न देता कर्जदाराला लेखी नोटीसद्वारे परतफेडीचे क्रेडिट करण्याची पद्धत आणि कर्जदार सहमत आहे की अशा अधिसूचनेच्या तारखेपासून अशी सुधारणा लागू होईल कर्जदार; (ड) वाजवी वेळी मालमत्तेत प्रवेश करण्याचा, त्याची तपासणी आणि पर्यवेक्षण करण्याचा अधिकार आहे (बांधकामाचा टप्पा आणि खात्यांसह) आणि कर्जदाराने ठेवलेल्या खात्यांची पुस्तके आणि इतर नोंदी देखील तपासणे;

(उ) मालमत्तेचे मूल्यांकन करण्याचा अधिकार आहे, स्वतः द्वारे किंवा त्याद्वारे नियुक्त केलेल्या विक्रेत्यांद्वारे, कोणतीही माहिती न देता.

कर्जदार;

(ऊ) कर्जदाराच्या किंमतीवर, मालमत्तेचा विमा उतरविण्याचा किंवा मालमत्तेच्या देखभाल आणि संरक्षणासाठी कोणतेही उपाय करण्याचा अधिकार आहे;

(ऊ) मालमत्तेवर स्वतः च्या बाजूने किंवा कोणत्याही तृतीय पक्षाच्या बाजूने सुरक्षा हित निर्माण करण्याचा अधिकार आहे;

(ल) बँकेला प्राप्त झालेल्या कोणत्याही कागदपत्रांच्या मूळ कागदपत्रांची पडताळणी करण्याचा किंवा पडताळणी करण्याचा अधिकार कोणत्याही वेळी आहे. बँकेच्या ताब्यात असलेली अशी कोणतीही प्रत केवळ कर्जदारानेच दिली आहे असे मानले जाईल;

(एँ) कर्जदाराच्या जोखमीवर आणि खर्चावर, कर्जदाराची थकबाकी वसूल करण्यासाठी आणि / किंवा सुरक्षा व्याज लागू करण्यासाठी एक किंवा अधिक व्यक्तींना गुंतवण्याचा अधिकार आहे आणि अशा व्यक्तीस बँकेला योग्य वाटेल अशा सर्व कृती, कृत्ये, बाबी आणि त्याच्याशी संबंधित किंवा प्रासंगिक गोष्टी करण्याचा आणि अंमलात आणण्याचा अधिकार आणि अधिकार देऊ शकतो;

(ऐ) कर्जाच्या विरूद्ध पुनर्वित्त मिळविण्याचा अधिकार आहे कारण त्याला योग्य वाटेल;

(ए) कर्जदाराने थकबाकी सुरक्षित ठेवण्यासाठी बँकेला आवश्यक असल्यास, सुरक्षा व्याज किंवा अतिरिक्त सुरक्षा व्याज तयार करण्याची पद्धत, वेळ आणि स्थान निश्चित करण्याचा अधिकार आहे आणि कर्जदार असे सुरक्षा व्याज किंवा बँकेला आवश्यक असलेले अतिरिक्त सुरक्षा व्याज तयार करण्यास बांधील असेल.

कर्जदार कर्जासाठी कोणतेही बॉड आणि अशा सर्व कागदपत्रे, मुखत्यारपत्र (पॉवर ऑफ अ‍ॅटर्नी), प्रतिज्ञापत्रे, उपक्रम आणि बँकेला आवश्यक असलेले करार अंमलात आणेल;

कर्जदार याद्वारे बिनशर्त सहमत आहे आणि कबूल करतो की काहीही असले तरी, सर्व अधिकार कर्जाच्या संबंधात बँक कर्जदाराकडून आणि / किंवा त्याच्या कोणत्याही सहयोगी कंपनीकडून (थकीत थकबाकीसह परंतु इतकेच मर्यादित नाही) बँकेकडून किंवा बँकेच्या समूहातील इतर कोणत्याही घटकाला देय असलेल्या सर्व रकमेची बँकेच्या समाधानासाठी पूर्ण परतफेड केल्याच्या तारखेपर्यंत बँक अस्तित्वात राहील.

## 2. रेकॉर्ड आणि तपासणी

कर्जदाराने चांगल्या व्यवसाय पद्धती आणि लागू कायदानुसार, सर्व वैधानिक पुस्तके, खात्यांची पुस्तके, बँक स्टेटमेंट / पासबुक आणि कर्जदाराच्या इतर नोंदी ठेवल्या पाहिजेत आणि विशेषतः, कर्जदाराच्या कार्यपद्धती आणि आर्थिक स्थिती दर्शविणारे रेकॉर्ड ठेवले पाहिजेत आणि अशा नोंदी बँकेद्वारे आणि / किंवा त्याच्या अधिकृत प्रतिनिधीद्वारे तपासणीसाठी खुले असतील आणि कर्जदारांना आवश्यक असल्यास ते तपासले जातील. अशा अंतराने बँकेला सादर करा की बँक नमूद केलेल्या रजिस्टरमध्ये केलेल्या सर्व नोंदींचे वेळापत्रक किंवा प्रत मागू शकते. रजिस्टरमध्ये स्पष्टपणे सूचित केले पाहिजे की कोणती मालमत्ता गृहीत धरली गेली आहे / गहाण ठेवली गेली आहे किंवा बँकेला किंवा इतर कोणत्याही व्यक्ती/संस्थेकडे शुल्क आकारले गेले आहे.

लागू कायदानुसार कर्जदाराचे कर्ज खाते रेड-फ्लॅग केलेले खाते म्हणून वर्गीकृत केल्यास, बँकेला कर्जदाराच्या किमतीवर आणि खर्चाने थेट किंवा स्वतंत्र तृतीय-पक्ष ऑडिटरद्वारे ऑडिट किंवा इतर कोणत्याही प्रकारची तपासणी सुरू करण्याचा अधिकार असेल.

कर्जदार अशा लेखापरीक्षण किंवा तपासणीस पूर्णपणे सहकार्य करण्यास सहमत आहे, जसे की प्रकरण असू शकते, ज्यात बँक किंवा तिच्या नियुक्त लेखा परीक्षकांना वाजवी आवश्यक असलेल्या सर्व संबंधित पुस्तके, नोंदी, दस्तऐवज, कर्मचारी आणि प्रणालींमध्ये प्रवेश प्रदान करणे समाविष्ट आहे परंतु इतकेच मर्यादित नाही.

जर लेखापरीक्षण किंवा तपास अनिर्णायक राहिला किंवा कर्जदाराच्या असहकार्यामुळे वाजवी कालावधीपेक्षा जास्त विलंब झाला असेल तर, रेकॉर्डवर उपलब्ध असलेल्या सामग्रीच्या आधारे आणि त्याच्या स्वतःच्या अंतर्गत मूल्यांकन आणि तपासणीच्या आधारे बँकेला कर्जदाराच्या कर्ज खात्याची फसवणूक किंवा अन्यथा स्थिती निश्चित करण्याचा अधिकार असेल. असा कोणताही निर्णय कर्जदारावर बंधनकारक असेल आणि परिणामी बँकेने कर्जदाराच्या कर्ज खात्याचे फसवणूक म्हणून वर्गीकरण केले जाऊ शकते, तसेच लागू कायदानुसार आवश्यक वाटल्यास योग्य कायदेशीर कारवाई केली जाऊ शकते.

या करारामध्ये काहीही विपरीत असले तरी, कर्जदाराच्या कर्ज खात्याला 'फसवणूक' म्हणून घोषित केल्यावर, बँकेला लागू कायदांतर्गत आणि / किंवा या करारांतर्गत डीफॉल्टच्या घटनेच्या अनुषंगाने उपलब्ध असलेल्या सर्व अधिकारांचा वापर करण्याचा हक्क असेल.

## 7 सी. हमीदार करार खालीलप्रमाणे प्रतिनिधित्व करतो आणि हमी देतो:

हमीदार अपरिवर्तनीय आणि बिनशर्त, संयुक्तपणे आणि स्वतंत्रपणे (जेथे एकापेक्षा जास्त जामीनदार आहेत), सावकाराला हमी आणि करार:

- (१) कर्जदाराने कर्जदाराला कर्जाची रक्कम, व्याज, किंमत, शुल्क, कर्जास लागू असलेल्या आणि मंजुरी पत्रात प्रदान केलेल्या कर्जाच्या करारासह, व्याज, दंडात्मक शुल्क आणि थकीत ईएमआय वरील व्याज / हप्ता / रक्कम / व्याज / व्याज विलंबित देयकाच्या घटनेत थकीत रकमेवरील व्याज आणि कर्जाच्या संदर्भात मासिक विश्रांतीसह व्याज सावकाराने कर्जदारास मंजूर केलेली रक्कम आणि या करारांतर्गत देय सर्व थकबाकी.
- (२) कर्जदाराच्या कोणत्याही शाखेत, मागणीनुसार, कर्जदाराच्या कोणत्याही शाखेत कर्ज वसुली आणि मालमत्तेच्या अंमलबजावणीत व्याज, खर्च आणि शुल्कासह डीफॉल्ट रक्कम भरणे आणि / किंवा कर्जदाराला नुकसान भरपाई देणे, वाचवणे, बचाव करणे आणि निरुपद्रवी ठेवण्यास सहमत असणे आणि कर्जदाराच्या कोणत्याही विलंब आणि डीफॉल्टच्या संदर्भात आणि कर्जावरील सर्व थकीत रकमेच्या देयकाच्या संदर्भात संबंधित देय तारीख आणि / किंवा व्याज, दंडात्मक शुल्क आणि थकीत ईएमआय / हप्ता / रक्कम / व्याज करारात विशेषतः नमूद केल्याप्रमाणे डीफॉल्ट रकमेवरील व्याज आणि / किंवा सर्व खर्च, शुल्क, नुकसान, नुकसान, दावे आणि खर्च जे कोणत्याही वेळी कर्जदाराकडून सावकाराला देय असू शकतात आणि / किंवा सावकाराला त्रास होऊ शकतो, कर्जदाराशी कोणताही वाद किंवा मतभेद असले तरीही, कर्जाच्या संदर्भात कर्जदाराच्या अशा विलंब आणि डीफॉल्टच्या परिणामी टिकून राहणे, नुकसान करणे किंवा तोटा होऊ शकतो. हमीदार त्याच्या दायित्वातून मुक्त केला जाणार नाही आणि या कराराच्या मंजूर पत्र / केएफएसच्या अटींमध्ये केलेल्या कोणत्याही बदलामुळे किंवा कर्ज देणारा आणि कर्जदार यांच्या परस्पर संमतीने कर्जाचे नूतनीकरण / मुदतवाढ यामुळे या करारांतर्गत दिलेली हमी टाळली जाणार नाही, जारी केली जाणार नाही किंवा प्रभावित केली जाणार नाही.
- (३) कर्जदाराच्या कर्ज खात्यात कर्जाच्या रकमेचे वितरण ही कर्जदाराने घेतलेल्या कर्जाची हमी देण्यासाठी आणि या करारात नमूद केलेल्या हमीच्या सर्व अटी व शर्तीचे पालन करण्यासाठी हमीदाराची गर्भित संमती असेल आणि ती वैध आणि जामीनदारांवर बंधनकारक असेल आणि या कराराच्या बाजूने अंमलात आणलेल्या हमीसंदर्भात हमीदाराकडून कोणताही वाद उपस्थित केला जाणार नाही. सावकार आहे.
- (४) या करारांतर्गत जामीनदाराचे दायित्व कर्जदाराच्या उत्तरदायित्वासह सह-व्यापक आहे आणि या करारांतर्गत कर्जदाराच्या बाजूने घेतलेल्या सर्व देयका, जबाबदाऱ्या, दायित्वे आणि जबाबदाऱ्यांसाठी ते कर्जदाराचे मुख्य कर्जदार / बंधनकारक मानले जातील. कर्जदाराकडून लिखित मागणी हा एक निर्णायक पुरावा आणि पुरावा असेल की कर्जदाराने डीफॉल्ट केले आहे आणि जामीनदाराला मागणीला आव्हान देण्याचा किंवा कर्जदाराने कोणतीही चूक केली नाही असा दावा करण्याचा अधिकार नाही.
- (५) करारांतर्गत वाढविलेली हमी ही एक निरंतर हमी असेल आणि कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराच्या देयकाने किंवा लिक्विडेशनमुळे पूर्णपणे किंवा अंशतः समाधानी किंवा संपुष्टात आलेली किंवा संपुष्टात आलेली मानली जाणार नाही.

(६) या करारा अंतर्गत हमीवर कोणत्याही परिस्थितीमुळे परिणाम होणार नाही आणि / किंवा सोडवला जाणार नाही, ज्यात दिवाळखोरी किंवा दिवाळखोरी यांचा समावेश आहे आणि ज्याद्वारे कर्जदाराचे नाव किंवा घटना किंवा कर्जदाराचे आणि / किंवा जामीनदाराचे चरित्र बदलले गेले आहे किंवा कर्जदार आणि / किंवा हमीदार किंवा त्याचे उपक्रम केंद्र आणि / किंवा राज्य सरकार / इतर कोणताही कायदा किंवा कायदा किंवा कोणत्याही स्थानिक प्राधिकरणाने किंवा वैधानिक संस्था किंवा कोणत्याही कायद्याखाली असे करण्यास अधिकार दिलेले संस्था. जर कर्जदार / हमीदार इतर कोणत्याही कंपनीमध्ये किंवा कंपनीमध्ये विलीन झाला असेल किंवा त्याचे विलीनीकरण झाले असेल किंवा कर्जदार इतर कोणत्याही कंपनीमध्ये किंवा कंपनीने विलीन केले असेल किंवा विलीन केले असेल तर हमी कोणत्याही प्रकारे निश्चित केली जाणार नाही किंवा पूर्वग्रहदूषित केली जाणार नाही.

(७) कर्जदाराने त्याच्या दायित्वाबद्दल किंवा कर्जाच्या संदर्भात किंवा अन्यथा कर्जाच्या संदर्भात किंवा / किंवा त्याच्या अधिकृत एजंटद्वारे मूळ रक्कम / थकबाकी रकमेसाठी किंवा कर्जदाराविरुद्ध प्राप्त केलेला कोणताही निर्णय, पुरस्कार किंवा आदेश या संदर्भात कर्जदाराने स्वाक्षरी केलेली कोणतीही लेखी मान्यता किंवा पोचपावती जामीनदारावर बंधनकारक असेल, आणि जामीनदार पुढे सहमत आहे की जर कर्जदाराने पोचपावती दिली किंवा पैसे दिले, कर्जदाराला जामीनदाराचा योग्य अधिकृत एजंट म्हणून काम केले जाईल आणि कर्जदाराने जामीनदाराच्या वतीने अशी देयके दिली आहेत आणि / किंवा दिली आहेत असे मानले जाईल आणि जे 1963 च्या मर्यादा कायद्याच्या कलम 18 आणि 19 च्या उद्देशाने जामीनदारावर बंधनकारक असेल.

हमीदार पुढे करार करतो की या करारांतर्गत जामीनदाराच्या उत्तरदायित्वावर परिणाम होणार नाही किंवा कमी होणार नाही किंवा हमी खालील कारणास्तव दिली जाणार नाही:

(अ) कर्जाच्या रकमेत आणि / किंवा कराराच्या अटी व शर्तीमध्ये आणि / किंवा इतर कोणत्याही दस्तऐवजांमध्ये, व्याज दरातील फरक, हप्त्यांच्या परतफेडीच्या तारखेचा विस्तार, जर काही असेल तर किंवा कर्जदाराने आणि / किंवा जामीनदाराने दिलेल्या कोणत्याही मालमत्तेसह सावकार भाग घेणे, आणि / किंवा कोणत्याही उपाययोजना किंवा सिव्युरिटीजची अंमलबजावणी करण्यास किंवा लागू करण्यास मनाई करण्यासाठी कोणत्याही वेळी किंवा वेळोवेळी पुढे ढकलणे सावकाराला त्याच्या विवेकबुद्धीनुसार उपलब्ध असेल, परंतु अशा कोणत्याही भिन्नतेच्या किंवा रचना किंवा कराराच्या घटनेत, जामीनदाराचे दायित्व, येथे समाविष्ट असलेल्या किंवा कायद्याच्या अंतर्गत काही असले तरी, जमा झाल्याचे मानले जाईल आणि जामीनदार या तारखेस किंवा तारखांना जबाबदार मानले जाईल ज्या दिवशी कर्जदार देय रक्कम / रक्कम भरण्यास जबाबदार असेल अशा भिन्नता किंवा रचना किंवा व्यवस्थेच्या परिणामी कर्ज अंतर्गत;

(आ) सावकार आणि कर्जदार यांच्यात केलेला कोणताही करार ज्याद्वारे कर्जदार मुक्त केला जाईल;

(इ) जामीनदाराच्या पूर्वीच्या संमतीशिवाय कर्जदारांवर दावा दाखल करण्यासाठी किंवा न दाखल करण्यासाठी वेळ किंवा सवलत देण्याचे आश्वासन देणे, सोडणे, दायित्व बदलणे, सोडणे;

(ई) सावकार आणि कर्जदार यांच्यातील कोणताही विवाद;

(उ) कर्जदार किंवा त्याचे एजंट, संचालक किंवा अधिकारी त्यांच्या अधिकारांपेक्षा जास्त आहेत किंवा सावकाराची व्यवस्था अधिकारातीत आहे; (एफ) जामीनदाराचा मृत्यू (व्यक्तीच्या बाबतीत);

(ऋ) कोणत्याही सक्तीच्या घटनेमुळे कर्जदार आणि / किंवा जामीनदारांची अक्षमता, किंवा

(ल) त्याच्या वैवाहिक नातेसंबंधाच्या संदर्भात किंवा त्याच्या कुटुंबाच्या विघटनाच्या संदर्भात जामीनदाराविरुद्ध सुरू केलेली कोणतीही कार्यवाही; किंवा

(एँ) जामीनदाराच्या सामाजिक, शारीरिक आणि मानसिक स्थितीत बदल झाल्यास; किंवा

(ऐ) कराराच्या अंमलबजावणीनंतर जामीनदारांच्या नावात कोणताही बदल;

(ए) इतर कोणतीही कृती किंवा वगळणे ज्याने जामीनदाराच्या उत्तरदायित्वाचे निर्वहन केले नसते किंवा त्यावर परिणाम केला नसता किंवा जामीनदाराऐवजी मुख्य कर्जदार असता किंवा केलेल्या कोणत्याही गोष्टीद्वारे वगळले नसते, जे या तरतुदीसाठी दोषमुक्त करण्यासाठी कार्य करू शकते. गॅरंटर; आणि/किंवा

(ऐ) इतर कोणतीही कृती, किंवा वगळणे, ज्या मर्यादेपर्यंत जामीनदाराने कराराच्या अंतर्गत आणि त्यानुसार आपल्या जबाबदार् या पूर्णपणे पार पाडल्या नाहीत, अन्यथा करारानुसार जामीनदाराच्या जबाबदार् या कायदेशीर किंवा न्याय्य निर्वहन होऊ शकतात.

हमीदार, अपरिवर्तनीय आणि बिनशर्त, संयुक्तपणे आणि स्वतंत्रपणे (जेथे एकापेक्षा जास्त जामीनदार आहेत) सावकाराचे प्रतिनिधित्व करतात आणि हमी देतात की:

(१) (जर ते कॉर्पोरेशन / एलएलपी असेल तर) हे एक कॉर्पोरेशन / एलएलपी आहे जे योग्यरित्या समाविष्ट केले गेले आहे किंवा भारतीय कायदांतर्गत अस्तित्वात आहे आणि या करारात प्रवेश करण्याचा अधिकार आहे आणि प्रत्येक दस्तऐवज ज्यामध्ये तो पक्ष आहे किंवा असेल; आणि

- (२) या कराराच्या हमीदाराद्वारे आणि प्रत्येक संपार्श्विक दस्तऐवजांच्या अंमलबजावणीस अधिकृत करण्यासाठी कोणत्याही व्यक्तीने आवश्यक असलेल्या सर्व कॉर्पोरेट आणि इतर कृती / मंजूरी योग्यरित्या घेतल्या गेल्या आहेत, येथे समाविष्ट असलेल्या जबाबदाऱ्यांच्या हमीदाराद्वारे आणि प्रत्येक संपार्श्विक दस्तऐवजाखाली कामगिरी.
- (३) या कराराची अंमलबजावणी आणि वितरण किंवा कराराच्या अंतर्गत त्यांच्या जबाबदाऱ्यांच्या हमीदारांनी केलेली कामगिरी विरोधाभास किंवा कोणत्याही अटी, शर्ती किंवा तरतुदींचे उल्लंघन करेल किंवा डीफॉल्टचे उल्लंघन करेल किंवा डीफॉल्ट तयार करेल किंवा कराराच्या अंतर्गत कोणत्याही संमतीची आवश्यकता असेल, कोणताही करार किंवा इतर साधन किंवा व्यवस्था ज्यासाठी ते एक पक्ष आहेत किंवा ज्याद्वारे ते बांधील आहेत किंवा उल्लंघन करतात घटनात्मक दस्तऐवज किंवा कोणत्याही अधिकृतता, निर्णय, हुकूम किंवा आदेश किंवा जामीनदारांना लागू असलेल्या कोणत्याही कायदा, नियम किंवा नियमांच्या अटी किंवा तरतुदी;
- (४) (जर तो समाज असेल तर) ही एक सोसायटी आहे जी या करारात प्रवेश करण्याचा अधिकार आहे आणि प्रत्येक दस्तऐवज ज्यामध्ये तो पक्ष आहे किंवा असेल; आणि (v) हमीदाराने पुष्टी केली आहे की आरबीआय किंवा कोणत्याही सावकाराने त्याला विलफुल डिफॉल्टर म्हणून घोषित केले नाही.
- (६) जामीनदार, सध्या अंमलात असलेल्या कायद्यानुसार आणि इतर कोणत्याही दस्तऐवजाखाली काहीही असूनही, कर्जदारासह सावकाराला संयुक्तपणे आणि स्वतंत्रपणे जबाबदार असतील आणि याद्वारे भारतीय करार कायदा, १८७२ च्या कलम १३१, १३३, १३४, १३५, १३९, १४० आणि १४१ अंतर्गत उपलब्ध असलेल्या सर्व अधिकारांना माफ केले जाईल आणि कर्जदाराकडे सुरक्षा म्हणून धारण केलेल्या मालमत्तेच्या सबरोगेशनच्या फायद्यास पात्र असणार नाही कर्जाच्या अंतर्गत कर्जदाराला देय असलेल्या सर्व थकबाकीची संपूर्ण रक्कम सावकाराच्या समाधानासाठी पूर्णपणे परतफेड होईपर्यंत कर्जासाठी.
- (७) जामीनदाराने, याद्वारे जामीनदारास प्रथम सावकाराची (किंवा कर्जदाराच्या वतीने कार्य करणारी कोणतीही विश्वस्त, एजंट, प्राप्तकर्ता किंवा इतर व्यक्ती) आवश्यक असलेल्या कोणत्याही अधिकाराची माफी दिली जाऊ शकते आणि सावकाराला कोणत्याही वेळी आवश्यक असणार नाही: (अ) कर्जदाराविरुद्ध कोणतीही सूचना देणे, मागणी करणे किंवा कोणतीही कारवाई करणे; (ब) या कराराच्या अंतर्गत हमीदाराविरुद्ध दावा करण्यापूर्वी किंवा कोणतीही कायदेशीर कारवाई सुरू करण्यापूर्वी कोणत्याही व्यक्तीकडून इतर कोणतेही अधिकार किंवा सुरक्षा लागू करणे, निर्णय घेणे, कर्जदाराच्या विसर्जनात पुरावा दाखल करणे, इतर कोणतेही अधिकार किंवा सुरक्षा लागू करणे किंवा कोणत्याही व्यक्तीकडून मागणी करणे किंवा देय दावा करणे.
- (८) या करारांतर्गत मालमत्ता किंवा त्यांच्या जबाबदाऱ्यांच्या संदर्भात जामीनदार किंवा त्यांच्या मालमत्तेस सेटऑफ, खटला किंवा अंमलबजावणीपासून मुक्तीचा कोणताही अधिकार नाही;
- (९) सावकाराला प्रदान केलेल्या जामीनदारांशी संबंधित सर्व माहिती सत्य आणि अचूक आहे आणि त्यात कोणतीही माहिती नाही जी कोणत्याही भौतिक संदर्भात दिशाभूल करणारी आहे किंवा ती कोणतीही माहिती वगळत नाही जी त्यात समाविष्ट असलेली माहिती कोणत्याही भौतिक बाबतीत दिशाभूल करते;
- (१०) सध्याच्या कालावधीसाठी गॅरंटर्सचे एकत्रित आणि अएकत्रित आर्थिक स्टेटमेंट्स / नेटवर्थ प्रमाणपत्र:  
 अ) भारतीय लेखा मानकांनुसार तयार केले गेले आहेत, आणि त्यांच्या आर्थिक स्थितीचे खरे आणि निष्पक्ष दृश्य देतात, ज्या तारखेपर्यंत ते तयार केले गेले होते आणि त्यांच्या व्यवसायाच्या कामकाजाचे परिणाम, त्या कालावधीत संपले;  
 आ) त्यांच्या सर्व दायित्वांचा खुलासा करा (आकस्मिक किंवा अन्यथा), आणि अशा दायित्वांसाठी आणि सर्व अवास्तव किंवा अपेक्षित दायित्वे आणि त्यांच्याद्वारे केलेल्या वचनबद्धतेमुळे उद्भवणारे नुकसान (अशा आर्थिक स्टेटमेंटमध्ये अशा वचनबद्धतेचा खुलासा केला गेला आहे की नाही);
- (११) कायद्यानुसार दाखल करणे आवश्यक असलेले सर्व कर परतावा आणि अहवाल योग्यरित्या दाखल केले गेले आहेत आणि जामीनदारांवर सर्व कर, दायित्वे, शुल्क आणि इतर सरकारी शुल्क, किंवा त्यांच्या मालमत्ता, उत्पन्न किंवा मालमत्ता, जे देय आणि देय आहेत, भरले गेले आहेत;
- (१२) जामीनदार कोणत्याही खटल्यात, लवाद किंवा प्रशासकीय कारवाईत गुंतलेले नाहीत किंवा धमकी देत नाहीत, ज्याचा परिणाम, जर प्रतिकूल पद्धतीने निश्चित केला गेला असेल तर, कर्जदाराने कर्जदाराला मंजूर केलेल्या / मंजूर केलेल्या कर्जावर भौतिक प्रतिकूल परिणाम होण्याची अपेक्षा केली जाऊ शकते;
- (१३) जामीनदारांच्या सर्वोत्तम ज्ञान आणि विश्वासानुसार, योग्य चौकशीनंतर, जामीनदारांनी केलेल्या ऑपरेशन्सच्या संदर्भात कोणतेही भौतिक सामाजिक किंवा पर्यावरणीय धोके किंवा समस्या नाहीत आणि ते त्यांच्या व्यवसायाच्या आचरणाच्या संदर्भात कोणत्याही प्राधिकरणाच्या कोणत्याही कायद्याचे किंवा नियमांचे उल्लंघन करीत नाहीत आणि कोणताही निर्णय किंवा आदेश जारी केला गेला नाही ज्यावर भौतिक प्रतिकूल परिणाम झाला आहे किंवा अपेक्षित आहे कर्जदाराने कर्जदाराला मंजूर केलेले / मंजूर केलेले कर्ज;
- (१४) जामीनदारांना (i) कोणत्याही प्राधिकरणाकडून कोणतीही विद्यमान किंवा धमकी दिलेली तक्रार, आदेश, निर्देश, दावे, उद्घरण किंवा सूचना किंवा (ii) कोणत्याही व्यक्तीकडून कोणत्याही व्यक्तीकडून कोणतीही सामग्री, लेखी संप्रेषण, कोणत्याही परिस्थितीत, कर्जदाराच्या ऑपरेशन्सचे पालन करण्यात अयशस्वी होण्याबद्दल, ज्याचा भौतिक प्रतिकूल परिणाम किंवा कर्जदाराच्या कामकाजावर कोणताही भौतिक परिणाम होण्याची अपेक्षा केली जाऊ शकते;
- (१५) आरबीआय, ट्रान्सयुनियन सिबिल लिमिटेड किंवा आरबीआयने मंजूर केलेल्या इतर कोणत्याही क्रेडिट इन्फॉर्मेशन कंपनीद्वारे किंवा कोणत्याही इन्फॉर्मेशन युटिलिटी (दिवाळखोरी आणि दिवाळखोरी संहिता, २०१६ अंतर्गत वेळोवेळी सुधारित केल्याप्रमाणे) देखरेख केलेल्या किंवा प्रसारित केलेल्या कोणत्याही डिफॉल्टर्सच्या यादीमध्ये (जाणीवपूर्वक डिफॉल्टर्ससह) हमीदारांचा समावेश केलेला नाही. तसेच, हमीदारांची कोणत्याही तपासणी, अंमलबजावणी किंवा नियामक संस्था किंवा संस्थेद्वारे चौकशी केली जात नाही;
- (१६) हमीदारांनी इतर कोणत्याही सावकार किंवा वित्तीय संस्थेकडून घेतलेल्या कोणत्याही कर्जाच्या अंतर्गत (कर्जाचे हप्ते परतफेड करण्यात चूक किंवा अशा कर्जाच्या अटीनुसार त्यावरील व्याज भरण्यासह) कोणताही डीफॉल्ट निर्वाह करत नाही;
- (१७) हमीदार कर्ज सुरक्षित करण्यासाठी जारी केलेल्या हमीसाठी कर्जदाराकडून कोणतेही कमिशन आकारणार नाही;

- (१८) कर्जदाराच्या मृत्यूच्या बाबतीत, जामीनदारास या करारानुसार नमूद केलेल्या अटी व शर्ती आणि करारांचे पालन सुनिश्चित करणे बंधनकारक असेल कारण कर्जदाराला आवश्यक वाटेल ज्यामध्ये कर्जदाराला कर्जाच्या अंतर्गत संपूर्ण थकबाकी विनाअट परतफेड करणे समाविष्ट आहे.
- (१९) हमीदार याद्वारे, संयुक्तपणे आणि स्वतंत्रपणे, सहमत आहे आणि कबूल करतो की कर्जदाराला त्याच्या विवेकबुद्धीनुसार, कर्जदाराचे कोणतेही नूतनीकरण / वाढ नाकारण्याचे किंवा नवीन क्रेडिट सुविधा प्रदान करण्याचे स्वातंत्र्य असेल जोपर्यंत:
- अ) गॅरंटर किंवा त्याचे संचालक किंवा भागीदार यांचे नाव विलफुल डिफॉल्ट्सच्या यादीमध्ये दिसते आणि त्याच्या बोर्डावर किंवा फर्ममध्ये सुरू राहते; आणि/किंवा
- आ) कर्जदार, किंवा त्याचे संचालक किंवा भागीदार यांचे नाव विलफुल डिफॉल्ट्सच्या यादीमध्ये दिसते आणि त्याच्या बोर्डावर किंवा फर्ममध्ये चालू राहते.
- (२०) जोपर्यंत कर्जाच्या संदर्भात कराराच्या अंतर्गत सर्व जामीनदारांच्या जबाबदारी या पूर्ण केल्या जात नाहीत आणि जोपर्यंत सावकार अन्यथा निर्देश देत नाही, तोपर्यंत जामीनदार या करारांतर्गत त्यांच्या कोणत्याही जबाबदारी या पार पाडण्याच्या कारणास्तव करणार नाहीत:
- अ) सबरोगेशन, योगदान, नुकसानभरपाई, सेट-ऑफ किंवा प्रतिदावा किंवा तत्सम कोणत्याही अधिकारांचा वापर करा कर्जदार किंवा इतर कोणतीही व्यक्ती, किंवा
- आ) कर्जदाराच्या दिवाळखोरी किंवा समाप्तीमध्ये सावकाराच्या स्पर्धेत सिद्ध करणे; किंवा
- इ) कर्जदाराशी स्पर्धा करून कर्जदाराचा किंवा त्याच्या / त्यांच्या मालमत्तेचा लेनदार म्हणून दावा करणे, रँक करणे, सिद्ध करणे किंवा मतदान करणे.

## ७ डी. कर्जाचा पुरावा

कर्जदार आणि हमीदार, संयुक्तपणे आणि स्वतंत्रपणे सहमत आहेत आणि ते स्वीकारतात:

- एक. या करारानुसार देय असलेली कोणतीही रक्कम, विमा, खर्च, शुल्क आणि खर्च बँकेने खर्च केलेल्या रकमेचा पुरेसा पुरावा म्हणून बँक हिशेब करते.
- दो. बँक आपल्या नेहमीच्या प्रथेनुसार, आपल्या पुस्तकांमध्ये वेळोवेळी त्याच्या मालकीच्या रकमेचे प्रमाण दर्शविणारी खाती ठेवेल. कोणत्याही विशिष्ट वेळी देय असलेल्या रकमेचे वर्णन करणारे बँकेच्या अधिकाऱ्याने स्वाक्षरी केलेले लिखित प्रमाणपत्र कर्जदार आणि हमीदार दोघांसाठी निर्णायक आणि बंधनकारक असेल.
- तीन. हायपोथेकेटेड मालमत्तेची विक्री, प्राप्ती आणि पुनर्प्राप्तीची बँक खाती आणि संबंधित खर्चाचा पुरेसा पुरावा म्हणून.
- चार. या करारामुळे किंवा त्याच्या संबंधात उद्भवणारी कायदेशीर कारवाई किंवा कार्यवाही, वरील कलमांनुसार ठेवलेल्या खात्यांमध्ये केलेल्या नोंदी बँकेद्वारे खर्च केल्या जाणार या रकमेचा पुरेसा पुरावा म्हणून खर्चाचा प्रथमदर्शनी पुरावा असतील.
- पाँच. जर कर्जदाराने पोचपावती दिली किंवा देय दिले तर कर्जदार हमीदाराचा योग्य अधिकृत एजंट म्हणून काम करेल असे मानले जाईल आणि कर्जदाराने जामीनदाराच्या वतीने अशी पोचपावती / देय दिली आहे असे मानले जाईल आणि जे १९६३ च्या मर्यादा कायद्याच्या कलम १८ आणि १९ च्या उद्देशाने जामीनदारावर बंधनकारक असेल.

## आठ. डीफॉल्टच्या घटना आणि त्याचे परिणाम

८.१. कर्जदाराने या करारात नमूद केल्याप्रमाणे आणि खालीलपैकी कोणत्याही एक किंवा अधिक घटनांच्या घटनेवर (प्रत्येक डीफॉल्टची घटना" आणि एकत्रितपणे "डीफॉल्टच्या घटना" आणि परिणामी बँक कर्जदाराला लेखी नोटीसद्वारे आणि / किंवा जामीनदाराने डीफॉल्टची कृती केली आहे असे मानले जाईल. कर्जाच्या अंतर्गत थकबाकी असलेल्या सर्व रकमे (मुद्दल, व्याज, दंड शुल्क, थकीत ईएमआय / हप्ते / रक्कम / / व्याज, इतर कोणतेही शुल्क, खर्च यासह) देय आणि देय असल्याचे घोषित करा आणि सुरक्षा व्याज लागू करा:

अ कर्जदार देय तारखेला किंवा त्यापूर्वी बँकेला कोणताही ईएमआय / किंवा या करारांतर्गत थकबाकी भरण्यात अपयशी ठरतो किंवा कर्जदार आणि / किंवा हमीदार या करारात समाविष्ट असलेल्या अटीच्या कोणत्याही कराराचे उल्लंघन करतो आणि / किंवा कर्ज दस्तऐवज;

आ जर कर्जदार बँकेला परतफेड दस्तऐवज किंवा आवश्यक क्रमांक प्रदान करण्यात किंवा सादर करण्यात अयशस्वी ठरला किंवा सादर करण्यात अयशस्वी ठरला किंवा कोणतेही परतफेड साधन नाकारले गेले असेल तर; (c) मालमत्तेचे बांधकाम / खरेदी / सुधारणा सुरू होणे, बांधकाम करणे किंवा पूर्ण होण्यास विलंब;

ई कर्जदार देय आणि देय असताना बँकेव्यतिरिक्त इतर कोणत्याही व्यक्तीला कोणतीही रक्कम देण्यास अपयशी ठरतो किंवा बँकेव्यतिरिक्त इतर कोणतीही व्यक्ती अशा व्यक्तीस कर्ज किंवा थकबाकी किंवा दायित्वाची परतफेड करण्याची मागणी करते.

उ कर्जदार आणि / किंवा कोणताही जामीनदार आणि / किंवा सुरक्षा प्रदाता या करारानुसार त्याच्या कोणत्याही जबाबदारी या पार पाडण्यात चूक करतो किंवा या कराराच्या कोणत्याही अटी किंवा शर्तीचे उल्लंघन करतो किंवा बँकेच्या बाजूने अंमलात आणलेल्या इतर कोणत्याही सुरक्षा कागदपत्रे, उपक्रम इत्यादींचे उल्लंघन करतो;

(ऊ) मृत्यू, दिवाळखोरी, व्यवसायातील अपयश, दिवाळखोरीच्या कृतीचे कमिशन, बंद करण्याचा आदेश, विघटन (भागीदारी फर्मच्या बाबतीत), लेनदारांच्या फायद्यासाठी सामान्य असाइनमेंट, जर कर्जदाराने कोणत्याही लेनदारांना आणि / किंवा कर्जदाराने तसे करण्याची धमकी दिली असेल तर आणि / किंवा दिवाळखोरी / बंद करणे / विसर्जनात कोणतीही याचिका दाखल करणे, किंवा कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराविरुद्ध;

(ऋ) येथे कोणतेही प्रतिनिधित्व, वॉरंटी इ. चुकीचे किंवा असत्य असल्याचे आढळले आहे किंवा होत आहे;

(ल) जर कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार येथे प्रदान केल्याप्रमाणे सुरक्षा व्याज तयार करण्यात अयशस्वी झाला किंवा मालमत्ता नष्ट झाली, विकली गेली, विल्हेवाट लावली, शुल्क आकारली गेली, भारित झाली, अलिप्त केली, संलग्न केली गेली किंवा कोणत्याही प्रकारे प्रतिबंधित केली गेली असेल किंवा मालमत्तेचे मूल्य किंवा कर्जदार आणि/किंवा जामीनदाराने तयार केलेले किंवा निविदा केलेले कोणतेही सुरक्षा व्याज, बँकेच्या विवेकबुद्धीने आणि निर्णयात, बँकेला पुढील सिक्युरिटीसाठी कॉल करण्यास पात्र बनवते आणि कर्जदार आणि / किंवा गॅरंटर अतिरिक्त सुरक्षा देण्यास अयशस्वी होतो;

(एँ) या कराराच्या पुराव्यात किंवा कर्जदार आणि/किंवा त्याच्या जबाबदारांच्या जामीनदाराने केलेल्या कामगिरीच्या संदर्भात कर्जदारास आवश्यक असलेली कोणतीही संमती, अधिकृतता, मान्यता किंवा परवाना किंवा नोंदणी किंवा कर्जदारास आवश्यक असलेल्या सरकारी किंवा सार्वजनिक संस्था किंवा प्राधिकरणाकडे नोंदणी किंवा घोषणा या कराराच्या पुराव्यात किंवा कर्जदार आणि/किंवा त्याच्या जबाबदारांच्या जामीनदाराने केलेल्या कामगिरीमध्ये सुधारणा केली गेली असेल किंवा मंजूर केली गेली नाही किंवा रद्द केली गेली नाही किंवा समाप्त झाली नाही आणि नाही नूतनीकरण किंवा अन्यथा पूर्ण शक्ती आणि प्रभावात राहणे बंद होते;

(ऐ) कर्जदाराने बँक किंवा इतर कोणत्याही बँक आणि/किंवा वित्तीय संस्थेसह केलेल्या कोणत्याही क्रेडिट सुविधा कराराच्या किंवा व्यवस्थेच्या अंतर्गत कर्जदाराने केलेली कोणतीही डीफॉल्ट या करारांतर्गत आणि त्याउलट डीफॉल्टची घटना असेल. त्यानुसार, कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराने इतर कोणत्याही क्रेडिट सुविधा करारांतर्गत बँकेला प्रदान केलेली सुरक्षा या करारांतर्गत डीफॉल्टची घटना घडल्यास आणि त्याउलट बँकेला उपलब्ध असेल;

(ए) डीफॉल्टची घटना कितीही वर्णन केली गेली तरी बँक किंवा इतर सावकारांसह कर्जदाराच्या कोणत्याही कर्जाशी संबंधित इतर कोणत्याही कराराच्या किंवा दस्तऐवजाखाली उद्भवते, जर असेल तर;

(ऐ) या करारानुसार देयके देण्याच्या कर्जदाराच्या क्षमतेवर भौतिकदृष्ट्या प्रतिकूल परिणाम होण्याची शक्यता असलेल्या इतर कोणत्याही घटनेचा;

(ऑ) जेथे एखादी व्यक्ती कर्जदार आहे, सेवानिवृत्तीच्या वयापूर्वी राजीनामा देण्याचा किंवा नोकरीवरून निवृत्त होण्याचा पर्याय निवडते किंवा कोणत्याही कारणास्तव अशा तारखेपूर्वी सेवेतून काढून टाकले जाते किंवा काढून टाकले जाते;

(ओ) कर्जदार आणि / किंवा बिल्डर आणि / किंवा विकासकाचे रेरा कायद्यासह कायद्याच्या तरतुदींचे पालन करण्यात अपयश;

(ओ) कर्जदार किंवा जामीनदार कोणत्याही लेनदारांना देय रक्कम निलंबित करतो किंवा तसे करण्याची धमकी देतो, कर्ज भरण्यास असमर्थता कबूल करतो किंवा कर्जदार किंवा जामीनदार किंवा गहाण ठेवणाऱ्याने किंवा त्याच्या विरोधात कोणतीही दिवाळखोरी किंवा दिवाळखोरी याचिका दाखल केली आहे किंवा दिवाळखोरी आणि दिवाळखोरी संहिता 2016 अंतर्गत कोणताही अर्ज सुरू केला आहे;

(औ) कर्जदार एक व्यक्ती असल्याने घटस्फोट होतो;

(अं) कर्जदार प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षपणे या करारांतर्गत त्याचे अधिकार किंवा जबाबदार या अंशतः किंवा संपूर्णपणे कोणत्याही व्यक्तीस सोपवतो;

(अः) सावकार, कोणत्याही नियामक किंवा इतर कारणांमुळे, कर्ज सुरू ठेवण्यास असमर्थ किंवा अनिच्छुक आहे;

(अअ) कर्जाच्या वितरणानंतर सावकाराकडे सादर करावयाचे कोणतेही दस्तऐवज कर्जदाराकडे सादर केले गेले नाहीत किंवा कर्जाच्या वितरणाचे 60 (साठ) दिवस किंवा सावकाराने त्याच्या विवेकबुद्धीनुसार मान्य केलेल्या अशा विस्तारित कालावधीत;

(आआ) जर कर्जाचा वापर अर्जामध्ये निर्दिष्ट केलेल्या हेतूव्यतिरिक्त इतर हेतूसाठी केला गेला असेल तर;

(इइ) कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार याद्वारे सहमत आहे की वर नमूद केल्याप्रमाणे डीफॉल्टच्या कोणत्याही घटनेची घटना देखील कर्जदार आणि/किंवा जामीनदाराकडून घेतलेल्या इतर कोणत्याही कर्जाच्या अंतर्गत डीफॉल्टची घटना मानली जाईल आणि कर्जदाराला याद्वारे कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराने धारण करण्यासाठी आणि / किंवा सेट ऑफ ठेवण्यासाठी अधिकृत केले आहे. कर्जदाराची आणि / किंवा जामीनदाराची कोणतीही मालमत्ता तारण म्हणून आणि / किंवा विकणे आणि / किंवा अन्यथा कर्जावरील कोणतेही व्याज, दंडात्मक शुल्क, थकीत ईएमआय / हप्ता / रक्कम / व्याज आणि कर्जदाराने कर्जदारास देय आणि देय असलेल्या इतर शुल्कांसह कर्जाच्या परतफेडीसाठी त्यातून मिळणारी रक्कम समायोजित करणे.

8.2. डीफॉल्टच्या घटनेचे परिणाम:

वरील कलम 8.1 मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे डीफॉल्टच्या घटनेत, बँकेला हे अधिकार असतील:

(१) संपूर्ण कर्ज रद्द करा / परत घ्या आणि या करारांतर्गत थकबाकी असलेले सर्व पैसे देय आणि त्वरित देय असल्याचे घोषित करा;

- (२) वेळोवेळी जारी केलेल्या रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या मार्गदर्शक तत्वांनुसार कर्जदाराच्या कर्ज खात्याचे अनुत्पादक मालमत्ता (एनपीए) म्हणून वर्गीकरण करा, अधिक स्पष्टपणे परिशिष्ट अ मध्ये स्पष्ट करा;
- (३) बँकेने नियुक्त केलेल्या स्वतः च्या किंवा कोणत्याही पुनर्प्राप्ती एजंट किंवा वकिलाद्वारे तयार केलेल्या सुरक्षा व्याजाचा ताबा घ्या आणि ते विभक्त करणे, विक्री करणे, हस्तांतरित करणे;
- (४) त्याच्या थकबाकीची वसुली आणि सुरक्षा हितसंबंधांच्या अंमलबजावणीसाठी योग्य वाटेल अशी कोणतीही इतर कारवाई करा;
- (५) बँकेला मालमतेचा ताबा घेण्याचा हक्क असेल, जेव्हा जेव्हा बँकेच्या मते, कोणतेही पैसे दिले जात नाहीत किंवा सुरक्षा व्याज धोक्यात आले आहे अशी भीती असते तेव्हा कर्ज परत घेतले गेले आहे की नाही याची पर्वा न करता; या करारांतर्गत बँकेला असलेल्या अधिकार आणि उपायांव्यतिरिक्त, कर्जदाराच्या नियोक्याने नियोक्याद्वारे कर्जदाराला देय असलेल्या वेतन/वेतनातून वजावट द्यावी आणि या करारांतर्गत कर्जदाराची संपूर्ण थकबाकी पूर्णपणे पूर्ण होईपर्यंत ती बँकेला पाठविणे आवश्यक आहे. कर्जदार या कराराच्या अंतर्गत थकबाकी पूर्ण करण्यासाठी, नियोक्ताद्वारे बँकेकडे अशा कपातीवर आणि त्याच्या प्रेषणावर कोणताही आक्षेप न घेण्याचे वचन देतो आणि मान्य करतो;
- (६) कर्जासह उर्वरित थकबाकीच्या परतफेडीला गती देणे;
- (७) मागणीनुसार कर्ज द्या किंवा कर्जाच्या संदर्भात कर्जदाराने देय असलेली सर्व थकबाकी देय आणि त्वरित देय असल्याचे घोषित करा;
- (८) थकीत ईएमआय / हप्ता / रक्कम / व्याज आणि इतर कोणत्याही लागू शुल्कांवर लागू दंडात्मक शुल्क आणि/किंवा व्याज लागू करा;
- (९) त्याच्या विवेकबुद्धीनुसार, कर्जदाराचे नाव, पत्ता, छायाचित्र, सुरक्षा तपशील आणि कर्जदाराचे आणि / किंवा जामीनदाराचे (हेतुपुरस्सर डिफॉल्टर्ससह) अशी इतर माहिती इलेक्ट्रॉनिक, प्रिंट आणि सोशल मीडियामध्ये प्रकाशित करा आणि अशा प्रकाशनात अशा डिफॉल्टची वस्तुस्थिती देखील समाविष्ट असेल; आणि कर्जदार आणि हमीदार सहमत आहेत की अशा माहितीच्या प्रकाशनामुळे कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराला होणार्या या कोणत्याही हानीसाठी आणि / किंवा नुकसानीसाठी सावकार जबाबदार किंवा जबाबदार नाही;
- (१०) डिफॉल्टच्या घटनेनंतर आणि चालू राहिल्यावर, सावकार आणि / किंवा सावकार गटाच्या कोणत्याही कंपनीला कोणत्याही वेळी, कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार किंवा इतर कोणत्याही व्यक्तीस कोणत्याही प्रकारची सादरीकरण, मागणी, निषेध किंवा इतर कोणत्याही प्रकारची सूचना न देता अधिकृत केले जाते, अशी कोणतीही नोटीस स्पष्टपणे माफ केली जात आहे, सावकार आणि / किंवा कर्जदाराने खोटी किंवा जमा केलेली किंवा धारण केलेली कोणतीही आणि सर्व रक्कम लागू करण्यासाठी आणि लागू करण्यासाठी आणि लागू करण्यासाठी सावकाराच्या गटाच्या कंपनी. कर्जदार सहमत आहे, घोषित करतो आणि पुष्टी करतो की, भारतीय करार कायदा, १८७२ किंवा इतर कोणत्याही लागू असलेल्या भारतीय कायद्याच्या कोणत्याही तरतुदी किंवा या करारामध्ये समाविष्ट असलेल्या कोणत्याही अटी व शर्ती असूनही, सावकार आणि / किंवा सावकार समूहाच्या कोणत्याही कंपनी, त्यांच्या पूर्ण विवेकबुद्धीनुसार, या करारांतर्गत कर्जदाराने केलेली कोणतीही देयके किंवा सुरक्षा व्याज किंवा अन्यथा लागू करून कर्जदाराने वसूल केलेली कोणतीही रक्कम योग्य ठरवू शकतात. या करारानुसार आणि / किंवा कर्जदार आणि सावकार यांच्यात झालेल्या इतर करारांतर्गत आणि कोणत्याही प्रकारे कर्जदाराने कर्जदाराला देय असलेल्या थकबाकीच्या दिशेने.

### ८.३. ग्रहणाधिकार / सेट ऑफ

येथे नमूद केलेल्या गोष्टींबद्दल पूर्वग्रह न ठेवता, कर्जदार आणि / किंवा हमीदार याद्वारे स्पष्टपणे सहमत आहे आणि पुष्टी करतो की कर्जदार कर्ज किंवा इतर कोणत्याही कर्ज / सुविधे अंतर्गत थकबाकी भरण्यात अयशस्वी झाल्यास, कर्जदार किंवा जामीनदार किंवा अन्यथा कोणत्याही सामान्य किंवा तत्सम ग्रहणाधिकार व्यतिरिक्त, ज्यास बँक किंवा त्याची कोणतीही सहाय्यक / संलग्न कंपनी कायद्याने पात्र असू शकते, कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराशी इतर कोणत्याही कराराच्या अंतर्गत बँक त्याच्या कोणत्याही विशिष्ट अधिकारांना पूर्वग्रह न ठेवता, त्याच्या विवेकबुद्धीनुसार, कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराच्या कोणत्याही खात्यात (मुदत ठेव खात्यासह) कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराच्या (एकट्याने किंवा दुसऱ्या किंवा इतरांसह) बँकेसह किंवा कोणत्याही खात्यात कर्जदाराच्या आणि / किंवा जामीनदाराच्या क्रेडिटवर उभी असलेली इतर कोणतीही रक्कम किंवा रक्कम लागू करण्यास स्वातंत्र्य असेल या करारांतर्गत कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराकडून थकबाकी देय देयकामध्ये किंवा त्याच्या सहाय्यक / सहयोगी. या करारांतर्गत बँकेचे अधिकार इतर अधिकार आणि उपायांव्यतिरिक्त आहेत (मर्यादा न घालता सेट ऑफच्या अधिकारासह) जे बँकेला लागू कायदानुसार किंवा अन्यथा असू शकतात. कर्जदार आणि जामीनदाराने सामान्य ग्रहणाधिकाराचे पत्र अंमलात आणले आहे आणि या संदर्भात संलग्न केले आहे.

### ८.४ क्रॉस कोलॅटरलायझेशन

कर्जदाराने पुढे कबूल केले आहे की कर्जाच्या कागदपत्रांखाली कर्जदार आणि/किंवा हमीदाराने तयार केलेले सुरक्षा व्याज हे बँकेबरोबर केलेल्या किंवा केलेल्या इतर करारांतर्गत सुरक्षा मानले जाईल आणि जोपर्यंत कर्ज आणि/किंवा इतर कर्ज / सुविधा अंतर्गत संपूर्ण थकबाकी कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराद्वारे समाधानासाठी पूर्ण केली जात नाही तोपर्यंत अशी सुरक्षा सोडली जाणार नाही बँकेचा आहे. कर्जदार आणि जामीनदार स्पष्टपणे सहमत आहेत आणि स्वीकारतात की कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराने बँकेशी इतर कोणत्याही कराराखाली डिफॉल्ट केल्यास, ज्या अंतर्गत कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार आर्थिक / क्रेडिट सुविधेचा आनंद घेत आहे, अशा घटनेला या करारांतर्गत डिफॉल्टची घटना मानली जाईल. आणि बँकेला या करारांतर्गत सर्व किंवा कोणतेही अधिकार वापरण्याचा पूर्णपणे हक्क असेल, ज्यात कर्जदाराच्या आणि / किंवा जामीनदाराच्या कर्जाच्या अंतर्गत थकीत देय रकमेच्या संदर्भात आणि / किंवा कर्जदाराने आणि / किंवा बँकेकडून हमीदाराने घेतलेल्या / प्राप्त केलेल्या / प्राप्त केलेल्या इतर कर्ज / सुविधा (या) मध्ये असलेल्या कोणत्याही रकमेच्या संदर्भात सेट ऑफ करण्याचा अधिकार समाविष्ट आहे. कर्जदार आणि जामीनदाराने सामान्य ग्रहणाधिकाराचे पत्र अंमलात आणले आहे आणि या संदर्भात संलग्न केले आहे.

नौ. कर्जदाराचे वकील म्हणून बँकेची नियुक्ती

कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार बँकेला कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराच्या नावे आणि त्याच्या वतीने आणि अंमलात आणण्यासाठी आणि अंमलात आणण्यासाठी बँकेला त्याचे खरे आणि कायदेशीर वकील म्हणून नियुक्त करेल आणि जेथे कर्जदार आणि / किंवा हमीदार एकापेक्षा जास्त व्यक्ती आहेत, संयुक्तपणे आणि स्वतंत्रपणे, सर्व किंवा कोणतीही कृत्ये, त्यात निर्दिष्ट केलेली कृत्ये आणि गोष्टी. अशा प्रकारे बँकेत निहित केलेले अधिकार अपरिवर्तनीय असतील आणि कर्जदाराची बँकेची सर्व थकबाकी पूर्ण होईपर्यंत बँकेच्या बाजूने राहतील.

दस. सिव्युरिटायझेशन / असाइनमेंट आणि हस्तांतरण

सावकार कोणत्याही वेळी, कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराच्या कोणत्याही संमतीशिवाय किंवा नोटीसशिवाय या कराराच्या किंवा इतर कर्जाच्या कागदपत्रांखाली कर्जदाराच्या अधिकार आणि दायित्वांचा सर्व किंवा कोणताही भाग कोणत्याही व्यक्तीस आणि अशा पद्धतीने आणि अशा अटीवर हस्तांतरित करण्याचा हक्क असेल.

अशी कोणतीही विक्री, असाइनमेंट, नोव्हेशन, सिव्युरिटायझेशन किंवा हस्तांतरण कर्जदार आणि / किंवा जामीनदारास निर्णायकपणे बांधील असेल. कर्जदार आणि / किंवा हमीदार प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षपणे कर्ज दस्तऐवज अंतर्गत कोणतेही अधिकार, लाभ किंवा जबाबदार या प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षपणे नियुक्त करण्यास, विक्री, सुरक्षितता, नूतनीकरण किंवा कोणत्याही प्रकारे हस्तांतरण करण्यास पात्र असणार नाही.

ग्यारह. माहितीचे प्रकटीकरण/सामायिकीकरण

ग्यारह.एक. कर्जदार आणि / किंवा हमीदार कोणत्याही वेळी आणि कोणत्याही प्रकारे बँकेशी सहमत आहे आणि / किंवा कोणत्याही प्रकारे कोणत्याही एजन्सी, ब्युरो, संलग्न किंवा बँकेच्या सहाय्यक कंपन्या, संघटना आणि इतर व्यक्ती ज्यांना कोणतीही माहिती (वैयक्तिक आणि आर्थिक माहितीसह) आणि कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराशी संबंधित कागदपत्रे उपलब्ध करून देते, कोणत्याही क्रेडिट माहितीसह, अशा प्रकरणांमध्ये जेथे बँकेला योग्य वाटेल अशा प्रकटीकरणास कायदानुसार किंवा कायदानुसार आवश्यक आहे किंवा जेथे बँकेच्या हितसंबंधासाठी असे प्रकटीकरण आवश्यक आहे किंवा कर्जदार / जामीनदार / गहाण ठेवणारा किंवा बँका आणि वित्तीय संस्थांसह इतर व्यक्तींशी संबंधित क्रेडिट अहवाल आणि क्रेडिट मतांची तयारी, प्रकाशन आणि वितरणासाठी अशी माहिती आणि कागदपत्रे सादर करण्यासाठी अशी माहिती आणि कागदपत्रे सादर करणे. या कलमातील तरतुदी या कराराच्या समाप्तीपासून वाचतील. बँकेला कर्जदार / हमीदार / गहाण ठेवण्याशी संबंधित समान माहिती / अहवाल क्रेडिट एजन्सी, क्रेडिट ब्युरो, इतर बँका आणि वित्तीय संस्थांकडून प्राप्त करण्याचा अधिकार असेल.

ग्यारह.दो. कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार सहमत आहे की जर कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराने या कराराच्या कोणत्याही तरतुदीचे उल्लंघन केले किंवा कर्जाच्या परतफेडीमध्ये किंवा या करारांतर्गत देय कोणतीही रक्कम किंवा कर्जदार देय असलेल्या कोणत्याही रकमेचे उल्लंघन करत असेल तर बँकेला कर्जदार / गहाण ठेवणारे आणि हमीदार आणि / किंवा त्यांच्या संचालकांची नावे आणि तपशील उघड करण्याचा किंवा प्रकाशित करण्याचा अपात्र अधिकार असेल डिफॉल्टर म्हणून (जाणूनबुजून डिफॉल्टर म्हणून), जर काही असेल तर, अशा पद्धतीने आणि अशा माध्यमातून जसे की बँक आणि / किंवा आरबीआय त्यांच्या पूर्ण विवेकबुद्धीनुसार रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या मार्गदर्शक तत्वांनुसार डिफॉल्टर म्हणून (छायाचित्रे आणि खात्यांच्या तपशीलांसह) योग्य वाटेल.

ग्यारह.तीन. कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराला हे समजते की: a. क्रेडिट इन्फॉर्मेशन ब्युरो (इंडिया) लिमिटेड आणि अशा प्रकारे अधिकृत केलेली इतर कोणतीही एजन्सी बँकेने उघड केलेली माहिती आणि डेटा त्यांना योग्य वाटेल त्या पद्धतीने वापरू शकते, त्यावर प्रक्रिया करू शकते, आणि b. क्रेडिट इन्फॉर्मेशन ब्युरो (इंडिया) लिमिटेड आणि अशा प्रकारे अधिकृत केलेली कोणतीही इतर एजन्सी रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाने निर्दिष्ट केल्याप्रमाणे बँका / वित्तीय संस्था आणि इतर क्रेडिट अनुदानकर्ते किंवा नोंदणीकृत वापरकर्त्यांना प्रक्रिया केलेली माहिती आणि डेटा किंवा त्यांची उत्पादने विचारार्थ सादर करू शकतात.

ग्यारह.चार. उपरोक्त अधिकार कर्जदारास कराराच्या अंतर्गत उपलब्ध असलेल्या इतर कोणत्याही अधिकारांच्या व्यतिरिक्त उपलब्ध असेल आणि त्याचा अपमान करणार नाही.

ग्यारह.पाँच. कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार सहमत आहे आणि समजतो की कर्जदार कर्जदार किंवा गहाण ठेवणारा किंवा जामीनदार यांच्याशी संबंधित कोणतीही माहिती / दस्तऐवज कर्जदाराच्या गट कंपन्यांसह कोणत्याही तृतीय पक्षास प्रचाराच्या उद्देशाने किंवा कर्जदाराला योग्य वाटेल अशा इतर कोणत्याही हेतूसाठी उघड करू शकतो.

ग्यारह.छः. घोषणा (जर कर्जदार कंपनी असेल तर): या करारावर स्वाक्षरी करून, कर्जदार याद्वारे जाहीर करतो की या तारखेनुसार, त्याचे संचालक किंवा जामीनदार (किंवा त्याचे कोणतेही संचालक, लागू असल्यास) बँकिंग कंपनीच्या संचालक/वरिष्ठ अधिकाऱ्याचे संचालक / वरिष्ठ अधिकारी किंवा सावकाराच्या संचालक / वरिष्ठ अधिकाऱ्याच्या निर्दिष्ट जवळच्या नातेसंबंधात नाहीत. बँकेला उघड केलेल्या मर्यादेशिवाय, सर्व कर्जदारांचे करार किंवा करार, किंवा कोणत्याही संलग्न किंवा गट कंपन्यांशी कोणतीही वचनबद्धता (लागू असल्यास) हाताच्या लांबीच्या आधारावर आहेत. पुढे, बँकेचा कोणताही संचालक कर्जदार / त्याच्या सहाय्यक कंपनीचा संचालक, व्यवस्थापक, व्यवस्थापकीय एजंट, कर्मचारी किंवा जामीनदार नाही किंवा कर्जदार / त्याच्या सहाय्यक कंपनी/होलडिंग कंपनीमध्ये भरीव स्वारस्य ठेवत नाही आणि अनुसूचित सहकारी बँकेचे संचालक आणि सहाय्यक कंपन्यांचे संचालक /

म्युच्युअल फंड / व्हेंचर कॅपिटल फंडांच्या विश्वस्त्यांमध्ये मोठ्या प्रमाणात स्वारस्य असते किंवा संचालक म्हणून किंवा कर्जदाराचा हमीदार म्हणून स्वारस्य असते. कर्जदार किंवा कर्जदार किंवा कोणत्याही कर्जदाराचे संचालक / प्रवर्तक / सहयोगी चिंता / कोणत्याही कर्जदाराचे (जामीनदारासह) हे त्यांच्या माहितीनुसार नाहीत:

- (१) निर्यात पत हमी महामंडळाच्या (ईसीजीसीच्या) निर्दिष्ट मान्यता यादीवर; किंवा
- (२) परकीय चलन संवर्धन आणि तस्करी प्रतिबंध कायदा 1974 च्या तरतुदीनुसार दोषी किंवा
- (३) रिझर्व्ह बँकेच्या विलफुल डिफॉल्टर्स/खबरदारीच्या यादीवर; किंवा
- (४) सावकाराच्या डिफॉल्टर यादीवर; किंवा
- (५) किंवा लागू कायदानुसार संचालक म्हणून काम करण्यास पात्र नाही.

जर वरील नकारात्मक पुष्टीकरण / घोषणा सत्य नसतील तर कर्जदाराने सावकाराला अशा नातेसंबंधाच्या तपशीलांसह लेखी घोषणा दिली पाहिजे. जर सुविधेच्या कालावधीत अशा घोषणेचा तपशील बदलला तर कर्जदार अशा कोणत्याही बदलांची लेखी घोषणा त्वरित देईल.

11.7. कर्जदार याद्वारे नादारी आणि दिवाळखोरी संहिता, 2016 ("कोड") च्या कलम 3 (13) मध्ये परिभाषित केलेली 'आर्थिक माहिती' उघड करण्यासाठी / सादर करण्यासाठी बँकेला विशिष्ट संमती देतो, जे संहितेच्या अंतर्गत तयार केलेल्या संबंधित नियम / नियमांसह वाचले जाते, जे वेळोवेळी सुधारित आणि अंमलात असतात आणि वेळोवेळी त्याखाली निर्दिष्ट करतात. संहितेच्या कलम 3 (21) मध्ये परिभाषित केल्याप्रमाणे, संहितेच्या अंतर्गत तयार केलेल्या संबंधित नियमानुसार आणि आरबीआयने वेळोवेळी बँकांना जारी केलेल्या निर्देशानुसार, आणि बँकेकडून वेळोवेळी सादर केलेल्या 'आर्थिक माहिती'चे त्वरित प्रमाणीकरण करण्यास बँकेकडून वेळोवेळी प्राप्त झालेल्या क्रेडिट / वित्तीय सुविधांच्या संदर्भात, संबंधित 'आययू' द्वारे विनंती केल्यास.

## 12. विविध

हा करार समकक्षांमध्ये अंमलात आणला जाऊ शकतो आणि प्रत्येक समकक्ष मूळ मानला जाईल. हा करार सावकाराच्या उत्तराधिकारी आणि असाइनमेंटच्या फायद्यासाठी लागू होईल आणि कर्जदार / गहाण ठेवणारा / जामीनदार, त्याची / तिची मालमत्ता, प्रभाव, वारसदार, कायदेशीर वारस, कायदेशीर प्रतिनिधी आणि परवानगी मिळालेल्या असाइनरीजवर बंधनकारक असेल, ज्यात (i) कर्जदाराचे भागीदार आणि / किंवा जामीनदार जेथे कर्जदार आणि / किंवा हमीदार भागीदारी फर्म आहे, आणि प्रत्येक भागीदार संबंधित वारस, निष्पादक, प्रशासक, प्रतिनिधी, उत्तराधिकारी आणि परवानगी दिलेले; (ii) कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराचा मालक (ess) जेथे कर्जदार आणि / किंवा हमीदार ही एकमेव मालकी फर्म आहे, त्यांचे / तिचे वारस, निष्पादक, प्रशासक, प्रतिनिधी, उत्तराधिकारी आणि परवानगी दिलेली असाइनमेंट; (iii). कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार जेथे कर्जदार आणि / किंवा हमीदार कंपनी किंवा एलएलपी आहे त्यांचे उत्तराधिकारी आणि परवानगी दिलेली नियुक्ती; (iv). कर्ता आणि एचयूएफचे कोणतेही किंवा प्रत्येक प्रौढ सदस्य आणि त्यांचे वाचलेले (चे) आणि त्याचे / तिचे / त्यांचे संबंधित वारस, निष्पादक, प्रशासक जेथे कर्जदार आणि / किंवा हमीदार एचयूएफ आहे; (v) कर्जदार आणि/किंवा जामीनदार ही सोसायटी असल्यास, सोसायटीच्या प्रशासकीय मंडळाचे सदस्य आणि त्यावर निवडलेले, नियुक्त केलेले किंवा सहयोजित केलेले कोणतेही नवीन सदस्य; (vi) कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार एक ट्रस्ट, ट्रस्टी किंवा ट्रस्टी आणि त्यांचे संबंधित कायदेशीर वारस, निष्पादक, प्रशासक आणि वारसदार),

याद्वारे पक्षांमध्ये हे मान्य केले गेले आहे की अनुसूचीमध्ये निश्चित केलेल्या अटी सावकाराद्वारे कर्जदार आणि जामीनदारास वेळोवेळी लेखी संप्रेषणाद्वारे सुधारित केल्या जाऊ शकतात, सुधारित केल्या जाऊ शकतात. कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराद्वारे सावकार आणि / किंवा हमीदाराद्वारे अशा प्रकारचे पत्रव्यवहार या कराराचा अविभाज्य भाग मानले जातील आणि त्याच्या संयोगाने वाचले जातील.

मंजुरी पत्रात निर्दिष्ट केलेल्या सर्व किंवा इतर कोणत्याही अटी या कराराचा अविभाज्य भाग बनतील आणि मंजुरी पत्र नेहमीच या कराराच्या अनुषंगाने वापरले जाईल.

बारह. 1. बँकेद्वारे थर्ड पार्टी / रिकव्हरी एजंटची नियुक्ती

बँक आपल्या विवेकबुद्धीनुसार, कराराच्या अंतर्गत आपले कोणतेही अधिकार, कार्ये, अधिकार किंवा कर्तव्ये एकतर स्वतःहून (त्याच्या अधिकारी किंवा कर्मचार्यांद्वारे) किंवा त्याच्या नियुक्त तृतीय पक्षांद्वारे (पुनर्प्राप्ती एजंट्ससह) वापरू शकते किंवा पार पाडू शकते.

कर्जदार आणि जामीनदार बँकेला पुष्टी देतात आणि स्पष्टपणे संमती देतात की डीफॉल्टची घटना घडल्यावर, बँक एकतर स्वतःहून (त्याच्या अधिकारी किंवा कर्मचार्यांद्वारे) किंवा तिच्या नियुक्त तृतीय पक्षांद्वारे (वसुली एजंट्ससह), कर्जदार आणि जामीनदाराने बँकेला प्रदान केलेल्या संपर्क तपशीलांचा वापर कर्जदार / जामीनदाराशी संपर्क साधण्यासाठी त्यांच्या अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता / प्रतिनिधी (प्रतिनिधी) आणि कुटुंबातील सदस्यांसह त्यांच्याशी संपर्क साधण्यासाठी करते आणि त्यांच्याशी संबंधित संबंधित तपशील उघड करतात कर्ज आहे.

बँकेच्या संकेतस्थळावर अपलोड केलेल्या थकबाकी वसुली आणि सुरक्षा व्याज पुन्हा ताब्यात घेण्याच्या धोरणाला बँकेने मान्यता दिली आहे. पॉलिसी थकबाकी वसुली आणि सुरक्षा पुन्हा ताब्यात घेण्याच्या संदर्भात वाजवी पद्धतीची यादी करते आणि त्याद्वारे ग्राहकांचा विश्वास आणि दीर्घकालीन संबंध वाढवते. थकबाकी वसूल करण्यासाठी आणि सुरक्षा परत घेण्यासाठी बँक वसुली एजंटच्या सेवांचा वापर करू शकते" तपशीलवार धोरणाचा संदर्भ खाली दिलेल्या दुव्याद्वारे दिला जाऊ शकतो: <https://www.au.bank.in/Notice-Slider-3-3-policy-on-collection-of-dues-and-repossession-of-security.pdf>

## 12.2. नोटीसची सेवा

- अ) कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराने प्रदान केलेल्या ई-मेल पत्त्यावर इलेक्ट्रॉनिक मेलद्वारे कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराला दिलेली कोणतीही नोटीस किंवा कुरिरद्वारे पाठविली गेली किंवा कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराच्या पत्त्यावर सोडली गेली असेल तर कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराला देण्यात आली असेल असे मानले जाईल. सावकाराला किंवा कर्जदाराच्या आणि / किंवा जामीनदाराच्या विद्यमान किंवा शेवटच्या ज्ञात व्यवसाय किंवा खाजगी पत्त्यावर प्रदान केल्याप्रमाणे.
- आ) कुरिरद्वारे पाठविलेली अशी कोणतीही सूचना कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराने त्याच्या पोस्टिंगच्या वेळेपासून 48 (अठेचाळीस) तासांच्या आत प्राप्त केली आहे असे मानले जाईल.
- इ) या करारानुसार आणि भारतीय कायदानुसार, कर्जदाराने नियुक्त केलेल्या इतर सर्व अधिकारांचा पूर्वग्रह न बाळगता, कर्जदार, त्याचे अधिकृत प्रतिनिधी, एजंट आणि कर्जदाराने नियुक्त केलेले तृतीय पक्ष कर्जदार आणि/किंवा हमीदाराने प्रदान केलेले संपर्क तपशील वापरण्यास अधिकृत आहेत अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता / प्रतिनिधी, गहाण गामीनदार (असल्यास) आणि तृतीय पक्ष ज्यात कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराच्या कुटुंबातील सदस्यांचा समावेश आहे) ज्यांची माहिती कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराने सावकाराला प्रदान केली आहे. तसेच, कर्जदार आणि / किंवा हमीदार याद्वारे पोस्ट, फॅक्स, टेलिफोन, ई-मेल, एसएमएस मजकूर संदेशाद्वारे कोणत्याही थकबाकी निकाली काढण्यासाठी वेळोवेळी स्मरणपत्रे प्राप्त करण्यासाठी स्पष्ट संमती प्रदान करतो.
- ई) पत्ता बदलल्यास, कर्जदार आणि/किंवा जामीनदाराने अशा बदललेल्या पत्त्याची माहिती न चुकता दिली पाहिजे आणि पत्त्यात बदल केल्याच्या 7 दिवसांच्या आत बँकेला संपर्कासाठी नवीन पत्ता सादर केला पाहिजे.
- उ) कर्जदार आणि/किंवा जामीनदार याद्वारे "डू नॉट कॉल रजिस्ट्री" मध्ये त्याचा / तिचा संपर्क क्रमांक नोंदविण्याबद्दल सावकाराशी सहमत आहे आणि संमती देतो.

बारह.तीन. विच्छेदनीयता

जर या अटी व शर्तीनुसार कराराची तरतूद कोणत्याही न्यायालयाने किंवा इतर सक्षम प्राधिकरणाने बेकायदेशीर आणि / किंवा अप्रवर्तनीय असल्याचे निश्चित केले असेल तर इतर तरतुदी लागू राहतील.

बारह.चार.नुकसान भरपाई

कर्जदार आणि / किंवा हमीदार सावकार (किंवा त्याचे संचालक, कर्मचारी, प्रतिनिधी, एजंट आणि त्यांचे सहयोगी) मागणी केल्यावर, येथे विचारात घेतलेल्या व्यवहारांच्या समाप्तीनंतरही, कर्जदाराने (किंवा त्याच्या संचालकांनी केलेल्या कोणत्याही खर्च, तोटा, कर, नुकसान, दंड, दावे, कृती, निर्णय, खटले, थकबाकी किंवा दायित्व (कायदेशीर शुल्क आणि खिशातून खर्च करण्यासह) कर्जदाराने (किंवा त्याचे संचालक, कर्मचारी, प्रतिनिधी आणि एजंट आणि त्यांचे सहयोगी: (अ) सावकार कर्जाच्या कागदपत्रांमध्ये प्रवेश करतो आणि कर्जदाराला कर्ज देतो; (ब) डीफॉल्टची घटना; (सी) सावकार वाजवी विश्वास ठेवणारी कोणतीही घटना डीफॉल्ट आहे; (ड) कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराकडून कोणतीही सूचना, विनंती किंवा सूचना ज्या सावकाराला वास्तविक, योग्य आणि योग्यरित्या अधिकृत असल्याचे वाजवी वाटते त्यावर कार्य करणे किंवा त्यावर अवलंबून राहणे; (ई) कोणत्याही व्यवहाराच्या दस्तऐवजात प्रवेश करणे आणि / किंवा कामगिरीशी संबंधित किंवा कर्जाच्या उत्पन्नाच्या वापराशी संबंधित कोणतीही कायदेशीर कार्यवाही (सावकार त्याचा पक्ष आहे की नाही); (एफ) सावकाराच्या बाजूने तयार केलेली कोणतीही सुरक्षा घेणे, धारण करणे, संरक्षण करणे किंवा अंमलबजावणी करणे; (छ) चुकीची माहिती, वचनाचा भंग; (ह) करारानुसार किंवा कायद्याद्वारे निहित कोणतेही अधिकार, अधिकार, विवेकाधिकार किंवा उपायांचा वापर करणे; किंवा (i) सावकार, त्यांचे संबंधित वार्ताहर किंवा पुष्टी करणार्या या बँका किंवा एजंटच्या विरोधात केलेली किंवा आणलेली कोणतीही कारवाई किंवा कार्यवाही; सावकार (किंवा त्याचे संचालक, कर्मचारी, प्रतिनिधी आणि एजंट आणि त्यांचे सहयोगी) यांच्या एकूण निष्काळजीपणामुळे किंवा हेतुपुरस्सर गैरवर्तनामुळे होणारे कोणतेही नुकसान, नुकसान दायित्व किंवा खर्च वगळता.

बारह.पाँच. संपूर्ण करार आणि सर्वोच्चता आणि दुरुस्ती

दोन्ही पक्ष याची पुष्टी करतात की हा करार आणि त्याचे वेळापत्रक, मुख्य तथ्य विधान आणि संबंधित परिशिष्ट आणि त्यानुसार इतर कोणतेही दस्तऐवज, पक्षांमधील एका कराराचे प्रतिनिधित्व करतात. हा करार या कराराच्या विषयाच्या संदर्भात पक्षांमधील या कराराच्या तारखेपूर्वी सर्व चर्चा आणि करार (तोंडी किंवा लिखित असो, सर्व पत्रव्यवहारासह) रद्द करतो. हा करार केवळ प्रत्येक पक्षाच्या वतीने किंवा त्याच्या वतीने योग्यरित्या अंमलात आणलेल्या लेखनाद्वारे सुधारित किंवा सुधारित केला जाऊ शकतो.

बारह.छः. माफी

या कराराच्या संदर्भात किंवा दस्तऐवजांच्या अंतर्गत कोणताही अधिकार किंवा अधिकार किंवा अधिकार वापरण्यात बँकेच्या वतीने कोणतेही अपयश आणि / किंवा विलंब त्याची सूट म्हणून कार्य करणार नाही, किंवा अशा कोणत्याही अधिकार किंवा अधिकाराचा कोणताही एक किंवा आंशिक वापर इतर कोणत्याही किंवा भविष्यातील वापरास किंवा इतर कोणत्याही शक्ती किंवा अधिकाराचा वापर करण्यास प्रतिबंधित करणार नाही. या करारामध्ये प्रदान केलेले बँकेचे अधिकार आणि उपाय एकत्रित आहेत आणि कायद्यांतर्गत उपलब्ध असलेले कोणतेही अधिकार किंवा उपाय वगळले जात नाहीत.

## 12.6 एक समाप्ती

येथे उलट काहीही असूनही, सावकार कोणत्याही वेळी त्याच्या पूर्ण विवेकबुद्धीने कर्ज रद्द करू शकतो आणि त्याचे कोणतेही कारण न देता आणि कर्जदार आणि / किंवा जामीनदारास पूर्व सूचना न देता हा करार समाप्त करू शकतो. कर्जाच्या अंतर्गत देय असलेले सर्व पैसे आणि त्यावरील सर्व शुल्क (असल्यास) त्वरित देय आणि देय होतील 12.6 बी समाप्तीचे परिणाम

कोणत्याही कारणास्तव या कराराची समाप्ती किंवा कालबाह्यता कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराला या करारात नमूद केलेल्या कोणत्याही दायित्वे किंवा जबाबदाऱ्यांपासून मुक्त करणार नाही, जे (अ) कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराने स्पष्टपणे मान्य केले आहे की अशा समाप्ती किंवा कालबाह्यतेपासून वाचतील; किंवा (ब) अशा कोणत्याही समाप्तीनंतर किंवा कालबाह्यता नंतर त्यांच्या स्वभावानुसार लागू करण्याचा हेतू असेल.

#### 12.7. कायदा, विवाद निवारण आणि अधिकार क्षेत्र

हा करार भारताच्या कायद्यानुसार नियंत्रित केला जाईल याबाबत दोन्ही पक्षांची सहमती आहे. पक्ष स्पष्टपणे सहमत आहेत की सर्व बाबी, प्रश्न, विवाद, डीफॉल्ट, मतभेद आणि / किंवा या कराराशी संबंधित आणि / किंवा संबंधात आणि / किंवा या कराराच्या उल्लंघनाच्या परिणामी, समाप्ती किंवा अवैधता किंवा या कराराशी संबंधित किंवा संबंधित सर्व बाबी, या करारांतर्गत एक किंवा दोन्ही पक्षांच्या जबाबदारी या अशा विवाद किंवा मतभेदांच्या वेळी कायम आहेत की नाही, आणि हा करार संपुष्टात आला आहे किंवा समाप्त झाला आहे किंवा पूर्ण झाला आहे की नाही, हे जयपूर, राजस्थान आणि / किंवा इतर संबंधित मंचांच्या न्यायालय/न्यायाधिकारक्षेत्राच्या विशेष अधिकारक्षेत्राच्या अधीन असेल आणि ही विशिष्टता कर्जदार आणि/किंवा जामीनदारास बांधील असेल.

तथापि, सिव्क्युरिटीयझेशन अँड रिकन्स्ट्रक्शन ऑफ फायनान्शियल असेट्स अँड एन्फोर्समेंट ऑफ सिव्क्युरिटी इंटरेस्ट अॅक्ट, 2002 (सरफेसी ऍक्ट) अंतर्गत बँकेला उपलब्ध असलेल्या उपायांव्यतिरिक्त, बँकेला इतर कोणत्याही ठिकाणी सक्षम अधिकारक्षेत्राच्या इतर कोणत्याही न्यायालयात त्याचा पाठपुरावा करण्याचा अधिकार असेल; आणि पुढे तरतूद केली गेली आहे की जर असा कोणताही विवाद किंवा डीफॉल्ट कर्ज वसुली आणि दिवाळखोरी कायदा, 1993 अंतर्गत स्थापन केलेल्या कर्ज वसुली न्यायाधिकारक्षेत्राच्या आर्थिक अधिकार क्षेत्राच्या मर्यादेपेक्षा कमी असेल तर असा विवाद किंवा फरक किंवा डीफॉल्ट लवादासाठी संदर्भित केला जाईल. येथे पक्ष बिनशर्त सहमत आहेत आणि स्वीकारतात की, या कराराशी संबंधित किंवा त्याच्याशी संबंधित कोणत्याही बाबी, प्रश्न, मतभेद आणि / किंवा विवाद, वाद किंवा दावा, किंवा त्याचे उल्लंघन लवाद आणि समेट कायदा, 1996 (वेळोवेळी सुधारल्याप्रमाणे) अंतर्गत लवाद कार्यवाहीद्वारे सोडवले जातील. दोन्ही पक्ष अपरिवर्तनीयपणे सहमत आहेत की सर्व/कोणत्याही लवादाच्या कार्यवाहीची जागा जयपूर येथे असेल आणि पक्षांनी लवादाची कार्यवाही करण्यासाठी ऑनलाईन पद्धती स्वीकारली आहे. दोन्ही पक्ष पुढे सहमत आहेत की लवादाची कार्यवाही सध्याच्या कराराच्या अनुसूची अ मध्ये नमूद केलेल्या कोणत्याही लवाद/निवडलेल्या ओडीआर (ऑनलाईन विवाद निराकरण) संस्थांच्या देखरेखीखाली ऑनलाईन केली जाईल. ऑनलाईन लवादाची कार्यवाही सुरू झाल्यानंतर 7 दिवसांच्या आत ऑनलाईन लवादाची कार्यवाही सुरू झाल्यापासून जयपूर येथे ऑनलाईन लवादाची कार्यवाही सुरू झाल्यापासून संबंधित संबंधित लेखी कळविणे आवश्यक आहे.

लवाद/ऑनलाईन तंटा निवारण संस्थांची यादी संकल्पना, प्रक्रिया, पोट-कायदे आणि कार्यपद्धती यांचे मूल्यांकन केल्यानंतर निवडण्यात आली आहे आणि पक्षांनी त्याचे पालन करण्यास सहमती दर्शवली आहे. अशा ओडीआर संस्थांच्या देखरेखीखाली निवडलेल्या लवाद/ओडीआर संस्थेद्वारे सक्षम लवादाने दिलेला पुरस्कार अंतिम असेल आणि कराराच्या सर्व पक्षांवर बंधनकारक असेल.

मागील परिच्छेदानुसार आयोजित लवादाच्या कार्यवाहीत हे निश्चित केले गेले आहे की (i) अशा परिच्छेदात प्रदान केलेली लवादाची कार्यवाही अप्रवर्तनीय आहे; किंवा (ii) भारतीय लवाद आणि समेट कायदा 1996 अंतर्गत त्याचा विषय अनियंत्रित आहे, सुधारित केल्याप्रमाणे, अशा परिस्थितीत, जयपूर, भारतातील न्यायालये आणि / किंवा इतर संबंधित मंचांना अशा बाबींच्या संदर्भात अनन्य अधिकार क्षेत्र असेल, प्रत्येक पक्ष त्यापैकी कोणत्याही न्यायालयात केलेल्या कारवाईवर आक्षेप घेण्याचा कोणताही अधिकार अपरिवर्तनीयपणे माफ करतो, ही कारवाई गैरसोयीच्या मंचावर आणली गेली आहे असा दावा करणे किंवा त्या न्यायालयांना अधिकार क्षेत्र नाही असा दावा करणे.

#### 12.8 तक्रार निवारण यंत्रणा:

या करारामुळे उद्भवलेल्या कोणत्याही तक्रारीच्या निवारणासाठी, कर्जदार आणि/किंवा जामीनदार बँकेच्या [www.au.bank.in](http://www.au.bank.in) संकेतस्थळावर अपलोड केलेल्या बँकेच्या तक्रार निवारण धोरणामध्ये नमूद केलेल्या निवारण यंत्रणेचा अवलंब करू शकतात आणि/किंवा या कराराशी संलग्न केएफएसमध्ये दिलेल्या ईमेल / दूरध्वनी क्रमांकानुसार नोडल तक्रार निवारण अधिकाऱ्याशी संपर्क साधू शकतात

#### 12.9. डिजिटल स्वाक्षरी:

- अ. कराराच्या अंमलबजावणीची तारीख ही अनुसूचीमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे असेल. जर या कराराच्या अनुसूचीनुसार तारीख रिक्त ठेवली गेली असेल आणि दस्तऐवज डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी केली गेली असेल तर, या कराराच्या अंमलबजावणीची तारीख ती तारीख असेल जेव्हा करारावर कोणत्याही पक्षाने डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी केली होती ("शेवटची डिजिटल तारीख"). सुविधांशी संबंधित अंमलात आणलेल्या कागदपत्रांच्या अंमलबजावणीच्या तारखेच्या संदर्भात, समान समज लागू केली जाईल जेथे दस्तऐवज एकापेक्षा जास्त व्यक्तींनी स्वाक्षरी केली असेल.
- आ. कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार याद्वारे इलेक्ट्रॉनिक आणि / किंवा डिजिटल मुद्रांक आणि / किंवा या कराराची अंमलबजावणी आणि / किंवा संबंधित कागदपत्रांना बँकेद्वारे योग्य वाटल्या जाणार्या या कोणत्याही प्रकारे अपरिवर्तनीयपणे सहमत आहे आणि संमती देतो

आधार किंवा वन टाइम पासवर्ड (ओटीपी) किंवा बायोमेट्रिक आधारित प्रमाणीकरण किंवा यूएसबी टोकन आधारित डिजिटल स्वाक्षरी प्रमाणपत्र (डीएससी) वापरणे.

- इ. कर्जदार आणि / किंवा हमीदार याद्वारे कर्जदार आणि/किंवा हमीदार / अधिकृत स्वाक्षरीकर्त्याचे आधार तपशील आणि मूलभूत बायोमेट्रिक माहिती वापरण्यास बँकेला अपरिवर्तनीयपणे सहमत आहे, संमती देतो आणि कर्जदार आणि/किंवा हमीदार / अधिकृत स्वाक्षरीकर्त्याचे प्रमाणीकरण आणि पडताळणी करण्यासाठी अधिकृत करतो. कर्जदार आणि / किंवा हमीदार याद्वारे अपरिवर्तनीयपणे सहमत आहे आणि संमती देतो की ओटीपी प्रविष्ट करून आणि / किंवा कर्जदार आणि / किंवा हमीदार / अधिकृत स्वाक्षरीकर्त्याचा फिंगरप्रिंट छाप (बायोमेट्रिक केवायसी) प्रदान करून, पॅन प्रमाणित करण्यासाठी आणि आधार बायोमेट्रिक प्रमाणीकरणासाठी आधार तपशील वापरण्यासाठी कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार / अधिकृत स्वाक्षरीकर्त्याची निहित आणि स्वेच्छेने संमती मानली जाईल आणि कर्जदार आणि/किंवा हमीदार याद्वारे बँकेला अधिकृत करेल नॅशनल सिव्क्युरिटीज डिपॉझिटरी लिमिटेड (एनएसडीएल) आणि युनिक आयडेंटिफिकेशन अथॉरिटी ऑफ इंडिया (यूआयडीएआय) कडून कर्जदाराचे आणि/किंवा हमीदाराचे/अधिकृत स्वाक्षरीकर्त्याचे वैयक्तिक तपशील अनुक्रमे मिळवा.
- ई. कर्जदार आणि / किंवा हमीदार याद्वारे अपरिवर्तनीयपणे सहमत आहे, संमती देतो आणि स्वीकारतो की करार आणि संबंधित कागदपत्रे बँकेच्या ई-प्लॅटफॉर्म / डिजिटल प्लॅटफॉर्मद्वारे किंवा बँकेने नियुक्त केलेल्या कोणत्याही विक्रेत्याद्वारे अंमलात आणली जाऊ शकतात / डिजिटल मुद्रांक / संग्रहित केली जाऊ शकतात आणि अंमलबजावणी, ई-स्टॅम्पिंग, डेटा स्टोरेज इशी संबंधित अशा प्लॅटफॉर्मच्या अटी देखील स्वीकारतात. कर्जदार आणि / किंवा हमीदार स्वीकारतो की अशा ई-प्लॅटफॉर्म / डिजिटल प्लॅटफॉर्मवर स्वीकारलेली आणि / किंवा अंमलात आणलेली कागदपत्रे, कर्जदार आणि/किंवा हमीदारावर वैध आणि बंधनकारक असतील आणि बँकेद्वारे पुरावा म्हणून त्यावर अवलंबून राहू शकतात आणि त्यावर स्वीकारलेल्या अटी व शर्तीबद्दल आणि इलेक्ट्रॉनिक / डिजिटल प्लॅटफॉर्मवर अंमलात आणलेल्या कागदपत्रांच्या संदर्भात कोणताही विवाद किंवा प्रश्न उपस्थित न करण्याचे वचन देते. बँक किंवा अशा तृतीय-पक्ष विक्रेत्यांना आयपी पत्ता, संगणकाचे स्थान किंवा अंमलबजावणीसाठी वापरल्या जाणार या इतर साधन आणि व्यवहाराची पुष्टी करण्यासाठी व्हिडिओ रेकॉर्डिंगशी संबंधित कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराचा सर्व डेटा गोळा करण्याचा अधिकार असेल.
- उ. कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार याद्वारे अपरिवर्तनीयपणे सहमत आहे आणि स्वीकारतो की बँकेने नियुक्त केलेल्या बँक / तृतीय-पक्ष विक्रेते / एजंट इत्यादींकडून प्राप्त झालेल्या आणि / किंवा पाठविलेल्या कोणत्याही संप्रेषणाद्वारे, कर्जदाराच्या नोंदणीकृत मोबाइल नंबरवर / ईमेल आयडी / किंवा हमीदार / किंवा हमीदाराच्या अधिकृत स्वाक्षरीद्वारे असो, कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराच्या अधिकृत स्वाक्षरीकर्त्यावर वैध आणि बंधनकारक मानले जाईल. कर्जदार आणि/किंवा जामीनदार देखील सहमत आहे, संमती देतो आणि स्वीकारतो की बँकेला कर्जदाराचा नोंदणीकृत मोबाइल नंबर / ईमेल आयडी आणि / किंवा जामीनदार / कर्जदार आणि/किंवा हमीदाराच्या अधिकृत स्वाक्षरीकर्त्याचा नोंदणीकृत मोबाइल नंबर / ईमेल आयडी संप्रेषणासाठी वैध आणि परवानगी असलेला सेल नंबर / ईमेल आयडी मानण्याचे स्वातंत्र्य असेल.
- ऊ. कर्जदाराच्या खात्यात सुविधांचे वितरण हे कर्जदाराची आणि / किंवा हमीदाराची सुविधांचा लाभ घेण्यासाठी आणि कराराच्या सर्व अटी व शर्तीचे पालन करण्याची आणि संबंधित कागदपत्रांचे पालन करण्याची संमती असेल आणि ते कर्जदार आणि/किंवा हमीदारावर वैध आणि बंधनकारक असेल आणि अधिकृत भागीदार / स्वाक्षरीकर्त्याच्या अधिकाराच्या संदर्भात किंवा अन्यथा अंमलात आणलेल्या कागदपत्रांच्या संदर्भात कोणताही वाद उपस्थित केला जाणार नाही बँकेच्या बाजूने आहे.
- ऋ. कर्जदार आणि / किंवा हमीदार अपरिवर्तनीयपणे सहमत आहे आणि संमती देतो की अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता याद्वारे बँकेच्या इच्छेनुसार कोणत्याही ई-प्लॅटफॉर्म / डिजिटल प्लॅटफॉर्मवरील सुविधांच्या हेतूसाठी डिजिटल स्वाक्षरी प्रमाणित / ई-स्वाक्षरी / चिकटवण्यासाठी अधिकृत आहे. कर्जदार आणि / किंवा हमीदार हे समजून घेतो आणि सहमत आहे की कर्जदार आणि / किंवा हमीदार या कराराच्या अंमलबजावणीसाठी वापरली जाणारी इलेक्ट्रॉनिक उपकरणे पूर्णपणे अद्ययावत ठेवतील आणि कोणत्याही व्हायरस, बिघाड किंवा सायबर-संबंधित धोक्यांपासून संरक्षित राहतील. कर्जदार आणि/किंवा हमीदार सहमत आहे की कर्जदाराची आणि / किंवा हमीदाराची उपकरणे, इतर सॉफ्टवेअर, सुविधा, कर्जदार आणि/किंवा जामीनदाराने नियुक्त केलेले तृतीय-पक्ष अनुप्रयोग किंवा इंटरनेट कनेक्टिव्हिटी किंवा बँकेच्या ई-प्लॅटफॉर्म/डिजिटल प्लॅटफॉर्मच्या वापराशी संबंधित कोणत्याही कारणास्तव किंवा बँकेद्वारे नियुक्त केलेल्या कोणत्याही विक्रेत्याच्या आणि इलेक्ट्रॉनिक आणि/ किंवा डिजिटल मुद्रांकन आणि / किंवा या कराराची अंमलबजावणी आणि संबंधित कागदपत्र.
- ल. कलम 12.9 (ए) - 12.9 (जी) मध्ये नमूद केलेल्या तरतुदी कर्जदार आणि / किंवा सह-कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराने सुविधांच्या संदर्भात डिजिटली अंमलात आणलेल्या सर्व कागदपत्रांवर लागू होतील.
- एँ. कर्जदार आणि / किंवा हमीदार याद्वारे पुष्टी करतो, कबूल करतो आणि सहमत करतो की वेबसाइटद्वारे किंवा अशा इतर इंटरनेट किंवा वेब-आधारित माध्यमांद्वारे येथे कोणत्याही परिशिष्टांसह या कराराची ऑनलाइन स्वीकृती पक्षांमधील बंधनकारक करारात परिणत होते.
- ऐ. कर्जदार आणि / किंवा जामीनदाराला हे माहित आहे की या कराराचे प्रसारण, या कराराचे परिशिष्ट, अटी आणि शर्ती, सूचना, स्वीकृती आणि संप्रेषण ('संप्रेषण') इलेक्ट्रॉनिक माध्यमांद्वारे जसे की ईमेल, फॅसिमिल, एसएमएस मजकूर संदेशन, व्हॉट्सअॅप, वेबसाइटस, ऑनलाइन स्वीकृती इ. ('इलेक्ट्रॉनिक मीडिया') मध्ये फसवणूक बदल आणि चुकीचे प्रसारण आणि गोपनीयतेचा अभाव यासह अनेक जोखमींचा समावेश आहे. तथापि, कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार सुविधा आणि त्याच्या ऑपरेशनच्या संबंधात या कराराच्या अंतर्गत विविध बाबींसाठी इलेक्ट्रॉनिक मीडियाद्वारे बँकेकडून संप्रेषण प्राप्त करण्यास आणि संप्रेषण प्रदान करण्यास इच्छुक आहे.
- ए. बँकेने परवानगी दिल्याचा विचार करता, कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार याद्वारे अपरिवर्तनीयपणे पुष्टी करतो आणि बँकेला खालीलप्रमाणे वचन देतो: (अ) बँकेला त्यांच्या आवश्यकतांसाठी इलेक्ट्रॉनिक मीडियाद्वारे प्रदान केलेल्या संप्रेषणांवर अवलंबून राहण्याचा (आणि ते अस्सल असल्याचा विश्वास ठेवता) पात्र असेल. कोणते संप्रेषण प्रदान केले गेले किंवा प्राप्त झाले या प्रश्नाच्या बाबतीत, बँकेद्वारे प्राप्त झालेल्या इलेक्ट्रॉनिक मीडियाचे रेकॉर्ड अंतिम, निर्णायक आणि बंधनकारक मानले जातील. (ब) कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराने हे सुनिश्चित केले आहे आणि सुनिश्चित करेल की इलेक्ट्रॉनिक मीडियाद्वारे बँकेला प्रदान केलेले संप्रेषण कर्जदार आणि/किंवा जामीनदाराद्वारे प्रदान केले गेले आहेत आणि याद्वारे सहमत आहेत आणि पुष्टी करतात की या संदर्भात कोणतीही पडताळणी करण्यासाठी बँक जबाबदार असणार नाही. (c) कर्जदार आणि / किंवा जामीनदार पुष्टी करतो की बँक अशा प्रकारे व्यक्त केलेल्या संप्रेषणात दिसणार या संप्रेषणांच्या संपूर्ण किंवा कोणत्याही भागानुसार कार्य करण्यास बांधील नाही आणि ते कर्जदार आणि / किंवा हमीदाराच्या एकमेव जोखमीवर असेल. (ड) इलेक्ट्रॉनिक माध्यमांद्वारे केलेल्या संप्रेषणाच्या आधारे बँकेने कोणत्याही कृतीच्या परिणामासाठी किंवा कृती करण्यास नकार किंवा कृती करण्यास नकार दिला किंवा कारवाई पुढे ढकलली यासाठी बँक जबाबदार राहणार नाही. (ई) कोणत्याही इलेक्ट्रॉनिक मीडियाद्वारे प्रदान केलेल्या संप्रेषणांच्या संदर्भात कोणतीही कारवाई करण्यापूर्वी बँकेला लेखी संप्रेषणाच्या प्राप्तीची प्रतीक्षा करण्याची

आवश्यकता नाही आणि लिखित स्वरूपात अशा संप्रेषणांचे वितरण न करणे आणि गैर-अनुरूपता कोणत्याही प्रकारे या करारानुसार किंवा अन्यथा बँकेच्या अधिकारांवर प्रतिकूल परिणाम करणार नाही. (च) बँक कोणत्याही वेळी कोणतेही कारण न देता इलेक्ट्रॉनिक माध्यमांद्वारे संप्रेषणाच्या संदर्भात कर्जदार आणि/किंवा हमीदाराला प्रदान केलेली सुविधा मागे घेऊ शकते किंवा त्यात बदल करू शकते किंवा जोडू शकते. (घ) कर्जदार आणि / किंवा जामीनदारास याची जाणीव आहे आणि पुष्टी करते की बँक इलेक्ट्रॉनिक मीडियाद्वारे प्रदान केलेल्या कोणत्याही संप्रेषणांवर केवळ या कलमामध्ये समाविष्ट असलेल्या वचन आणि नुकसानभरपाईच्या कारणास्तव आणि त्यावर अवलंबून आहे.

### अनुसूची ए

|   |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | न्यायालय (चे) आणि न्यायाधिकरण (चे) यांच्या बाजूने विशेष अधिकार क्षेत्र                                                       | जयपूर                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2 | मध्यस्थी / लवाद आणि सामंजस्याच्या मार्गाने विवादांचे निराकरण करण्यासाठी लवाद संस्था / ऑनलाइन विवाद निराकरण प्लॅटफॉर्मची यादी | <p>अ) नाव: सीएलआरएमडीआर<br/>पत्ता: डी -871 तळ मजला न्यू फ्रेंड्स कॉलनी नवीन दिल्ली - 110025<br/>संपर्क तपशील: 9717012845<br/>ईमेल आयडी:- info@clrmdr.com</p> <p>ब) नाव: रिसॉल्व्हर<br/>पत्ता: डी -871 दुसरा मजला न्यू फ्रेंड्स कॉलनी नवीन दिल्ली - 110025<br/>संपर्क तपशील: 011-45131430<br/>ईमेल आयडी:- resolve.info@gmail.com</p> <p>क) नाव: सोपा उपाय<br/>पत्ता: जी-18/41, ग्राउंड मजला, सेक्टर-15, रोहिणी, नवीन दिल्ली- 110089<br/>संपर्क तपशील: 9212710624<br/>ईमेल आयडी:- DJRBCLEGAL18@YAHOO.COM</p> <p>ड) नाव: सिनर्जी आर्बिट्रेशन हब प्रायव्हेट लिमिटेड<br/>अर्ज पाठविण्याचा पत्ता : सी-17, एलजीएफ, फ्रेंड्स कॉलनी (पूर्व), नवी दिल्ली - 110065<br/>संपर्क तपशील: 9999964750<br/>ईमेल आयडी:- admin@synergyarbitration.com</p> <p>इ) नाव: न्याय 24/7 (दुथ बीट व्हेचर्स प्रायव्हेट लिमिटेड)<br/>अर्ज पाठविण्याचा अर्ज : डी-१२६, दुसरा मजला, जनपथ, श्याम नगर, वरील होय बँक, जयपूर, राजस्थान, 302019<br/>संपर्क तपशील: 7738357454<br/>ईमेल आयडी:-atul.mathur@nyay247.com</p> |
| 3 | लवादाची जागा                                                                                                                 | प्रत्यक्ष कामकाज होत असेल तर जयपूर हे लवादाचे ठिकाण असेल. हायब्रीड आणि ऑनलाईन विवाद निराकरण कार्यवाहीच्या बाबतीत, जयपूर हे लवादाचे स्थान मानले जाईल                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4 | लवादाच्या कार्यवाहीची पसंतीची भाषा                                                                                           | इंग्रजी                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 5 | मंजूरी पत्राचा तपशील                                                                                                         | तारीख<br>संदर्भ:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6 | ऑनलाइन लवाद / मध्यस्थी कार्यवाही आयोजित करण्यासाठी कर्जदार / जामीनदार यांचे समन्वय.                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|   | कर्जदार : चमनसिंग राजपूत                                                                                                     | <p>नोंदणीकृत मोबाइल क्रमांक :</p> <p>रजिस्टर्ड व्हॉट्सअॅप क्रमांक :</p> <p>नोंदणीकृत ई-मेल आयडी :</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|   |                                  |                                                                                       |
|---|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|   | सह-कर्जदार 1 : दुर्गा देवी राठोड | नोंदणीकृत मोबाइल क्रमांक :<br>रजिस्टर्ड व्हॉट्सअप क्रमांक :<br>नोंदणीकृत ई-मेल आयडी : |
| 7 | अंमलबजावणीचा तपशील:              | तारीख:<br>ठिकाण:                                                                      |

टीप: - कर्जदार आणि इतर बंधक, जर काही असतील तर, नोंदणीकृत मोबाइल नंबर, नोंदणीकृत व्हॉट्सअप नंबर आणि नोंदणीकृत ई-मेल आयडीमध्ये कोणत्याही बदलाबद्दल बँकेला लेखी माहिती देण्याचे वचन देतात. कर्जदार / बंधनकारक 'नोंदणीकृत मोबाइल नंबर, व्हॉट्सअप नंबर आणि ई-मेल आयडीमध्ये बँकेला कोणताही बदल करण्यात अयशस्वी झाल्यास, असे संपर्क क्रमांक आणि ईमेल आयडी बँकेकडे रेकॉर्डवर नमूद केल्यास संबंधित पक्षाचे समन्वयक राहतील आणि अशा समन्वयकांना पाठविलेले कोणतेही संप्रेषण वैध सेवा मानले जाईल, विरुद्ध / अयशस्वी वितरण स्थिती किंवा अहवाल असूनही. अशा समन्वयाचा वापर करून केलेली कार्यवाही वैध असेल आणि आदेश / पुरस्काराद्वारे त्याचा निष्कर्ष त्या पक्षांवर बंधनकारक असेल.

### ड्रॉडाउन वेळापत्रक

|                        |            |
|------------------------|------------|
| ड्रॉडाउन प्रारंभ तारीख | 2026-06-12 |
| पुढील टप्प्याची तारीख  |            |
| पुढील टप्प्याची तारीख  |            |
| पुढील टप्प्याची तारीख  |            |
| ड्रॉडाउन समाप्ती तारीख | 12-05-2046 |
| उपलब्धता कालावधी       | 241        |

### अनुसूची 1

|                                        |                                  |  |
|----------------------------------------|----------------------------------|--|
| कराराच्या अंमलबजावणीची तारीख आणि ठिकाण | ठिकाण:                           |  |
|                                        | तारीख:                           |  |
| मंजूरी पत्राचा तपशील                   | संदर्भ नाही:<br>तारीख:           |  |
| कर्जदाराचा तपशील                       | नाव:                             |  |
|                                        | राज्यघटना :                      |  |
|                                        | ईमेल पत्ता, पॅन आणि मोबाइल नंबर: |  |
|                                        | पत्ता:                           |  |
| सह-कर्जदाराचा तपशील                    | नाव:                             |  |
|                                        | राज्यघटना :                      |  |
|                                        | ईमेल पत्ता, पॅन आणि मोबाइल नंबर: |  |

|                 |                                  |  |
|-----------------|----------------------------------|--|
|                 | पत्ता:                           |  |
| हमीदाराचा तपशील | नाव:                             |  |
|                 | राज्यघटना :                      |  |
|                 | ईमेल पत्ता, पॅन आणि मोबाइल नंबर: |  |
|                 | पत्ता:                           |  |
| सावकाराची शाखा  | शाखेचे नाव                       |  |
|                 | पत्ता:                           |  |

|                |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                  |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                  |
| कर्जाचा उद्देश |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                  |
|                | कर्जाचा तपशील                                                                                      | कर्ज अर्ज भरण्याची तारीख:<br>कर्जाची रक्कम: रुपये<br>कार्यकाळ : महिने<br>उपलब्धता कालावधी:<br>कर्ज अर्ज क्रमांक:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                  |
|                | लागू व्याज दर                                                                                      | <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> </div> <p> फ्लोटिंग                      निश्चित केले                      फ्लेक्सी<br/> फ्लोटिंग रेट लोनच्या बाबतीत: 12.25% (एमसीएलआर / ईबीआर 5.25% + 7.00%) मासिक विश्रांतीसह.<br/> फ्लेक्सी योजनेच्या बाबतीत: कर्जदाराला देण्यात येणारा व्याजदर सुरुवातीच्या 3 वर्षांसाठी निश्चित केला जातो. निश्चित मुदतीचा प्रारंभिक कालावधी पूर्ण झाल्यानंतर, व्याजदर फ्लोटिंग रेट ऑफ इंटरेस्ट मध्ये रूपांतरित केला जाईल जो रीसेटच्या तारखेपर्यंत प्रचलित मार्जिनल कॉस्ट ऑफ लेंडिंग रेट (एमसीएलआर) / एक्सटर्नल बेंचमार्क रेट (ईबीआर) शी जोडला जाईल. </p> |                                                                                                  |
|                | व्याज पुनर्रचनेची वारंवारता                                                                        | रिझर्व्ह बँकेच्या विद्यमान मार्गदर्शक सूचनांनुसार क्वाटरली रिसेटच्या अधीन राहून व्याजदर पुन्हा निश्चित केले जातील                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                  |
|                |                                                                                                    | प्रथम रीसेट                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | पुढील रीसेट करा                                                                                  |
|                |                                                                                                    | पहिल्या 3 वर्षांसाठी व्याजदर निश्चित केला जातो. नंतर ते व्हेरिअबल रेटमध्ये बदलले जाईल आणि प्रथम रीसेट तारीख पहिल्या वितरण तारखेच्या तारखेपासून 36 व्या महिन्याच्या वर्धापन दिनाच्या तारखेला असेल                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | पुढील रीसेट तारीख शेवटच्या रीसेट तारखेपासून दर 3 व्या महिन्याच्या वर्धापन दिनाच्या तारखेला असेल. |
|                | मोड चे संप्रेषण चे व्याज दरात बदल                                                                  | “ _____ ”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                  |
|                | प्री-इंक्स्टेड मासिक परतफेड व्याज (पी-ईएमआय) (बांधकाम संलग्न किंवा निर्माणाधीन मालमत्तांसाठी लागू) | व्याजदर :<br>पी-ईएमआयची रक्कम: रु.<br>पी-ईएमआय कालावधी:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                  |
|                | परतफेड / समतुल्य मासिक परतफेड व्याज (ईएमआय)                                                        | ईएमआयची रक्कम : रुपये<br>ईएमआयची एकूण संख्या:<br>ईएमआय सुरू होण्याची तारीख:<br>ईएमआय देय तारीख:<br>ईएमआय वारंवारता:<br>स्थगिती :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                  |
|                | दंडात्मक शुल्क                                                                                     | ईएमआय डिफॉल्टवर दंडात्मक शुल्क: थकीत हप्त्यावर दररोज 0.65 रुपये प्रति 1000 रुपये (किंवा त्याचा प्रत्येक भाग) आकारला जाईल.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                  |

|  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | व्याज वर थकीत ईएमआय / हप्ता / रक्कम / व्याज | व्याजाच्या कराराच्या दराने (कर्ज आयआरआर)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  | तारीख वर जे हे वार्षिक थकबाकी दिली जाईल     | आर्थिक वर्ष संपल्यापासून काही दिवसांच्या आत                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  | प्रक्रिया शुल्क (परत न करण्यायोग्य)         | कर्जाच्या रकमेच्या 1.5%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|  | परतफेडीची पद्धत                             | ई-आदेश                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  | आरोप                                        | अनुसूची 2 नुसार                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  | देय शुल्क                                   | अनुसूची 2 नुसार                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  | पुढील घोषणा                                 | <p>a) वितरणास विलंब झाल्यास किंवा प्रगती झाल्यास, ईएमआय सुरू होण्याची तारीख ज्या महिन्यात वितरण पूर्ण होईल त्या महिन्यानंतरच्या महिन्याचा पहिला दिवस असेल. अशा परिस्थितीत, पहिल्या हप्त्याचा भरणा करण्याची देय तारीख अशा महिन्यानंतरच्या महिन्याच्या प्रत्येक महिन्याच्या दिवशी ____ of असेल.</p> <p>b) कर्जदार प्रत्येक महिन्याच्या शेवटी त्यानंतरचे हप्ते भरण्याचा प्रयत्न करेल परंतु कोणत्याही परिस्थितीत पुढील महिन्याच्या प्रत्येक दिवशी ____ of किंवा त्यापूर्वी पैसे भरतील.</p> <p>c) येथे समाविष्ट असलेल्या उलट काहीही असूनही, मंजुरी पत्राच्या तारखेपासून ____ महिन्यांच्या आत कर्ज पूर्णपणे काढले नसल्यास बँक कर्जदारास नोटीसद्वारे कर्जाचे पुढील वितरण निलंबित किंवा रद्द करू शकते</p> <p>ड) जर मंजुरी पत्राच्या तारखेपासून of ____ महिन्यांच्या कालावधीत कर्जदाराने कर्ज पूर्णपणे घेतले नसेल तर ईएमआय बदलला जाऊ शकतो आणि कर्जाचा आकार अशा प्रकारे वितरित केलेल्या रकमेपर्यंत कमी केला जाईल आणि ज्या प्रमाणात बँक आपल्या विवेकबुद्धीने निर्णय घेईल आणि त्या बदलानुसार परतफेड केली जाईल, करारात आणि अनुसूचीमध्ये नमूद केलेल्या कोणत्याही गोष्टीची पर्वा न करता</p> |
|  | सुरक्षा                                     | <p>सावकाराच्या नावे खाली सूचीबद्ध मालमत्तेवर तारण ठेवून प्रथम आणि अनन्य शुल्क:</p> <p>1. मालमत्ता मालकाचे वर्णन:</p> <p>मूळ मालकी कराराचा तपशील:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  | कर्जदाराच्या कायदेशीर वारसांचा तपशील        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

अनुसूची 2 (शुल्काचे वेळापत्रक)

| S.No. | शुल्क मापदंड                      | गृह कर्ज / नॉन-होम लोन एलएपी / सीपीपी                                           |
|-------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | व्याज दर                          | किमान: रेपो दर / ईबीआर जास्तीत जास्त: 22% पर्यंत.                               |
| 2     | प्रक्रिया शुल्क / प्रशासकीय शुल्क | कर्जाच्या रकमेच्या 2% पर्यंत                                                    |
| 3     | मुद्रांकन शुल्क                   | राज्याच्या मुद्रांक कायदानुसार                                                  |
| 4     | मुद्रांक खर्च                     | ₹ 100 (जीएसटीसह)                                                                |
| 5     | थकीत ईएमआयवरील व्याज              | कराराच्या व्याजदराने                                                            |
| 6     | ईएमआय डिफॉल्टवर दंडात्मक शुल्क    | थकीत ईएमआयवर दररोज ₹ 0.65 प्रति ₹ 1,000 (किंवा त्याचा प्रत्येक भाग) आकारला जाईल |

|     |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7   | कायदेशीर आणि कुरिअर शुल्क                                                                                      | ₹ 1100                                                                                                                                                                             |
| 8   | वसुली शुल्क                                                                                                    | ₹ 600 प्रति भेट                                                                                                                                                                    |
| 9   | धनादेश / एसआय / एसीएच / ईसीएस परतावा शुल्क                                                                     | ₹ 500                                                                                                                                                                              |
| 10  | खात्याचे स्टेटमेंट                                                                                             | ₹ 500                                                                                                                                                                              |
| 11  | फोरक्लोजर स्टेटमेंट चार्ज                                                                                      | ₹ 500                                                                                                                                                                              |
| 12  | डुप्लिकेट ऍमॉर्टायझेशन / परतफेड वेळापत्रक                                                                      | ₹ 500                                                                                                                                                                              |
| 13  | स्वॅप शुल्क (पीडीसी बदलणे / बँक बदलणे)                                                                         | ₹ 1000                                                                                                                                                                             |
| 14  | हप्ता तारखेत बदल                                                                                               | ₹ 500 अधिक फरक कालावधी व्याज (असल्यास)                                                                                                                                             |
| 15  | मालमत्ता / कर्ज दस्तऐवजाची डुप्लिकेट प्रत                                                                      | ₹ 1000                                                                                                                                                                             |
| 16  | मालमत्ता / मालमत्ता / संपार्श्विक बदलणे                                                                        | ₹ 2500                                                                                                                                                                             |
| 17  | मालमत्ता पडताळणी शुल्क                                                                                         | वास्तविक येथे                                                                                                                                                                      |
| 18  | मालमत्ता मूल्यांकन शुल्क                                                                                       | आंध्र प्रदेश, कर्नाटक, तामिळनाडू, तेलंगणा, पाँडिचेरीसाठी ₹ 1500 प्रति मालमत्ता<br>इतर राज्यांसाठी ₹ 2500 प्रति मालमत्ता                                                            |
| 19  | मालमत्ता कायदेशीर शुल्क                                                                                        | दिल्ली, एनसीआर आणि मुंबईसाठी प्रति तारण 5500 रुपये<br>आंध्र प्रदेश, कर्नाटक, तमिळसाठी ₹ 1800 प्रति तारण<br>नाडू, तेलंगाना, पांडिचेरी<br>इतर राज्ये / ठिकाणांसाठी ₹ 3500 प्रति तारण |
| 20  | प्रगती अहवाल / त्यानंतरचा मूल्यांकन अहवाल                                                                      | ₹ 750                                                                                                                                                                              |
| 21  | मालमत्ता कागद पुनर्प्राप्ती साठी पडताळणी / विकास प्राधिकरण/नगर पालिका यांच्याकडून तपासणी / भाडेपट्टा करारासाठी | ₹ 1500                                                                                                                                                                             |
| 22  | सीईआरएसएआय शुल्क                                                                                               | ₹5 लाखांपर्यंतच्या कर्जासाठी ₹50 आणि ₹5 लाखापेक्षा जास्त कर्जासाठी ₹100 किंवा CERSAI द्वारे आकारल्या जाणार् या शुल्कानुसार.                                                        |
| 23  | आरसीयू शुल्क                                                                                                   | ₹ 500                                                                                                                                                                              |
| 24  | तात्पुरते / अंतिम व्याज प्रमाणपत्र                                                                             | शून्य                                                                                                                                                                              |
| 25  | फिक्स्ड ते फ्लोटिंग किंवा फ्लोटिंग ते फिक्स्ड किंवा रेट कमी करणे किंवा स्ट्रक्चरमध्ये बदल                      | मुदलाच्या 1% थकबाकी                                                                                                                                                                |
| 26  | सावकार एनओसी / सॉल्व्हन्सी प्रमाणपत्र                                                                          | किमान: ₹ 10000 आणि कमाल मर्यादा ₹ 50000                                                                                                                                            |
| 27  | आरओसी भरण्याचे शुल्क                                                                                           | वास्तविक येथे                                                                                                                                                                      |
| 28  | धनादेश / वितरण / कर्ज कर्ज रद्द करणे (प्रति प्रकरण)                                                            | ₹ 1000 (धनादेश जारी केल्यापासून 7 दिवसांच्या आत)<br>₹ 1000 अधिक व्याज रद्द करण्याच्या कालावधीपर्यंत                                                                                |
| 29  | रोख रक्कम संग्रह आरोप (फोरक्लोजर / प्रीपेमेंट) (जर रोख रक्कम 20,000 रुपयांपेक्षा जास्त असेल तर)                | रोख वसुलीसाठी ₹ 5 प्रति हजार                                                                                                                                                       |
| 30  | थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र पुन्हा जारी करा                                                                     | ₹ 500                                                                                                                                                                              |
| 31  | टेली संकलन शुल्क                                                                                               | ₹ 40                                                                                                                                                                               |
| 32  | डीफॉल्ट संकलन शुल्क (बँकेकडे परतफेड मोड उपलब्ध नसल्यास)                                                        | ₹ 250                                                                                                                                                                              |
| 33. | मालमत्ता अदलाबदल शुल्क                                                                                         | दिल्ली एनसीआर आणि मुंबईसाठी प्रति मालमत्ता 7500 रुपये                                                                                                                              |

|    |                                |                                                                 |                    |
|----|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|
|    |                                | उर्वरित राज्यांसाठी ₹ 5000 प्रति मालमत्ता                       |                    |
| 34 | कायदेशीर/सरफेसी/प्रासंगिक आरोप | खटल्याचा प्रकार                                                 | आरोप               |
|    |                                | लवाद                                                            | 5100 रुपयांपर्यंत  |
|    |                                | अंमलबजावणी चे लवाद पुरस्कार                                     | 6800 रुपयांपर्यंत  |
|    |                                | कलम 138 (एनआय कायदा)/25 (पास कायदा) अंतर्गत तक्रार              | 6800 रुपयांपर्यंत  |
|    |                                | सरफेसी कायद्याच्या कलम 13 (2) अंतर्गत नोटीस जारी करणे           | 11100 रुपयांपर्यंत |
|    |                                | सरफेसी कायद्याच्या कलम 14 अंतर्गत अंमलबजावणी कारवाई             | 17000 रुपयांपर्यंत |
|    |                                | बँकेद्वारे किंवा त्याविरुद्ध केलेली इतर कोणतीही कायदेशीर कारवाई | येथे वास्तविक      |
|    |                                | * उत्पादनानुसार लागू खटला                                       |                    |

35 – प्रीपेमेंट / फोरक्लोजर शुल्क

| गृह कर्ज योजना / नॉन-होम लोन / एलएपी / व्यावसायिक मालमत्ता खरेदी            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| आंशिक प्रीपेमेंटमध्ये प्रीपेमेंट शुल्क                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| जर शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 6 महिन्यांपर्यंत पैसे भरले असतील तर       | आंशिक प्रीपेड रकमेच्या 5%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6 महिन्यांनंतर आणि शेवटच्या वितरण तारखेपासून 12 महिन्यांपर्यंत पैसे भरल्यास | आर्थिक वर्षात एकूण रक्कम पीओएसच्या 25% पर्यंत जमा झाल्यास कोणतेही प्रीपेमेंट शुल्क आकारले जाणार नाही (आर्थिक वर्ष सुरू होत आहे)<br>आर्थिक वर्षात अंशतः प्रीपेड रकमेच्या 5%, जर सर्व भागाच्या प्रीपेड रकमेची बेरीज आर्थिक वर्षाच्या सुरुवातीस मुद्दलाच्या 25% च्या मर्यादपेक्षा जास्त असेल म्हणजेच त्याच आर्थिक वर्षात अंशतः प्रीपेड केलेल्या एकूण रकमेवर शुल्क लागू होईल. |
| शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 12 महिन्यांनंतर भरणा झाल्यास                 | पीओएसच्या 25% पर्यंत रक्कम जमा केल्यास कोणतेही प्रीपेमेंट शुल्क आकारले जाणार नाही (आर्थिक वर्ष सुरू होत आहे)<br>जर सर्व भागांच्या प्रीपेमेंटची बेरीज आर्थिक वर्ष म्हणजेच आर्थिक वर्ष 2021 च्या सुरुवातीस मुद्दलाच्या 25% च्या मर्यादपेक्षा जास्त असेल तर एकूण रकमेच्या आंशिक प्रीपेड रकमेच्या 4% त्याच आर्थिक वर्षात अंशतः प्रीपेड केलेल्या एकूण रकमेवर शुल्क लागू होईल.  |
| प्रीपेमेंट / फोरक्लोजर शुल्क पूर्ण बंद                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| जर शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 12 महिन्यांपर्यंत पैसे भरले असतील तर      | बंद करण्याच्या वेळी शिल्लक रकमेच्या 5%.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 12 महिन्यांनंतर भरणा झाल्यास                 | बंद होण्याच्या वेळी शिल्लक रकमेच्या 4%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

\* गृह कर्ज / वैयक्तिक हेतूसाठी परिवर्तनीय / फ्लोटिंग व्याज दराच्या बाबतीत, प्रीपेमेंट शुल्क शून्य असेल. टीप:

- शुल्काचे वेळापत्रक एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेडच्या वेबसाइटवर अपलोड केले जाईल.
- वरील शुल्क जास्तीत जास्त आहे; वरीलपेक्षा कमी कोणत्याही गोष्टीसाठी मंजुरीनुसार संबंधित प्राधिकरणासह मान्यता दिली जाईल.
- प्रचलित दरानुसार लागू होणारे जीएसटी आणि इतर सरकारी कर शुल्क आणि शुल्कापेक्षा जास्त आकारले जातील.
- जर ग्राहकाने भागाचे पेमेंट हप्त्यांमध्ये केले तर आर्थिक वर्षात केलेल्या एकूण भागाच्या भरपाईने आर्थिक वर्ष 25% पेक्षा जास्त केले, तर त्याच आर्थिक वर्षात यापूर्वी केलेल्या सर्व भाग पेमेंटवर प्रीपेमेंट शुल्क लागू होईल.

- प्रशासकीय शुल्क केवल पीएमएवाय-सीएलएसएस / आयएसएस प्रकरणांमध्ये लागू आहे, पीएमएवाय-सीएलएसएस / आयएसएस प्रकरणांमध्ये, कोणतेही प्रक्रिया शुल्क आकारले जाणार नाही. प्रक्रिया शुल्क केवल PMAY-CLSS/ISS नसलेल्या प्रकरणांमध्ये लागू आहे, नॉन पीएमएवाय-सीएलएसएस/आयएसएस प्रकरणांमध्ये, कोणतेही प्रशासकीय शुल्क आकारले जाणार नाही.
- वरील सर्व शुल्क आणि शुल्क वेळोवेळी बँकेच्या विवेकानुसार बदलण्याच्या अधीन आहेत. शुल्क आणि शुल्कातील बदल बँकेच्या वेबसाइटवर (www.au.bank.in) अद्यतनित केले जातात.
- आकारणीच्या तारखेस लागू होणारे आणि बँकेच्या शुल्काच्या अनुसूचीमध्ये प्रतिबिंबित होणारे शुल्क लागू आणि बंधनकारक असतील.

परिशिष्ट ए

## मुख्य तथ्ये विधान

### भाग 1 (व्याजदर आणि शुल्क / शुल्क)

|   |                                                                                                                                                            |  |                |                           |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|---------------------------|
| 1 | कर्जाचा प्रस्ताव / खाते क्र.                                                                                                                               |  | कर्जाचा प्रकार | गृह कर्ज शिल्लक हस्तांतरण |
| 2 | मंजूर कर्जाची रक्कम (रुपयांत)                                                                                                                              |  |                |                           |
| 3 | वितरणाचे वेळापत्रक<br>(१) टप्प्याटप्प्याने किंवा 100% आगाऊ वितरण.<br>(२) जर ते टप्पे-टप्पे असेल तर संबंधित तपशील असलेल्या कर्ज कराराच्या कलमाचा उल्लेख करा |  | ___% पुढे      |                           |
| 4 | कर्जाची मुदत (वर्ष/महिने/दिवस)                                                                                                                             |  | ___ महिने      |                           |

|                   |                                                                   |                  |                                                                |                                   |                                                                |                                                                                                   |                      |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 5                 | हप्त्याचा तपशील                                                   |                  |                                                                |                                   |                                                                |                                                                                                   |                      |
| हप्त्यांचे प्रकार |                                                                   | ईएमआयची संख्या   | ईएमआय (₹)                                                      | मंजुरीनंतर परतफेड सुरू करणे       |                                                                |                                                                                                   |                      |
|                   |                                                                   |                  |                                                                |                                   |                                                                |                                                                                                   |                      |
| 6                 | व्याज दर (%) आणि प्रकार (निश्चित किंवा परिवर्तनीय किंवा फ्लेक्सी) |                  |                                                                | 12.25% (फ्लेक्सी)                 |                                                                |                                                                                                   |                      |
| 7                 | व्याजाच्या परिवर्तनीय दराच्या बाबतीत अतिरिक्त माहिती              |                  |                                                                |                                   |                                                                |                                                                                                   |                      |
| संदर्भ बेंचमार्क  | बेंचमार्क दर (%) (बी)                                             | स्प्रेड (%) (एस) | अंतिम दर (%) R = (B) + (S)                                     | कालावधी रीसेट करा (महिने)         |                                                                | संदर्भ बेंचमार्कमधील बदलाचा परिणाम ('आर' मध्ये 25 बीपीएस बदलासाठी, मध्ये बदल करा: <sup>3</sup> .) |                      |
|                   |                                                                   |                  |                                                                | B                                 | S                                                              | ईपीआय (₹)                                                                                         | नाही. ईपीआयची संख्या |
| रेपो दर           | एन / ए                                                            | एन / ए           | एन / ए                                                         | 3                                 | -                                                              | -                                                                                                 | एन / ए               |
| 8                 | शुल्क / शुल्क                                                     |                  |                                                                |                                   |                                                                |                                                                                                   |                      |
|                   |                                                                   | आरई (ए) ला देय   |                                                                | आरई (बी) द्वारे तृतीय पक्षाला देय |                                                                |                                                                                                   |                      |
|                   |                                                                   | एकदाच / आवर्ती   | रक्कम (₹ मध्ये) किंवा लागू केल्याप्रमाणे टक्केवारी (टक्केवारी) | एकदाच / आवर्ती                    | रक्कम (₹ मध्ये) किंवा लागू केल्याप्रमाणे टक्केवारी (टक्केवारी) |                                                                                                   |                      |
| 1                 | प्रक्रिया शुल्क                                                   | एकदाच            |                                                                |                                   |                                                                |                                                                                                   |                      |
| 2                 | प्रशासकीय शुल्क[संपादन]                                           | एकदाच            |                                                                |                                   |                                                                |                                                                                                   |                      |
| 3                 | मूल्यांकन शुल्क                                                   | एकदाच            |                                                                |                                   |                                                                |                                                                                                   |                      |
| 4                 | कायदेशीर आरोप                                                     | एकदाच            |                                                                |                                   |                                                                |                                                                                                   |                      |
| 5                 | आरसीयू शुल्क                                                      | एकदाच            |                                                                |                                   |                                                                |                                                                                                   |                      |
| 6                 | सेर्साई आरोप                                                      | एकदाच            |                                                                |                                   |                                                                |                                                                                                   |                      |

|       |                                                        |  |         |                                                                                                                |                                         |
|-------|--------------------------------------------------------|--|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 7     | संपार्श्विक विमा (मालमत्ता)                            |  |         | एकदाच                                                                                                          |                                         |
| 8     | कर्ज सुरक्षा प्रीमियम                                  |  |         | एकदाच                                                                                                          |                                         |
| 9     | केअर सीआय आणि पीए                                      |  |         | एकदाच                                                                                                          |                                         |
| 10    | चोला, एमएस, पीए आणि HDC_HL                             |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 11    | स्टार हाय, पीए आणि HDC_HL                              |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 12    | स्टार एचआय जीसीआय आणि PA_HL                            |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 13    | आयसीआयसीआय लोम्बार्ड जीपीए आणि एचडीसी एचएल             |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 14    | अभि पीए आणि HDC_HL                                     |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 15    | आयसीआयसीआय Lombard_BGR_HL                              |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 16    | आयसीआयसीआय लोम्बार्ड जीसीआय आणि पीए एचएल               |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 17    | काळजी पीए आणि HDC_HL                                   |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 18    | आयसीआयसीआय Lombard_AUSS                                |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 19    | आदित्य बिर्ला सीआयपीए v2.0 एचएल                        |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 20    | ABHI_AUSS                                              |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 21    | CARE_AUSS                                              |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 22    | Au SS Insurance_TATA AIG_HL                            |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 23    | Au SS Insurance_CHOLA MS_HL                            |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 24    | स्टार एचआय एयूSS_HL                                    |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 25    | कोटकचे जीवन Insurance_AHL                              |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 26    | स्टँडअलोन ईएमआय प्रोटेक्ट                              |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.0                                     |
| 27    | PA+ EMI संरक्षण                                        |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.0                                     |
| 28    | आयसीआयसीआय लोम्बार्ड-<br>Hospicash_AHL                 |  |         | एकदाच                                                                                                          | 0.00                                    |
| 9     | वार्षिक टक्केवारी दर (एपीआर) (%)                       |  | _____ % |                                                                                                                |                                         |
| 10    | आकस्मिक शुल्काचा तपशील (लागू असलेल्या ₹ किंवा % मध्ये) |  |         |                                                                                                                |                                         |
| (i)   | पैसे भरण्यास उशीर झाल्यास दंडात्मक शुल्क आकारले जाईल   |  |         | ईएमआय डिफॉल्टवर दंडात्मक शुल्क: थकीत हप्त्यावर दररोज प्रति 1000 रुपये (किंवा त्याचा प्रत्येक भाग) आकारला जाईल. |                                         |
| (ii)  | इतर दंडात्मक शुल्क, असल्यास                            |  |         | NA                                                                                                             |                                         |
| (iii) | फोरक्लोजर शुल्क, लागू असल्यास                          |  |         | जर शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 12 महिन्यांपर्यंत पैसे भरले असतील तर                                         | 5% चे शिल्लक बंद करण्याच्या वेळी रक्कम. |

|      |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                     | <div>जर 12 महिन्यांनंतर आणि 36 महिन्यांपर्यंत पैसे भरले तर शेवटचे वितरणाची तारीख</div> <div>4% चे शिल्लक बंद करण्याच्या वेळी रक्कम.</div> <div>* गृह कर्ज / वैयक्तिक हेतूसाठी परिवर्तनीय / फ्लोटिंग व्याज दराच्या बाबतीत, प्रीपेमेंट शुल्क शून्य असेल.</div> |
| (iv) | व्हेरिफाईड/फ्लोटिंग कर्जापासून निश्चित दराकडे आणि कर्जाचे रूपांतर बदलण्यासाठी शुल्क | मुद्दलाच्या 1% थकबाकी                                                                                                                                                                                                                                        |
| (v)  | इतर कोणतेही शुल्क (कृपया निर्दिष्ट करा)                                             | (शुल्काच्या वेळापत्रकानुसार) -<br><a href="https://www.au.bank.in/service-fee">https://www.au.bank.in/service-fee</a>                                                                                                                                        |

श्री. \_\_\_\_

भाग 2 (इतर गुणात्मक माहिती)

|   |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | वसुली एजंटच्या गुंतवणूकीशी संबंधित कर्ज कराराचे कलम           | <p>बँक आपल्या विवेकबुद्धीनुसार, कराराच्या अंतर्गत आपले कोणतेही अधिकार, कार्ये, अधिकार किंवा कर्तव्ये एकतर स्वतःहून (त्याच्या अधिकारी किंवा कर्मचार्यांद्वारे) किंवा त्याच्या नियुक्त तृतीय पक्षांद्वारे (पुनर्प्राप्ती एजंट्ससह) वापरू शकते किंवा पार पाडू शकते. कर्जदाराने बँकेला पुष्टी दिली आहे आणि स्पष्टपणे संमती दिली आहे की डीफॉल्टची घटना घडल्यानंतर, बँक एकतर स्वतःहून (त्याच्या अधिकारी किंवा कर्मचार्यांद्वारे) किंवा त्याच्या नियुक्त तृतीय पक्षांद्वारे (वसुली एजंट्ससह) कर्जदार आणि जामीनदाराने बँकेला प्रदान केलेल्या संपर्क तपशीलांचा वापर करून कर्जदार / हमीदाराशी संपर्क साधण्यासाठी त्यांच्या अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता / प्रतिनिधी (प्रतिनिधी) आणि कुटुंबातील सदस्यांसह त्यांच्याशी संबंधित तपशील उघड करेल कर्ज आहे.</p> <p>बँकेच्या संकेतस्थळावर अपलोड केलेल्या देयके वसुली आणि सुरक्षितता व्याज पुन्हा ताब्यात घेण्याविषयीच्या धोरणाला बँकेने मान्यता दिली आहे. पॉलिसी थकबाकी वसुली आणि सुरक्षा पुन्हा ताब्यात घेण्याच्या संदर्भात वाजवी पद्धतीची यादी करते आणि त्याद्वारे ग्राहकांचा विश्वास आणि दीर्घकालीन संबंध वाढवते. थकबाकी वसुली आणि सुरक्षा परत घेण्यासाठी बँक वसुली एजंटच्या सेवांचा वापर करू शकते.</p> <p>नोटीस बोर्डाखाली एयू बँकेच्या वेबसाइटवर तपशीलवार धोरण उपलब्ध आहे.</p> |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2 | तक्रार निवारण यंत्रणेचा तपशील असलेल्या कर्ज कराराचे कलम       | <p>करार / अटी आणि शर्तीमुळे उद्भवलेल्या कोणत्याही तक्रारीच्या निवारणासाठी, कर्जदार बँकेच्या तक्रार निवारण धोरणात नमूद केलेल्या निवारण यंत्रणेचा अवलंब करू शकतो जी बँकेच्या संकेतस्थळावर <a href="http://www.au.bank.in">www.au.bank.in</a> अपलोड केली आहे आणि/किंवा मध्यवर्ती तक्रार निवारण अधिकाऱ्याशी मॉट्रिक्सनुसार आणि खाली दिलेल्या ईमेल / फोन नंबरवर संपर्क साधू शकतो.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3 | नोडल तक्रार निवारण अधिकाऱ्याचा दूरध्वनी क्रमांक आणि ईमेल आयडी | स्तर 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | कॉल सेंटर              | <p>कॉल करा: 1800 1200 1200<br/>Email: <a href="mailto:customercare@aubank.in">customercare@aubank.in</a><br/>अभिप्राय / तक्रारी: कृपया "आमच्याशी संपर्क साधा" दुव्यावर किंवा इंटरनेट बँकिंग किंवा मोबाइल बँकिंगवर <a href="http://www.au.bank.in">www.au.bank.in</a> भेट द्या.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|   |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | शाखा                   | (जवळची शाखा शोधण्यासाठी कृपया <a href="http://www.au.bank.in">www.au.bank.in</a> भेट द्या)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|   |                                                               | स्तर 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | प्रादेशिक नोडल अधिकारी | <p>जर 7 दिवसांच्या आत तक्रारीचे निवारण झाले नाही तर ग्राहकाला त्यांची तक्रार संबंधित प्रादेशिक नोडल अधिकाऱ्याकडे कळवावी. कृपया "आमच्याशी संपर्क साधा" या लिंकवर <a href="http://www.au.bank.in">www.au.bank.in</a> भेट द्या आणि "प्रधान नोडल अधिकारी आणि प्रादेशिक नोडल अधिकाऱ्यांचे तपशील" लिंकवर क्लिक करा किंवा संबंधित प्रादेशिक नोडल अधिकाऱ्यांच्या तपशीलांसाठी खालील लिंकवर प्रवेश करा: <a href="https://www.au.bank.in/tcrar-nivaran-yंत्रणा-grievanceredressal-mechanism.pdf">https://www.au.bank.in/tcrar-nivaran-yंत्रणा-grievanceredressal-mechanism.pdf</a></p> |

|                                                                                                                                                                   |                                                                                                                              |                                               |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                   |                                                                                                                              | स्तर 3                                        | प्रधान नोडल अधिकारी | जर तक्रारीचे निराकरण झाले नाही किंवा 15 कार्यालयीन दिवसांच्या आत प्रदान केलेल्या निराकरणावर ग्राहक समाधानी नसेल तर विविध तक्रार निवारण मार्गांशी संपर्क साधल्यानंतरही, तक्रार प्रधान नोडल कडे नेली जाऊ शकते<br>येथे अधिकारी:<br><br>पंकज गुप्ता<br><br>पत्ता: CP3- 235, औद्योगिक क्षेत्र, कपडे[संपादन] पार्क, महाल रस्ता, जगतपुरा, जयपुर, राजस्थान, पिन - 302022<br><br>संपर्क क्रमांक: 0141-6660645<br><br>ईमेल:pno@aubank.in |
| 4                                                                                                                                                                 | कर्ज असो, किंवा भविष्यात असो,                                                                                                |                                               |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                   | इतर आरई किंवा सिक्युरिटायझेशनमध्ये हस्तांतरण (होय / नाही)                                                                    | होय                                           |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5                                                                                                                                                                 | सहयोगी कर्ज व्यवस्थेअंतर्गत कर्ज देण्याच्या बाबतीत (उदा. को-लेंडिंग / आउटसोर्सिंग) खालील अतिरिक्त तपशील सादर केले जाऊ शकतात: |                                               |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| मूळ नवीकरणीय ऊर्जेचे नाव, त्याच्या निधीच्या प्रमाणासह                                                                                                             |                                                                                                                              | भागीदाराचे नाव आरई आणि त्याच्या निधीचे प्रमाण |                     | मिश्रित व्याज दर                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| एन / ए                                                                                                                                                            |                                                                                                                              | एन / ए                                        |                     | एन / ए                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6                                                                                                                                                                 | डिजिटल कर्जाच्या बाबतीत, खालील विशिष्ट माहिती दिली जाऊ शकते:                                                                 |                                               |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| (i) आरईच्या मंडळाने मंजूर केलेल्या धोरणाच्या अनुषंगाने कूलिंग ऑफ / लुक-अप कालावधी, ज्या दरम्यान कर्जदाराकडून कर्जाच्या प्रीपेमेंटवर कोणताही दंड आकारला जाणार नाही |                                                                                                                              | एन / ए                                        |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| (ii) वसुली एजंट म्हणून काम करणार या आणि कर्जदाराशी संपर्क साधण्यास अधिकृत केलेल्या एलएसपीचा तपशील                                                                 |                                                                                                                              | एन / ए                                        |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

श्री. \_\_

## गृह कर्ज शिल्लक हस्तांतरणासाठी एपीआरच्या गणनेसाठी उदाहरण

| Sr.No. | पॅरामीटर                                                                                                                                                        | तपशील |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1      | मंजूर कर्जाची रक्कम (रुपयांत) (केएफएस साच्यातील क्रमांक २ - भाग १)                                                                                              |       |
| 2      | कर्जाची मुदत (वर्षे/महिने / दिवसांमध्ये) (केएफएस टेम्पलेटचा क्रमांक 4 - भाग 1)                                                                                  |       |
| a)     | नाही. अनियमित नियमित कर्जाच्या बाबतीत, मुद्दल भरण्यासाठीच्या हप्त्यांची रक्कम                                                                                   |       |
| b)     | ईपीआयचा प्रकार प्रत्येक ईपीआयची रक्कम (रुपयात) आणि संख्या. ईपीआयची संख्या (उदा., मासिक हप्त्याच्या बाबतीत ईएमआयची संख्या) (केएफएस टेम्पलेटचा क्रमांक 5 - भाग 1) |       |
| c)     | नाही. भांडवली व्याज भरण्यासाठी हप्त्यांची संख्या, जर असेल तर                                                                                                    |       |
| d)     | परतफेडीची सुरुवात, मंजुरीनंतर (केएफएस टेम्पलेटचा क्रमांक 5 - भाग 1)                                                                                             |       |
| 3      | व्याज दर प्रकार (निश्चित किंवा परिवर्तनीय किंवा फ्लेक्सी) (केएफएस टेम्पलेटचा एसएल क्रमांक 6 - भाग 1)                                                            |       |
| 4      | व्याज दर (केएफएस टेम्पलेटचा क्रमांक 6 - भाग 1)                                                                                                                  |       |
| 5      | मंजुरी तारखेला प्रचलित दरानुसार कर्जाच्या संपूर्ण कालावधीदरम्यान आकारली जाणारी एकूण व्याज रक्कम (रुपयांमध्ये)                                                   |       |
| 6      | देय शुल्क / शुल्क (रुपयांमध्ये)                                                                                                                                 |       |
| A      | आरईला देय (केएफएस टेम्पलेट-भाग 1 चा एसएल क्रमांक 8 ए)                                                                                                           |       |
| B      | आरईद्वारे रूट केलेल्या तृतीय-पक्षाला देय (केएफएस टेम्पलेटचा एसएल क्रमांक 8 बी - भाग 1)                                                                          |       |
| 7      | निव्वळ वितरित केलेली रक्कम (1-6) (रुपयामध्ये)                                                                                                                   |       |
| 8      | कर्जदाराने देय असलेली एकूण रक्कम (1 आणि 5 ची बेरीज (रुपयामध्ये)                                                                                                 |       |
| 9      | वार्षिक टक्केवारी दर- प्रभावी वार्षिक व्याज दर (टक्केवारीत) (केएफएस टेम्पलेट-भाग 1 चा क्रमांक 9)                                                                |       |
| 10     | अटी व शर्तीनुसार वितरणाचे वेळापत्रक                                                                                                                             |       |
| 11     | हप्ता आणि व्याज भरण्याची देय तारीख                                                                                                                              |       |

श्री. \_\_\_\_

कर्जदार आणि हमीदाराने कबूल केले आहे की त्यांनी या कराराच्या आणि वरील सर्व अटी वाचल्या आहेत आणि समजून घेतल्या आहेत या कराराचे अनुसूची, वस्तुस्थितीचे मुख्य विधान आणि परिशिष्ट आणि कराराच्या शेवटच्या पानावर त्याची स्वाक्षरी / सामान्य शिक्का चिकटवले आहे. कर्जदार आणि हमीदार पुढे सहमत आहेत आणि पुष्टी करतात की पक्षांना या कराराच्या प्रत्येक पृष्ठावर स्वाक्षरी करण्याची आवश्यकता नाही आणि या कराराच्या शेवटच्या पृष्ठावरील स्वाक्षरी या या कराराच्या हेतूसाठी पुरेसे असतील.

कर्जदार आणि जामीनदार पुष्टी करतात की या करारात वर जे काही नमूद केले आहे ते त्याच्या ज्ञान आणि विश्वासानुसार सत्य आणि बरोबर आहे आणि कर्जदार आणि हमीदाराने स्वेच्छेने हा करार केला आहे, त्याच्या परिणामाची पूर्ण माहिती आहे आणि शेवटच्या पृष्ठावर या करारावर स्वाक्षरी केली आहे याचा अर्थ या कराराच्या प्रत्येक पृष्ठावर आणि इतर सर्व कागदपत्रांवर स्वाक्षरी केल्याचा अर्थ लावला जाईल.

ज्याच्या साक्षीने पक्षांनी या कराराची अंमलबजावणी केली आहे त्या दिवशी आणि वर्षाच्या आत नमूद केलेल्या कर्जदाराने लिहिलेले, स्वाक्षरी केलेले आणि वितरित केले आहे.

ज्याच्या साक्षीने पक्षांनी या कराराची अंमलबजावणी केली आहे त्या दिवशी आणि वर्षाच्या आत लिहिलेले, स्वाक्षरी केलेले आणि वितरित केले गेले आहे.

## परिशिष्ट- ए

(एसएमए, एनपीए वर्गीकरण आणि मुदत कर्जाच्या प्रकरणांचे एनपीए अपग्रेडेशनचे उदाहरण)

1. आयआरएसी परिपत्रक परिच्छेद क्रमांक 2.1.2 चा संदर्भ घ्या (i) - मुदत कर्जाच्या संदर्भात 90 दिवसांपेक्षा जास्त कालावधीसाठी व्याज आणि / किंवा मुद्दलाचा हप्ता थकीत राहतो

उदाहरण वर्णन- मुदत कर्जाच्या प्रकरणांचे थकीत तारखेच्या आधारे एसएमए आणि एनपीए वर्गीकरण.

उदाहरण तपशील: जर कर्ज खात्याची देय तारीख 31 मार्च 2021 असेल आणि कर्ज देणारी संस्था या तारखेला दिवसाची प्रक्रिया चालवण्यापूर्वी पूर्ण थकबाकी प्राप्त झाली नसेल तर थकबाकीची तारीख 31 मार्च 2021 असेल. जर ही मुदत कायम राहिली तर हे खाते 30 एप्रिल 2021 रोजी सुरु असलेल्या दिवसाअखेर म्हणजेच 30 दिवस प्रलंबित राहिल्यानंतर SMA-1 म्हणून टॅग केले जाईल. त्यानुसार, त्या खात्यासाठी एसएमए -1 वर्गीकरणाची तारीख 30 एप्रिल 2021 असेल. त्याचप्रमाणे, जर खात्याचे थकबाकी कायम राहिले तर 30 मे 2021 रोजी चाललेल्या दिवसाअखेर चालू असलेल्या प्रक्रियेनंतर ते एसएमए -2 म्हणून टॅग केले जाईल आणि जर यापुढे प्रलंबित राहिले तर 29 जून 2021 रोजी सुरु असलेल्या दिवसा संपलेल्या प्रक्रियेनंतर ते एनपीए म्हणून वर्गीकृत केले जाईल. हे खाली नमूद केलेल्या तक्त्यात अधिक विस्तृत केले आहे:

| तारीख                      | डीपीडी                                          | वर्गीकरण[संपादन] |
|----------------------------|-------------------------------------------------|------------------|
| 31-मार्च-21<br>(देय तारीख) | 1 / थकीत                                        | एसएमए - 0        |
| 30-एप्रिल-21               | 31 / 30 दिवसांपेक्षा जास्त / पूर्ण 30 दिवस      | एसएमए - 1        |
| 30-मे-21                   | 61 / 60 दिवसांपेक्षा जास्त / पूर्ण होणे 60 दिवस | एसएमए- 2         |
| 29-जून-21                  | 91 / 90 दिवसांपेक्षा जास्त / पूर्ण होणे 39 दिवस | एनपीए            |

आयआरएसी परिपत्रक परिच्छेद क्रमांक 4.2.5 - जर एनपीए म्हणून वर्गीकृत कर्ज खात्यांच्या बाबतीत कर्जदाराने व्याज आणि मुद्दलाची थकबाकी भरली असेल तर खाते यापुढे अनुत्पादक मानले जाऊ नये आणि 'मानक' खाती म्हणून वर्गीकृत केले जाऊ शकते.

उदाहरणार्थ वर्णन - एनपीए खात्याचे अद्ययावतीकरण: एनपीए म्हणून वर्गीकृत कर्ज खाती केवळ कर्जदाराने व्याज आणि मुद्दलाची संपूर्ण थकबाकी भरली असतील तरच ती 'प्रमाणित' मालमत्ता म्हणून श्रेणीसुधारित केली जाऊ शकतात.

| तारीख                      | देय रक्कम | डीपीडी                                              | वर्गीकरण[संपादन] |
|----------------------------|-----------|-----------------------------------------------------|------------------|
| 31-मार्च-21<br>(देय तारीख) | 10000     | 1 / थकीत                                            | एसएमए -0         |
| 30-एप्रिल-21               | 10000     | 31 / 30 दिवसांपेक्षा जास्त / 30 दिवस पूर्ण झाले     | एसएमए -1         |
| 30-मे-21                   |           | 61 / 60 पेक्षा जास्त दिवस /                         | एसएमए-2          |
|                            |           | 60 दिवसांची पूर्तता                                 |                  |
| 31-मे-21                   | 10000     |                                                     |                  |
| 29-जून-21                  |           | 91 / 90 दिवसांपेक्षा जास्त / 90 दिवस पूर्ण होत आहेत | एनपीए            |
| 30-जून-21                  | 10000     |                                                     |                  |
| 1-जुलै-21                  |           |                                                     | अपग्रेडेशन*      |

• बँकेकडून कर्जदाराकडून रु. 40000 देय रक्कम प्राप्त झाल्यानंतर खाते मानक श्रेणीत श्रेणीसुधारित केले जाऊ शकते

2. आयआरएसी परिपत्रक संदर्भ परिच्छेद क्रमांक 4.2.7 (सी) - मालमत्ता वर्गीकरण कर्जदार-निहाय आणि सुविधा-निहाय नाही

परिच्छेद क्रमांक 4.2.7.1 - अशा परिस्थितीची कल्पना करणे कठीण आहे जेव्हा कर्जदाराला केवळ एक सुविधा / कर्जदाराने जारी केलेल्या कोणत्याही सिक्युरिटीजमध्ये एक गुंतवणूक ही समस्या क्रेडिट / गुंतवणूक बनते आणि इतर नाही. म्हणून, बँकेने कर्जदाराला दिलेल्या सर्व सुविधा आणि कर्जदाराने जारी केलेल्या सर्व सिक्युरिटीजमधील गुंतवणूक एनपीए / एनपीआय म्हणून समजली जाईल आणि विशिष्ट सुविधा / गुंतवणूक किंवा त्याचा काही भाग अनियमित झाला असेल असे नाही.

उदाहरण वर्णन - कर्जदाराच्या आधारावर एनपीए वर्गीकरण आणि सुविधानुसार नाही.

उदाहरण: जर ग्राहकाच्या कोणत्याही सुविधेचे दिवसाअखेरच्या प्रक्रियेनंतर एनपीए म्हणून वर्गीकृत केले गेले तर ग्राहकाच्या सर्व सुविधा त्याच दिवशी एनपीए म्हणून वर्गीकृत केल्या जाणे आवश्यक आहे. हे पुढे खाली नमूद केलेल्या तक्त्यात स्पष्ट केले आहे:

| ग्राहक आयडी | सुविधेचे नाव               | तारीख     | एनपीए कारण                                                |
|-------------|----------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|
| A           | मुदत कर्ज 1                | 29-जून-21 | वरील उदाहरणानुसार एनपीए वर्गीकृत                          |
| A           | मुदत कर्ज 2                | 29-जून-21 | ग्राहकांमुळे एनपीए वर्गीकृत टर्म लोन 1 एनपीए वर्गीकृत आहे |
| A           | कॅश क्रेडिट / ओव्हरड्राफ्ट | 29-जून-21 |                                                           |

आयआरएसी परिपत्रक परिच्छेद क्रमांक 4.2.5 - जर एनपीए म्हणून वर्गीकृत कर्ज खात्यांच्या बाबतीत कर्जदाराने व्याज आणि मुद्दलाची थकबाकी भरली असेल तर खाते यापुढे अनुत्पादक मानले जाऊ नये आणि 'मानक' खाती म्हणून वर्गीकृत केले जाऊ शकते.

उदाहरण वर्णन - एनपीए खात्याचे अद्ययावतीकरण: कर्जदाराच्या सर्व सुविधांमध्ये व्याज आणि मुद्दलाची थकबाकी भरल्यास एनपीए म्हणून वर्गीकृत कर्ज खाती अपग्रेड केली जाऊ शकतात

| ग्राहक आयडी | सुविधेचे नाव               | तारीख      | एनपीए कारण                                                |
|-------------|----------------------------|------------|-----------------------------------------------------------|
| A           | मुदत कर्ज 1                | 29-जून-21  | वरील उदाहरणानुसार एनपीए वर्गीकृत                          |
| A           | मुदत कर्ज 2                | 29-जून-21  | ग्राहकांमुळे एनपीए वर्गीकृत टर्म लोन 1 एनपीए वर्गीकृत आहे |
| A           | कॅश क्रेडिट / ओव्हरड्राफ्ट | 29-जून-21  |                                                           |
| A           | मुदत कर्ज 1                | 15-जुलै-21 | अपग्रेड करा*                                              |
| A           | मुदत कर्ज 2                | 15-जुलै-21 |                                                           |
| A           | कॅश क्रेडिट / ओव्हरड्राफ्ट | 15-जुलै-21 |                                                           |

• कर्जदाराच्या सर्व सुविधांमध्ये व्याज आणि मुद्दलाची थकबाकी परत केल्यास कर्जदाराच्या खात्यांचे मानक श्रेणीसुधारित केले जाऊ शकते

|                   |             |
|-------------------|-------------|
| कर्जदाराचे नाव    | (स्वाक्षरी) |
| सह-कर्जदाराचे नाव | (स्वाक्षरी) |
| जामीनदाराचे नाव   | (स्वाक्षरी) |

परिशिष्ट बी

जनरल ग्रहणाधिकाराचे पत्र आणि सेट ऑफ

ते  
 एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेड,  
 ("सावकार / बँक"),

सामान्य ग्रहणाधिकाराचे पत्र, सावकाराच्या नावे तयार केलेल्या ठेवी / क्रेडिट शिल्लक / मार्जिन पेमेंट्स / पैशाच्या संदर्भात सेट-ऑफ आणि मालमत्ता, सिक्युरिटीज, मालमत्ता, मालमत्ता, प्राप्य आणि सुरक्षा हितसंबंध ("सुरक्षा") चे क्रॉस कोलेटरीकरण / क्रॉसलिकिंग कर्जदाराने कर्ज / सुविधा उपलब्ध करून देणे सुरू ठेवले आहे.  
 \_\_\_\_ ("सुविधा") अधोहस्ताक्षरीला, मंजुरी पत्राच्या अटीनुसार संदर्भ \_\_\_\_  
 Dated \_\_\_\_

अधोस्वाक्षरी याद्वारे मान्य करते, सहमत आहे आणि वचन देते की: -

एक. बँक, कोणत्याही वेळी, अधोहस्ताक्षरीची सर्व किंवा कोणतीही विद्यमान खाती (कोणत्याही स्वरूपाची) एकत्र किंवा एकत्रित करू शकते आणि इतर कोणत्याही खात्यावर किंवा इतर कोणत्याही बाबतीत बँकेकडे अधोहस्ताक्षरी केलेल्या कोणत्याही दायित्वाच्या समाधानासाठी किंवा अशा कोणत्याही एका किंवा अधिक खात्यांच्या क्रेडिटमध्ये उभी असलेली कोणतीही रक्कम सेट ऑफ किंवा हस्तांतरित करू शकते. मुख्य किंवा जामीनदार किंवा अन्यथा असो, अशी दायित्वे वर्तमान किंवा भविष्य, वास्तविक किंवा आकस्मिक, प्राथमिक किंवा संपार्श्विक आणि अनेक किंवा संयुक्त असोत.

दो. अधोहस्ताक्षरी: - (अ) अशी कोणतीही रक्कम काढून घेणार नाही किंवा काढण्याचा हक्क देणार नाही (जेणेकरून बँकेला अधोहस्ताक्षरी व्यक्तीला अशी कोणतीही रक्कम सोडण्याचे किंवा परतफेड करण्याचे बंधन राहणार नाही) आणि अशी कोणतीही कृती किंवा गोष्ट करणार नाही जी कोणत्याही प्रकारे विलंब करू शकते किंवा बँकेच्या अधिकारास अडथळा आणू शकते आणि / किंवा अशा रकमेचा सर्व किंवा कोणताही भाग अशा देयकामध्ये किंवा त्या देयकासाठी लागू करू शकते, स्त्राव किंवा समाधान; (ब) गहाण ठेवणार नाही, शुल्क आकारणार नाही, तारण ठेवणार नाही, गृहीत धरणार नाही किंवा अन्यथा भारित करणार नाही किंवा नियुक्त करणार नाही, सुरक्षित करणार नाही, नूतनीकरण करणार नाही, हस्तांतरण करणार नाही किंवा अन्यथा व्यवहार करणार नाही किंवा सिक्स्युरिटीवर किंवा त्याच्या विरोधात कोणत्याही तृतीय पक्षाच्या अधिकारांना (बँकेच्या बाजूने आधीच तयार केलेला भार वगळता) आणि / किंवा संपूर्ण किंवा अशा रकमेचा कोणताही भाग निर्माण करणार नाही.

तीन. बँकेला त्याच्या पूर्ण विवेकबुद्धीनुसार, कोणत्याही वेळी आणि वेळोवेळी इतर कोणत्याही लेनदारांना सूचित करण्याचा अधिकार आहे.

येथे नमूद केलेल्या अटी आणि उपक्रमांवर स्वाक्षरी केलेले;

चार. करारामध्ये आणि / किंवा कराराच्या अंतर्गत विस्तारित कर्ज / सुविधेच्या पुढे अंमलात आणलेल्या इतर कोणत्याही दस्तऐवजामध्ये किंवा कर्जदाराने आधीच वाढविलेल्या किंवा विस्तारित केलेल्या सुविधेच्या पुढे अंमलात आणलेल्या इतर कोणत्याही दस्तऐवजामध्ये (ज्या मुदतीत आणि सावकाराच्या सहाय्यक कंपन्या, सहयोगी / सहयोगी संस्था समाविष्ट असतील) भविष्यातील तारखेस ("व्यवहार दस्तऐवज") समाविष्ट असले तरी.

अ सध्याच्या व्यवहार दस्तऐवज अंतर्गत प्राप्त केलेल्या सुविधेसाठी अधोहस्ताक्षरी किंवा इतर कोणत्याही बंधनकारक व्यक्तीने तयार केलेली सुरक्षा देखील यासाठी निरंतर सुरक्षा असेल:

(१) इतर सर्व पैसे जे आधीपासून घेतलेल्या किंवा सावकाराकडून प्राप्त केलेल्या सुविधांमुळे अधोहस्ताक्षरीकडून देय असू शकतात आणि देय असू शकतात.

(२) अधोहस्ताक्षरी गटातील कंपन्या/सहयोगी / सहयोगी यांना वेळोवेळी घोषित केलेली सुविधा.

आ की अधोहस्ताक्षरी आणि / किंवा कर्जदाराच्या नावे अंमलात आणल्या जाणार या इतर कोणत्याही व्यवहार दस्तऐवज अंतर्गत तयार केलेली कोणतीही सुरक्षा आणि ज्याच्या विरुद्ध सावकाराने आधीच विस्तार केला आहे किंवा सुविधा वाढविली आहे, ती सध्याच्या व्यवहार दस्तऐवज अंतर्गत विस्तारित सुविधेसाठी आणि आधीच वाढविलेली किंवा वाढविली जाणारी सुरक्षा असेल, कर्जदाराकडून आधीच प्राप्त झालेल्या किंवा प्राप्त करावयाच्या सर्व सुविधांची पूर्ण परतफेड होईपर्यंत आणि सावकाराच्या समाधानासाठी सोडण्यात येईपर्यंत सोडले जाणार नाही.

इ कोणत्याही व्यवहारांतर्गत सावकाराच्या बाजूने तयार केलेल्या अशा सर्व सिक्स्युरिटीवर कर्जदाराला ग्रहणाधिकार आणि सेट ऑफ करण्याचा अधिकार असेल सध्या, भूतकाळात किंवा भविष्यात आणि अधोहस्ताक्षरी केलेल्या सर्व पैसे, ठेवी, मालमत्ता आणि इतर मालमत्तांच्या विरुद्ध, जे सावकार (किंवा त्याच्या कोणत्याही गट कंपन्यांच्या) नियंत्रणाखाली / नियंत्रणाखाली जमा केले जातात, अधोहस्ताक्षरीला, 07 दिवसांची पूर्वसूचना देऊन अंमलात आणलेले दस्तऐवज.

ई सध्याच्या व्यवहार दस्तऐवजांच्या अंतर्गत कर्ज / सुविधा / क्रेडिट सुविधेचा लाभ घेण्यापूर्वी किंवा नंतर अधोहस्ताक्षरीने घेतलेल्या इतर सर्व कर्ज / सुविधा / सुविधा / क्रेडिट सुविधा बंद होईपर्यंत कोणत्याही कर्ज / सुविधा / क्रेडिट सुविधेसाठी कर्ज / सुविधा / क्रेडिट सुविधा बंद होईपर्यंत कोणत्याही कर्ज / सुविधा / क्रेडिट सुविधेसाठी कर्ज / सुविधा / क्रेडिट सुविधा बंद होईपर्यंत कर्ज प्रमाणपत्रे रोखण्याचा आणि / किंवा त्याच्या विवेकबुद्धीने तयार केलेली सुरक्षा रोखण्याचा कर्जाचा अधिकार असेल.

उ करारांतर्गत तयार केलेली सुरक्षा आणि अधोहस्ताक्षरीचे दायित्व बंद करून (ऐच्छिक किंवा अन्यथा) किंवा नावात कोणत्याही बदलाने, विलीनीकरण किंवा एकीकरण, पुनर्रचना, व्यवस्थापनाचे अधिग्रहण, विघटन किंवा राष्ट्रीयीकरण (जसे असेल त्याप्रमाणे) कोणत्याही अधोहस्ताक्षरीद्वारे प्रभावित, बिघडलेले किंवा सोडले जाणार नाही.

ऊ कर्जदालाबरोबर इतर कोणत्याही कराराखाली अधोहस्ताक्षरीद्वारे कोणतीही चूक केल्यास, ज्या अंतर्गत अधोहस्ताक्षरी आर्थिक / क्रेडिट सुविधेचा आनंद घेत आहे, अशा घटनेला सध्याच्या व्यवहाराच्या दस्तऐवजांतर्गत डीफॉल्टची घटना मानली जाईल आणि सावकार कराराच्या अंतर्गत त्याच्या सर्व किंवा कोणत्याही अधिकारांचा वापर करण्याचा पूर्णपणे हक्क असेल ज्यात कोणत्याही रकमेच्या संदर्भात सेट ऑफ करण्याचा अधिकार समाविष्ट आहे. बँकेकडून घेतलेल्या / प्राप्त केलेल्या कोणत्याही / सर्व कर्ज / सुविधा (सुविधा) मध्ये अधोहस्ताक्षरीचे क्रेडिट.

पाँच. येथे कोणतीही गोष्ट कायद्याने किंवा अन्यथा, बँकेला उपलब्ध असलेल्या कोणत्याही सामान्य ग्रहणाधिकार, सेट-ऑफ किंवा इतर अधिकार किंवा उपायांच्या ऑपरेशनला प्रतिबंधित करणार नाही आणि सामान्य ग्रहणाधिकार, सेट-ऑफ आणि क्रॉस संपार्श्विकीकरणाचे हे पत्र आता किंवा यापुढे बँकेकडे असलेल्या कोणत्याही ग्रहणाधिकार, हमी, गहाण, हायपोथिकेशन किंवा सुरक्षिततेवर पूर्वाग्रह न ठेवता आहे;

छः. सामान्य ग्रहणाधिकार, सेट-ऑफ आणि क्रॉस कोलॅटरलायझेशनचे हे पत्र भारताच्या कायदानुसार नियंत्रित केले जाते आणि त्याचा अर्थ असा लावला जाईल आणि खाली स्वाक्षरी केलेले पत्र जयपूर येथील न्यायालयांच्या कार्यक्षेत्रात अपरिवर्तनीयपणे सादर करते. बँकेच्या विनंतीनुसार, अधोहस्ताक्षरीच्या वतीने भारतातील कोणत्याही कायदेशीर प्रक्रियेची सेवा स्वीकारण्यासाठी भारतातील पत्ता असलेल्या एजंटची नेमणूक करण्याचे आश्वासन अधोहस्ताक्षरी व्यक्तीने दिले आहे आणि अशा एजंटने बँकेला लेखी स्वरूपात त्याची नियुक्ती मान्य केली आहे आणि अशा एजंटवर कायदेशीर प्रक्रियेची सेवा ही अधोस्वाक्षरी व्यक्तीची सेवा आहे असे मानले जाईल.

सात. अधोहस्ताक्षरी कबूल करतात आणि सहमत आहेत की या पत्राची तारीख ही या पत्रात नमूद केलेली तारीख असेल. जर या पत्रात तारीख रिक्त ठेवली गेली असेल आणि जर दस्तऐवज डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी केली गेली असेल तर, या पत्राची तारीख ती तारीख असेल जेव्हा पत्रावर कर्जदार / निष्पादक ("अंतिम डिजिटल तारीख") द्वारे डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी केली गेली होती. सुविधा / कर्जाच्या संदर्भात अंमलात आणलेल्या कागदपत्रांच्या अंमलबजावणीच्या तारखेच्या संदर्भात, समान समज लागू केली जाईल जेथे दस्तऐवज एकापेक्षा जास्त व्यक्तींनी स्वाक्षरी केली पाहिजे.

| नाव        | स्वाक्षरी | तारीख | जागा |
|------------|-----------|-------|------|
| कर्जदार    |           |       |      |
| सह-कर्जदार |           |       |      |

|        |  |  |  |
|--------|--|--|--|
| गॅरंटर |  |  |  |
|--------|--|--|--|

पावती पत्र

कृपया चमनसिंग राजपूत ("कर्जदार") ला दिलेल्या \_\_\_ रुपयांच्या कर्जाच्या विचारत एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेड ("बँक") ला सादर केलेल्या धनादेशांचा तपशील खाली पहा.

| धनादेशाचा प्रकार          | धनादेशांची संख्या | धनादेश क्रमांक | बँकेचे नाव |
|---------------------------|-------------------|----------------|------------|
| पोस्ट डेटेड चेक (पीडीसी)  | 0                 |                |            |
| सुरक्षा पीडीसी (एसपीडीसी) | 0                 |                |            |
| अतिरिक्त धनादेश           | 0                 |                |            |

बँक पुष्टी करते की भौतिक धनादेश वरील वेळापत्रकानुसार काँस केले गेले आणि ते योग्य आढळले. आम्ही आपल्याला विनंती करतो की खाली नमूद केलेली आमच्या स्वीकृतीची माहिती / अटी काळजीपूर्वक वाचा आणि आपल्या संमतीचे प्रतीक म्हणून, कृपया या पत्राच्या डुप्लिकेट प्रतीवर स्वाक्षरी करा आणि ती आम्हाला परत करा.

मी / आम्ही याची पुष्टी करतो की मी / आम्ही बँकेकडे 0 क्र. बँकेकडून घेतलेल्या कर्जासाठी ईएमआय (पीडीसी) आणि / किंवा सुरक्षा (एसपीडीसी) च्या परतफेडीसाठी धनादेश आणि सर्व धनादेश "एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेड" च्या बाजूने काढले गेले होते आणि सर्व धनादेशांच्या मागील बाजूस माझे / आमचे नाव देखील नोंदवले गेले होते. मी / आम्ही याद्वारे बिनशर्त आणि अपरिवर्तनीय निगोशिएबल इन्स्ट्रुमेंट्स ऍक्ट ("कायदा") च्या तरतुदीनुसार बँकेच्या अधिकाराची पुष्टी करतो आणि त्या धनादेशावरील तारीख आणि रक्कम भरण्यासाठी आणि सर्व बाबतीत धनादेश पूर्ण करण्यासाठी आणि देयकासाठी सादर करण्यासाठी अधिकृत करतो. मी / आम्ही हे सुनिश्चित करू की देयकासाठी बँकेने सादर केल्यावर उपरोक्त धनादेश स्वीकारले जातील. मी / आम्ही सहमत आहोत आणि कबूल करतो की मी / आम्ही कर्जदाराने बँकेला देय असलेल्या कायदेशीर कर्जाची परतफेड करण्यासाठी स्वेच्छेने उपरोक्त धनादेश जारी केले आहेत. मी / आम्ही सहमत आहोत, कबूल करतो आणि पुष्टी करतो की धनादेश बँकेद्वारे कर्जदाराकडून बँकेला देय असलेल्या कायदेशीर कर्जाची वसुली करण्यासाठी बँकेद्वारे वापरण्याचा हेतू आहे आणि याद्वारे बिनशर्त आणि अपरिवर्तनीयपणे बँकेला कर्जाच्या परतफेडीसाठी धनादेश वापरण्यास अधिकृत करतो. मी/आम्ही याद्वारे पुष्टी करतो की मी/आम्ही या वस्तुस्थितीची जाणीव आहे की मी/आम्ही जारी केलेल्या आणि बँकेने देयकासाठी सादर केलेल्या कोणत्याही धनादेशाचे अनादर करणे निगोशिएबल इन्स्ट्रुमेंट्स ऍक्ट, 1881 च्या तरतुदीनुसार गुन्हा ठरेल आणि बँक माझ्या/आमच्याविरुद्ध सल्ला दिल्याप्रमाणे कारवाई करू शकते. माझ्याद्वारे जारी केलेले धनादेश संपण्यापूर्वी, मी/आम्ही बँकेला नवीन धनादेश जारी करू आणि अशी साधने या पत्रातील तरतुदीनुसार नियंत्रित केली जातील. मी / आम्ही कोणतीही अशी पावले उचलणार नाही, जी कोणत्याही मर्यादितवाय, कोणत्याही स्टॉप पेमेंट सूचनांसह, बँकेला त्याच्या अंतर्गत देयकावर परिणाम करेल किंवा प्रभावित करेल. जर त्याच्या संबंधित बँक खात्यासाठी अधिकृत स्वाक्षरीकृत्यांमध्ये काही बदल झाला असेल तर, मी / आम्ही एकतर ज्या बँकेवर धनादेश काढले गेले आहेत त्या बँकेला असे सर्व धनादेश (ज्याचा तपशील बँकेला प्रदान केला जाईल) मंजूर करण्यासाठी आणि त्यांचा सन्मान करण्यासाठी बिनशर्त आणि अपरिवर्तनीय सूचना देऊ, पर्यायाने, मी / आम्ही बँकेला नवीन धनादेश जारी करू किंवा नवीन अधिकृत स्वाक्षरीकृत्याने स्वाक्षरी केलेले नवीन धनादेश सादर करू. धनादेश सुरक्षित ठेवण्यासाठी आणि ते एजंट्स, कुरिअर एजन्सीज, प्रतिनिधी बँक (चेक्स) यांच्यामार्फत उचलणे, प्रक्रिया करणे आणि क्लियर करणे सुनिश्चित करण्यासाठी बँकेकडून सर्व आवश्यक पावले उचलली जातील, परंतु ते पूर्णपणे माझ्या / आमच्या जोखमीवर आणि खर्चावर असेल. जर मी/आमच्याद्वारे जारी केलेला कोणताही धनादेश टाझिटमध्ये हरवला किंवा गहाळ झाला किंवा कोणत्याही कारणास्तव, मी / आम्ही या संदर्भात बँकेकडून लेखी विनंती प्राप्त झाल्यानंतर लगेचच बँकेला बदली धनादेश देण्यास सहमत आहोत. जर मी/आम्ही बँकेला दिलेले धनादेश रद्द केले किंवा संबंधित बँक खाते बंद केले किंवा संबंधित बँक खात्यासाठी अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता बदलला किंवा बँकेच्या पूर्व लेखी संमतीशिवाय धनादेश रद्द करण्याचा प्रयत्न केला, तर अशी कृत्ये बँकेचे चुकीचे नुकसान करण्याच्या गुन्हेगारी हेतूने केली गेली आहेत असे मानले जाईल आणि डीफॉल्टची घटना म्हणून समजले जाईल आणि बँकेला हक्क असेल लागू असलेल्या कायद्यांतर्गत बँकेच्या इतर अधिकार आणि उपायांचा पूर्वाग्रह न ठेवता फौजदारी कारवाईसह योग्य कायदेशीर कार्यवाही सुरू करणे.

डिजिटल चिन्ह आणि इलेक्ट्रॉनिक मीडिया

- या पोचपावती पत्राच्या अंमलबजावणीची तारीख ("एसपीडीसी पोचपावती पत्र") खाली नमूद केल्याप्रमाणे तारीख असेल. जर खाली तारीख रिक्त ठेवली गेली असेल आणि दस्तऐवज डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी केली गेली असेल तर, या एसपीडीसी पोचपावती पत्राच्या अंमलबजावणीची तारीख ती तारीख असेल जेव्हा एसपीडीसी पोचपावती पत्र कोणत्याही पक्षाने डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी केली होती ("अंतिम डिजिटल तारीख"). सुविधांशी संबंधित अंमलात आणलेल्या कागदपत्रांच्या अंमलबजावणीच्या तारखेच्या संदर्भात, समान समज लागू केली जाईल जेथे दस्तऐवज एकापेक्षा जास्त व्यक्तींनी स्वाक्षरी केली असेल.
- मी / आम्ही याद्वारे इलेक्ट्रॉनिक आणि / किंवा डिजिटल मुद्रांकन आणि / किंवा या एसपीडीसीच्या अंमलबजावणीस अपरिवर्तनीयपणे सहमत आहोत आणि संमती देतो  
पावती पत्र आणि संबंधित कागदपत्रे बँकेद्वारे योग्य समजल्या जाणार या कोणत्याही प्रकारे, ज्यात वापरासह परंतु मर्यादित नाही आधार किंवा वन टाइम पासवर्ड (ओटीपी) किंवा बायोमेट्रिक आधारित प्रमाणीकरण किंवा यूएसबी टोकन आधारित डिजिटल सिग्नेचर सर्टिफिकेट (डीएससी).
- मी/आम्ही याद्वारे अपरिवर्तनीयपणे सहमत आहे, संमती देतो आणि बँकेला माझे / आमचे / अधिकृत स्वाक्षरीकृत्यांचे आधार तपशील आणि मूलभूत बायोमेट्रिक माहिती प्रमाणित आणि सत्यापित करण्यासाठी वापरण्यास अधिकृत करतो. मी / आम्ही याद्वारे अपरिवर्तनीयपणे सहमत आणि संमती देतो

की ओटीपी प्रविष्ट करून आणि / किंवा माझा/आमचा / अधिकृत स्वाक्षरीकर्त्याचा फिंगरप्रिंट इंप्रेशन (बायोमेट्रिक केवायसी) प्रदान करून, मी / आम्ही/ अधिकृत स्वाक्षरीकर्ते बँकेला पॅन प्रमाणित करण्यासाठी आणि आधार बायोमेट्रिक प्रमाणीकरणासाठी आधार तपशील वापरण्यासाठी स्वेच्छेने आणि स्वेच्छेने संमती देतो आणि मी / आम्ही बँकेला नॅशनल सिक्स्युरिटीज डिपॉझिटरी लिमिटेड (एनएसडीएल) कडून आणि युनिक आयडेंटिफिकेशनमधून माझा/आमचा / अधिकृत स्वाक्षरीकर्त्याचा वैयक्तिक तपशील मिळविण्यास अधिकृत करतो भारतीय प्राधिकरण (यूआयडीएआय) अनुक्रमे

- चार. मी / आम्ही याद्वारे अपरिवर्तनीयपणे सहमत आहोत, संमती देतो आणि स्वीकारतो की एसपीडीसी पोचपावती पत्र आणि संबंधित कागदपत्रे बँकेच्या ई-प्लॅटफॉर्म / डिजिटल प्लॅटफॉर्मद्वारे किंवा बँकेने नियुक्त केलेल्या कोणत्याही विक्रेत्याद्वारे अंमलात आणली जाऊ शकतात / डिजिटल मुद्रांक / संग्रहित केली जाऊ शकतात आणि अंमलबजावणी, ई-स्टॅम्पिंग, डेटा स्टोरेज इ. संबंधित अशा प्लॅटफॉर्मच्या अटी देखील स्वीकारतात. मी / आम्ही याद्वारे स्वीकारतो की अशा ई-प्लॅटफॉर्म / डिजिटल प्लॅटफॉर्मवर स्वीकारलेले आणि / किंवा अंमलात आणलेले दस्तऐवज माझ्या/आमच्यावर वैध आणि बंधनकारक असतील आणि बँकेद्वारे पुरावा म्हणून त्यावर विसंबून ठेवले जाऊ शकते आणि ते वापरले जाऊ शकते आणि मी / आम्ही त्यावर स्वीकारलेल्या अटी व शर्तीबद्दल आणि इलेक्ट्रॉनिक / डिजिटल प्लॅटफॉर्मवर अंमलात आणलेल्या कागदपत्रांच्या संदर्भात कोणताही विवाद किंवा प्रश्न उपस्थित करणार नाही. बँक किंवा अशा तृतीय-पक्ष विक्रेत्यांना व्यवहाराची पुष्टी करण्यासाठी आयपी पत्ता, संगणकाचे स्थान किंवा अंमलबजावणीसाठी वापरल्या जाणार्या इतर साधनाशी संबंधित सर्व डेटा गोळा करण्याचा आणि व्हिडिओ रेकॉर्डिंगचा अधिकार असेल.
- पाँच. मी/आम्ही याद्वारे अपरिवर्तनीयपणे सहमत आहोत आणि स्वीकारतो की बँकेने नियुक्त केलेल्या बँक / तृतीय पक्ष विक्रेते / एजंट इ. कडून प्राप्त आणि / किंवा पाठविलेले कोणतेही संप्रेषण, मी/आम्ही / बँकेकडे उपलब्ध असलेल्या नोंदणीकृत मोबाइल नंबर/ईमेल आयडी (चे) वर एसएमएस, ईमेल इ. द्वारे असो, ते वैध मानले जातील आणि आमच्यावर बंधनकारक मानले जातील. मी/आम्ही हे देखील सहमत आहोत, संमती देतो आणि स्वीकारतो की मी/आमच्या/अधिकृत स्वाक्षरीकर्त्याचा नोंदणीकृत मोबाइल नंबर / ईमेल आयडी वैध आणि संप्रेषणासाठी परवानगी असलेला मोबाइल नंबर / ईमेल आयडी मानण्याचे स्वातंत्र्य बँक देईल.
- छः. माझ्या / आमच्या / कर्जदाराच्या खात्यात सुविधांचे वितरण हे माझ्या / आमच्या / कर्जदाराचे आणि / किंवा हमीदाराची सुविधांचा लाभ घेण्यासाठी आणि एसपीडीसी पोचपावती पत्र आणि सुविधा करार आणि इतर सर्व संबंधित कागदपत्रांच्या सर्व अटी व शर्तीचे पालन करण्यासाठी निहित संमती असेल आणि ते माझ्या/आमच्यावर वैध आणि बंधनकारक असेल आणि अधिकृत भागीदार / स्वाक्षरीकर्त्याच्या अधिकाराच्या संदर्भात किंवा अन्यथा कोणताही विवाद उपस्थित केला जाणार नाही बँकेच्या बाजूने अंमलात आणलेल्या कागदपत्रांचा आदर करणे.
- सात. मी / आम्ही अपरिवर्तनीयपणे सहमत आहोत आणि संमती देतो की अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता याद्वारे बँकेच्या इच्छेनुसार कोणत्याही ई-प्लॅटफॉर्म / डिजिटल प्लॅटफॉर्मवरील सुविधांच्या हेतूसाठी डिजिटल स्वाक्षरी प्रमाणित/ई-स्वाक्षरी / चिकटविण्यास अधिकृत आहे. मी / आम्ही समजतो आणि सहमत करतो की मी / आम्ही या एसपीडीसी पोचपावती पत्राच्या अंमलबजावणीसाठी वापरली जाणारी इलेक्ट्रॉनिक उपकरणे पूर्णपणे अद्ययावत ठेवू आणि कोणत्याही व्हायरस, बिघाड किंवा सायबर संबंधित धोक्यांपासून संरक्षित करू. मी/आम्ही सहमत आहोत की माझी / आमची उपकरणे, इतर सॉफ्टवेअर, सुविधा, माझ्या/आमच्याद्वारे वापरलेले तृतीय पक्ष अनुप्रयोग किंवा इंटरनेट कनेक्टिव्हिटी किंवा बँकेच्या ई-प्लॅटफॉर्म/डिजिटल प्लॅटफॉर्मच्या वापराशी किंवा बँकेने नियुक्त केलेल्या कोणत्याही विक्रेत्याद्वारे आणि इलेक्ट्रॉनिक आणि / किंवा डिजिटल मुद्रांक आणि/किंवा अंमलबजावणीच्या कोणत्याही अपयशासाठी किंवा दोषांसाठी बँक किंवा कोणतीही ई-सेवा / सॉफ्टवेअर प्रदाता मध्यस्थ जबाबदार धरणार नाही या एसपीडीसी पोचपावती पत्र आणि इतर संबंधित कागदपत्रे.
- आठ. कलम 1-7 मध्ये नमूद केलेल्या तरतुदी सुविधांच्या संदर्भात मी/आमच्याद्वारे डिजिटली अंमलात आणलेल्या सर्व कागदपत्रांना लागू होतील.
- नौ. मी / आम्ही याद्वारे पुष्टी करतो, कबूल करतो आणि सहमत करतो की वेबसाइटद्वारे किंवा अशा इतर इंटरनेट किंवा वेब-आधारित माध्यमांद्वारे येथे कोणत्याही परिशिष्टांसह या एसपीडीसी पोचपावती पत्राची ऑनलाइन स्वीकृती पक्षामधील बंधनकारक कराराचा परिणाम आहे.
- दस. मला / आम्हाला माहित आहे की या एसपीडीसी पोचपावती पत्र, येथे कोणतेही परिशिष्ट आणि अटी व शर्ती, सूचना, स्वीकृती आणि संप्रेषण ("संप्रेषण") इलेक्ट्रॉनिक माध्यमांद्वारे जसे की ईमेल, फॅसिमिल, एसएमएस मजकूर संदेशन, व्हॉट्सअप, वेबसाइट्स, ऑनलाइन स्वीकृती इ. ("इलेक्ट्रॉनिक मीडिया") च्या प्रसारणामध्ये फसवणूक बदल आणि चुकीचे प्रसारण आणि गोपनीयतेचा अभाव यासह अनेक जोखमींचा समावेश आहे. तथापि, मी / आम्ही या एसपीडीसी पोचपावती पत्रांतर्गत सुविधा आणि त्याच्या ऑपरेशन्सच्या संदर्भात विविध बाबींसाठी इलेक्ट्रॉनिक मीडियाद्वारे बँकेकडून संप्रेषण प्राप्त करण्यास आणि संप्रेषण प्रदान करण्यास इच्छुक आहोत.

बँकेने परवानगी दिल्याचा विचार करता, मी / आम्ही याद्वारे अपरिवर्तनीयपणे, पुष्टी करतो आणि खालीलप्रमाणे बँकेला वचन देतो: (अ)

बँकेला त्यांच्या आवश्यकतांसाठी इलेक्ट्रॉनिक माध्यमांद्वारे प्रदान केलेल्या संप्रेषणांवर अवलंबून राहण्याचा (आणि ते अस्सल आहे असे मानणे) (असे करण्यास बांधील न असलेल्या) पात्र असेल. कोणते संप्रेषण प्रदान केले गेले किंवा प्राप्त झाले या प्रश्नाच्या बाबतीत, बँकेद्वारे प्राप्त झालेल्या इलेक्ट्रॉनिक मीडियाचे रेकॉर्ड अंतिम, निर्णायक आणि बंधनकारक मानले जातील. (ब) मी / आम्ही हे सुनिश्चित केले आहे आणि सुनिश्चित करू की इलेक्ट्रॉनिक माध्यमांद्वारे बँकेला प्रदान केलेले संप्रेषण मी/आम्ही प्रदान करतो आणि मी/आम्ही याद्वारे सहमत आहोत आणि पुष्टी करतो की या संदर्भात कोणतीही पंडताळणी करण्यासाठी बँक जबाबदार राहणार नाही. (c) मी / आम्ही याद्वारे पुष्टी करतो की बँक संप्रेषणाच्या संपूर्ण किंवा कोणत्याही भागानुसार कार्य करण्यास बांधील असणार नाही जसे की ते अशा प्रकारे संप्रेषणात दिसते आणि ते माझ्या/आमच्या संपूर्ण जोखमीवर असेल. (ड) इलेक्ट्रॉनिक माध्यमांद्वारे केलेल्या संप्रेषणाच्या आधारे बँकेने कोणत्याही कृतीच्या परिणामासाठी किंवा कृती करण्यास नकार किंवा कृती करण्यास नकार दिला किंवा कारवाई पुढे ढकलली यासाठी बँक जबाबदार राहणार नाही. (ई) कोणत्याही इलेक्ट्रॉनिक मीडियाद्वारे प्रदान केलेल्या संप्रेषणांच्या संदर्भात कोणतीही कारवाई करण्यापूर्वी बँकेला लेखी संप्रेषणाच्या प्राप्तीची प्रतीक्षा करण्याची आवश्यकता नाही आणि लिखित स्वरूपात अशा संप्रेषणांचे वितरण न करणे आणि गैर-अनुपालन, या एसपीडीसी पोचपावती पत्रांतर्गत किंवा अन्यथा बँकेच्या अधिकारांवर कोणत्याही प्रकारे पूर्वग्रह आणणार नाही. (च) बँक कोणत्याही वेळी, कोणतेही कारण न देता, इलेक्ट्रॉनिक माध्यमांद्वारे संप्रेषणाच्या संबंधात कर्जदारास प्रदान केलेली सुविधा मागे घेऊ शकते किंवा त्यात बदल करू शकते किंवा जोडू शकते. (g) मला / आम्हाला माहित आहे की बँक केवळ या कलमामध्ये समाविष्ट असलेल्या हमीपत्र आणि नुकसानभरपाईच्या कारणास्तव आणि त्यावर अवलंबून इलेक्ट्रॉनिक माध्यमांद्वारे प्रदान केलेल्या कोणत्याही संप्रेषणांवर कार्य करण्यास सहमत आहे.

कर्जदार आणि हमीदार यांनी या दस्तऐवजाच्या वरील सर्व अटी वाचल्याचे आणि समजून घेतल्याची कबुली दिली आहे आणि पुष्टी केली आहे की या दस्तऐवजात वर नमूद केलेल्या गोष्टी त्याच्या ज्ञान आणि विश्वासानुसार सत्य आणि योग्य आहेत आणि दस्तऐवजाच्या शेवटच्या पानावर त्याची सही / सामान्य शिक्का चिकटवत आहे. कर्जदार आणि जामीनदार पुढे सहमत आहेत आणि पुष्टी करतात की पक्षांना या दस्तऐवजाच्या प्रत्येक पृष्ठावर स्वाक्षरी करण्याची आवश्यकता नाही आणि या दस्तऐवजाच्या शेवटच्या पृष्ठावरील स्वाक्षरी या दस्तऐवजाच्या हेतूसाठी पुरेशी असेल.

कर्जदार आणि हमीदार यांनी स्वेच्छेने या दस्तऐवजाची नोंद केली आहे, त्याच्या परिणामाची पूर्ण माहिती आणि शेवटच्या पृष्ठावर या दस्तऐवजाची स्वाक्षरी केली आहे ज्याचा अर्थ या दस्तऐवजाच्या प्रत्येक पृष्ठावर आणि इतर सर्व कागदपत्रांवर स्वाक्षरी करणे असा समजला जाईल.

ज्याच्या साक्षीने पक्षांनी या दस्तऐवजाची अंमलबजावणी केली आहे त्या दिवशी आणि वर्षाच्या पहिल्या दिवशी येथे लिहिलेले, स्वाक्षरी केलेले आणि अंतर्गत नामांकित कर्जदाराद्वारे वितरित केले आहे.

ज्याच्या साक्षीने पक्षांनी या दस्तऐवजाची अंमलबजावणी केली आहे त्या दिवशी आणि वर्षाच्या पहिल्या दिवशी येथे लिहिलेले, स्वाक्षरी केलेले आणि गॅरंटर नावाच्या आतील व्यक्तीद्वारे वितरित केले आहे.

|                      |                  |
|----------------------|------------------|
| तारीख आणि ठिकाण      | तारीख:<br>ठिकाण: |
| खातेधारकाचे नाव      |                  |
| खातेदाराची स्वाक्षरी |                  |

डेबिट अधिकृततेचे पत्र

को,  
एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेड  
19-ए, धुळेश्वर गार्डन,  
अजमेर रोड,  
जयपूर - 302001

प्रिय महोदय / महोदया

विषय: डेबिट अधिकृतता

हे मंजुरी पत्र संदर्भ क्र. \_\_\_\_\_ दिनांक \_\_\_\_ ("मंजुरी पत्र") एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेड (बँक) द्वारे जारी केले गेले आहे, ज्याद्वारे आम्हाला विद्यमान गृहकर्ज ("कर्ज") Rs. \_\_\_\_\_ मर्यादित ताब्यात घेण्याच्या स्वरूपात कर्ज मंजूर केले जाते.

मी/आम्ही, याद्वारे बँकेला माझे / आमचे कर्ज खाते डेबिट करण्यासाठी अधिकृत करतो ज्यामध्ये अर्ज क्रमांक \_\_\_\_\_ and/किंवा एसबी/सीए/सीसी/ ओडी खाते क्रमांक आहे. \_\_\_\_\_ वरील कर्जाच्या संदर्भात लागू असलेल्या प्रक्रिया शुल्क, व्याज, हप्ते, खर्च, इतर शुल्क, कमिशन, खर्च, विमा प्रीमियम आणि मूळ रक्कम आणि उपरोक्त मंजुरी पत्रात नमूद केलेल्या मंजूर अटी व शर्तीनुसार \_\_\_\_\_ branch बँकेकडे ठेवली जाते.

मला / आम्हाला माहित आहे की या पत्रात व्यक्त केलेल्या निवेदनानुसार आणि आश्वासनांवर, बँकेने मला/आम्हाला हे कर्ज मंजूर करण्यास सहमती दर्शविली आहे.

मी / आम्ही मान्य करतो आणि सहमत आहोत की या पत्राची तारीख खाली नमूद केल्याप्रमाणे असेल. जर तारीख रिक्त ठेवली गेली असेल आणि दस्तऐवज डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी केली गेली असेल तर, या पत्राची तारीख ती तारीख असेल जेव्हा पत्रावर मी / आमच्याद्वारे डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी केली होती ("अंतिम डिजिटल तारीख"). सुविधा / कर्जाच्या संदर्भात अंमलात आणलेल्या कागदपत्रांच्या अंमलबजावणीच्या तारखेच्या संदर्भात, समान समज लागू केली जाईल जेथे दस्तऐवज एकापेक्षा जास्त व्यक्तींनी स्वाक्षरी केली आहे.

तुमचे खरेच,

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| तारीख आणि ठिकाण:   | तारीख :<br>ठिकाण : |
| कर्जदाराचे नाव:    | (स्वाक्षरी)        |
| सह-कर्जदाराचे नाव: | (स्वाक्षरी)        |

अंतिम वापर पत्र

को,  
एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेड

संदर्भ: कर्ज अर्ज क्र. \_\_\_\_\_ च्या नावाखाली  
उप: एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेड ("बँक") कडून घेतलेल्या निधीचा अंतिम वापर

प्रिय महोदय,

दिनांक \_\_\_\_\_ च्या अनुषंगाने, मी / आम्ही रु. \_\_\_\_\_ ("सुविधा") च्या कर्ज कराराद्वारे ("कर्ज करार") च्या क्रेडिट सुविधेचा लाभ घेत आहोत.

ही सुविधा खाली नमूद केलेल्या कारणांसाठी वापरली जात आहे/वापरली जाईल:

विद्यमान गृहकर्ज ताब्यात घ्या

Other \_\_\_\_\_ (कृपया जे लागू असेल ते टिक-मार्क. मी / आम्ही याद्वारे प्रतिनिधित्व करतो, हमी देतो आणि पुष्टी करतो की उपरोक्त हेतू एक वैध हेतू आहे आणि कोणत्याही प्रकारे सद्दा किंवा बेकायदेशीर नाही.

मी / आम्ही पुढे सहमत आहोत, पुष्टी करतो आणि वचन देतो की सुविधेच्या कार्यकाळात सुविधे अंतर्गत निधीच्या वापराचा हेतू कोणत्याही प्रकारे बदलला जाणार नाही / बदलला जाणार नाही; किंवा हेतूमध्ये असा बदल केवळ बँकेच्या पूर्व लेखी परवानगीनेच होईल.

मी / आम्ही सहमत आहोत की सर्व किंवा कोणत्याही पूर्वगामी गोष्टींचे पालन करण्यात कोणताही उल्लंघन किंवा डीफॉल्ट कर्ज करारांतर्गत डीफॉल्टची घटना असेल आणि परिणामी बँक सुविधा परत घेणे आणि/किंवा थकीत ईएमआय / हप्ता / रक्कम / व्याज यासह दंड शुल्क आणि/किंवा व्याज आकारणे यासह आपल्या विवेकबुद्धीनुसार त्वरित कारवाई सुरू करू शकते.

मी / आम्ही मान्य करतो आणि सहमत आहोत की या पत्राची तारीख खाली नमूद केल्याप्रमाणे असेल. जर तारीख रिक्त ठेवली गेली असेल आणि दस्तऐवज डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी केली गेली असेल तर, या पत्राची तारीख ती तारीख असेल जेव्हा पत्रावर मी / आमच्याद्वारे डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी केली होती ("अंतिम डिजिटल तारीख"). सुविधा / कर्जाच्या संदर्भात अंमलात आणलेल्या कागदपत्रांच्या अंमलबजावणीच्या तारखेच्या संदर्भात, समान समज लागू केली जाईल जेथे दस्तऐवज एकापेक्षा जास्त व्यक्तींनी स्वाक्षरी केली आहे.

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| तारीख आणि ठिकाण:   | तारीख :<br>ठिकाण : |
| कर्जदाराचे नाव:    | (स्वाक्षरी)        |
| सह-कर्जदाराचे नाव: | (स्वाक्षरी)        |

संमती पत्र

को,  
व्यवस्थापक,  
एयू स्मॉल फायनान्स बँक लि.  
19-ए, धुळेश्वर गार्डन,  
अजमेर रोड, जयपूर - 302001

पुनः टायगर होम फायनान्स प्रायव्हेट लिमिटेडच्या बाजूने देय देण्याची संमती प्रिय महोदय / महोदया,

मी / आम्ही बँकेला विनंती करतो की कृपया मंजुरी पत्र No\_\_\_\_ नुसार टायगर होम फायनान्स प्रायव्हेट लिमिटेडच्या नावे Rs.\_\_\_\_ (आकड्यांमध्ये) \_\_\_\_\_(शब्दांत) चेक/डीडी/आरटीजीएस जारी करावे. एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेडद्वारे जारी केलेली दिनांक.

मी / आम्ही बँकेला आश्वासन देतो की कर्जाखालील ईएमआयची परतफेड मी / आम्ही ईएमआयच्या देय तारखेला म्हणजेच प्रत्येक महिन्याच्या 12 तारखेला करेल मी / आम्ही मान्य करतो आणि सहमत आहोत की या पत्राची तारीख खाली नमूद केल्याप्रमाणे असेल. जर तारीख रिक्त ठेवली गेली असेल आणि दस्तऐवज डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी केली गेली असेल तर, या पत्राची तारीख ती तारीख असेल जेव्हा पत्रावर मी / आमच्याद्वारे डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी केली होती ("अंतिम डिजिटल तारीख"). सुविधा / कर्जाच्या संदर्भात अंमलात आणलेल्या कागदपत्रांच्या अंमलबजावणीच्या तारखेच्या संदर्भात, समान समज लागू केली जाईल जेथे दस्तऐवज एकापेक्षा जास्त व्यक्तींनी स्वाक्षरी केली आहे.

| तपशील अनुकूल देयक |                      |               |              |            |      |            |       |
|-------------------|----------------------|---------------|--------------|------------|------|------------|-------|
| Sr.No             | प्राप्तकर्त्याचे नाव | बँक खाते क्र. | आयएफएससी कोड | बँकेचे नाव | शाखा | पेमेंट मोड | रक्कम |
| 1                 |                      |               |              |            |      |            |       |

तुमचे आभार,  
तुमचा विश्वासूपणे

|                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| तारीख आणि ठिकाण:       | तारीख :<br>ठिकाण: |
| कर्जदाराचे नाव:        | (स्वाक्षरी)       |
| सह-कर्जदाराचे नाव:     | (स्वाक्षरी)       |
| बीटी प्रकरणासाठी घोषणा |                   |

मी/आम्ही, \_\_\_\_\_s/o\_\_\_\_\_, निवासी \_\_\_\_\_ That घोषणाकर्ता टायगर कॅपिटल प्रायव्हेट लिमिटेड कडून बाह्य स्वरूपात \_\_\_\_\_ रुपयांच्या रकमेसाठी कर्ज सुविधा घेत आहे/घेत आहे.

- एक. की मालमत्ता \_\_\_\_\_  
("मालमत्ता") सध्या टायगर कॅपिटल प्रायव्हेट लिमिटेडकडे तारण आहे आणि मालमत्तेच्या संदर्भात सर्व मूळ टायटल डीड्स आणि इतर संबंधित कागदपत्रे क्रेडिट सुविधेसाठी सुरक्षा म्हणून टायगर कॅपिटल प्रायव्हेट लिमिटेडकडे जमा केली आहेत.
- दो. घोषित कर्त्याने इतर कोणत्याही बँक किंवा वित्तीय संस्थेकडून घेतलेल्या इतर कोणत्याही क्रेडिट सुविधेसाठी मालमत्ता क्रॉस कोलॅटरलाइज्ड आणि / किंवा तारण म्हणून ठेवली \_\_\_\_\_or.
- तीन. की घोषणाकर्त्याने \_\_\_\_\_ कडून एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेड ("बँक") ला कर्ज म्हणून पत सुविधेअंतर्गत रु. \_\_\_\_\_ ची संपूर्ण थकबाकी रक्कम हस्तांतरित करण्यास इच्छुक आहे, तसेच या क्रेडिट सुविधेअंतर्गत घोषणाकर्त्याचे स्वतःचे योगदान (असल्यास).
- चार. क्रेडिट सुविधेअंतर्गत संपूर्ण थकबाकी मंजूर झाल्यानंतर आणि क्रेडिट सुविधा खाते बंद केल्यानंतरच with \_\_\_\_\_ जमा केलेल्या मालमत्तेच्या संदर्भात सर्व मूळ टायटल डीड आणि इतर संबंधित कागदपत्रे \_\_\_\_\_is दिली जातील.
- पाँच. ते जाहीर केल्यानंतर, उपरोक्त मालमत्तेच्या संदर्भात मूळ शीर्षक विलेख आणि इतर संबंधित कागदपत्रे घोषणाकर्त्याद्वारे बँकेने मंजूर केलेल्या / मंजूर केलेल्या कर्जाची सुरक्षा म्हणून बँकेकडे जमा केली जातील.

घोषणाकर्त्याने याद्वारे पुढील घोषणा करावी आणि खालीलप्रमाणे वचन द्यावे:

घोषित कर्ता याद्वारे आश्वासन देतो आणि उपरोक्त मालमत्तेच्या संदर्भात मूळ शीर्षक डीड आणि इतर संबंधित कागदपत्रे मिळविण्यास वैयक्तिकरित्या जबाबदार असेल \_\_\_\_\_and सर्व भार आणि शुल्कातून मुक्त केले जाईल, \_\_\_\_\_ सह क्रेडिट सुविधा खाते बंद झाल्यानंतर लगेचच of \_\_\_\_\_ दिवसांच्या आत ते बँकेकडे जमा करेल

घोषणाकर्ता याद्वारे क्रेडिट फॅसिलिटी क्लिअरन्स सर्टिफिकेट / नो ड्यूज सर्टिफिकेट बँकेला सुपूर्द करण्याचे वचन देतो, जे उपरोक्त क्रेडिट सुविधा खाते बंद झाल्यास \_\_\_\_\_after द्वारे जारी केले जाईल.

घोषणाकर्त्याने याद्वारे वचन दिले आहे की, निर्धारित कालावधीच्या आत, बँकेकडे उपरोक्त मालमत्तेच्या संदर्भात मूळ मालकी करार आणि इतर संबंधित कागदपत्रे आणि / किंवा बँकेत जमा केलेली कागदपत्रे अवैध किंवा बेकायदेशीर असल्याचे आढळल्यास, ते बँकेकडे अंमलात आणलेल्या कर्जाच्या कागदपत्रांखाली डीफॉल्टची घटना असेल आणि बँकेला स्वातंत्र्य असेल आणि ते सुरू करण्याचा अधिकार असेल कर्जाची कागदपत्रे आणि लागू कायद्यांनुसार त्यास योग्य ती कारवाई उपलब्ध आहे.

उपरोक्त मालमत्तेच्या संदर्भात मूळ टायटल डीड आणि इतर संबंधित कागदपत्रे जमा करण्यात अपयशी ठरल्यामुळे किंवा बँकेकडे अवैध आणि बेकायदेशीर कागदपत्रे सामायिक करण्यात अपयशी ठरल्यामुळे बँकेला झालेल्या कोणत्याही नुकसान, नुकसान, खर्च किंवा खर्चासाठी बँक आणि तिच्या अधिकाऱ्यांना नुकसान भरपाई आणि नुकसान भरपाई देण्याचे वचन घोषणाकर्ता देते.

घोषणाकर्ता कबूल करतो आणि सहमत आहे की या पत्राची तारीख खाली नमूद केलेली तारीख असेल. जर तारीख रिक्त ठेवली गेली असेल आणि दस्तऐवज डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी केली गेली असेल तर, या पत्राची तारीख ही ती तारीख असेल जेव्हा घोषणाकर्त्याने ("अंतिम डिजिटल तारीख") पत्र डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी केली होती.

|                 |                    |
|-----------------|--------------------|
| तारीख आणि ठिकाण | तारीख :<br>ठिकाण : |
|-----------------|--------------------|

|                     |            |
|---------------------|------------|
| घोषणाकर्त्याचे नाव: | स्वाक्षरी: |
| 1.                  | 1. _____   |
| 2.                  | 2. _____   |

उपक्रम

मी / आम्ही, \_\_\_\_\_ son / मुलगी / पत्नी \_\_\_\_\_ aged \_\_\_\_\_ वर्षे, \_\_\_\_\_ येथे राहतो  
 ("अर्जदार")सह \_\_\_\_\_ मुलगा / मुलगी / पत्नी राधेश्याम सिंग वय \_\_\_\_\_ वर्षे, \_\_\_\_\_ येथे राहणारे  
 \_\_\_\_\_ ("सह-अर्जदार"), आम्ही मंजूर अटी व शर्तीवर एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेडकडून रु. \_\_\_\_\_ /- च्या रकमेसाठी गृहकर्जासाठी अर्ज  
 केला आहे हे संयुक्तपणे मान्य करा, पुष्टी करा, घोषित करा आणि वचन द्या.

या उपक्रमाच्या तारखेपर्यंत, आम्ही याची पुष्टी करतो की मालमत्ता \_\_\_\_\_  
 ("मालमत्ता") जी मी/आम्ही खरेदी करणे आवश्यक आहे आणि/किंवा बांधणे आवश्यक आहे ते पहिले निवासस्थान आहे आणि मी/आम्ही किंवा माझ्या / आमच्या  
 कुटुंबातील कोणत्याही सदस्याकडे भारताच्या कोणत्याही भागात निवासस्थान / निवासी घर नाही.

मी / आम्ही याद्वारे सहमत आहोत की माझ्या/आमच्याद्वारे वर केलेली कोणतीही विधाने माझ्या/आमच्या ज्ञान आणि विश्वासानुसार सत्य आणि योग्य आहेत आणि  
 कोणतीही भौतिक माहिती लपविली गेली नाही किंवा चुकीची सांगितली गेली नाही.

मी / आम्ही मान्य करतो आणि सहमत आहोत की या पत्राची तारीख खाली नमूद केल्याप्रमाणे असेल. जर तारीख रिक्त ठेवली गेली असेल आणि दस्तऐवज डिजिटल  
 / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी केली गेली असेल तर, या पत्राची तारीख ती तारीख असेल जेव्हा पत्रावर मी / आमच्याद्वारे डिजिटल / इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी  
 केली होती ("अंतिम डिजिटल तारीख"). सुविधा / कर्जाच्या संदर्भात अंमलात आणलेल्या कागदपत्रांच्या अंमलबजावणीच्या तारखेच्या संदर्भात, जेथे दस्तऐवज  
 एकापेक्षा जास्त व्यक्तींनी स्वाक्षरी केली असेल तेथे समान समज लागू केली जाईल.

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| तारीख आणि ठिकाण    | तारीख :<br>ठिकाण : |
| अर्जदाराचे नाव:    | (स्वाक्षरी)        |
| सह-अर्जदाराचे नाव: | (स्वाक्षरी)        |



कर्जदार (चे) / सह-कर्जदार / जामीनदार / गहाण ठेवणारे (एस) यांनी स्थानिक भाषेत स्वाक्षरी केल्यास घोषणा

कर्ज अर्जाची सामग्री, मंजूरी पत्र, कर्ज करार, मुखत्यारपत्र, मालकी हक्क करार, घोषणापत्र, वचनपत्र आणि हमी पत्र आणि इतर कोणत्याही संबंधित सहाय्यक कागदपत्रांसह इतर कागदपत्रांमधील अटी व शर्ती मी अर्जदार/सह-अर्जदार/जामीनदार/गहाणदाराला हिंदीत समजावून सांगितले आहेत(अर्जदार / सह-अर्जदार / जामीनदार / गहाण ठेवणाऱ्याने स्वाक्षरी केलेल्या भाषेचे नाव) आणि ते अर्जदार / सह-अर्जदार / जामीनदार / गहाण गाणे यांनी समजून घेतले आहे.

|                                                               |  |
|---------------------------------------------------------------|--|
| ज्या व्यक्तीने मजकूर स्पष्ट केला आहे त्या व्यक्तीची स्वाक्षरी |  |
| ज्या व्यक्तीने मजकूर स्पष्ट केला आहे त्या व्यक्तीचे नाव       |  |
| ज्या व्यक्तीने मजकूर स्पष्ट केला आहे त्या व्यक्तीचा पत्ता     |  |

|           |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| English   | <input type="checkbox"/>            | I/We confirm that the contents of the Application Form/ Loan Agreement / Sanction Letter / Terms and Conditions in other documents were read out and explained to me/us in English and I/We confirm to have understood the same.                                                                                                                                                      |
| Hindi     | <input checked="" type="checkbox"/> | मैं/हम यह पुष्टि करता हूँ / करती हूँ / करते हैं कि आवेदन पत्र / ऋण अनुबंध / स्वीकृति पत्र / अन्य दस्तावेजों में नियम और शर्तों की विषय-वस्तु को पढ़कर मुझे / हमें हिन्दी में समझा दिया गया है और मैं/हम इसे समझने की पुष्टि करता हूँ / करती हूँ / करते हैं।                                                                                                                           |
| Assamese  | <input type="checkbox"/>            | মই/আমি এইটো নিশ্চিত কৰো/ মই সেই আবেদন পত্ৰখন কৰোঁ/কৰোঁ/ খাণ চুক্তি/ গ্ৰহণযোগ্যতাৰ পত্ৰ অন্যান্য নথিপত্ৰত চৰ্তাৱলী আৰু নিয়মাবলীৰ বিষয়বস্তু পঢ়ি, মোক/আমাক অসম ভাষাত ব্যাখ্যা কৰা হৈছে আৰু মই/আমি নিশ্চিত কৰো যে আমি ইয়াক বুজি পাইছো। মই এইটো কবিম। বলা কৰোঁ।                                                                                                                        |
| Bengali   | <input type="checkbox"/>            | আমি/আমরা এটা নিশ্চিত করছি/ আমি সেই আবেদন ফর্মটি করি / করি / করি / খাণ চুক্তি/ গ্রহণযোগ্যতার চিঠি অন্যান্য নথিতে শর্তাবলীর বিষয়বস্তু পড়ার পরে, আই/ ইউ বাংলা ভাষায় ব্যাখ্যা করা হয়েছে এবং আমি/ আমরা নিশ্চিত করি যে আমরা এটি বুঝতে পেরেছি। আমি এটা করবো। চলা এটা করি।                                                                                                                |
| Gujarati  | <input type="checkbox"/>            | હું/અમે આની પુષ્ટિ કરીએ છીએ/ હું તે અરજીપત્રક કરું છું/કરું છું/ લીન કરાર/ સ્વીકૃતિનો પત્ર અન્ય દસ્તાવેજોમાં નિયમો અને શરતોની સામગ્રી વાંચીને, મને/ અમને ગુજરાતી ભાષામાં સમજાવવામાં આવ્યા છે અને હું / અમે પુષ્ટિ કરીએ છીએ કે અમે તેને સમજીએ છીએ. હું તે કરીશ. યાલો તે કરીએ.                                                                                                          |
| Kannada   | <input type="checkbox"/>            | ನಾನು/ನಾವು ಇದನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ/ ನಾನು ಆ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಮಾಡುತ್ತೇನೆ / ಮಾಡುತ್ತೇನೆ/ ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದ/ ಸ್ವೀಕಾರ ಪತ್ರ ಇತರ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಒದುವ ಮೂಲಕ, ನಾನು / ನಮಗೆ ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ನಾವು ಅದನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇವೆ ಎಂದು ನಾನು / ನಾವು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ. ನಾನು ಅದನ್ನು ಮಾಡುತ್ತೇನೆ. ಅದನ್ನು ಮಾಡೋಣ.                                                      |
| Konkani   | <input type="checkbox"/>            | हांव/आमी हाची पुष्टी करतात/ हांव तो अर्ज फॉर्म करता/करता/ कर्जाचो करार/ मान्यतेचें पत्र हेर दस्तावेजांतले शब्द आनी शर्तीचो मजकूर वाचून म्हाका/आमकां कोंकणी भाशेंत उलोवप केलें आसा आनी आमकां तें समजटा हाची खात्री हांव/आमी दितात. हांव करतलो. चल करुया तें.                                                                                                                           |
| Maithili  | <input type="checkbox"/>            | हम एकरा पुष्टि करैत छी हम ओ आवेदन फार्म करैत छी/ ऋण संविदा/ स्वीकृति का पत्र आन दस्तावेजमे नियम आ शर्तक विषयवस्तु के पढ़ि हमरा मैथिली भाषामे स्पष्ट कएल गेल अछि आ हम पुष्टि करैत छी जे हम एकरा बुझैत छी। हम एकरा करब। चल ई करैत छी.                                                                                                                                                   |
| Malayalam | <input type="checkbox"/>            | ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ഇത് സ്ഥിരീകരിക്കുന്നു/ ആ അപേക്ഷാ ഫോം ഞാൻ ചെയ്യുന്നു/ ചെയ്യുന്നു/ വായ്പാ കരാർ/ സമ്മതപത്രം മറ്റ് ഡോക്യുമെന്റുകളിലെ നിബന്ധനകളുടെയും വ്യവസ്ഥകളുടെയും ഉള്ളടക്കം വായിക്കുന്നതിലൂടെ, I/Us മലയാള ഭാഷയിൽ വിശദീകരിക്കുകയും ഞങ്ങൾക്ക് അത് മനസ്സിലാക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ സ്ഥിരീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. ഞാൻ ചെയ്തോളാം. നമുക്ക് ചെയ്യൂ നോക്കാം.                                      |
| Marathi   | <input type="checkbox"/>            | मी/ आम्ही याची पुष्टी करतो / मी तो अर्ज करतो/ कर्ज करार/ मान्यतेचे पत्र इतर दस्तऐवजामधील अटी व शर्तीचा मजकूर वाचून मला/आम्हाला मराठी भाषेत समजावून सांगितले आहे आणि मला/आम्हाला ते समजते आहे याची खात्री पटते. मी ते करीन. चला ते करूया।                                                                                                                                              |
| Odiya     | <input type="checkbox"/>            | ଝୁଆଣେ ଏହା ଚିହ୍ନିତ କରୁଛି / ଝୁଆଣେ ଆବେଦନ ଫର୍ମ କରେ / କରେ / ଚଳା ଚୁକ୍ତିନାମା/ ଗ୍ରହଣ ଯୋଗ୍ୟତା ପତ୍ର ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ନିୟମ ଓ ଶର୍ତ୍ତାବଳୀର ବିଷୟବସ୍ତୁ ପଢ଼ିବା ପରେ ଝୁଆଣେ ବାଣୀକର ଚୁକ୍ତିନାମା ବ୍ୟାଖ୍ୟା କରାଯାଇଛି ଏବଂ ଝୁଆଣେ ଚିହ୍ନିତ କରୁଛି ଯେ ଆମେ ଏହାକୁ ବୁଝିଛୁ । ଝୁଆଣେ କରିବି । ଚାଲୁ ଆମେ ଏହା କରିବା ।                                                                                                                 |
| Punjabi   | <input type="checkbox"/>            | ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੇ ਹਾਂ। ਮੈਂ ਉਹ ਅਰਜ਼ੀ ਫਾਰਮ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ। ਕਰਦੀ ਹਾਂ। ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਨੈਨ ਇਕਬਾਰਨਾਮਾ/ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦਾ ਪੱਤਰ ਹੋਰਨਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਮੇਰਾ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅੱਗੇ ਨੂੰ ਪੜ੍ਹਨ ਦੁਆਰਾ, ਮੈਨੂੰ/ਸਾਨੂੰ ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਸਮਝਾ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਅਸੀਂ ਇਸਨੂੰ ਸਮਝਦੇ ਹਾਂ। ਮੈਂ ਇਹ ਕਰਾਂਗਾ। ਚਲੋ ਇਹ ਕਰੀਏ।                                                              |
| Sindhi    | <input type="checkbox"/>            | آئون / اسان هن جي تصديق ڪريون ٿا / آئون اهو درخواست فارم ڪندو آهيان / ڪندو آهيان / قرض جو معاوضو / قبوليت جو خط ٻين دستاويزن ۽ اصطلاحن ۽ شرطن جي مواد کي پڙهي، آءٌ / اسان کي سنڌي زبان ۾ بيان ڪيو ويو آهي ۽ آئون / اسين تصديق ڪريون ٿا ته اسان ان کي سمجهون ٿا. آئون اهو ڪندس. آءٌ ته ڪري وٺون.                                                                                       |
| Tamil     | <input type="checkbox"/>            | நான்/நாங்கள் இதை உறுதி செய்கிறோம்/ அந்த விண்ணப்பப் படிவத்தை நான் செய்கிறேன்/ செய்கிறேன்/ கடன் ஒப்பந்தம்/ ஏற்புக் கடிதம் பிற ஆவணங்களில் உள்ள விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் உள்ளடக்கங்களைப் படிப்பதன் மூலம், நான் / எங்களுக்குத் தமிழ் மொழியில் விளக்கப்பட்டுள்ளது, நாங்கள் அதைப் புரிந்துகொள்கிறோம் என்பதை நான் / நாங்கள் உறுதிப்படுத்துகிறோம். அதை நான் செய்யவேன். அதை செய்யலாம். |
| Telugu    | <input type="checkbox"/>            | నేను/మేం దీనిని ధృవీకరిస్తున్నాం. నేను ఆ అప్లికేషన్ ఫార్మాన్ని చేస్తాను/చేస్తాను/ లోన్ కాంట్రాక్ట్, అంగీకార పత్రం[మూర్తి] ఇతర డాక్యుమెంట్లలోని నియమనిబంధనలలోని విషయాలను చదవడం ద్వారా, నేను/మాకు తెలుగు భాషలో వివరించబడ్డాయి మరియు మేము దానిని అర్థం చేసుకున్నామని నేను/మేము ధృవీకరిస్తున్నాము. నేను చేస్తాను. మనం చేద్దాం.                                                            |
| Urdu      | <input type="checkbox"/>            | میں اس کی تصدیق کرتے ہیں/ میں یہ درخواست فارم کرتا / کرتا ہوں / قرض کا معاہدہ / قبولیت کا خط دیگر دستاویزات میں شرائط و ضوابط کے مندرجات کو پڑھ کر مجھے اردو زبان میں سمجھایا گیا ہے اور میں اس بات کی تصدیق کرتے ہیں کہ میں اسے سمجھتے ہیں۔ میں یہ کروں گا۔ چلو یہ کرتے ہیں                                                                                                          |

कर्जदार आणि हमीदार यांनी या दस्तऐवजाच्या वरील सर्व अटी वाचल्याचे आणि समजून घेतल्याची कबुली दिली आहे आणि पुष्टी केली आहे की या दस्तऐवजात वर नमूद केलेल्या गोष्टी त्याच्या ज्ञान आणि विश्वासानुसार सत्य आणि योग्य आहेत आणि दस्तऐवजाच्या शेवटच्या पानावर त्याची सही / सामान्य शिक्का चिकटवत आहे. कर्जदार आणि

जामीनदार पुढे सहमत आहेत आणि पुष्टी करतात की पक्षांना या दस्तऐवजाच्या प्रत्येक पृष्ठावर स्वाक्षरी करण्याची आवश्यकता नाही आणि या दस्तऐवजाच्या शेवटच्या पृष्ठावरील स्वाक्षरी या दस्तऐवजाच्या हेतूसाठी पुरेशी असेल. कर्जदार आणि हमीदार यांनी स्वेच्छेने या दस्तऐवजाची नोंद केली आहे, त्याच्या परिणामाची पूर्ण माहिती आणि शेवटच्या पृष्ठावर या दस्तऐवजाची स्वाक्षरी केली आहे ज्याचा अर्थ या दस्तऐवजाच्या प्रत्येक पृष्ठावर आणि इतर सर्व कागदपत्रांवर स्वाक्षरी करणे असा समजला जाईल.

ज्याच्या साक्षीने पक्षांनी या दस्तऐवजाची अंमलबजावणी केली आहे त्या दिवशी आणि वर्षाच्या पहिल्या दिवशी येथे लिहिलेले, स्वाक्षरी केलेले आणि अंतर्गत नामांकित कर्जदाराद्वारे वितरित केले आहे.

ज्याच्या साक्षीने पक्षांनी या दस्तऐवजाची अंमलबजावणी केली आहे त्या दिवशी आणि वर्षाच्या पहिल्या दिवशी येथे लिहिलेले, स्वाक्षरी केलेले आणि गॅरंटर नावाच्या आतील व्यक्तीद्वारे वितरित केले आहे.

|                                                   |             |
|---------------------------------------------------|-------------|
| कर्जदाराचे नाव                                    | (स्वाक्षरी) |
| सह-कर्जदाराचे नाव                                 | (स्वाक्षरी) |
| जामीनदाराचे नाव                                   | (स्वाक्षरी) |
| साक्षीदाराचे नाव                                  | (स्वाक्षरी) |
| कर्जदात्याचे अधिकृत स्वाक्षरीकर्त्याचे नाव आणि पद |             |

**Disclaimer :** - Please note that above mentioned credit facility agreement, terms & conditions, key fact statement and other associated documents are translated from the original document in English using technology for customer's Convenience and to improve transparency in communication. which can have few aberrations, brevity and grammatical errors hence for any legal purposes English version of document (appended) will be referred.