

मंजूरी पत्र

व्युत्पन्न केलेली तारीख	
मंजूर तारीख	
अर्ज क्रमांक:	
कर्जदाराचे नाव	
सध्याचा पत्ता	
फोन नंबर	

प्रिय महोदय / महोदया,

आम्हाला एयू स्मॉल फायनान्स बँकेला हे कळविण्यात आनंद होत आहे की होम कन्स्ट्रक्शनसाठी आपल्या कर्जाच्या अर्जावर एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेडने विचार केला आहे. आम्हाला तुम्हाला हे कळविण्यात आनंद होत आहे की, आम्ही तत्त्वतः खाली दिलेल्या अटीवर कर्ज मंजूर केले आहे आणि अतिरिक्त अटीवर छापले आहे.

कर्ज सुविधेचा प्रकार	कर्जाची रक्कम (₹)	व्याजदर	व्याजदराचा प्रकार	ईएमआय (रुपये)	कार्यकाळ (महिने)	व्याज रीसेट वारंवारता	पीईएमआय / ईएमआय देय तारीख

* फ्लेक्सी - फ्लेक्सी रेट म्हणजे पहिल्या 3 वर्षासाठी निश्चित केलेला व्याज दर

आम्ही आमच्या ऑफरच्या मुख्य अटी व शर्तीवर प्रकाश टाकणार या टर्म शीटसह येथे संलग्न करीत आहोत. तपशीलवार अटी कर्ज करारानुसार असतील. कृपया लक्षात घ्या की या मंजूरी पत्रात सूचक अटी व शर्ती आहेत आणि कर्जाचे वितरण करण्यासाठी बँकेकडून कोणतेही बंधन निर्माण होत नाही.

मंजूरी पत्रात नमूद केलेल्या अटी व शर्ती स्वीकार्य आहेत याची लेखी पुष्टी करण्यास सक्षम करण्यासाठी मंजूरी पत्र डुप्लिकेटमध्ये अग्रेषित केले जाते. कृपया सही करा आणि डुप्लिकेट प्रत परत करा.

आपल्याला आपल्या कर्ज खात्याबद्दल आणखी स्पष्टीकरण हवे असल्यास, कृपया आमच्या रिलेशनशिप मॅनेजरला कॉल करण्यास संकोच करू नका. आमची रिलेशनशिप टीम आपल्याला मदत करण्यास आनंदित होईल.

आम्हाला तुम्हाला हे कळविण्यात आनंद होत आहे की तुम्ही रु. दुचाकी खरेदीसाठी 80,000.00, मंजूर कर्जाच्या वितरणानंतर.

या ऑफरचा लाभ घेण्यासाठी, कृपया आम्हाला 180012001200 वर संपर्क साधा किंवा आम्हाला customercare@aubank.in मेल करा किंवा <https://twl.aubank.in> भेट द्या. T&C लागू.

यासाठी: एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेड

साठी: श्री.

(अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता)

(अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता)

परिशिष्ट 1 - मंजूर कर्ज सुविधेच्या अटी व शर्ती

1.	कर्जदार नाव	
2.	सह-कर्जदार नाव	
3.	गॅरंटरचे नाव	
4.	मॉर्टगॅगरचे नाव	
5.	सुविधेचा प्रकार	
6.	उद्देश	
7.	कर्जाची रक्कम	

8.	कार्यकाळ (ईएमआय)																			
9.	चा प्रकार[संपादन] व्याज दर																			
10.	दर[संपादन] व्याज (आरओआय)																			
11.	व्याज पुन्हा निश्चित करणे	<table><tr><td>प्रथम रीसेट</td><td>पुढील रीसेट करा</td></tr><tr><td>पहिल्या 3 वर्षासाठी व्याजदर निश्चित केला जातो. नंतर ते व्हेरिफेबल रेटमध्ये बदलले जाईल आणि प्रथम रीसेट तारीख पहिल्या वितरण तारखेच्या तारखेपासून 36 व्या महिन्याच्या वर्धापन दिनाच्या तारखेला असेल</td><td>पुढील रीसेट तारीख शेवटच्या रीसेट तारखेपासून दर 3 व्या महिन्याच्या वर्धापन दिनाच्या तारखेला असेल.</td></tr></table>	प्रथम रीसेट	पुढील रीसेट करा	पहिल्या 3 वर्षासाठी व्याजदर निश्चित केला जातो. नंतर ते व्हेरिफेबल रेटमध्ये बदलले जाईल आणि प्रथम रीसेट तारीख पहिल्या वितरण तारखेच्या तारखेपासून 36 व्या महिन्याच्या वर्धापन दिनाच्या तारखेला असेल	पुढील रीसेट तारीख शेवटच्या रीसेट तारखेपासून दर 3 व्या महिन्याच्या वर्धापन दिनाच्या तारखेला असेल.														
प्रथम रीसेट	पुढील रीसेट करा																			
पहिल्या 3 वर्षासाठी व्याजदर निश्चित केला जातो. नंतर ते व्हेरिफेबल रेटमध्ये बदलले जाईल आणि प्रथम रीसेट तारीख पहिल्या वितरण तारखेच्या तारखेपासून 36 व्या महिन्याच्या वर्धापन दिनाच्या तारखेला असेल	पुढील रीसेट तारीख शेवटच्या रीसेट तारखेपासून दर 3 व्या महिन्याच्या वर्धापन दिनाच्या तारखेला असेल.																			
12.	प्रीपेमेंट पेनल्टी	<table><tr><td colspan="2">आंशिक प्रीपेमेंटसाठी</td></tr><tr><td>जर शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 6 महिन्यांपर्यंत पैसे भरले गेले तर</td><td>5% रक्कम जी आंशिक प्रीपेड आहे.</td></tr><tr><td rowspan="2">6 महिन्यांनंतर आणि शेवटच्या वितरण तारखेपासून 12 महिन्यांपर्यंत पैसे भरल्यास</td><td>आर्थिक वर्षात एकूण रक्कम पीओएसच्या 25% पर्यंत जमा झाल्यास (आर्थिक वर्ष सुरू होत आहे) कोणतेही प्रीपेमेंट शुल्क घेतले जाणार नाही.</td></tr><tr><td>जर सर्व भागाच्या प्रीपेमेंटची बेरीज आर्थिक वर्ष सुरू करताना मुद्दल उघडण्याच्या 25% मर्यादितपेक्षा जास्त असेल तर आर्थिक वर्षात एकूण रकमेच्या अंशतः प्रीपेड रकमेच्या 5%. म्हणजेच त्याच आर्थिक वर्षात अंशतः प्री-पेड केलेल्या एकूण रकमेवर शुल्क लागू होईल.</td></tr><tr><td rowspan="2">12 महिन्यांनंतर आणि शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 36 महिन्यांपर्यंत भरणा केल्यास</td><td>पीओएसच्या 25% पर्यंत रक्कम जमा केल्यास (आर्थिक वर्ष सुरू होत आहे) कोणतेही प्रीपेमेंट शुल्क आकारले जाणार नाही.</td></tr><tr><td>जर सर्व भागाच्या प्रीपेड रकमेची बेरीज आर्थिक वर्ष सुरू करताना मुद्दल उघडण्याच्या 25% मर्यादितपेक्षा जास्त असेल तर आर्थिक वर्षात एकूण आंशिक प्रीपेड रकमेच्या 3% रक्कम पूर्ण झाली तर. म्हणजेच त्याच आर्थिक वर्षात अंशतः प्री-पेड केलेल्या एकूण रकमेवर शुल्क लागू होईल.</td></tr><tr><td colspan="2">पूर्ण बंद</td></tr><tr><td>जर शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 12 महिन्यांपर्यंत पैसे भरले असतील तर</td><td>बंद करण्याच्या वेळी शिल्लक रकमेच्या 5%.</td></tr><tr><td>12 महिन्यांनंतर आणि शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 36 महिन्यांपर्यंत भरणा केल्यास</td><td>बंद करण्याच्या वेळी शिल्लक रकमेच्या 4%.</td></tr><tr><td colspan="2">* गृह कर्ज / वैयक्तिक हेतूसाठी परिवर्तनीय / फ्लोटिंग व्याज दराच्या बाबतीत, प्रीपेमेंट शुल्क शून्य असेल.</td></tr></table>	आंशिक प्रीपेमेंटसाठी		जर शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 6 महिन्यांपर्यंत पैसे भरले गेले तर	5% रक्कम जी आंशिक प्रीपेड आहे.	6 महिन्यांनंतर आणि शेवटच्या वितरण तारखेपासून 12 महिन्यांपर्यंत पैसे भरल्यास	आर्थिक वर्षात एकूण रक्कम पीओएसच्या 25% पर्यंत जमा झाल्यास (आर्थिक वर्ष सुरू होत आहे) कोणतेही प्रीपेमेंट शुल्क घेतले जाणार नाही.	जर सर्व भागाच्या प्रीपेमेंटची बेरीज आर्थिक वर्ष सुरू करताना मुद्दल उघडण्याच्या 25% मर्यादितपेक्षा जास्त असेल तर आर्थिक वर्षात एकूण रकमेच्या अंशतः प्रीपेड रकमेच्या 5%. म्हणजेच त्याच आर्थिक वर्षात अंशतः प्री-पेड केलेल्या एकूण रकमेवर शुल्क लागू होईल.	12 महिन्यांनंतर आणि शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 36 महिन्यांपर्यंत भरणा केल्यास	पीओएसच्या 25% पर्यंत रक्कम जमा केल्यास (आर्थिक वर्ष सुरू होत आहे) कोणतेही प्रीपेमेंट शुल्क आकारले जाणार नाही.	जर सर्व भागाच्या प्रीपेड रकमेची बेरीज आर्थिक वर्ष सुरू करताना मुद्दल उघडण्याच्या 25% मर्यादितपेक्षा जास्त असेल तर आर्थिक वर्षात एकूण आंशिक प्रीपेड रकमेच्या 3% रक्कम पूर्ण झाली तर. म्हणजेच त्याच आर्थिक वर्षात अंशतः प्री-पेड केलेल्या एकूण रकमेवर शुल्क लागू होईल.	पूर्ण बंद		जर शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 12 महिन्यांपर्यंत पैसे भरले असतील तर	बंद करण्याच्या वेळी शिल्लक रकमेच्या 5%.	12 महिन्यांनंतर आणि शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 36 महिन्यांपर्यंत भरणा केल्यास	बंद करण्याच्या वेळी शिल्लक रकमेच्या 4%.	* गृह कर्ज / वैयक्तिक हेतूसाठी परिवर्तनीय / फ्लोटिंग व्याज दराच्या बाबतीत, प्रीपेमेंट शुल्क शून्य असेल.	
आंशिक प्रीपेमेंटसाठी																				
जर शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 6 महिन्यांपर्यंत पैसे भरले गेले तर	5% रक्कम जी आंशिक प्रीपेड आहे.																			
6 महिन्यांनंतर आणि शेवटच्या वितरण तारखेपासून 12 महिन्यांपर्यंत पैसे भरल्यास	आर्थिक वर्षात एकूण रक्कम पीओएसच्या 25% पर्यंत जमा झाल्यास (आर्थिक वर्ष सुरू होत आहे) कोणतेही प्रीपेमेंट शुल्क घेतले जाणार नाही.																			
	जर सर्व भागाच्या प्रीपेमेंटची बेरीज आर्थिक वर्ष सुरू करताना मुद्दल उघडण्याच्या 25% मर्यादितपेक्षा जास्त असेल तर आर्थिक वर्षात एकूण रकमेच्या अंशतः प्रीपेड रकमेच्या 5%. म्हणजेच त्याच आर्थिक वर्षात अंशतः प्री-पेड केलेल्या एकूण रकमेवर शुल्क लागू होईल.																			
12 महिन्यांनंतर आणि शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 36 महिन्यांपर्यंत भरणा केल्यास	पीओएसच्या 25% पर्यंत रक्कम जमा केल्यास (आर्थिक वर्ष सुरू होत आहे) कोणतेही प्रीपेमेंट शुल्क आकारले जाणार नाही.																			
	जर सर्व भागाच्या प्रीपेड रकमेची बेरीज आर्थिक वर्ष सुरू करताना मुद्दल उघडण्याच्या 25% मर्यादितपेक्षा जास्त असेल तर आर्थिक वर्षात एकूण आंशिक प्रीपेड रकमेच्या 3% रक्कम पूर्ण झाली तर. म्हणजेच त्याच आर्थिक वर्षात अंशतः प्री-पेड केलेल्या एकूण रकमेवर शुल्क लागू होईल.																			
पूर्ण बंद																				
जर शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 12 महिन्यांपर्यंत पैसे भरले असतील तर	बंद करण्याच्या वेळी शिल्लक रकमेच्या 5%.																			
12 महिन्यांनंतर आणि शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 36 महिन्यांपर्यंत भरणा केल्यास	बंद करण्याच्या वेळी शिल्लक रकमेच्या 4%.																			
* गृह कर्ज / वैयक्तिक हेतूसाठी परिवर्तनीय / फ्लोटिंग व्याज दराच्या बाबतीत, प्रीपेमेंट शुल्क शून्य असेल.																				
13.	हप्ते रक्कम	रु.																		
14.	हप्त्याची तारीख																			
15.	वितरणाची पद्धत	- कर्जाचे वितरण प्रकल्प खर्च आणि खर्च आणि बांधकामाच्या प्रगतीसाठी देयके/पावत्या/कोटेशन/अंदाजाच्या आधारे केले जाईल. - कर्जदाराच्या सूचनेनुसार बँक किंवा इतर कोणत्याही बँकेकडे असलेल्या कंत्राटदार / पुरवठादाराच्या खात्यात थेट वितरण केले जाईल. - प्रतिपूर्तीच्या बाबतीत, कर्जदाराने बिले / प्रोफार्मा पावत्या / कोटेशन / अंदाज किंवा बँकेला स्वीकार्य इतर कोणतेही साधने प्रदान करावीत. - प्रकल्पाच्या प्रगतीच्या आधारे टप्प्याटप्प्याने कर्ज वितरित केले जाईल. बँकेचे अधिकारी/तांत्रिक अधिकारी बांधकाम साइटला भेट देतील आणि अशा वितरणासाठी प्रगती अहवाल सादर करतील. - जर वितरण हप्त्यांमध्ये केले जात असेल तर अंतिम वितरणाच्या वेळेपर्यंत, कर्जदाराने प्री पेमेंट करणे आवश्यक आहे																		

		ईएमआय. अंतिम वितरण किंवा 9 महिने पूर्ण झाल्यानंतर, यापैकी जे आधी असेल, कर्जाचे ईएमआय सुरू होतील आणि कर्जदाराद्वारे देय होतील.
16.	परतफेडीचे वेळापत्रक	- कर्जाची परतफेड अंतिम वितरणाच्या महिन्यापासून 240 ईएमआयद्वारे केली जाईल. वितरण महिन्यात जर काही असेल तर, प्री-ईएमआय सुरू झालेल्या ईएमआयच्या खंडित कालावधीपर्यंत लागू असेल - मासिक विश्रांतीनंतर कर्जाच्या थकबाकीवर आकारल्या जाणाऱ्या व्याजाच्या स्वरूपात प्री-ईएमआय ची परतफेड केली जाईल - अंशतः वितरणाच्या बाबतीत, अंतिम वितरण होईपर्यंत आणि ईएमआय सुरू होईपर्यंत कर्जाच्या थकबाकीवर प्री-ईएमआय लागू असेल - आर्थिक वर्ष संपल्यापासून 90 दिवसांच्या आत दरवर्षी एकदा खात्याचे स्टेटमेंट प्रदान केले जाईल
17.	परतफेड मोड	ईएमआय किंवा प्री-ईएमआय संबंधित देय तारखांना आरबीआयच्या मार्गदर्शक तत्वांनुसार (लागू) ई-मॅन्डेटद्वारे भरले जातील.
18.	प्राथमिक संपाधिक सुरक्षा	- 25, 167/4/2/, प्लॉट क्र. - 25, खसरा क्र.- 167/4/2/के.ए./3/3/1 आणि नवीन खसरा क्र.. 167/4/2/2/3/3/1(S), ग्राम - चौपडा कलान, पी.एच.एन.- 16/30, आरएनएम.-02/03, विकासखंड - फांडा, तहसील- हुजूर, जिल्हा - भोपाळ एमपी, हुजूर, चौपडा कलां, भोपाल, मध्य प्रदेश, 462010.
19.	दुय्यम / अतिरिक्त संपाधिक सुरक्षा	
20.	सुरक्षा पीडीसी	2 कर्जदार / सह-कर्जदार / हमीदार यांच्याकडून एसपीडीसी मिळेल
21.	क्रॉस कोलॅटरलिझाटी वर	एक. एक किंवा अधिक सुविधांसाठी ऑफर केलेले आणि बँकेला आकारलेले सिक्युरिटीज आता मंजूर केलेल्या किंवा वेळोवेळी कर्जदार / सह-कर्जदार / गहाण ठेवणारे ("ओब्लिगोर") यांना देण्यात आलेल्या इतर सर्व सुविधांसाठी अतिरिक्त सिक्युरिटीज म्हणून उभे राहतील. अशा सर्व कर्जे क्रॉसलिक करण्याचा अधिकार बँकेकडे आहे. दो. एका कर्जदार संस्था / व्यक्तीच्या सुविधांसाठी देऊ केलेले संपाधिक सिक्युरिटीज दुसऱ्या कर्जदार संस्था / व्यक्तीच्या सुविधांसाठी क्रॉस कोलॅटरलाइज्ड केले जातात आणि त्याउलट केले जातात.

श्री.

22.	लागू असलेल्या विशिष्ट अटी	सर्व कायदेशीर वारस एनओसीचे त्यांच्या केवायसीसह वितरणापूर्वी दस्तऐवजीकरण केले जाईल. सकारात्मक एफआय, आरसीयू, कायदेशीर आणि तांत्रिक अहवालाच्या अधीन. वितरण धनादेशाची वैधता वितरणाच्या तारखेपासून 60 दिवस आहे.
23.	सुरक्षा / अटी पूर्वपीठिका / दस्तऐवजीकरण	एक. कर्ज करार[संपादन]। दो. प्रॉमिसरी नोटची मागणी करा. तीन. विक्रीचा करार/अंदाज/त्रिपक्षीय करार. चार. पीडीसी / एसीएच / स्थायी सूचना. पाँच. क्रेडिट माहिती कंपनी तपासतात. छः. वितरणापूर्वी सर्व मूळ कागदपत्रे पडताळणीसाठी प्रदान केली पाहिजेत. सात. वितरण हे क्रेडिट पडताळणीच्या समाधानकारक अधीन आहे. आठ. अर्जदार / सह-अर्जदाराने सर्व कागदपत्रे स्वयं-साक्षात्कृत करावीत. नौ. कायदेशीर आणि तांत्रिक मंजूरीच्या अधीन राहून कर्जाचे वितरण केले जाईल. दस. कायदेशीर अहवाल, मूल्यांकन अहवाल, मुद्रांक शुल्क, कागदपत्रे, नोंदणी किंवा इतर कोणत्याही शुल्काशी संबंधित सर्व शुल्क कर्जदाराने बँकेच्या शुल्काच्या वेळापत्रकानुसार उचलले पाहिजे. ग्यारह. पीएमएवाय-आयएसएस (पीएमएवाय-आयएसएस योजनेसाठी पात्र कर्जदार प्रदान केल्यास) नुसार दस्तऐवजीकरण. बारह. निगोटिव्ह लिस्ट चेक/डिफॉल्टर्स लिस्ट चेक इ.
24.	वैयक्तिक / कॉर्पोरेट हमी	
25.	वैधता	वरील प्रस्तावित अटी मंजूरीच्या तारखेपासून 60 दिवसांच्या कालावधीसाठी वैध आहेत.
26.	परतफेडीच्या बाबतीत अतिरिक्त व्याज डीफॉल्ट किंवा कराराचे उल्लंघन / चुकीचे प्रतिनिधित्व	थकीत ईएमआयवरील व्याज: व्याजाच्या कराराच्या दराने (कर्ज आयआरआर) ईएमआय डीफॉल्टवर दंडात्मक शुल्क: थकीत हप्त्यावर प्रति 1000 रुपये (किंवा त्याचा प्रत्येक भाग) दररोज 0.65 रुपये आकारले जातील.

लागू शुल्क: प्रचलित दरानुसार लागू होणारे जीएसटी आणि इतर सरकारी कर शुल्क आणि शुल्कापेक्षा जास्त आकारले जातील.

तपशील#	रक्कम (₹ मध्ये)
प्रक्रिया शुल्क*	
प्रशासकीय शुल्क**	
मूल्यांकन शुल्क	
कायदेशीर आरोप	
आरसीयू शुल्क	
सेर्सई आरोप	
संपार्श्विक विमा (मालमत्ता)***	
कर्ज सुरक्षा प्रीमियम****	
केअर सीआय आणि पीए	
CARE_AUSS	
ABHI_AUSS	
आदित्य बिल्डा सीआयपीए v2.0 एचएल	
अभि पीए आणि HDC_HL	
काळजी पीए आणि HDC_HL	
चोला, एमएस, पीए आणि HDC_HL	
आयसीआयसीआय Lombard_BGR_HL	
आयसीआयसीआय लोम्बार्ड जीसीआय आणि पीए एचएल	
आयसीआयसीआय लोम्बार्ड जीपीए आणि एचडीसी एचएल	
आयसीआयसीआय Lombard_AUSS	
स्टार एचआय जीसीआय आणि PA_HL	
स्टार हाय, पीए आणि HDC_HL	
Au SS Insurance_TATA AIG_HL	
Au SS Insurance_CHOLA MS_HL	
स्टार एचआय एयूSS_HL	
कोटकचे जीवन Insurance_AHL	
आयसीआयसीआय लोम्बार्ड-Hospicash_AHL	
स्टँडअलोन ईएमआय प्रोटेक्ट	
PA+ EMI संरक्षण	
सीआयपीए	

*पीएमएवाय-आयएसएस नसलेल्या प्रकरणांमध्ये प्रक्रिया शुल्क लागू आहे

**** प्रशासकीय शुल्क केवळ पीएमएवाय-आयएसएस प्रकरणांवर लागू आहे**

प्रीमियमचा स्वीकार संबंधित विमा कंपनी जोखीम स्वीकारण्यास जबाबदार ठरत नाही. विमा संरक्षण हे विमा कंपनीच्या समाधानाच्या अधीन आहे आणि विमा कंपनीच्या सांगण्यावरून आवश्यक कागदपत्रे, तपशील आणि वैद्यकीय तपासणी सादर करणे आवश्यक आहे. संबंधित विमा कंपनीने अर्जाखालील जोखीम लेखी स्वीकारल्यानंतर आणि असे लेखन विमाधारकाला कळविल्यानंतर विमा संरक्षण सुरू होईल. विमा संरक्षण संबंधित विमा कंपनीद्वारे जारी / विस्तारित केले जाईल आणि एयू स्मॉल फायनान्स बँक केवळ मध्यस्थ म्हणून काम करेल.

लागू आणि वर नमूद केल्याप्रमाणे प्री ईएमआय. वितरणाच्या तारखेनुसार वास्तविक पूर्व हमीशुल्क भिन्न असू शकते आणि वितरण रकमेतून वजा केले जाईल

कर्जाच्या रकमेतून (वितरणापूर्वी कर्जदाराने पैसे न भरल्यास), या मंजुरी पत्रात विशेषतः नमूद केलेले शुल्क आणि कर्जाच्या रकमेच्या वितरणाच्या वेळी केएफएसमधून आगाऊ वजा करण्याचा बँकेला हक्क असेल. बँक कर्जदाराच्या वतीने कर्जदारास किंवा कोणत्याही तृतीय पक्षाला उर्वरित कर्जाची रक्कम वितरित करेल आणि कर्जदार करारानुसार व्याजासह कर्जाची रक्कम परत करण्यास जबाबदार असेल आणि जेव्हा ते देय होईल तेव्हा अशा तारखांना / अंतराने कर्जाची रक्कम परत करण्यास जबाबदार असेल. कर्जदाराकडे हे सर्व शुल्क स्वतःच सहन करण्याचा आणि वितरणापूर्वी त्यांना आगाऊ भरण्याचा पर्याय आहे, अशा परिस्थितीत हे शुल्क बँकेद्वारे कर्जदाराला वितरित केलेल्या कर्जाच्या रकमेतून वजा केले जाणार नाही.

एक. बँकेकडून प्रस्तावित मालमतेची छाननी व मंजुरी मिळाल्यानंतरच आणि बँकेच्या नियमांनुसारच मंजूर कर्जाचे वितरण केले जाईल

दो. (अ) ज्या दराने ईएमआयची गणना केली गेली आहे, त्या दराने प्री-ईएमआय व्याज वितरणाच्या संबंधित तारखेपासून कर्जाच्या संदर्भात ईएमआय सुरू होण्याच्या तारखेपर्यंत आकारले जाईल

(ब) ईएमआयमध्ये मुद्दल आणि व्याज लागू असलेल्या दराने मासिक विश्रांतीच्या आधारे मोजले जाते, जे पुढील उच्च रुपयापर्यंत पूर्णांकित केले जाते.

तीन. बांधकाम टप्प्यांनुसार आणि त्या अनुषंगाने बँकेच्या नियमांनुसार कर्ज वितरित केले जाईल आणि बांधकाम व्यावसायिकाच्या करारानुसार आवश्यक नाही.

चार. हे कर्ज घेण्यासाठी प्रस्तावित मालमतेच्या पहिल्या शुल्काद्वारे आणि / किंवा अशा इतर सुरक्षिततेद्वारे कर्ज सुरक्षित केले जाईल, जे बँकेला आवश्यक आणि स्वीकारार्ह वाटेल. बँकेकडे तारण ठेवल्या जाणार या मालमतेचे स्पष्ट आणि विपणन करण्यायोग्य शीर्षक आहे याची खात्री करण्यासाठी बँकेला आवश्यक असलेली अशी कागदपत्रे / अहवाल / पुरावे सादर केले जातील. खरेदी करण्याच्या प्रस्तावित मालमतेचे मूळ मालकी हक्क कर्ज सुरक्षित करण्यासाठी कर्जदाराद्वारे जमा केले जातील.

पाच. कोणत्याही बदलांबद्दल बँकेला लेखी माहिती दिली जाईल: पत्रव्यवहार पत्ता / संपर्क तपशील, नोकरीतील बदल, नोकरी, व्यवसाय, व्यवसाय गमावणे, अशा बदल / तोट्यानंतर लगेचच. कर्जदाराने विलंब, मालमतेचे नुकसान / नुकसानीची कारणे देखील सूचित केली पाहिजेत आणि मालमतेत भर / बदल सूचित केले पाहिजेत.

छः. हे मंजुरी पत्र रद्द केले जाईल आणि रद्द केले जाईल आणि पूर्णपणे रद्दबातल असेल जर:

(अ) बँकेच्या एकमेव मतातील कोणतेही भौतिक बदल, ज्या प्रस्तावासाठी हे कर्ज तत्त्वतः मंजूर केले गेले आहे त्या प्रस्तावात उद्भवते;

(आ) उत्पन्नासंबंधी, किंवा परतफेड करण्याची क्षमता किंवा कर्जाच्या प्रस्तावाच्या किंवा अर्जाच्या इतर कोणत्याही संबंधित पैलूशी संबंधित बँकेच्या एकमेव मतानुसार कोणतीही भौतिक वस्तुस्थिती बँकेला रोखली जाते, दडपली जाते, लपविली जाते किंवा कळवली जात नाही; (क) कर्जाच्या अर्जामध्ये केलेले कोणतेही विधान चुकीचे किंवा असत्य असल्याचे आढळून आले आहे;

सात. हप्त्याचे वेळापत्रक सामान्यतः मासिक हप्ते (ट्रेंडर कर्जाच्या बाबतीत त्रैमासिक किंवा सहामाही असू शकते) समान असते आणि परतफेड वेळापत्रकाच्या अटी व शर्तीच्या अधीन राहून आणि ऑपरेशनल समस्या, सुट्ट्या इत्यादींवर मात करण्यासाठी, देय तारखेला ईएमआय मंजूर करण्यासाठी ईएमआयच्या देय तारखेच्या 2-3 दिवस आधी बँक खात्यात पुरेशी शिल्लक ठेवण्याचा सल्ला देण्यात आला आहे. दंडात्मक शुल्क आणि इतर शुल्क टाळण्यासाठी आणि गुन्हेगारीची स्थिती टाळण्यासाठी.

आठ. संबंधित देय तारखांना देय असलेल्या ईएमआयची रक्कम, आजपर्यंत वसूल केलेले मुद्दल आणि व्याज, ईएमआयची रक्कम, उर्वरित ईएमआयची संख्या आणि कर्जाचे व्याज दर देखील बँकेच्या AU0101 मोबाइल ऍप्लिकेशनवरून पाहिले / डाउनलोड केले जाऊ शकतात.

नौ. सर्व मुद्रांक शुल्क आणि नोंदणी शुल्क, जर काही असेल तर, राज्य मुद्रांक कायदानुसार आपल्याद्वारे बँकेच्या नावे अंमलात आणलेल्या कोणत्याही दस्तऐवजाचे आपण पूर्ण देय असाल. दस. बँकेला आवश्यक असलेल्या कायदेशीर आणि तांत्रिक औपचारिकतेचे पालन न केल्यास, बँकेला भरलेले सर्व शुल्क परत केले जाणार नाही.

ग्यारह. हे पत्र जारी केल्याने कोणतेही कायदेशीर अधिकार मिळत नाहीत / प्रदान करत नाहीत आणि वर नमूद केलेल्या कोणत्याही कारणास्तव किंवा अन्यथा ही ऑफर रद्द करण्याचे बँकेला पूर्ण स्वातंत्र्य असेल.

बारह. वर नमूद केलेल्या संपार्श्विक आणि मुख्य सुरक्षा रकमेशी संबंधित सर्व मूळ कागदपत्रे बँक जारी करेल आणि कर्जाची रक्कम / कर्ज खाते पूर्ण परतफेड / सेटलमेंट झाल्यानंतर 30 दिवसांच्या आत अशा तारण आणि / किंवा मुख्य तारण रकमेच्या संदर्भात कोणत्याही नोंदणी / प्राधिकरणाकडे नोंदवलेले शुल्क काढून घेईल आणि क्रॉस कोलॅटरलायझेशन क्लॉज अंतर्गत समाविष्ट केलेल्या सर्व अटींच्या मंजुरीच्या अधीन असेल. जर असेल तर. अशी तारण आणि मुख्य सुरक्षा संबंधित मूळ कागदपत्रे कर्ज खाते बंद करताना बँकेच्या कोणत्याही सेवा शाखेतून पूर्व लेखी विनंती पत्र देऊन गोळा केली जाऊ शकतात.

तेरह. या पत्रात नमूद केलेला व्याजदर सध्याच्या प्रचलित रेपो दरावर आधारित आहे. पहिल्या वितरणाच्या तारखेला प्रचलित असलेल्या रेपो दरावर कर्ज देण्याचा पर्याय बँकेकडे असेल. पहिल्या वितरण/मंजुरीच्या तारखेपासून प्रचलित असलेले रेपो दर पुढील रीसेट तारखेपर्यंत लागू असतील.

चौदह. कृपया लक्षात घ्या की फ्लोटिंग रेट ऑफ इंटररेस्ट रेटच्या बाबतीत, बेंचमार्क व्याज दरातील कोणताही बदल (वाढ किंवा कमी), ईएमआय रक्कम किंवा कर्ज / सुविधेच्या कालावधीत किंवा दोन्हीमध्ये वाढ किंवा घट झाल्यामुळे संबंधित प्रभाव पडेल.

पंध्रह. जर तुम्हाला ईएमआयमध्ये वाढ किंवा कालावधी वाढवायचा असेल किंवा दोन्हीचे संयोजन करायचे असेल तर तुम्ही जवळच्या सर्व्हिसिंग ब्राँचला भेट देऊ शकता आणि त्यासाठी विनंती करू शकता. कृपया लक्षात घ्या की ते बँकेच्या अंतर्गत मूल्यांकन आणि विवेकबुद्धीच्या अधीन आहे

सोलह. कृपया लक्षात घ्या की जर तुम्हाला कर्ज / सुविधा अंतर्गत व्याज दराचा प्रकार फ्लोटिंग ते फिक्स्ड बदलायचा असेल तर तुम्ही बँकेशी संपर्क साधू शकता आणि शुल्काच्या वेळापत्रकात नमूद केल्याप्रमाणे लागू शुल्क भरून विनंती करू शकता

सत्रह. आरओआयमधील कोणताही बदल आरबीआयच्या निर्देशानुसार पत्र/ईमेल/एसएमएस किंवा इतर कोणत्याही पद्धतीने कळवला जाईल.

अठ्ठाह. कोणतीही डीफॉल्ट, फसवणूक, मर्यादित चालनादरम्यान कायदेशीर अकार्यक्षमता, मान्य केलेल्या अटी व शर्तीचे पालन न करणे, आवश्यक कागदपत्रे सादर न करणे, कर्जाची थकबाकी कोणतीही इतर अनियमितता कर्जदाराच्या इतर कोणत्याही अनियमिततेमुळे बँकेला इतर कोणत्याही दस्तऐवजात नमूद केलेल्या कोणत्याही ग्रेस पीरियड / क्युअर कालावधीची पूर्वा न करता कर्ज त्वरित परत घेण्यास सक्षम केले जाईल

उत्तीस. बँकेकडे असलेल्या ओब्लिगरीची रक्कम किंवा ठेवी किंवा इतर कोणत्याही मालमतेवर बँकेला ग्रहणाधिकार आणि सेटऑफ करण्याचा अधिकार असेल.

बीस. बँकेच्या धोरणानुसार किंवा आरबीआय / वैधानिक निर्देशानुसार आवश्यक असलेल्या ईबीआर / एमसीएलआर किंवा अशा दरावरील स्प्रेड बदलण्याचा किंवा ईबीआर / एमसीएलआर किंवा अशा दरावरील स्प्रेड बदलण्याचा अधिकार बँकेला आहे.

इक्कीस. पीएमएवाय-आयएसएस अंतर्गत परवडणारी गृहनिर्माण योजना मंजूर / नाकारण्यासाठी बँक जबाबदार राहणार नाही, हे आवश्यक सरकारी प्राधिकरणाच्या मंजुरीच्या अधीन आहे.

बाईस. कर्ज सुविधेवर लागू असलेल्या प्रीपेमेंट / पार्ट-पेमेंट / फोरक्लोजर शुल्काचा उल्लेख एयू बँकेच्या वेबसाइट @ <https://www.au.bank.in/service-fee> वर शुल्काच्या वेळापत्रकात केला आहे. कर्जदाराने शुल्काच्या अनुसूचीमध्ये नमूद केलेले उपरोक्त शुल्क आणि इतर शुल्क वाचले आहे आणि स्वीकारले आहे याची पुष्टी करतो.

तेईस. कर्जदार मालमतेच्या खरेदीच्या तारखेपासून 6 महिन्यांच्या आत मालमतेवर बांधकाम सुरू करण्यास सहमत आहे, पुष्टी करतो आणि प्रथम वितरणाच्या तारखेपासून 18 महिन्यांच्या कालावधीत मालमतेवर बांधकाम पूर्ण करतो आणि त्या आशयाचा आवश्यक पुरावा उपरोक्त निर्धारित कालावधीत बँकेच्या समाधानासाठी सादर करतो. कर्जदाराने या

संदर्भात बँकेची योग्य पावती निर्धारित कालावधीत सादर केल्याच्या पुराव्याने प्राप्त करणे आवश्यक आहे. कर्जदाराला हे माहित आहे की बँकेकडून कोणतीही सूचना न देता येथे नमूद केलेल्या पुष्टीकरण आणि वचनांचे पालन करण्याची जबाबदारी कर्जदारावर आहे आणि निर्धारित कालावधीत त्याची पूर्तता न केल्यास, केवळ कर्जदार त्याच्या परिणामांसाठी जबाबदार असेल ज्यामध्ये कर्ज परत घेणे / व्याज दरातील बदल समाविष्ट असू शकतात. कर्जदाराला हे माहित आहे की केवळ कर्जदाराच्या उपरोक्त पुष्टीकरणाच्या आणि हमीपत्राच्या आधारे, बँकेने येथे नमूद केल्याप्रमाणे व्याजदराने कर्ज मंजूर करण्यास सहमती दर्शविली आहे आणि जर कर्जदार येथे नमूद केल्याप्रमाणे उपरोक्त पुष्टीकरण आणि हमीपत्रांचे पालन करण्यात अयशस्वी ठरला तर मालमत्ता खरेदीच्या तारखेपासून 6 महिन्यांच्या आत मालमतेवर बांधकाम सुरू करण्यात अयशस्वी ठरला आणि पूर्ण झाल्याचा आवश्यक पुरावा सादर केला पहिल्या वितरणाच्या तारखेपासून 18 महिन्यांच्या कालावधीच्या आत बांधकाम केल्यास, बँक कर्जदाराला कोणतीही माहिती न देता कर्जाच्या व्याजाचा दर ताबडतोब मालमत्ता व्याज दर @ 22% वार्षिक व्याज दरामध्ये बदललेल आणि अशा परिस्थितीत, कर्जदार नंतरच्या टप्प्यावर यावर वाद घालण्याचा आपला अधिकार सोडतो.

चौबीस. कर्जाच्या कालावधी दरम्यान अंश देयके / अतिरिक्त रक्कमेच्या तुलनेत कर्जदाराने भरलेली कोणतीही रक्कम, आंशिक पेमेंट पुढील ईएमआय तारखेपासून लागू प्रीपेमेंट शुल्क वजावटीनंतर, जर असेल तर.

"आपल्या कर्जाशी जोडलेली विमा पॉलिसी जारी न केल्यास, गोळा केलेली प्रीमियमची रक्कम परत केली जाईल आणि आपल्या कर्ज खात्यात किंवा सीएसएस (चालू खाते/बचत खाते) मध्ये जमा केली जाईल, जी बँकेला प्रदान केलेल्या तपशीलांनुसार आणि लागू असलेल्या पॉलिसीनुसार केली जाईल.

मुख्य तथ्ये विधान

भाग 1 (व्याजदर आणि शुल्क / शुल्क)

1	कर्जाचा प्रस्ताव / खाते क्र.		कर्जाचा प्रकार	घर बांधणे
2	मंजूर कर्जाची रक्कम (रुपयांत)			
3	वितरणाचे वेळापत्रक (i) टप्प्याटप्प्याने किंवा 100% आगाऊ वितरण. (ii) जर ते टप्पे-टप्पे असेल तर संबंधित तपशील असलेल्या कर्ज कराराच्या कलमाचा उल्लेख करा		टप्प्याटप्प्याने वितरण कृपया मंजुरी पत्रात वितरणाच्या पद्धतीचे कलम पहा	
4	कर्जाची मुदत (वर्ष/महिने/दिवस)			
5	हप्त्याचा तपशील			
	हप्त्यांचे प्रकार	ईएमआयची संख्या	ईएमआय (₹)	मंजुरीनंतर परतफेड सुरू करणे
6	व्याज दर (%) आणि प्रकार (फिक्स्ड किंवा व्हेरिएबल किंवा फ्लेक्सी) फ्लेक्सी रेट म्हणजे पहिल्या 3 वर्षासाठी निश्चित केलेला व्याज दर			
7	व्याजाच्या परिवर्तनीय दराच्या बाबतीत अतिरिक्त माहिती			
	संदर्भ बेंचमार्क	बेंचमार्क दर (%) (बी)	स्प्रेड (%) (एस)	अंतिम दर (%) R = (B) + (S)
				कालावधी रीसेट करा (महिने)
				संदर्भ बेंचमार्कमधील बदलाचा परिणाम ('आर' मध्ये 25 बीपीएस बदलासाठी, मध्ये बदल करा: ³ .)
				B S ईपीआय (₹) नाही. ईपीआयची संख्या
	रेपो दर	एन / ए	एन / ए	एन / ए
8	शुल्क / शुल्क			
		आरई (ए) ला देय	आरई (बी) द्वारे तृतीय पक्षाला देय	
		एकदाच / आवर्ती	रक्कम (₹ मध्ये) किंवा लागू केल्याप्रमाणे टक्केवारी (टक्केवारी)	एकदाच / आवर्ती
				रक्कम (₹ मध्ये) किंवा लागू केल्याप्रमाणे टक्केवारी (टक्केवारी)
1	प्रक्रिया शुल्क	एकदाच		
2	प्रशासकीय शुल्क[संपादन]	एकदाच		
3	मूल्यांकन शुल्क	एकदाच		
4	कायदेशीर आरोप	एकदाच		
5	आरसीयू शुल्क	एकदाच		
6	सेर्साई आरोप	एकदाच		
7	संपार्श्विक विमा (मालमत्ता)		एकदाच	0.0
8	कर्ज सुरक्षा प्रीमियम		एकदाच	8243.0
9	केअर सीआय आणि पीए		एकदाच	0.00
10	चोला, एमएस, पीए आणि HDC_HL		एकदाच	0.00
11	स्टार हाय, पीए आणि HDC_HL		एकदाच	0.00
12	स्टार एचआय जीसीआय आणि PA_HL		एकदाच	0.00
13	आयसीआयसीआय लोम्बार्ड जीपीए आणि एचडीसी एचएल		एकदाच	0.00

14	अभि पीए आणि HDC_HL			एकदाच	0.00
15	आयसीआयसीआय Lombard_BGR_HL			एकदाच	0.00
16	आयसीआयसीआय लोम्बार्ड जीसीआय आणि पीए एचएल			एकदाच	0.00
17	काळजी पीए आणि HDC_HL			एकदाच	0.00
18	आयसीआयसीआय Lombard_AUSS			एकदाच	0.00
19	आदित्य बिर्ला सीआयपीए v2.0 एचएल			एकदाच	0.00
20	ABHI_AUSS			एकदाच	0.00
21	CARE_AUSS			एकदाच	0.00
22	Au SS Insurance_TATA AIG_HL			एकदाच	0.00
23	Au SS Insurance_CHOLA MS_HL			एकदाच	0.00
24	स्टार एचआय एयूSS_HL			एकदाच	0.00
25	कोटकचे जीवन Insurance_AHL			एकदाच	0.00
26	स्टँडअलोन ईएमआय प्रोटेक्ट			एकदाच	0.0
27	PA+ EMI संरक्षण			एकदाच	0.0
28	सीआयपीए			एकदाच	0.0
29	आयसीआयसीआय लोम्बार्ड- Hospicash_AHL			एकदाच	0.00
9	वार्षिक टक्केवारी दर (एपीआर) (%)				
10	आकस्मिक शुल्काचा तपशील (लागू असलेल्या ₹ किंवा % मध्ये)				
(i)	पैसे भरण्यास उशीर झाल्यास दंडात्मक शुल्क आकारले जाईल	ईएमआय डिफॉल्टवर दंडात्मक शुल्क: थकीत हप्त्यावर दररोज 0.65 रुपये प्रति 1000 रुपये (किंवा त्याचा प्रत्येक भाग) आकारला जाईल.			
(ii)	इतर दंडात्मक शुल्क, असल्यास	NA			
(iii)	फोरक्लोजर शुल्क, लागू असल्यास	जर शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 12 महिन्यांपर्यंत पैसे भरले असतील तर		बंद करण्याच्या वेळी शिल्लक रकमेच्या 5%.	
		12 महिन्यांनंतर आणि शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 36 महिन्यांपर्यंत भरणा केल्यास		बंद करण्याच्या वेळी शिल्लक रकमेच्या 4%.	
		* गृह कर्ज / वैयक्तिक हेतूसाठी परिवर्तनीय / फ्लोटिंग व्याज दराच्या बाबतीत, प्रीपेमेंट शुल्क शून्य असेल.			
(iv)	पासून कर्ज बदलण्यासाठी शुल्क व्हेरिफेबल / फ्लोटिंग ते फिक्स्ड रेट आणि त्याउलट	मुद्दलाच्या 1% थकबाकी			
(v)	इतर कोणतेही शुल्क (कृपया निर्दिष्ट करा)	(शुल्काच्या वेळापत्रकानुसार) - https://www.au.bank.in/service-fee			

श्री.

भाग 2 (इतर गुणात्मक माहिती)

1	वसुली एजंटच्या गुंतवणूकीशी संबंधित कर्ज कराराचे कलम	बँक आपल्या विवेकबुद्धीनुसार, कराराच्या अंतर्गत आपले कोणतेही अधिकार, कार्ये, अधिकार किंवा कर्तव्ये एकतर स्वतःहून (त्याच्या अधिकारी किंवा कर्मचार्यांद्वारे) किंवा त्याच्या नियुक्त तृतीय पक्षांद्वारे (पुनर्प्राप्ती एजंट्ससह) वापरू शकते किंवा पार पाडू शकते. कर्जदाराने बँकेला पुष्टी दिली आहे आणि स्पष्टपणे संमती दिली आहे की डीफॉल्टची घटना घडल्यावर, बँक एकतर स्वतःहून (त्याच्या अधिकारी किंवा कर्मचार्यांद्वारे) किंवा त्याच्या नियुक्त तृतीय पक्षांमार्फत (वसुली एजंट्ससह) कर्जदार आणि जामीनदाराने बँकेला प्रदान केलेल्या संपर्क तपशीलांचा वापर करून कर्जदार / जामीनदाराशी संपर्क साधण्यासाठी त्यांच्या अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता / प्रतिनिधी (प्रतिनिधी) आणि कुटुंबातील सदस्यांशी संपर्क साधण्यासाठी आणि त्यांच्याशी संबंधित संबंधित तपशील उघड करण्यासाठी बँकेला कर्जदार आणि जामीनदाराने प्रदान केलेल्या संपर्क तपशीलांचा वापर करते कर्ज आहे. बँकेच्या संकेतस्थळावर अपलोड केलेल्या देयके वसुली आणि सुरक्षितता व्याज पुन्हा ताब्यात घेण्याविषयीच्या धोरणाला बँकेने मान्यता दिली आहे. पॉलिसी थकबाकी वसुली आणि सुरक्षा पुन्हा ताब्यात घेण्याच्या संदर्भात वाजवी पद्धतीची यादी करते आणि त्याद्वारे ग्राहकांचा विश्वास आणि दीर्घकालीन संबंध वाढवते. थकबाकी गोळा करण्यासाठी आणि तारण परत घेण्यासाठी बँक वसुली एजंट्सच्या सेवांचा वापर करू शकते. तपशीलवार पॉलिसी एयू बँकेच्या वेबसाइटवर नोटिस बोर्डाखाली उपलब्ध आहे.												
2	तक्रार निवारण यंत्रणेचा तपशील असलेल्या कर्ज कराराचे कलम	करार / अटी आणि शर्तीमुळे उद्भवलेल्या कोणत्याही तक्रारीच्या निवारणासाठी, कर्जदार बँकेच्या तक्रार निवारण धोरणात नमूद केलेल्या निवारण यंत्रणेचा अवलंब करू शकतो जी बँकेच्या संकेतस्थळावर www.au.bank.in अपलोड केली आहे आणि/किंवा मध्यवर्ती तक्रार निवारण अधिकाऱ्याशी मॉट्रिक्सनुसार आणि खाली दिलेल्या ईमेल / फोन नंबरवर संपर्क साधू शकतो.												
3	नोडल तक्रार निवारण अधिकाऱ्याचा दूरध्वनी क्रमांक आणि ईमेल आयडी	<table border="1"> <tr> <td>स्तर 1</td><td>कॉल सेंटर</td><td>कॉल करा: 1800 1200 1200 Email: customer@aubank.in अभिप्राय / तक्रारी: कृपया "आमच्याशी संपर्क साधा" दुव्यावर किंवा इंटरनेट बँकिंग किंवा मोबाइल बँकिंगवर www.au.bank.in भेट द्या.</td></tr> <tr> <td></td><td>शाखा</td><td>(जवळची शाखा शोधण्यासाठी कृपया www.au.bank.in भेट द्या)</td></tr> <tr> <td>स्तर 2</td><td>प्रादेशिक नोडल अधिकारी</td><td>जर 7 दिवसांच्या आत तक्रारीचे निवारण झाले नाही तर ग्राहकाला त्यांची तक्रार संबंधित प्रादेशिक नोडल अधिकाऱ्याकडे कळवावी. कृपया "आमच्याशी संपर्क साधा" या लिंकवर www.au.bank.in भेट द्या आणि "प्रधान नोडल अधिकारी आणि प्रादेशिक नोडल अधिकाऱ्यांचे तपशील" लिंकवर क्लिक करा किंवा संबंधित प्रादेशिक नोडल अधिकाऱ्यांच्या तपशीलांसाठी खालील लिंकवर प्रवेश करा: https://www.au.bank.in/grievanceredressal-mechanism.pdf</td></tr> <tr> <td>स्तर 3</td><td>प्रधान नोडल अधिकारी</td><td>जर तक्रारीचे निराकरण झाले नाही किंवा ग्राहक 15 कार्यालयीन दिवसांच्या आत प्रदान केलेल्या ठरावाबाबत समाधानी नसेल तर, विविध तक्रार निवारण मार्गांशी संपर्क साधल्यानंतरही, तक्रार प्रधान नोडल अधिकाऱ्यांकडे येथे नोंदवली जाऊ शकते: पंकज गुप्ता पत्ता: CP3- 235, औद्योगिक क्षेत्र, अॅपेरल पार्क, महाल रोड, जगतपुरा, जयपूर, राजस्थान, पिन - 302022 संपर्क क्रमांक: 0141-6660645 ईमेल: pno@aubank.in</td></tr> </table>	स्तर 1	कॉल सेंटर	कॉल करा: 1800 1200 1200 Email: customer@aubank.in अभिप्राय / तक्रारी: कृपया "आमच्याशी संपर्क साधा" दुव्यावर किंवा इंटरनेट बँकिंग किंवा मोबाइल बँकिंगवर www.au.bank.in भेट द्या.		शाखा	(जवळची शाखा शोधण्यासाठी कृपया www.au.bank.in भेट द्या)	स्तर 2	प्रादेशिक नोडल अधिकारी	जर 7 दिवसांच्या आत तक्रारीचे निवारण झाले नाही तर ग्राहकाला त्यांची तक्रार संबंधित प्रादेशिक नोडल अधिकाऱ्याकडे कळवावी. कृपया "आमच्याशी संपर्क साधा" या लिंकवर www.au.bank.in भेट द्या आणि "प्रधान नोडल अधिकारी आणि प्रादेशिक नोडल अधिकाऱ्यांचे तपशील" लिंकवर क्लिक करा किंवा संबंधित प्रादेशिक नोडल अधिकाऱ्यांच्या तपशीलांसाठी खालील लिंकवर प्रवेश करा: https://www.au.bank.in/grievanceredressal-mechanism.pdf	स्तर 3	प्रधान नोडल अधिकारी	जर तक्रारीचे निराकरण झाले नाही किंवा ग्राहक 15 कार्यालयीन दिवसांच्या आत प्रदान केलेल्या ठरावाबाबत समाधानी नसेल तर, विविध तक्रार निवारण मार्गांशी संपर्क साधल्यानंतरही, तक्रार प्रधान नोडल अधिकाऱ्यांकडे येथे नोंदवली जाऊ शकते: पंकज गुप्ता पत्ता: CP3- 235, औद्योगिक क्षेत्र, अॅपेरल पार्क, महाल रोड, जगतपुरा, जयपूर, राजस्थान, पिन - 302022 संपर्क क्रमांक: 0141-6660645 ईमेल: pno@aubank.in
स्तर 1	कॉल सेंटर	कॉल करा: 1800 1200 1200 Email: customer@aubank.in अभिप्राय / तक्रारी: कृपया "आमच्याशी संपर्क साधा" दुव्यावर किंवा इंटरनेट बँकिंग किंवा मोबाइल बँकिंगवर www.au.bank.in भेट द्या.												
	शाखा	(जवळची शाखा शोधण्यासाठी कृपया www.au.bank.in भेट द्या)												
स्तर 2	प्रादेशिक नोडल अधिकारी	जर 7 दिवसांच्या आत तक्रारीचे निवारण झाले नाही तर ग्राहकाला त्यांची तक्रार संबंधित प्रादेशिक नोडल अधिकाऱ्याकडे कळवावी. कृपया "आमच्याशी संपर्क साधा" या लिंकवर www.au.bank.in भेट द्या आणि "प्रधान नोडल अधिकारी आणि प्रादेशिक नोडल अधिकाऱ्यांचे तपशील" लिंकवर क्लिक करा किंवा संबंधित प्रादेशिक नोडल अधिकाऱ्यांच्या तपशीलांसाठी खालील लिंकवर प्रवेश करा: https://www.au.bank.in/grievanceredressal-mechanism.pdf												
स्तर 3	प्रधान नोडल अधिकारी	जर तक्रारीचे निराकरण झाले नाही किंवा ग्राहक 15 कार्यालयीन दिवसांच्या आत प्रदान केलेल्या ठरावाबाबत समाधानी नसेल तर, विविध तक्रार निवारण मार्गांशी संपर्क साधल्यानंतरही, तक्रार प्रधान नोडल अधिकाऱ्यांकडे येथे नोंदवली जाऊ शकते: पंकज गुप्ता पत्ता: CP3- 235, औद्योगिक क्षेत्र, अॅपेरल पार्क, महाल रोड, जगतपुरा, जयपूर, राजस्थान, पिन - 302022 संपर्क क्रमांक: 0141-6660645 ईमेल: pno@aubank.in												
4	कर्ज हे आहे की नाही, किंवा भविष्यात कदाचित इतर आरई किंवा सिक्युरिटायझेशनमध्ये हस्तांतरित केले जाऊ शकते (होय / नाही)	होय												
5	सहयोगी कर्ज व्यवस्थेअंतर्गत कर्ज देण्याच्या बाबतीत (उदा. सह-कर्ज / आउटसोर्सिंग) खालील अतिरिक्त तपशील सादर केले जाऊ शकतात:													

मूळ नवीकरणीय ऊर्जेचे नाव, त्याच्या निधीच्या प्रमाणासह	भागीदाराचे नाव आरई आणि त्याच्या निधीचे प्रमाण	मिश्रित व्याज दर
एन / ए	एन / ए	एन / ए
6	डिजिटल कर्जाच्या बाबतीत, खालील विशिष्ट माहिती दिली जाऊ शकते:	
(i)	आरईच्या मंडळाने मंजूर केलेल्या धोरणानुसार क्लिंग ऑफ / लुक-अप कालावधी, ज्या दरम्यान कर्जदाराक डून कर्जाच्या पूर्व देयकावर कोणताही दंड आकारला जाणार नाही	एन / ए
(ii)	वसुली एजंट म्हणून काम करणाऱ्या आणि कर्जदाराशी संपर्क साधण्यास अधिकृत केलेल्या एलएसपीचा तपशील	एन / ए

श्री.

गृह बांधकामासाठी एपीआरच्या गणनेसाठी उदाहरण

Sr.No.	पॅरामीटर	तपशील
1	मंजूर कर्जाची रक्कम (रुपयांत) (केएफएस साच्यातील क्रमांक २ - भाग १)	
2	कर्जाची मुदत (वर्षे/महिने / दिवसांमध्ये) (केएफएस टेम्पलेटचा क्रमांक 4 - भाग 1)	
a)	नाही. अनियमित नियमित कर्जाच्या बाबतीत, मुद्दल भरण्यासाठीच्या हप्त्यांची रक्कम	
b)	ईपीआयचा प्रकार प्रत्येक ईपीआयची रक्कम (रुपयात) आणि संख्या. ईपीआयची संख्या (उदा., मासिक हप्त्याच्या बाबतीत ईएमआयची संख्या) (केएफएस टेम्पलेटचा क्रमांक 5 - भाग 1)	
c)	नाही. भांडवली व्याज भरण्यासाठी हप्त्यांची संख्या, जर असेल तर	
d)	परतफेडीची सुरुवात, मंजुरीनंतर (केएफएस टेम्पलेटचा क्रमांक 5 - भाग 1)	
3	व्याज दर प्रकार (निश्चित किंवा परिवर्तनीय किंवा फ्लेक्सी) (केएफएस टेम्पलेटचा एसएल क्रमांक 6 - भाग 1)	
4	व्याज दर (केएफएस टेम्पलेटचा क्रमांक 6 - भाग 1)	
5	मंजुरी तारखेला प्रचलित दरानुसार कर्जाच्या संपूर्ण कालावधीदरम्यान आकारली जाणारी एकूण व्याज रक्कम (रुपयांमध्ये)	
6	देय शुल्क / शुल्क (रुपयांमध्ये)	
A	आरईला देय (केएफएस टेम्पलेट-भाग 1 चा एसएल क्रमांक 8 ए)	
B	आरईद्वारे रूट केलेल्या तृतीय-पक्षाला देय (केएफएस टेम्पलेटचा एसएल क्रमांक 8 बी - भाग 1)	
7	निव्वळ वितरित केलेली रक्कम (1-6) (रुपयांमध्ये)	
8	कर्जदाराने देय असलेली एकूण रक्कम (1 आणि 5 ची बेरीज (रुपयांमध्ये)	
9	वार्षिक टक्केवारी दर- प्रभावी वार्षिक व्याज दर (टक्केवारीत) (केएफएस टेम्पलेटचा क्रमांक 9- भाग 1)	
10	अटी व शर्तीनुसार वितरणाचे वेळापत्रक	
11	हप्ता आणि व्याज भरण्याची देय तारीख	

परिशिष्ट बी मध्ये स्पष्ट केलेल्या काल्पनिक कर्जासाठी समान नियतकालिक हप्ते अंतर्गत उदाहरणात्मक
परतफेड वेळापत्रक

हप्ते क्र.	थकित मुद्दल (रुपयामध्ये)	मुख्याध्यापक (रुपयामध्ये)	व्याज (रुपयांत)	हप्ता (रुपयात)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				

34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				

43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				

72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				

91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				
101				
102				
103				
104				
105				
106				
107				
108				
109				

110				
111				
112				
113				
114				
115				
116				
117				
118				
119				
120				
121				
122				
123				
124				
125				
126				
127				
128				
129				
130				
131				
132				
133				
134				
135				
136				
137				
138				

139				
140				
141				
142				
143				
144				
145				
146				
147				

148				
149				
150				
151				
152				
153				
154				
155				
156				
157				
158				
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				

187				
188				
189				
190				
191				
192				
193				
194				
195				
196				
197				
198				
199				
200				
201				
202				
203				
204				
205				
206				
207				
208				
209				
210				
211				
212				
213				
214				
215				
216				
217				
218				
219				
220				
221				
222				
223				
224				

225				
226				
227				
228				
229				
230				
231				
232				
233				
234				
235				
236				
237				
238				
239				
240				
241				
242				
243				
244				
245				
246				
247				
248				
249				
250				
251				
252				
253				
254				
255				
256				
257				
258				

कर्जदार आणि हमीदार यांनी या दस्तऐवजाच्या वरील सर्व अटी वाचल्याचे आणि समजून घेतल्याची कबुली दिली आहे आणि पुष्टी केली आहे की या दस्तऐवजात वर नमूद केलेल्या गोष्टी त्यांच्या ज्ञान आणि विश्वासानुसार सत्य आणि योग्य आहेत आणि दस्तऐवजाच्या शेवटच्या पानावर त्याची सही / सामान्य शिक्का चिकटवत आहे. कर्जदार आणि जामीनदार पुढे सहमत आहेत आणि पुष्टी करतात की पक्षांना या दस्तऐवजाच्या प्रत्येक पृष्ठावर स्वाक्षरी करण्याची आवश्यकता नाही आणि या दस्तऐवजाच्या शेवटच्या पृष्ठावरील स्वाक्षरी या दस्तऐवजाच्या हेतूसाठी पुरेशी असेल.

कर्जदार आणि हमीदार यांनी स्वेच्छेने या दस्तऐवजाची नोंद केली आहे, त्याच्या परिणामाची पूर्ण माहिती आणि शेवटच्या पृष्ठावर या दस्तऐवजाची स्वाक्षरी केली आहे ज्याचा अर्थ या दस्तऐवजाच्या प्रत्येक पृष्ठावर आणि इतर सर्व कागदपत्रांवर स्वाक्षरी करणे असा समजला जाईल.

ज्याच्या साक्षीने पक्षांनी या दस्तऐवजाची अंमलबजावणी केली आहे त्या दिवशी आणि वर्षाच्या पहिल्या दिवशी येथे लिहिलेले, स्वाक्षरी केलेले आणि अंतर्गत नामांकित कर्जदाराद्वारे वितरित केले आहे.

ज्याच्या साक्षीने पक्षांनी या दस्तऐवजाची अंमलबजावणी केली आहे त्या दिवशी आणि वर्षाच्या पहिल्या दिवशी येथे लिहिलेले, स्वाक्षरी केलेले आणि अंतर्गत नामांकित कर्जदाराद्वारे वितरित केले आहे.

मी / आम्ही वरील अटी व शर्ती स्वीकारतो, स्वाक्षरी केलेल्या आणि दिनांकित आहोत.

दिनांक:

दिनांक:



Disclaimer : - Please note that above mentioned credit facility agreement, terms & conditions, key fact statement and other associated documents are translated from the original document in English using technology for customer's Convenience and to improve transparency in communication. which can have few aberrations, brevity and grammatical errors hence for any legal purposes English version of document (appended) will be referred.