

मंजूरी पत्र

दिनांक:

को,

कर्जदाराचे नाव	
कर्जदाराचा कायमचा पत्ता	
कर्जदाराचा सध्याचा पत्ता	
कर्जदाराचा संपर्क क्रमांक	
सह-कर्जदाराचे नाव	
सह-कर्जदाराचा पत्ता	
गॅरंटरचे नाव	
गॅरंटरचा पत्ता	
मॉर्टगॅगरचे नाव	
मॉर्टगॅगरचा पत्ता	

विषय: एलएपी कर्ज घेण्यासाठी आपला अर्ज क्रमांक

प्रिय महोदय / महोदया,

आम्ही, एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेड (यानंतर बँक / एयूएसएफबी म्हणून देखील ओळखले जाते) वैष्णव मिस्थान भांडार (येथे नंतर कर्जदार म्हणून संदर्भित) यांना कळविण्यात आनंद होत आहे की एलएपी कर्जाच्या मंजूरीसाठी आपला अर्ज बँकेने स्वीकारला आहे. कर्जाचे अनुदान नेहमीच ओव्हरलीफ निश्चित केलेल्या अटी व शर्तीच्या अधीन असेल.

कर्जाची रक्कम	प्रभावी आंतरराष्ट्रीय दर (%)	ईएमआय (रु. मध्ये)	कार्यकाळ (महिन्यांमध्ये)	ईएमआय देय तारीख	वारंवारता

मंजूरी पत्रात नमूद केलेल्या अटी व शर्ती स्वीकार्य आहेत याची लेखी पुष्टी करण्यास सक्षम करण्यासाठी मंजूरी पत्र डुप्लिकेटमध्ये अग्रेषित केले जाते. कृपया सही करा आणि डुप्लिकेट प्रत परत करा.

आपल्याला आपल्या कर्ज खात्याशी संबंधित आणखी स्पष्टीकरण हवे असल्यास, कृपया आमच्या रिलेशनशिप मॅनेजरला कॉल करण्यास संकोच करू नका. आमची रिलेशनशिप टीम आपल्याला मदत करण्यास आनंदित होईल.

मंजूर कर्ज सुविधेच्या अटी आणि शर्ती

1	सुविधेचे नाव	
2	सुविधेचा प्रकार[संपादन]	
3	सुविधा रक्कम	
4	कार्यकाळ (ईएमआय)	
5	सुविधेचा उद्देश	
6	व्याजदराचा प्रकार	

(कर्जदार)

(सह-कर्जदार (चे))

(गॅरंटर)

7	प्रभावी व्याज दर (%)	
8	बेंचमार्क दर * (%)	
9	ईएमआय सायकलची तारीख	
10	जास्तीत जास्त व्याज (कॅप): निश्चित करून नैसर्गिक कर्जाच्या बाबतीत	
11	ईएमआय वारंवारता	
12	वारंवारता रीसेट करा	
13	हप्त्याची रक्कम	
14	परतफेडीचा प्रकार	
15	प्राइम कोलॅटरल सिक्युरिटी	
16	दुय्यम / अतिरिक्त संपार्श्विक सुरक्षा	
17	विशेष अट	अन्न प्रमाणपत्र सिस्टममध्ये जोडले पाहिजे हे वाढीचे प्रकरण आहे, जुन्या एमबीएल loan परितपकतेपर्यंत नवीन कर्ज आणि एनओसी ब्लॉकसह जोडलेले असावेत किराणा वस्तूंच्या खरेदीचे बिल सिस्टममध्ये जोडले पाहिजे
18	सुरक्षा / अटी उदाहरण / दस्तऐवजीकरण	एक. कर्ज करार / डीपीएन / अपरिवर्तनीय मुखत्यारपत्र / घोषणा आणि नुकसान भरपाई. दो. पीडीसी / एसीएच / स्थायी सूचना. तीन. एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेडद्वारे सिबिल चेक. चार. वितरणापूर्वी सर्व मूळ कागदपत्रे पडताळणीसाठी प्रदान केली पाहिजेत. पाँच. वितरण हे क्रेडिट पडताळणीच्या समाधानकारक अधीन आहे. छः. अर्जदार / सह-अर्जदाराने सर्व कागदपत्रे स्वयं-साक्षात्कृत करावीत. सात. कायदेशीर आणि तांत्रिक मंजूरीच्या अधीन राहून कर्जाचे वितरण केले जाईल.
19	सुरक्षा पीडीसी (एस)	
20	वैयक्तिक / कॉर्पोरेट हमी	NA
21	क्रॉस कोलॅटरलायझेशन	एक. एक किंवा अधिक कर्ज / सुविधांसाठी देऊ केलेले आणि बँकेला आकारलेले सिक्युरिटीज कर्जदार / सह-कर्जदार / गहाण ठेवणारे ("बंधनकारक") यांना वेळोवेळी मंजूर केलेल्या इतर सर्व सुविधांसाठी अतिरिक्त सिक्युरिटीज म्हणून उभे राहतील. अशी सर्व कर्जे आणि तारण / सिक्युरिटीज क्रॉससिलिक करण्याचा अधिकार बँकेकडे आहे. दो. एका कर्जदार संस्था / व्यक्तीच्या कर्ज / सुविधांतर्गत ऑफर केलेले संपार्श्विक सिक्युरिटीज दुसऱ्या कर्जदार संस्था / व्यक्तीच्या कर्ज / सुविधांच्या अंतर्गत क्रॉस कोलॅटरलाइज्ड केले जातात आणि त्याउलट उलट केले जातात.
22	पडताळणी	ठराविक कालावधीत, कर्जदाराला बँकेकडून मान्यताप्राप्त एजन्सी / प्रतिनिधीकडून वित्तपुरवठा मालमत्ता पडताळणीची सुविधा उपलब्ध करून दिली जाईल. अशी पडताळणी खर्च असल्यास, कर्जदाराकडून उचलला जाईल.
23	वैधता	वर प्रस्तावित केलेल्या अटी पत्र जारी केल्याच्या तारखेपासून 90 दिवसांच्या कालावधीसाठी वैध आहेत.
24	संपार्श्विक विमा	नाही
25	थकीत ईएमआयवरील व्याज	व्याजाच्या कराराच्या दराने (कर्ज आयआरआर).
26	ईएमआयवर दंडात्मक शुल्क	Rs___ रुपये प्रति ___ (किंवा त्याचा प्रत्येक भाग) थकीत हप्त्यावर दररोज आकारला जाईल.
	डीफॉल्ट	
27	प्रीपेमेंट पेनल्टी	आंशिक प्रीपेमेंटसाठी जर शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 6 महिन्यांपर्यंत पैसे भरले गेले तर 5% रक्कम जी आंशिक प्रीपेड आहे.

(कर्जदार)

(सह-कर्जदार (चे))

(गॅरंटर)

		6 महिन्यांनंतर आणि शेवटच्या वितरण तारखेपासून 12 महिन्यांपर्यंत पैसे भरल्यास	आर्थिक वर्षात एकूण रक्कम पीओएसच्या 25% पर्यंत जमा झाल्यास (आर्थिक वर्ष सुरू होत आहे) कोणतेही प्रीपेमेंट शुल्क घेतले जाणार नाही. जर सर्व भागांच्या प्रीपेमेंटची बेरीज आर्थिक वर्ष सुरू करताना मुद्दल उघडण्याच्या 25% मर्यादेपेक्षा जास्त असेल तर आर्थिक वर्षात एकूण रकमेच्या अंशतः प्रीपेड रकमेच्या 5%. म्हणजेच त्याच आर्थिक वर्षात अंशतः प्री-पेड केलेल्या एकूण रकमेवर शुल्क लागू होईल.
		शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 12 महिन्यांनंतर भरणा झाल्यास	पीओएसच्या 25% पर्यंत रक्कम जमा केल्यास (आर्थिक वर्ष सुरू होत आहे) कोणतेही प्रीपेमेंट शुल्क आकारले जाणार नाही. जर सर्व भागांच्या प्रीपेमेंटची बेरीज आर्थिक वर्ष सुरू करताना मुद्दल उघडण्याच्या 25% मर्यादेपेक्षा जास्त असेल तर आर्थिक वर्षात एकूण रकमेच्या अंशतः प्रीपेड रकमेच्या 4%, म्हणजेच त्याच आर्थिक वर्षात अंशतः प्री-पेड केलेल्या एकूण रकमेवर शुल्क लागू होईल.
		पूर्ण बंद	
		जर शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 12 महिन्यांपर्यंत पैसे भरले असतील तर	बंद करण्याच्या वेळी शिल्लक रकमेच्या 5%.
		शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 12 महिन्यांनंतर भरणा झाल्यास	बंद करण्याच्या वेळी शिल्लक रकमेच्या 4%.
		वैयक्तिक प्रयोजनासाठी परिवर्तनीय / फ्लोटिंग व्याज दराच्या बाबतीत, पूर्व पेमेंट शुल्क शून्य असेल. व्यक्ती आणि सुक्ष्म, लघु आणि मध्यम उद्योगांना व्यवसायासाठी मंजूर केलेल्या फ्लोटिंग रेट कर्जावर कोणतेही पूर्व पेमेंट शुल्क आकारले जाणार नाही.	

टीप: ईबीआर / एमसीएलआर / रेपो दर बँकेद्वारे मासिक आधारावर वेबसाइटवर प्रकाशित केले जातील

<https://www.au.bank.in/interest-rates/mclr> लागू शुल्क:

तपशील	रक्कम (रु.मध्ये)
प्रक्रिया शुल्क एमबीएल	
कायदेशीर आणि प्रासंगिक शुल्क	
प्री ईएमआय *	
आरसीयू शुल्क	
मुद्रांक शुल्क	
मुद्रांक खर्च	
मूल्यांकन शुल्क	
सीआयपीए	
PA+ EMI संरक्षण	
स्टँडअलोन ईएमआय प्रोटेक्ट	
विमा - सीआय आणि पीए **	
विमा - जीपीए आणि हॉस्पिकॅश**	
विमा - जीवन**	
विमा - एयू एसएस **	
विमा - बीजीआर **	

(कर्जदार)

(सह-कर्जदार (चे))

(गॅरंटर)

विमा - आरोग्य **

** पर्यायी

* लागू म्हणून प्री ईएमआय

बँकेच्या वेबसाइटवर नमूद केलेल्या बँकेच्या शुल्काच्या वेळापत्रकानुसार कर्जदाराने इतर सर्व शुल्क भरावे <https://www.au.bank.in/service-fee>.

एक. एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेडकडून प्रस्तावित मालमतेची छाननी आणि मंजुरी मिळाल्यानंतरच आणि एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेडच्या नियमानुसारच मंजूर कर्जचे वितरण केले जाईल.

दो. (अ) ज्या दराने ईएमआयची गणना केली गेली आहे, त्या दराने प्री-ईएमआय व्याज वितरणाच्या संबंधित तारखेपासून ते कर्जाच्या संदर्भात ईएमआय सुरू होण्याच्या तारखेपर्यंत आकारले जाईल.

(ब) ईएमआयमध्ये मुद्दल आणि व्याज लागू असलेल्या दराने मासिक विश्रांतीच्या आधारे मोजले जाते, जे पुढील उच्च रुपयापर्यंत पूर्णिकित केले जाते.

तीन. मंजूर सुविधेच्या अटी व शर्तीचा उल्लेख करून वरील तक्त्यात नमूद केल्याप्रमाणे, ईएमआय, प्री-ईएमआय व्याज दर महिन्याच्या आपल्या सायकल तारखेला किंवा त्यापूर्वी भरणे आवश्यक आहे.

चार. हप्त्याचे वेळापत्रक साधारणपणे मासिक हप्ते म्हणून केले जाते. परतफेड वेळापत्रकाच्या अटी व शर्तीच्या अधीन राहून आणि कार्यान्वयन समस्या, सुट्ट्या इत्यादी बाबींवर मात करण्यासाठी, दंडात्मक व्याज आणि इतर शुल्क टाळण्यासाठी आणि चुकीच्या स्थितीपासून वाचण्यासाठी देय तारखेला ईएमआय मंजूर करण्यासाठी बँक खात्यात 2-3 दिवस आधी पुरेशी शिल्लक ठेवण्याचा सल्ला दिला जातो. संबंधित देय तारखेला देय असलेल्या ईएमआयची रक्कम, आजपर्यंत वसूल केलेले मुद्दल आणि व्याज, ईएमआयची रक्कम, उर्वरित ईएमआयची संख्या आणि कर्जचे व्याज दर देखील बँकेच्या AU0101 मोबाइल ऍप्लिकेशनवरून पाहिले / डाउनलोड केले जाऊ शकतात.

पाँच. हे कर्ज घेण्याकरिता प्रस्तावित मालमतेच्या पहिल्या आणि अनन्य गहाणपत्राद्वारे सुरक्षित केले जाईल आणि / किंवा एयू म्हणून अशा इतर तारणांद्वारे कर्ज सुरक्षित केले जाईल
स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेडला आवश्यक आणि स्वीकार्य वाटू शकते. एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेडकडे तारण ठेवल्या जाणार या मालमतेचे शीर्षक स्पष्ट आणि विक्रीयोग्य आहे हे सुनिश्चित करण्यासाठी एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेडला आवश्यक असलेली अशी कागदपत्रे/अहवाल/पुरावे सादर केले जातील. खरेदी करण्याच्या प्रस्तावित मालमतेचे मूळ शीर्षक कर्ज सुरक्षित करण्यासाठी कर्जदाराद्वारे जमा केले जाईल.

छ. प्रीमियमचा स्वीकार संबंधित विमा कंपनी जोखीम स्वीकारण्यास जबाबदार ठरत नाही. विमा संरक्षण विमा कंपनीच्या समाधानावर आणि आवश्यक कागदपत्रे, तपशील आणि वैद्यकीय तपासणी (विमा कंपनीच्या सांगण्यावर) सादर करण्याच्या अधीन आहे. संबंधित विमा कंपनीने अर्जाखालील जोखीम लेखी स्वीकारल्यानंतर आणि असे लेखन विमाधारकाला कळविल्यानंतर विमा संरक्षण सुरू होईल. विमा संरक्षण संबंधित विमा कंपनीद्वारे जारी / विस्तारित केले जाईल आणि एयू स्मॉल फायनान्स बँक केवळ मध्यस्थ म्हणून काम करेल.

सात. कर्जदारास प्रस्तावित किंवा मंजूर केलेल्या अतिरिक्त मर्यादांच्या बाबतीत, वरील परिशिष्टात नमूद केलेल्या सुरक्षिततेवर बँकेचा विद्यमान शुल्क देखील अशा प्रस्तावित किंवा मंजूर अतिरिक्त मर्यादेसाठी आणि / किंवा बँकेच्या मंजूर अटीनुसार वाढविला जाईल.

आठ. कर्जदाराकडून कोणत्याही बदलांविषयी बँकेला त्वरित लेखी माहिती दिली जाईल: पत्रव्यवहाराचा पत्ता / संपर्क तपशील, रोजगारातील बदल, नोकरीचे नुकसान, व्यवसाय, व्यवसाय, जसे की असे बदल / तोटा झाल्यानंतर लगेचच. कर्जदाराने मालमतेला विलंब, नुकसान / नुकसानीची कारणे सूचित केली पाहिजेत आणि मालमतेत केलेली भर / बदल देखील सूचित केले पाहिजेत.

नौ. आम्ही लॅमिनेटेड शीर्षक / सुरक्षा दस्तऐवज स्वीकारत नाही. म्हणूनच, गहाण ठेवणेशी संबंधित शीर्षक / सुरक्षा कागदपत्रे लॅमिनेट केली गेली आहेत की नाही याची माहिती कर्जदाराने आम्हाला देणे आवश्यक आहे. आम्ही कोणतेही कारण न देता कोणत्याही आणि/किंवा अशा दस्तऐवज स्वीकारण्याचा किंवा नाकारण्याचा अधिकार राखून ठेवतो. एयू स्मॉल फायनान्स बँकेचा निर्णय या संदर्भात कर्जदारावर अंतिम आणि बंधनकारक असेल.

दस. हे मंजुरी पत्र रद्द केले जाईल आणि रद्द केले जाईल आणि पूर्णपणे रद्दबातल असेल जर:

(अ) ज्या प्रस्तावासाठी सुविधा तत्त्वतः मंजूर केली गेली आहे त्या प्रस्तावात कोणतेही भौतिक बदल होतात.

(आ) उत्पन्नाशी संबंधित कोणतीही भौतिक तथ्य, किंवा परतफेड करण्याची क्षमता किंवा सुविधेसाठी प्रस्ताव किंवा अर्जाच्या इतर कोणत्याही संबंधित पैलूशी संबंधित कोणतीही भौतिक वस्तुस्थिती रोखली जाते, दडपली जाते, लपविली जाते किंवा बँकेला कळवली जात नाही.

(इ) कर्जाच्या अर्जामध्ये केलेले कोणतेही विधान चुकीचे किंवा असत्य असल्याचे आढळून आले आहे.

ग्यारह. संबंधित राज्यात मुद्रांक कायदांतर्गत लागू असलेले सर्व मुद्रांक शुल्क आणि नोंदणी शुल्क, जेथे कर्जदाराने बँकेच्या नावे अंमलात आणलेल्या सुविधेच्या संदर्भात कोणतेही दस्तऐवज कर्जदाराद्वारे पूर्ण देय असतील.

बारह. बँकेला आवश्यक असलेल्या कायदेशीर आणि तांत्रिक औपचारिकतेचे पालन न केल्यास, बँकेला भरलेले सर्व शुल्क परत केले जाणार नाही.

तेरह. हे मंजुरी पत्र जारी करणे, कर्जदारास कोणतेही कायदेशीर अधिकार देत नाही / प्रदान करत नाही आणि वर नमूद केलेल्या कोणत्याही कारणांमुळे किंवा अन्यथा बँक हे मंजुरी पत्र रद्द करण्याचे पूर्ण स्वातंत्र्य असेल.

चौदह. व्याजदरातील बदलांमुळे ईएमआयची संख्या वेळोवेळी बदलू शकते.

(कर्जदार)

(सह-कर्जदार (चे))

(गॅरंटर)

पं.ह. कोणतीही डीफॉल्ट, फसवणूक, सुविधेच्या चलनादरम्यान कायदेशीर अकार्यक्षमता, येथे नमूद केलेल्या मान्य अटी व शर्तीचे पालन न करणे, आवश्यक कागदपत्रे सादर न करणे, सुविधेतील थकबाकी व्यतिरिक्त कर्जदाराच्या इतर कोणत्याही अनियमिततेमुळे बँकेला इतर कोणत्याही दस्तऐवजात नमूद केलेल्या कोणत्याही ग्रेस पीरियड / क्युअर कालावधीची पर्वा न करता त्वरित सुविधा परत घेण्यास सक्षम केले जाईल.

सोलह. बँकेला कर्जदाराची रक्कम किंवा ठेवी किंवा इतर कोणत्याही मालमत्तेवर धारणाधिकार आणि / किंवा गहाण ठेवी आणि / किंवा सहकर्जदार आणि / किंवा हमीदार बँकेकडे असलेल्या कोणत्याही मालमत्तेवर ग्रहणाधिकार आणि सेट ऑफ करण्याचा अधिकार असेल.

सत्रह. बँकेच्या धोरणानुसार किंवा आरबीआय / स्टॅच्युरी निर्देशानुसार आवश्यक असेल त्यानुसार कोणत्याही पर्यायी दराने ईबीआर / एमसीएलआर किंवा ईबीआर / एमसीएलआर किंवा अशा दरावरील स्प्रेड बदलण्याचा किंवा बदलण्याचा अधिकार बँकेला आहे.

अठ्ठाह. मंजुरी पत्र जारी केल्याच्या तारखेपासून 90 दिवसांच्या कालावधीसाठी वैध असते.

उन्नीस. ग्राहकाने पार्ट पेमेंट / सुविधा कालावधी दरम्यान अतिरिक्त रक्कमेच्या तुलनेत भरलेली कोणतीही रक्कम, पार्ट पेमेंट पुढील ईएमआय तारखेपासून लागू प्रीपेमेंट शुल्क वजा केल्यानंतर, जर असेल तर लागू असेल.

बीस. कृपया लक्षात घ्या की या मंजुरी पत्रात सूचक अटी व शर्ती आहेत आणि सुविधेचे वितरण करण्यासाठी बँकेकडून कोणतेही बंधन निर्माण होत नाही.

इक्कीस. शिवाय, ही मंजुरी कोणालाही निहित नाही; कोणत्याही कारणास्तव बँकेविरुद्ध कोणत्याही नुकसानीचा दावा करण्याचा अधिकार.

बाईस. बँकेने मंजूर केलेली सुविधा कर्जदाराद्वारे केवळ येथे निर्दिष्ट केलेल्या हेतूसाठी वापरली जाईल. बँकेच्या पूर्व लिखित परवानगीशिवाय, कर्जदाराने येथे निर्दिष्ट केलेल्या व्यतिरिक्त इतर कोणत्याही हेतूसाठी बँकेद्वारे सुविधेचा वापर केला किंवा केला असल्याचे आढळल्यास, बँकेला सुविधा परत मागविण्याचे किंवा दंडात्मक व्याज दर आकारण्याचे किंवा बँकेला योग्य वाटेल त्याप्रमाणे लागू व्याज दर वाढवण्याचे स्वातंत्र्य असेल.

तेईस. आंशिक रक्कम थकीत मुद्दलावर, थकीत हप्ते आणि शुल्क समायोजनानंतर, जर काही असेल तर लागू केले जाईल.

चौबीस. कर्जाच्या रकमेतून (वितरणापूर्वी कर्जदाराने पैसे न भरल्यास), या मंजुरी पत्रात विशेषतः नमूद केलेले शुल्क आणि कर्जाच्या रकमेच्या वितरणाच्या वेळी केएफएसमधून आगाऊ वजा करण्याचा बँकेला हक्क असेल. बँक कर्जदाराच्या वतीने कर्जदारास किंवा कोणत्याही तृतीय पक्षाला उर्वरित कर्जाची रक्कम वितरित करेल आणि कर्जदार मान्य केलेल्या व्याजासह आणि जेव्हा ते देय होईल तेव्हा अशा तारखांना / अंतराने कर्जाची रक्कम परत करण्यास जबाबदार असेल.

27. आपल्या कर्जाशी जोडलेली विमा पॉलिसी जारी न केल्यास, गोळा केलेली प्रीमियमची रक्कम परत केली जाईल आणि बँकेला प्रदान केलेल्या तपशीलांनुसार, बँकेच्या विवेकबुद्धीनुसार आणि त्याच्या लागू धोरणांनुसार आपल्या कर्ज खात्यात किंवा सीएएसए (चालू खाते / बचत खाते) मध्ये जमा केली जाईल.

तुमचे आभार,

एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेडसाठी

अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता

परिशिष्ट एक प्रमुख तथ्ये विधान

भाग 1 (व्याजदर आणि शुल्क / शुल्क)

1	कर्जाचा प्रस्ताव / खाते क्र.	कर्जाचा प्रकार	लॅप
2	मंजूर कर्जाची रक्कम (रुपयांत)		
3	वितरणाचे वेळापत्रक (१) टप्प्याटप्प्याने किंवा 100% आगाऊ वितरण. (२) जर ते टप्पे-टप्पे असेल तर संबंधित तपशील असलेल्या कर्ज कराराच्या कलमाचा उल्लेख करा	___% पुढे	
4	कर्जाची मुदत (वर्ष/महिने/दिवस)	___ महिने	

(कर्जदार)

(सह-कर्जदार (चे))

(गॅरंटर)

5	हप्त्याचा तपशील							
हप्त्यांचे प्रकार			ईपीआयची संख्या	ईपीआय (₹)	मंजुरीनंतर परतफेड सुरू करणे			
मासिक								
6	व्याज दर (%) आणि प्रकार (फिक्स्ड किंवा फ्लोटिंग किंवा फ्लेक्सी)				—			
7	फ्लोटिंग रेट ऑफ इंटररेस्ट च्या बाबतीत अतिरिक्त माहिती							
संदर्भ बेंचमार्क	बेंचमार्क दर (%) (बी)	स्प्रेड (%) (एस)	अंतिम दर (%) R = (B) + (S)	कालावधी रीसेट करा (महिने)		संदर्भ बेंचमार्कमधील बदलाचा परिणाम ('आर' मध्ये 25 बीपीएस बदलासाठी, मध्ये बदल :)		
				B	S	ईपीआय (₹)	नाही. ईपीआयची संख्या	
-	-	-	-	-	एन / ए	एन / ए	एन / ए	
8	शुल्क / शुल्क							
			आरई (ए) ला देय		आरई (बी) द्वारे तृतीय पक्षाला देय			
		एकदाच / आवर्ती		रक्कम (₹ मध्ये) किंवा लागू केल्याप्रमाणे टक्केवारी (टक्केवारी)		एकदाच / आवर्ती		रक्कम (₹ मध्ये) किंवा लागू केल्याप्रमाणे टक्केवारी (टक्केवारी)
1	प्रक्रिया शुल्क		एकदाच	9,440				
2	कायदेशीर आणि प्रासंगिक शुल्क		एकदाच	0				
3	प्री ईएमआय		एकदाच	0				
4	आरसीयू शुल्क		एकदाच	0				
5	मुद्रांक खर्च		एकदाच	0				
6	मुद्रांक शुल्क		एकदाच	0				
7	मूल्यांकन शुल्क		एकदाच					
8	विमा शुल्क[संपादन]					एकदाच	0	
9	वार्षिक टक्केवारी दर (एपीआर) (%)			___ %				
10	आकस्मिक शुल्काचा तपशील (लागू असलेल्या ₹ किंवा % मध्ये)							
(i)	पैसे भरण्यास उशीर झाल्यास दंडात्मक शुल्क आकारले जाईल			ईएमआय डिफॉल्टवर दंडात्मक शुल्क: थकीत हप्त्यावर दररोज 0.65 रुपये प्रति 1000 रुपये (किंवा त्याचा प्रत्येक भाग) आकारला जाईल.				
(ii)	इतर दंडात्मक शुल्क, असल्यास			NA				
(iii)	फोरक्लोजर शुल्क, लागू असल्यास			जर शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 12 महिन्यांपर्यंत पैसे भरले असतील तर		बंद करण्याच्या वेळी शिल्लक रकमेच्या 5%.		
				शेवटच्या वितरणाच्या तारखेपासून 12 महिन्यांनंतर भरणा झाल्यास		बंद करण्याच्या वेळी शिल्लक रकमेच्या 4%.		
				वैयक्तिक प्रयोजनासाठी परिवर्तनीय / फ्लोटिंग व्याज दराच्या बाबतीत, पूर्व पेमेंट शुल्क शून्य असेल. व्यक्ती आणि सूक्ष्म, लघु आणि मध्यम उद्योगांना व्यवसायासाठी देण्यात आलेल्या फ्लोटिंग रेट कर्जावर कोणतेही आगाऊ भरणा शुल्क आकारले जाणार नाही.				
(iv)	पासून कर्ज बदलण्यासाठी शुल्क क्लेरिअर / फ्लोटिंग ते फिक्स्ड रेट आणि त्याउलट			मुदलाच्या 1% थकबाकी				
(v)	इतर कोणतेही शुल्क (कृपया निर्दिष्ट करा)			(शुल्काच्या वेळापत्रकानुसार) - https://www.au.bank.in/service-fee				

(कर्जदार)

(सह-कर्जदार (चे))

(गॅरंटर)

भाग 2 (इतर गुणात्मक माहिती)

1	वसुली एजंटच्या गुंतवणूकीशी संबंधित कर्ज कराराचे कलम	बँक आपल्या विवेकबुद्धीनुसार, कराराच्या अंतर्गत आपले कोणतेही अधिकार, कार्ये, अधिकार किंवा कर्तव्ये एकतर स्वतःहून (त्याच्या अधिकारी किंवा कर्मचार्यांद्वारे) किंवा त्याच्या नियुक्त तृतीय पक्षांद्वारे (पुनर्प्राप्ती एजंट्ससह) वापरू शकते किंवा पार पाडू शकते. कर्जदाराने बँकेला पुष्टी दिली आहे आणि स्पष्टपणे संमती दिली आहे की डीफॉल्टची घटना घडल्यावर, बँक एकतर स्वतःहून (त्याच्या अधिकारी किंवा कर्मचार्यांद्वारे) किंवा त्याच्या नियुक्त तृतीय पक्षांद्वारे (वसुली एजंट्ससह), कर्जदार आणि जामीनदाराने बँकेला प्रदान केलेल्या संपर्क तपशीलांचा वापर कर्जदार / जामीनदाराशी संपर्क साधण्यासाठी करते ज्यात त्यांचे अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता / प्रतिनिधी आणि कुटुंबातील सदस्य यांचा समावेश आहे आणि त्यांना कर्जाशी संबंधित संबंधित तपशील उघड करतात. बँकेच्या संकेतस्थळावर अपलोड केलेल्या थकबाकी वसुली आणि सुरक्षा व्याज पुन्हा ताब्यात घेण्याच्या धोरणाला बँकेने मान्यता दिली आहे. पॉलिसी थकबाकी वसुली आणि सुरक्षा पुन्हा ताब्यात घेण्याच्या संदर्भात वाजवी पद्धतीची यादी करते आणि त्याद्वारे ग्राहकांचा विश्वास आणि दीर्घकालीन संबंध वाढवते. थकबाकी वसुलीसाठी आणि सुरक्षितता पुन्हा ताब्यात घेण्यासाठी बँक वसुली एजंटच्या सेवांचा वापर करू शकते तपशीलवार पॉलिसीचा संदर्भ खालील लिंकद्वारे दिला जाऊ शकतो: https://www.au.bank.in/Notice-Slider-3-3-policy-on-collection-of-dues-and-repossessionof-security.pdf		
2	तक्रार निवारण यंत्रणेचा तपशील असलेल्या कर्ज कराराचे कलम	या करारामुळे उद्भवलेल्या कोणत्याही तक्रारीच्या निवारणासाठी, कर्जदार बँकेच्या तक्रार निवारण धोरणात नमूद केलेल्या निवारण यंत्रणेचा अवलंब करू शकतो, जी बँकेच्या संकेतस्थळावर www.au.bank.in अपलोड केली आहे आणि/किंवा मध्यवर्ती तक्रार निवारण अधिकाऱ्याशी संपर्क साधू शकतो.		
3	नोडल तक्रार निवारण अधिकाऱ्याचा दूरध्वनी क्रमांक आणि ईमेल आयडी	स्तर 1	कॉल सेंटर	कॉल करा: 1800 1200 1200 Email:customercare@aubank.in अभिप्राय / तक्रारी: कृपया "आमच्याशी संपर्क साधा" दुव्यावर किंवा इंटरनेट बँकिंग किंवा मोपित बँकिंगवर www.au.bank.in भेट द्या.
			शाखा	(जवळची शाखा शोधण्यासाठी कृपया www.au.bank.in भेट द्या)
		स्तर 2	प्रादेशिक नोडल अधिकारी	ग्राहकाच्या समाधानासाठी 7 दिवसांच्या आत तक्रारीचे निवारण न झाल्यास, ग्राहक त्यांची तक्रार संबंधित प्रादेशिक नोडल अधिकाऱ्यांकडे नोंदवू शकतो कृपया www.au.bank.in वर भेट द्या "आमच्याशी संपर्क साधा" आणि "प्रधान नोडल अधिकारी आणि प्रादेशिक नोडल अधिकाऱ्यांचा तपशील" लिंकवर क्लिक करा किंवा संबंधित प्रादेशिक नोडल अधिकाऱ्याच्या तपशीलांसाठी खालील लिंकवर प्रवेश करा: https:// www.au.bank.in/ तक्रारनिवारण यंत्रणा- grievanceredressal- mechanism.pdf

		स्तर 3	प्रधान नोडल अधिकारी	जर तक्रारीचे निराकरण झाले नाही किंवा 15 कार्यालयीन दिवसांच्या आत प्रदान केलेल्या निराकरणावर ग्राहक समाधानी नसेल तर विविध तक्रार निवारण मार्गांशी संपर्क साधल्यानंतरही, तक्रार प्रधान नोडल कडे नेली जाऊ शकते येथे अधिकारी: प्रधान नोडल अधिकारी एयू स्मॉल फायनान्स बँक लिमिटेड सीपी 3 - 235, औद्योगिक क्षेत्र, पोशाख पार्क, महल रोड, जगतपुरा, जयपूर, राजस्थान, पिन - 302022 किंवा पाठवा एक e- मेल येथे :
--	--	--------	---------------------	--

				pno@aubank.in
4	कर्ज हे आहे की नाही, किंवा भविष्यात कदाचित दुसर् या आरई किंवा सिक्युरिटायझेशनमध्ये हस्तांतरित केले जाऊ शकते (होय / नाही)	होय		
5	सहयोगी कर्ज व्यवस्थेअंतर्गत कर्ज देण्याच्या बाबतीत (उदा. सह-कर्ज / आउटसोर्सिंग) खालील अतिरिक्त तपशील सादर केले जाऊ शकतात:			
मूळ नवीकरणीय ऊर्जेचे नाव, त्याच्या निधीच्या प्रमाणासह		भागीदाराचे नाव आरई आणि त्याच्या निधीचे प्रमाण		मिश्रित व्याज दर
NA		NA		NA
6	डिजिटल कर्जाच्या बाबतीत, खालील विशिष्ट माहिती दिली जाऊ शकते:			
(i)	आरईच्या मंडळाने मंजूर केलेल्या धोरणानुसार क्लिंग ऑफ / लुक-अप कालावधी, ज्या दरम्यान कर्जदाराकडून कर्जाच्या पूर्व देयकावर कोणताही दंड आकारला जाणार नाही		NA	
(ii)	अर्जदार / कर्जदाराचे कर्ज / सुविधा स्त्रोत आणि वसुली एजंट म्हणून काम करणे आणि कर्जदाराशी संपर्क साधण्याचा अधिकार		NA	

(कर्जदार)

(सह-कर्जदार (चे))

(गॅरंटर)

किरकोळ आणि एमएसएमई कर्जासाठी एपीआर मोजण्यासाठी उदाहरण

Sr.No.	पॅरामीटर	तपशील
1	मंजूर कर्जाची रक्कम (रुपयांत) (केएफएस साच्यातील क्रमांक २ - भाग १)	
2	कर्जाची मुदत (वर्षे/महिने / दिवसांमध्ये) (केएफएस टेम्पलेटचा क्रमांक 4 - भाग 1)	
a)	नाही. अनियमित नियमित कर्जाच्या बाबतीत, मुद्दल भरण्यासाठीच्या हप्त्यांची रक्कम	
b)	ईपीआयचा प्रकार प्रत्येक ईपीआयची रक्कम (रुपयात) आणि संख्या. ईपीआयची संख्या (उदा., मासिक हप्त्याच्या बाबतीत ईएमआयची संख्या) (केएफएस टेम्पलेटचा क्रमांक 5 - भाग 1)	
c)	नाही. भांडवली व्याज भरण्यासाठी हप्त्यांची संख्या, जर असेल तर	
d)	परतफेडीची सुरुवात, मंजुरीनंतर (केएफएस टेम्पलेटचा क्रमांक 5 - भाग 1)	
3	व्याज दर प्रकार (निश्चित किंवा फ्लोटिंग किंवा फ्लेक्सी) (केएफएस टेम्पलेटचा एसएल क्रमांक 6 - भाग 1)	
4	व्याज दर (केएफएस टेम्पलेटचा क्रमांक 6 - भाग 1)	
5	मंजुरी तारखेला प्रचलित दरानुसार कर्जाच्या संपूर्ण कालावधीदरम्यान आकारली जाणारी एकूण व्याज रक्कम (रुपयांमध्ये)	
6	देय शुल्क / शुल्क (रुपयांमध्ये)	
A	आरईला देय (केएफएस टेम्पलेट-भाग 1 चा एसएल क्रमांक 8 ए)	
B	आरईद्वारे रूट केलेल्या तृतीय-पक्षाला देय (केएफएस टेम्पलेटचा एसएल क्रमांक 8 बी - भाग 1)	
7	निव्वळ वितरित केलेली रक्कम (1-6) (रुपयांमध्ये)	
8	कर्जदाराने देय असलेली एकूण रक्कम (1 आणि 5 ची बेरीज (रुपयांमध्ये)	
9	वार्षिक टक्केवारी दर- प्रभावी वार्षिक व्याज दर (टक्केवारीत) (केएफएस टेम्पलेट-भाग 1 चा क्रमांक 9)	
10	अटी व शर्तीनुसार वितरणाचे वेळापत्रक	
11	हप्ता आणि व्याज भरण्याची देय तारीख	

परिशिष्ट बी मध्ये स्पष्ट केलेल्या काल्पनिक कर्जासाठी समान नियतकालिक हप्ते अंतर्गत उदाहरणात्मक परतफेड वेळापत्रक

हप्ते क्र.	थकित मुद्दल (रुपयांमध्ये)	मुख्याध्यापक (रुपयांमध्ये)	व्याज (रुपयांत)	हप्ता (रुपयात)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

(कर्जदार)

(सह-कर्जदार (चे))

(गॅरंटर)

10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				

41				
42				
43				
44				
45				
46				

(कर्जदार)

(सह-कर्जदार (चे))

(गॅरंटर)

47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				

(कर्जदार)

(सह-कर्जदार (चे))

(गॅरंटर)

84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				

कर्जदार आणि हमीदार यांनी या दस्तऐवजाच्या वरील सर्व अटी वाचल्याचे आणि समजून घेतल्याची कबुली दिली आहे आणि पुष्टी केली आहे की या दस्तऐवजात वर नमूद केलेल्या गोष्टी त्याच्या ज्ञान आणि विश्वासानुसार सत्य आणि योग्य आहेत आणि दस्तऐवजाच्या शेवटच्या पानावर त्याची सही / सामान्य शिक्का चिकटवत आहे. कर्जदार आणि जामीनदार पुढे सहमत आहेत आणि पुष्टी करतात की पक्षांना या दस्तऐवजाच्या प्रत्येक पृष्ठावर स्वाक्षरी करण्याची आवश्यकता नाही आणि या दस्तऐवजाच्या शेवटच्या पृष्ठावरील स्वाक्षरी या दस्तऐवजाच्या हेतूसाठी पुरेशी असेल.

कर्जदार आणि हमीदार यांनी स्वेच्छेने या दस्तऐवजाची नोंद केली आहे, त्याच्या परिणामाची पूर्ण माहिती आणि शेवटच्या पृष्ठावर या दस्तऐवजाची स्वाक्षरी केली आहे ज्याचा अर्थ या दस्तऐवजाच्या प्रत्येक पृष्ठावर आणि इतर सर्व कागदपत्रांवर स्वाक्षरी करणे असा समजला जाईल.

ज्याच्या साक्षीने पक्षांनी या दस्तऐवजाची अंमलबजावणी केली आहे त्या दिवशी आणि वर्षाच्या पहिल्या दिवशी येथे लिहिलेले, स्वाक्षरी केलेले आणि अंतर्गत नामांकित कर्जदाराद्वारे वितरित केले आहे.

ज्याच्या साक्षीने पक्षांनी या दस्तऐवजाची अंमलबजावणी केली आहे त्या दिवशी आणि वर्षाच्या पहिल्या दिवशी येथे लिहिलेले, स्वाक्षरी केलेले आणि अंतर्गत नामांकित कर्जदाराद्वारे वितरित केले आहे.

मी/आम्ही, कर्जदार येथे नमूद केलेल्या वरील अटी व शर्ती किंवा इतर व्यवहाराच्या कागदपत्रांच्या स्वीकृतीची पुष्टी करतो आणि कर्जाच्या संबंधात माझ्याद्वारे पूर्वी अंमलात आणलेल्या / अंमलात आणल्या जाणार या वेळापत्रकांच्या स्वीकृतीची पुष्टी करतो. मी / आम्ही याद्वारे आपल्याला आपल्या बँकेत ठेवलेले माझे / आमचे खाते प्रक्रिया शुल्क, व्याज, खर्च, शुल्क, खर्च, खर्च, कमिशनसह वरील क्रेडिट सुविधांच्या संबंधात लागू होऊ शकते अशा करांसाठी डेबिट करण्यास अपरिवर्तनीयपणे अधिकृत करतो.

द्वारे स्वीकारले गेले:

_____ (कर्जदार)

_____ (सह-
कर्जदार)

_____ (गारंटर)

तारीख:

ठिकाण:

_____ (कर्जदार)

_____ (सह-कर्जदार (चे))

_____ (गॅरंटर)

स्वाक्षरी पृष्ठ

Disclaimer : - Please note that above mentioned credit facility agreement, terms & conditions, key fact statement and other associated documents are translated from the original document in English using technology for customer's Convenience and to improve transparency in communication. which can have few aberrations, brevity and grammatical errors hence for any legal purposes English version of document (appended) will be referred.